МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский
гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический
институт (филиал) ОГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор института
_____ Г.А. Мелекесов
_____

ПРИНЯТО

Решением Учёного совета
от 30.12.2015 г.,
протокол № 6

П О Л О Ж Е Н И Е

30.12.2015 № 220-Юр
г. Орск

О научно-исследовательской лаборатории

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория является структурным подразделением Орского гуманитарно-технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее Институт).

1.2. Сокращенное наименование научно-исследовательской лаборатории НИЛ.

1.3. НИЛ создана приказом ректора Института от 23.05.2014 г. № 49 на основании решения Ученого совета от 29.04.2014 г., протокол № 10.

1.4. Настоящее положение регламентирует деятельность НИЛ в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ, определяет порядок организации и проведения поисковых и прикладных научно-исследовательских и инновационных работ.

1.5. НИЛ в своей деятельности руководствуется Законом «Об образовании», Уставом ОГУ, Положением об Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ, Положением об организации работы по охране труда в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ, настоящим положением, иными нормативными документами.

1.6. НИЛ не является юридическим лицом.

1.7. Местонахождение НИЛ: Оренбургская область, г. Орск, пр. Мира, д. 15 А, ауд. 1-403.

2. Цель и задачи НИЛ

2.1. Целью создания НИЛ является реализация уставных задач и обеспечение необходимых условий для наиболее полного использования и развития научно-технического потенциала Института, отдельных его подразделений и сотрудников.

2.2. Основными задачами НИЛ в области научно-исследовательской деятельности являются:

– обеспечение условий для интеграции образования и науки, участие в подготовке кадрового потенциала за счет передачи научных разработок и результатов в учебный процесс;

– содействие повышению качества подготовки специалистов и научно-педагогических кадров, росту квалификации профессорско-преподавательского состава; привлечение научной общественности Института к активному участию в организации и проведении научных исследований фундаментального и прикладного характера;

– расширение научного сотрудничества с научными и образовательными организациями, учреждениями дополнительного образования;

– организация практического внедрения результатов завершенных в лаборатории исследований;

– создание единой информационной среды, оказание информационных, научных и научно-методических услуг с использованием современного компьютерного оборудования и оргтехники, информационных фондов.

3. Порядок формирования и деятельности НИЛ

3.1. Непосредственное руководство деятельностью НИЛ осуществляет ведущий научный сотрудник, который назначается приказом ректора Института по представлению проректора по научной работе (далее - проректор по НР) из числа высококвалифицированных специалистов.

3.2. Деятельность НИЛ курирует проректор по НР.

3.3. Годовой план работы НИЛ утверждает проректор по НР по представлению ведущего научного сотрудника.

3.4. Структура и штаты утверждаются ректором Института по представлению проректора по НР в соответствии с объемом работы и особенностями НИЛ.

4. Организационная структура

В состав НИЛ входят ведущий научный сотрудник и младший научный сотрудник.

4.1. Ведущий научный сотрудник:

– определяет, организует и координирует основные направления деятельности НИЛ;

– следит за безопасным проведением работ, соблюдением правил и норм охраны труда;

– представляет на утверждение проректору по НР программы деятельности НИЛ;

– готовит отчеты о деятельности НИЛ;

– осуществляет взаимосвязь НИЛ с другими структурными подразделениями Института;

– организует аттестацию научных работников;

– несет ответственность за результаты деятельности НИЛ и сохранность лабораторного имущества;

– формирует и хранит документацию НИЛ в соответствии с номенклатурой дел Института.

4.2. Младший научный сотрудник:

– под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в соответствии с утвержденными методиками;

– участвует в выполнении экспериментов, проводит наблюдения и измерения, составляет их описание и формулирует выводы;

– изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике;

– составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);

– участвует во внедрении результатов исследований и разработок.

5. Права и обязанности

НИЛ имеет право проводить научные исследования в рамках заявленной тематики как самостоятельно, так и в рамках договоров о сотрудничестве с другими организациями и научными центрами РФ.

6. Финансово-хозяйственная деятельность НИЛ

6.1. Финансирование НИЛ осуществляется в установленном порядке за счет внебюджетных средств, договоров, спонсорских взносов, предоставляемых Институтом на безвозмездной основе для целевого финансирования деятельности НИЛ, и иных источников, предусмотренных законодательством РФ.

6.2. Полученные средства используются на оплату труда и развитие материально-технической базы НИЛ.

6.3. Учет хозяйственной деятельности лаборатории ведется отделом бухгалтерии Института.

7. Порядок утверждения и изменения настоящего положения

7.1. Настоящее положение принимается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Института.

7.2. В Положение о НИЛ могут быть внесены изменения и дополнения, которые принимается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Института.

7.3. Прекращение деятельности НИЛ осуществляется путем ее реорганизации или ликвидации.

7.4. Реорганизация или ликвидация НИЛ производится на основании соответствующего решения Ученого совета и приказа ректора Института.

Ведущий научный сотрудник
научно-исследовательской лаборатории И.В. Чикова

Согласовано:
Проректор по научной работе Н.Е. Ерофеева

Ведущий специалист по охране труда Г.В. Наследова

Начальник юридического отдела В.Н. Катанова