

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования**

**«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Факультет среднего профессионального образования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для выполнения курсовой работы по дисциплине

«Гражданское право»

для обучающихся по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Тип образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена

Квалификация

Юрист

Форма обучения

очная

Орск 2023

Методические указания для выполнения курсовой работы по дисциплине «ОП.06 Гражданское право» / сост. А.В. Чешин - Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2023.

Методические указания составлены на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508.

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин профессионального цикла ФСПО, протокол № 6 от «01» февраля 2023 г.

Председатель ПЦК

«01» февраля 2023 г.



Ж.В. Михайличенко

Декан факультета среднего профессионального образования:

«01» февраля 2023 г.



Т.С. Камаева

Составитель: канд. экон. наук, преподаватель первой категории

«31» января 2023 г.



А.В. Чешин

© Чешин А.В., 2023

© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2023

Содержание

Введение.....	2
1 Общие положения	5
2 Организация выполнения курсовой работы.....	8
3 Выполнение курсовой работы	9
3.1 Структура и объём курсовой работы	9
3.2 Требования к содержанию курсовой работы	10
3.3 Требования к оформлению курсовой работы	17
4 Защита курсовой работы и оформление презентации.....	22
5 Критерии оценки курсовой работы	23
6 Рекомендуемые источники.....	25
Приложение А. Перечень рекомендованных тем курсовых работ	27
Приложение Б. Форма задания на выполнение курсовой работы	30
Приложение В. Образец календарного плана выполнения курсовой работы	31
Приложение Г. Образец оформления титульного листа курсовой работы.....	32
Приложение Д. Образец оформления содержания курсовой работы.....	33
Приложение Е. Образец оформления списка использованных источников.....	34

Введение

Подготовка и защита курсовой работы являются одной из форм самостоятельной научно-исследовательской работы студентов и составной частью учебного плана по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Курсовая работа относится к видам промежуточной аттестации студента по дисциплине «Гражданское право» в период обучения.

Курсовая работа – творческая, научная, индивидуальная и самостоятельно выполняемая исследовательская работа по выбранной теме. В процессе ее осуществления студенты приобретают навыки работы с научной, учебной и методической литературой, с нормативно-правовыми актами, материалами судебной практики и справочно-информационными материалами; овладевают методами научного исследования, обработки, обобщения и анализа информации; расширяют общий кругозор; активизируют самостоятельную работу и творческое мышление, продолжают обучение применению приобретенных теоретических знаний и умений при решении практических задач в сфере будущей профессиональной деятельности.

Современная юридическая наука – это комплексная система различных школ, направлений, сформированных концепций, выдвигаемых научных гипотез, открытых для обсуждения и совершенствования. Этим обусловлено широкое многообразие научных направлений и течений, предполагающее возможность формирования собственных правовых убеждений, предпочтений и приоритетов, и необходимость аргументированной защиты субъективных выводов, сделанных по итогам индивидуального анализа, обзора и изложения теоретического материала, сбора, систематизации и обобщения материалов правоприменительной практики, способствующих выявлению закономерностей, пробелов и противоречий как в нормативно-правовом регулировании гражданско-правовых отношений, так и в практике применения норм гражданского законодательства. Именно поэтому современный студент должен уметь критически анализировать исследуемые им правовые и социальные явления гражданско-правовой жизни общества, рассматривать и сопоставлять разные точки зрения, четко, категорично и убедительно аргументировать сформированную им позицию в отношении исследуемой проблемы.

Целями выполнения курсовой работы являются:

- углубление теоретических знаний применительно к теме курсовой работы;
- формирование и расширение общего научного кругозора в области цивилистики;
- систематизация и закрепление приобретенных теоретических знаний, практических умений и сформированных навыков в процессе изучения дисциплины гражданского права;
- выработка собственной точки зрения в процессе научно-практического исследования выбранной темы курсовой работы.

В процессе выполнения курсовой работы, в рамках обозначенной цели, предполагается решение следующих задач:

- систематизация, закрепление и обобщение теоретических знаний и

практических навыков по направлению подготовки;

- приобретение и развитие навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы;

- выявление умения делать самостоятельные аргументированные выводы в исследуемой области;

- формирование умения применять полученные теоретические знания при решении прикладных и профессиональных задач;

- формирование умения использовать справочную, методическую и нормативно-правовую документацию;

- реализация творческой инициативы и самостоятельности;

- формирование и совершенствование навыков самоорганизации и дисциплинированности;

- формирование ответственного подхода к участию в образовательном процессе;

- подготовка к итоговой государственной аттестации.

Выполнение курсовой работы по гражданскому праву является инструментом, способствующим приобретению и закреплению студентами практических навыков сбора, систематизации, анализа и фиксации информации, навыков самостоятельного составления правовых документов, выбора и обоснования оптимального способа защиты нарушенных и оспариваемых гражданских прав.

При подготовке курсовой работы у студентов, как правило, возникает много трудностей, связанных с методикой ее написания, оформления и процедурой защиты. Методические рекомендации разработаны с учетом наиболее распространенных вопросов, сложностей и проблем, связанных с подготовкой к выполнению, непосредственно выполнением, оформлением и защитой курсовой работы, и имеют цель оказания студенту помощи в подготовке и выполнении курсовой работы на высоком уровне.

В процессе выполнения курсовой работы студенты получают консультационную и методическую помощь от преподавателя, для организации оптимального взаимодействия, с которым необходимо учитывать разъяснения, изложенные в настоящих методических указаниях. Они содержат описание и раскрывают содержание основных этапов выполнения курсовой работы, позволяют ознакомиться с основными требованиями к изложению содержания курсовой работы, оформлению работы, и формируют представление о процедуре ее защиты.

В приложениях приведены образцы задания на курсовую работу, оформления содержания, отзыва на курсовую работу, макет оформления титульного листа, примерные темы курсовых работ.

К курсовой работе как самостоятельному, творческому и индивидуальному исследованию студентом закреплённой темы, предъявляются следующие требования:

- достаточный теоретический уровень с применением необходимых нормативно-правовых актов гражданского законодательства, регулирующих исследуемые гражданско-правовые отношения;

- работа должна быть выполнена студентом самостоятельно

(оригинальность не менее 60%);

- должна демонстрировать фактическое глубокое изучение студентом рекомендованных и самостоятельно подобранных им научных источников;

- должна демонстрировать критический подход к изучению, сбору и анализу научных источников;

- должна отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, с привлечением достаточного эмпирического материала;

- в качестве доказательной базы сделанных умозаключений или для подтверждения излагаемого теоретического материала необходимо использовать материалы актуальной судебной практики высших судебных инстанции (Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ), а также судебно-арбитражной практики Федеральных арбитражных судов округов, практики системы судов общей юрисдикции.

- целесообразно изготовление и включение в текст работы различных схем, графиков, таблиц, образцов заполненных правоприменительных документов и т.д.;

- оформление курсовой работы осуществляется в соответствии с ГОСТ и действующим в ОГУ стандартом организации «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления» СТО 02069024. 101-2015 от 28.12.2015 г.;

- каждая глава должна завершаться конкретными выводами и рекомендациями по теме работы, в конце работы сделано заключение по всей курсовой работе.

Курсовая работа выполняется и защищается студентом в сроки, определенные учебным графиком.

Текущие консультации проводятся преподавателем в отведенное для этого время, по согласованию с ним.

Курсовая работа по гражданскому праву может стать составной частью его (главой, разделом) его выпускной квалификационной работы.

1 Общие положения

Курсовая работа по гражданскому праву – это итоговая практическая работа студента по указанной дисциплине, при выполнении и защите которой обучающийся подтверждает свое умение самостоятельно осуществлять поиск, подбор, систематизацию, обобщение и анализ необходимых научных источников, массива нормативно-правовой базы и материалов правоприменительной практики в сфере исследуемых гражданских правоотношений, а также демонстрирует умение грамотно сформулировать и изложить свои мысли и выводы, аргументируя их и защищая.

Выбор темы курсовой работы осуществляется студентом самостоятельно с учетом его индивидуальных интересов, возможностей и способностей из списка тем, рекомендованных преподавателем (Приложение А) и утвержденных предметно-цикловой методической комиссией. Темы курсовых работ доводятся до сведения студентов в течение первого месяца изучения дисциплины, выбор и ознакомление с темами оформляется протоколом закрепления тем курсовых работ. В случае, если студент затрудняется/уклоняется/устраивается от выбора темы курсовой работы, она назначается ему преподавателем и фиксируется в протоколе.

Темы курсовых работ ежегодно актуализируются преподавателем и могут уточняться, либо формулироваться научным руководителем с учетом интересов студента. Тему курсовой работы целесообразно выбирать из тех разделов, которые вызывают у студента обоснованный индивидуальный интерес или наиболее трудны для понимания (для лучшего анализа проблемы, углубления теоретических знаний и содействия в освоении теоретического материала курса). Впоследствии изменение темы курсовой работы после ее утверждения предметно-цикловой комиссией и закрепления протоколом, не допускается.

Темы работ утверждаются не позднее, чем за три месяца до защиты курсовой работы. Выполнение работы начинается с получения студентом задания от руководителя (Приложение Б). Руководитель осуществляет ознакомление студента с основными источниками по теме, проводит систематические предусмотренные расписанием занятий консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом, согласно установленному графику выполнения работы. Утвержденный руководителем календарный план (Приложение В) фиксирует основные этапы выполнения курсовой работы и контрольные сроки их осуществления.

После получения задания руководителя для студента наступает этап непосредственной работы над темой курсовой работы. Для начала необходимо ознакомиться с теоретическим учебным материалом по выбранной теме, чтобы сформировать представление о направлении и глубине ее проработки, об авторах, осуществлявших исследования в анализируемой сфере и подобрать перечень доступных студенту научных источников, а также составить предварительный перечень нормативно-правовых актов, подлежащих анализу и использованию при выполнении курсовой работы. Этот предварительно подобранный список источников следует обсудить с научным руководителем с

целью оценки степени его актуальности, полноты, объективности, относимости и допустимости, достаточности и для обеспечения возможной его корректировки преподавателем, получения от него дополнительных рекомендаций и указаний.

Для того, чтобы сформировать общее представление об избранной теме, исследование целесообразно начать с изучения основополагающих вопросов данной проблемы, для чего целесообразно перечитать конспект лекций (если тема уже освещалась на аудиторных занятиях) или соответствующий раздел учебника. Это позволит выявить проблематику, сформировать индивидуальное представление об объеме и границах избранной темы, после чего можно приступить к составлению библиографического списка.

С учётом предварительного ознакомления с литературными источниками, нормативно-правовыми актами и предварительно подобранного материала правоприменительной практики, после первичного анализа имеющихся сведений студент должен сформулировать цели и задачи работы, составить план (содержание) работы, учитывая требования к структуре работы, изложенные в настоящих методических рекомендациях.

В этот период определяются общие положения плана, которые затем становятся более определёнными и конкретными. Все варианты плана необходимо фиксировать на бумаге, при этом важно стремиться к возможно большей точности формулировок. Наличие подробного плана позволяет целенаправленно подбирать, уточнять, отфильтровывать и ранжировать источники, оптимизирует работу с ними и поможет критически оценить их достаточность. Накапливая материал в выписках, заметках, карточках или вкладках необходимо заранее определить его место в курсовой работе. Это существенно расширяет круг поиска источников, необходимых при анализе и изложении поставленных проблем, позволяет выявить или скорректировать направления исследования темы. После изучения основных источников составляется окончательный вариант плана, который согласовывается с преподавателем. В нём целесообразно наметить примерный объём каждой главы и параграфа. Это позволит выдержать соразмерность частей и не допустить увеличения объёма работы.

Студент должен самостоятельно составлять развернутый план работы на основе изученных и проанализированных источников, учитывая, что сам процесс составления плана – элемент творческого исследовательского процесса, способствующего выработке навыков систематизации, обобщения и анализа информации. Плана с конкретным перечнем вопросов позволит избежать пробелов и повторов, охватить весь комплекс вопросов, которые автор желает рассмотреть в курсовой работе. Содержание плана зависит в значительной степени от того, какие источники и каким образом изучены, какие вопросы представляются студенту наиболее актуальными в настоящий момент и т.п.

Чем тщательнее выверен и подробнее проработан план, тем легче будет писать курсовую работу. После завершения работы она представляется руководителю для проверки. После проверки и получения положительного отзыва руководителя с допуском к защите, преподавателем будет назначен день

защиты курсовой работы.

Выполнение курсовой работы даёт студенту возможность расширить его знания в сфере гражданского права и смежных отраслевых правовых наук, обобщить практику правоприменительных органов по реализации гражданско-правовых норм, а также выработать и сформулировать предложения и рекомендации, направленные на совершенствование действующего законодательства, повышение эффективности правоприменительной деятельности, оптимизацию процесса и результата защиты и восстановления нарушенных прав, разработку комплекса превентивных мер, направленных на профилактику правонарушений в анализируемой сфере гражданских правоотношений.

Курсовая работа должна содержать элементы творческого поиска самостоятельного, индивидуально выработанного варианта разрешения актуальной теоретической и/или практической проблемы.

Выполнение курсовой работы предполагает консультационную помощь со стороны преподавателя и творческое самостоятельное развитие студентом темы в соответствующих разделах курсовой работы.

К сдаче экзамена по дисциплине «Гражданское право» допускаются лишь те студенты, которые имеют положительные оценки по защищенным курсовым работам.

В процессе выполнения курсовой работы необходимо чётко соблюдать установленные календарным планом сроки прохождения каждого из обозначенных в его содержании этапов, чтобы обеспечить надлежащее своевременное и полное выполнение работы, что, в свою очередь, является элементом освоения техники самоорганизации, повышения уровня дисциплинированности и приобретения навыков тайм-менеджмента при выполнении исследовательских работ.

2 Организация выполнения курсовой работы

Общее текущее руководство процессом организации и выполнения студентами курсовых работ, а равно контроль за процессом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель дисциплины «Гражданское право».

Все контрольные сроки этапов написания курсовой работы устанавливаются в графике выполнения работы.

Преподаватель дисциплины представляет председателю предметно-цикловой комиссии профессиональных дисциплин распределенные между студентами темы курсовых работ из утверждённого перечня тем.

В отношении каждого студента оформляется и подписывается преподавателем индивидуальное задание на выполнение курсовой работы по установленной форме (Приложение Б).

В течение периода выполнения курсовой работы преподаватель осуществляет консультирование студентов по общим организационным, методическим вопросам её выполнения и по индивидуальным вопросам студентов в рамках тем осуществляемой ими исследовательской деятельности.

Консультации проводятся за счёт объёма времени, отведённого в рабочем учебном плане на руководство курсовой работой, и являются обязательными аудиторными занятиями.

Во время занятий преподаватель разъясняет назначение и задачи, структуру и объём, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, даёт ответы на вопросы студентов.

Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения курсовой работы;

По завершении выполнения курсовой работы студент сдает её в надлежащем оформленном машинописном виде на бумажном материальном носителе руководителю, который проверяет работу, подписывает её и возвращает студенту для ознакомления.

Проверку и приём защиты курсовой работы осуществляет руководитель курсовой работы – преподаватель дисциплины «Гражданское право».

Итоговая защита студентом написанной им работы является обязательным элементом процедуры выполнения курсовой работы.

На защите курсовой работы могут присутствовать преподаватели предметно-цикловых комиссий, методических комиссий, куратор группы, методист, декан факультета. Окончательная оценка курсовой работы выставляется по итогам её защиты, с учётом качества выполненной работы.

Пересдача неудовлетворительной отметки, полученной при защите курсовой работы, осуществляется в установленные учебным графиком сроки.

В случае получения неудовлетворительной отметки или неявки студента в установленное время на процедуру её защиты, студент не допускается к экзамену по дисциплине «Гражданское право» до момента ликвидации сложившейся задолженности по выполнению и защите курсовой работы.

3 Выполнение курсовой работы

3.1 Структура и объём курсовой работы

При структурировании содержания курсовой работы необходимо исходить из того, что изложенные в настоящие методические указания требования являются общеобязательными.

Построение разделов (глав) работы должно быть логически обоснованным, продиктованным потребностью сочетания изложения теоретического материала по теме работы с анализом материалов правоприменительной практики.

По содержанию курсовая работа должна сочетать теоретический или практический материал, подобранный, изученный и проанализированный студентом, излагаемый в логической последовательности, взаимосвязи.

Курсовая работа по гражданскому праву содержит следующие структурные элементы в изложенной последовательности:

- 1) Титульный лист;
- 2) Задание на выполнение курсовой работы;
- 3) Содержание;
- 4) Введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- 5) Основная часть работы, состоящая из двух разделов:
 - в первый раздел включают теоретические основы разрабатываемой темы;
 - во втором разделе излагается практическая часть, которая заключается в анализе материалов правоприменительной практики, её обобщении, описании выявленных тенденций её формирования, сложностей в реализации норм, проблем в правовом регулировании исследуемых гражданских правоотношений, противоречий и пробелов в праве и применяемых судами способов их устранения (преодоления), потребностей в изменении правового регулирования, выявляется степень однородности и широты сформировавшейся правоприменительной практики, роль и влияние актов органов судебной власти в правоприменительном процессе;
- 6) Заключение, в котором излагаются выводы и рекомендации относительно возможностей решения выявленных проблем, противоречий, потребностей правоприменителей в анализируемой сфере гражданских правоотношений, возможностей практического применения материалов работы;
- 7) Список использованных источников;
- 8) Приложения.

Текст основной части курсовой работы следует делить на разделы.

Разделы могут делиться на подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. Каждый раздел следует начинать с нового листа.

Теоретическая часть должна содержать анализ состояния изучаемого вопроса (проблемы) на основе обзора научной, учебной и справочной литературы. Обобщенный и излагаемый материал должен быть логически связан с целью работы. В подразделах теоретической части необходимо отражать

отдельные составные части вопроса (проблемы) и завершать их краткими выводами. Эта часть включает в себя содержание нескольких, по общему правилу двух-трёх подразделов.

Второй раздел должен содержать подробное изучение, анализ объекта, темы работы. В нём необходимо использовать примеры из правоприменительной практики, иллюстрирующие применение теоретических знаний и анализируемых нормативно-правовых актов. Автором обязательно должна быть изложена собственная точка зрения, собственные предложения и выводы.

По объёму курсовая работа студена факультете среднего профессионального образования должна быть не менее 25 и не более 30 листов (без учёта приложений).

3.2 Требования к содержанию курсовой работы

Текст курсовой работы должен быть логически последовательным, точным, необходимым и достаточным для раскрытия темы.

В тексте курсовой работы следует применять термины, определения, обозначения и сокращения, установленные действующими стандартами или общепринятыми нормами.

Если в курсовой работе допущена особая система обозначений и сокращений, то вводят структурный элемент работы «Обозначения и сокращения».

В тексте работы не допускается применять:

- обороты разговорной речи, жаргонизмы и профессионализмы;
- для одного и того же понятия различные научные термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- произвольные словообразования.

Титульный лист является первым листом работы и выполняется по образцу (Приложение Г). Титульный лист не нумеруется, но входит в сквозную нумерацию листов курсовой работы и учитывается при определении её объёма.

Титульный лист должен содержать:

- наименование учредителя учебного заведения;
- наименование самого учебного заведения, включая указание на филиал;
- тему курсовой работы;
- шифр курсовой работы;
- фамилию, инициалы студента, номер его учебной группы;
- фамилию, инициалы руководителя работы, его подпись;
- наименование города, в котором находится учебное заведение и год выполнения работы.

Структурный элемент работы «Содержание» включает наименование всех пронумерованных арабскими цифрами глав (разделов), подразделов, пунктов с указанием номеров листов, на которых размещается начало материала (Приложение Д). Названия всех разделов и подразделов должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, чёткими, ёмкими, последовательно и точно отражать внутреннюю логику построения материала и структуру работы. Содержание включает введение, порядковые номера и

заголовки разделов, подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их названий. После заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы, с которой начинается данный структурный элемент.

Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в курсовой работе, в том числе «Введение», название глав работы, разделов, подразделов, пунктов, «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения».

Введение, отдельные разделы, заключение, список использованных источников и каждое приложение должны всегда начинаться с новой страницы.

Текст работы должен соответствовать структуре, указанной в содержании.

Введение – обоснование актуальности и значимости рассматриваемой темы. Объём введения не должен превышать 2-3 страницы.

Во введении должно быть отражено:

- обоснование выбора темы;
- определение её актуальности и значимости для науки и практики;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- определение основной цели работы;
- выделение основных задач;
- обоснование теоретических основ работы;
- характеристика нормативной базы исследования;
- методы исследования, применяемые при выполнении работы.

Актуальность темы исследования обусловлена значимостью её для науки, практики и законодательства. Следует обозначить существующее положение и современные условия, обусловившие актуальность темы. Обоснование может начинаться с фразы «Актуальность темы исследования обусловлена тем, что...» или «Рассматриваемая тема актуальна, поскольку ...» и описать проблему, завершив обзор фразой: «..Изложенное предопределяет актуальность рассматриваемой темы и обусловило наш выбор её в качестве темы курсовой работы» и т.п.

Типовые ошибки, допускаемые студентами при обосновании актуальности темы исследования:

- обоснование актуальности не связано с темой исследования;
- не употребляется сам термин «актуальность»;
- не используются ключевые слова.
- отсутствует формулировка проблемы.
- не изложены малоизученные вопросы в науке и/или решении прикладных практических задач, которые определяют проблему исследования.

Цель курсовой работы — это ожидаемый результат, то, что представляется в сознании исследователя и достижение чего ожидается. Это конкретное описание сути решения проблемы, т.е. для чего проводится научно-практическое исследование. Пример: «Целью курсовой работы является *анализ (обобщение, систематизация, определение, исследование, раскрытие* и т.п.) ...» - указать какой проблемы и в какой сфере.

Задачи курсовой работы– это способы достижения цели работы, как правило, они вытекают из содержания (плана) курсовой работы. Нужно указать, решая какие задачи автор достигает поставленной цели. Задачи определяются путём использования перечисления необходимых для исследования действий с применением глаголов: *проанализировать, обобщить, выявить, показать, найти, определить, изучить, установить, выяснить* и т.п. Достаточно указать

3-4 задачи.

Формулировать задачи необходимо как можно более тщательно и ёмко, поскольку описание их решения должно составить содержание составных частей работы. Заголовки разделов (подразделов) зачастую вытекают из формулировок задач курсовой работы. В завершении работы, при написании «заключения» целесообразно сделать выводы, отражающие достижение цели и выполнение поставленных во введении задач.

Объект курсовой работы – это область научно-практического исследования, порождающая проблемную ситуацию и избранная для изучения (как правило, объектом является определенный круг общественных отношений).

Предмет курсовой работы более узок. Под ним принято понимать свойства (аспекты) объекта, которые подлежат непосредственному изучению в рамках обозначенного объекта.

К примеру, в рамках темы *«Проблемы правового регулирования внедоговорной ответственности»* объектом исследования будет выступать — *нормативно-правовая база, совокупность источников гражданского права, регулирующих внедоговорную гражданско-правовую ответственность*, а предметом исследования в рамках обозначенного объекта будут - *проблемы правового регулирования указанного вида гражданско-правовой ответственности*.

Методы исследования – это способы познания объективной действительности, используемые студентом при выполнении курсовой работы. Они изучались в курсе теории государства и права, и при изучении методологии гражданского права.

Образцы описания методов исследования в юриспруденции:

«1. Методологическую базу исследования составили общенаучные методы познания, включающие принцип объективности, системности, индукции, дедукции и другие. Наряду с общенаучными методами познания применялись частнонаучные методы: описательный, лингвистический, сравнительно-правовой.

2. Раскрытие темы производится с позиций общенаучных методов (социологический, системный, структурно-функциональный, конкретно-исторический, статистический), общелогических методов теоретического анализа, частнонаучных методов (сравнительного правоведения, технико-юридического анализа, конкретизации, толкования).

3. Методологическую основу исследования составляет диалектический метод познания реальной действительности в её связи и взаимодействии. В процессе проведения исследования были использованы общенаучные и специальные методы науки наблюдение, измерение, описание, сравнительный, системно-структурный, социологический, логический, структурно-криминалистический и другие методы исследования.

4. Методологическую основу исследования составили: методы диалектики как общенаучного метода познания, а также частнонаучные методы: сравнительно-правовой, технико-юридический, формально-логический в их различном сочетании.

5. Методологическую основу исследования составляет теория познания, её всеобщий метод материалистической диалектики. В качестве общенаучных методов исследования применялись: формально-логический и системный методы научного познания, описание, наблюдение, сравнение, анализ и синтез.

6. *Методы исследования: анализ теоретических источников и нормативно-правовых источников; сравнение; обобщение; анализ документов; моделирование.*

7. *Методологическую основу исследования составил диалектический метод познания социально-правовых явлений. Кроме того, в работе использовались: логический метод (при изложении всего материала, формировании рекомендаций, предложений и выводов); метод системного анализа; метод сравнительного правоведения; исторический метод; метод моделирования; метод обращения к выводам институциональной экономической теории, налогообложения и других наук).*

8. *Методологической основой служит общенаучный аналитический метод познания и вытекающие из него частно-научные методы: системно-структурный, конкретно-социологический, технико-юридический, сравнительного правоведения и другие. Их применение позволило автору проанализировать рассматриваемый предмет во взаимосвязи и взаимозависимости составляющих его элементов, их целостности, всесторонности и объективности».*

Теоретическая основа. Необходимо показать степень разработанности темы в научной литературе (какие аспекты проблемы изучены достаточно, какие частично, какие требуют дальнейшей разработки), дать краткий обзор литературы по теме исследования.

Типовые ошибки, допускаемые студентами при описании степени изученности и научной разработанности темы исследования:

- представленный краткий обзор и анализ известных научных достижений в выбранной области не имеет непосредственного отношения к заявленной теме;

- основополагающие научно-прикладные работы выбранной области не рассмотрены;

- в приведенном описании дается только перечень литературных источников. Анализ раскрытых и нераскрытых вопросов по проблеме исследования отсутствует;

- обобщённая ссылка на степень разработанности темы без указания имен: «Теоретической основой курсовой работы послужили исследования отечественных учёных».

Правильная формулировка: *«Теоретической основой курсовой работы послужили исследования отечественных учёных по вопросам деликтной гражданско-правовой ответственности. Среди российских учёных можно назвать Иванова И.И., Алексеева А.А., Попова П.П. и других авторов...».*

Описывая использованные нормативно-правовые акты возможно указать: *«Нормативную базу исследования составили: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон...»*

Основная часть курсовой работы состоит из двух глав, каждая из которых состоит 2-3 вопросов (параграфов). Глава должна отражать самостоятельный сюжет проблемы, а её структурные элементы - отдельную часть исследуемого в главе вопроса. Следует тщательно сохранять логику изложения между структурными элементами главы и последовательность перехода от одной сюжетной линии к другой.

В первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы. Раздел содержит описание проблемы, вводит в саму проблему, исследует теории права на эту тему, анализирует исторический опыт (исторические

проблемы).

Во втором разделе уже проводится подробный анализ предмета исследования, описываются его основные параметры и характеристики, приводятся доказательства ранее выдвинутых положений и строится аргументация, в обязательном порядке сопровождаемая тщательным анализом судебной практики и иной правоприменительной практики, формулируются выводы и предложения.

В основной части работы обязательно должны быть приведены и проанализированы существующие точки зрения по вопросам темы, сделаны сноски на ту литературу, в которой эти взгляды изложены. Сопоставление различных суждений, присутствие элементов научной полемики — непереносимое условие выполнения курсовой работы. В работе должно быть показано глубокое понимание сущности избранной темы, знание используемых источников, умение сопоставлять различные мнения и делать необходимые личные обобщения и выводы. Важно не механическое сопоставление отдельных позиций или их бездоказательная критика, а стремление к тому, чтобы главные моменты были подкреплены теоретическими положениями, фактами и примерами практической деятельности. Курсовая работа обязательно должна содержать примеры из актуальной судебной практики, используемые для иллюстрации теоретических положений, выводов и гипотез, предположений автора.

Особо следует подчеркнуть значение нормативного материала, используемого в курсовой работе. Обучающийся должен показать своё умение работать с нормативно-правовыми актами.

Ссылки на международно-правовые документы, Конституцию РФ, законы и подзаконные акты необходимо использовать при аргументации научных положений, которые нашли в них закрепление или требуют нормативной регламентации. При этом сноски на законодательство должны быть точны и сопровождаться указанием полного названия, даты и органа, принявшего данный акт, а также источника официального опубликования.

Главы работы завершаются краткими выводами. Желательно, чтобы выводы предыдущего раздела подводили к главному содержанию последующего. Такой подход позволяет укрепить связь между частями курсовой работы и обеспечивает целостность её восприятия.

Приводимые студентом примеры с материалов правоприменительной практики должны отвечать следующим основным требованиям:

- Актуальность. Примеры должны быть из действующей практики, которая либо широко сложилась, либо только формируется и не имеет широкого распространения в силу новизны правового регулирования, либо противоречива и не единообразна, что также обусловило выбор темы и/или её практическую значимость. Практика не должна быть устаревшей, измененной, скорректированной высшими судебными инстанциями (если только она не приводится в историческом ракурсе и обзоре эволюции правоприменения во временном срезе в методических целях);

- Лаконичность. Не допустимо затягивать описание путём, например, дословного изложения крупного фрагмента текста решения суда. Такой пример в итоге становится излишне многословным и тяжёлым для восприятия;

- Полнота изложения. Должно быть изложено всё необходимое для уяснения содержания и смысла примера, а не вырванные из контекста фрагменты, не отвечающие требованиям объективности и полноты;

- Грамотность и точность изложения с позиции закона, практики и

изученной теории;

- Удачная привязка к мысли (контексту изложения материала) и стилю текста работы, своевременно и уместно используемый пример;

- Корректно оформленная сноска. Пример без ссылки на источник недопустим.

Типичные недостатки практических примеров: их затянутость, многословность, неоправданный объём лишних, ненужных в заданном контексте деталей, чрезмерно свободная и вольная интерпретация содержания судебного акта, которая разнится с его фактическим содержанием, излишняя краткость, неполное описание важных сведений, искажение фабулы дела, отсутствие привязки примера к мысли автора, излагаемой в тексте или отсутствие последующей аналитики. В результате пример абстрагирован, оторван от текста и его размещение в работу утрачивает всякий смысл.

Изложение материала работы должно быть ясным, точным, научным. Следует исключить художественный, бытовой и научнообразный стили изложения. Написание курсовой работы — самостоятельное, систематизированное, логически завершённое, творческое изложение студентом в соответствии с планом основных сведений по избранной теме, отражающее его понимание определённых научных проблем.

Заимствование текста из чужих источников без соответствующей ссылки на них не допускается и влечёт возвращение курсовой работы на доработку.

Текст необходимо излагать обезличено: «можно предположить», «вышеизложенное позволяет» и т.п. В случае необходимости можно использовать изложение от первого лица множественного числа: «мы», «, по нашему мнению», «мы полагаем», «нам представляется» и т.п., избегая изложения от первого лица.

К написанию основной части студент должен приступать только после тщательного изучения нормативного материала, специальной литературы, материалов правоприменительной практики по теме курсовой работы.

Заключение. В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные положения, даются выводы студента и предложения по усовершенствованию данной темы в области изучаемых правоотношений. Заключение должно отражать результаты практической значимости исследования, пути и дальнейшие перспективы работы над проблемой. В заключении даётся краткий перечень наиболее значимых выводов и предложений (рекомендаций), содержатся обобщенные выводы и предложения по совершенствованию общественных отношений в исследуемой сфере, указание дальнейших перспектив работы над проблемой. Допустимы нумерации сделанных выводов (предложений, рекомендаций) с указанием их адресатов, например, органам федеральной власти, органам государственного управления, органам местного самоуправления, организациям, предприятиям либо их подразделениям. Заключение представляет собой краткий пересказ всей работы. Если введение - это вступление в курсовую работу, то заключение - её итог. Заключение должно занимать 1-2 страницы. Заключение должно содержать обоснованные и вытекающие из содержания работы предложения по усовершенствованию законодательства. В лаконичной форме делаются выводы по обозначенным во введении целям и задачам курсовой работы. Текст Заключения начинается с новой страницы.

Список использованных источников должен отображать полный перечень источников, использованных студентом при выполнении курсовой работы, в том

числе интернет-ресурсов, на которые сделаны ссылки по тексту работы. Минимальное число использованных в работе источников: 15. Список основных источников студенты формируют на стадии выбора темы и её утверждения, обсуждая его с научным руководителем при получении задания на курсовую работу. Впоследствии список дополняется в процессе написания курсовой работы. Указание в списке использованных источников устаревших (отмененных, недействующих) нормативных правовых актов в недействующей редакции недопустимо, за исключением случаев, когда при проведении исторического исследования развития норм законодательства в тексте делаются ссылки на ранее действовавшие редакции нормативных актов.

Список источников начинается с новой страницы. В центре первой строки пишут заголовок «Список использованных источников». В сформированном списке каждый источник имеет свой порядковый номер. Список источников формируется в определённой последовательности и в алфавитном порядке:

- нормативно-правовые акты РФ;
- международно-правовые акты;
- книги;
- учебники;
- справочники;
- статьи, опубликованные в периодических изданиях;
- судебная практика.

Нормативно-правовые акты располагаются в списке иерархически, в соответствии с их юридической силой:

- Конституция РФ;
- ФКЗ РФ;
- международные акты;
- Кодифицированные нормативные акты;
- Федеральные законы РФ;
- Указы Президента РФ;
- Постановления Правительства РФ;
- Акты министерств и ведомств;
- Законы субъектов РФ;
- Нормативно-правовые акты муниципальных органов.

Книги, учебники следует перечислять в алфавитном порядке авторов и заглавий (независимо от числа и наличия авторов).

В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте курсовой работы. Источники следует нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Допускается располагать сведения об источниках в списке: в алфавитном порядке; по видам источников.

Нумерация источников в списке сохраняется сквозная. Структурный элемент «Список использованных источников» размещают после заключения. Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.82, сокращения слов – по ГОСТ 7.11, ГОСТ Р 7.0.12.

Приложения. Материалы вспомогательного характера (таблицы, графики, схемы, рисунки и т.п.) представляются в виде приложения к основному тексту после списка использованной литературы. На отдельной странице, которая включается в общую нумерацию страниц, пишется слово «Приложения». За этой страницей размещаются приложения. Каждое приложение размещается на отдельной странице. Приложения выполняют на листах формата А4.

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь), которые приводят после слова «Приложение», например: **Приложение А**, **Приложение Б** и т.д. Каждое приложение начинают с новой страницы с указанием наверху посередине страницы с прописной буквы слова «Приложение» и его буквенное порядковое обозначение, полужирным шрифтом размера 14 pt. Приложение должно иметь заголовок, который располагают симметрично относительно текста в виде отдельной строки, печатают строчными буквами с первой прописной и выделяют полужирным шрифтом, размер – 14 pt. Приложения должны иметь общую со всем текстом курсовой работы сквозную нумерацию страниц. В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке приведения на них ссылок в тексте курсовой работы.

3.3 Требования к оформлению курсовой работы

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями настоящих методических указаний.

Текст работы должен быть изготовлен машинописно и напечатан на лазерном принтере на одной стороне стандартного листа белой односторонней бумаги формата А4 210x297 мм через одинарный межстрочный интервал, размер шрифта 14 pt, шрифт Times New Roman, межсимвольный интервал – обычный. Цвет шрифта: чёрный. Отдельные приложения (таблицы, иллюстрации, схемы, распечатки) могут быть выполнены на формате А3 – 420x297 мм и при брошюровке эти листы складываются для их размещения в общих границах листа формата А4. Рисунки, схемы, фотографии и иные графические материалы в приложениях могут быть цветными. Наличие приложений к работе не является обязательным.

Текст печатается на одной стороне листа с полями: сверху - 20 мм, снизу - 20 мм, слева - 30 мм, справа - 10 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см (пять печатных знаков). Во всей работе текст выравнивается по ширине рабочего листа с автоматической расстановкой переносов.

Нумерацию страниц курсовой работы осуществляют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту курсовой работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки (10 pt). Номера присваиваются всем страницам, начиная с титульного листа до последней страницы, без пропусков и повторений. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер на титульном листе и задании не ставят, нумерация страниц проставляется с третьей страницы работы.

Текст наносится посредством печатающих устройств лазерного типа. Использование струйных печатающих устройств недопустимо. Ориентация листа при печати – книжная (альбомная недопустима).

Каждый раздел (подраздел, пункт, подпункт) в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием, указанным в «Содержании». Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской (типа «штрих») и нанесением на том же месте исправленного изображения машинописным способом или от руки чёрными чернилами или чёрной тушью.

В курсовой работе не должно быть грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок. Текст должен быть оформлен с соблюдением всех

правил техники цитирования, библиографических справок и т.д. Иноязычные фамилии, названия учреждений, фирм, марок изделий, печатных изданий и т. п. следует писать на языке оригинала.

Слова в тексте пишутся полностью.

На третьем листе помещают «Содержание», включающее номера и наименования разделов и подразделов с указанием номеров листов (страниц), согласно Приложению Д.

Названия разделов, а также структурных элементов «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» – записывают в виде заголовка (симметрично тексту, по центру) полужирным шрифтом размера 16. Данные заголовки не нумеруют.

Каждый раздел необходимо начинать с нового листа (симметрично тексту, по ширине). Заголовки подразделов выполняются с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой заглавной), полужирным шрифтом размера 14 pt. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25 см.

Точку в конце заголовка раздела и подраздела не ставят. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовками раздела и подраздела должно составлять одну пустую строку при одинарном межстрочном интервале. Расстояние между заголовком подраздела и текста должно составлять одну пустую строку при одинарном межстрочном интервале.

Заголовки должны чётко и кратко отражать содержание разделов (подразделов).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделённых точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов. Если документ не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделённых точкой. В конце номера пункта точка не ставится. Подразделы оформляются полужирным шрифтом размера 14 и выравниваются по ширине листа с абзацным отступом 1,25 см.

Перечисления в тексте курсовой работы. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис (-), при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа.

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Требования к оформлению примечаний, ссылок и сносок.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового материала, к которому относятся эти примечания, и печатать с прописной буквы с абзацного отступа. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается тоже с прописной буквы. Одно

примечание не нумеруют. Пример:

П р и м е ч а н и е – Включение в содержание сделки высокого процента за пользование заемными средствами является злоупотреблением правом, при котором суд может отказать лицу в защите принадлежащего ему права или уменьшить размер процента (Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 25.06.2019 г. по делу № 5-КГ19-66; Постановление Арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 26.01.2016 г. по делу № А53-3119/2015).

Если примечаний несколько, то их нумеруют по порядку арабскими цифрами. Пример:

П р и м е ч а н и я

1 Включение в содержание сделки высокого процента за пользование заемными средствами не является злоупотреблением правом, согласуется с принципом свободы договора и выражает фактическую волю сторон сделки (Постановление Федерального арбитражного суда Восточно-Сибирского округа от 28.01.2008 г. по делу № А10-2382/07 - Ф02-9946/2007; Постановление Федерального арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 04.05.2012 г. по делу № А32-21318/2011).

2 Включение в содержание сделки высокого процента за пользование заемными средствами не является злоупотреблением правом, если не доказано включение этого условия в договор по требованию займодавца (Постановление Федерального арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 20.06.2006 г. по делу № А61-2402/05-3).

Текст примечания выделяют уменьшенным размером шрифта (12 pt). Слово «**П р и м е ч а н и е**» печатают с разреженным межсимвольным интервалом (2,5 pt).

Если необходимо пояснить отдельные слова, словосочетания, приведенные в курсовой работе, или обозначить справочные данные для иллюстрации или детализации поясняемого фрагмента работы, то после них ставят надстрочный порядковый номер сноски. Текст сноски располагают в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или приводятся отсылочные данные). При этом сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы. Кроме этого, сноску выделяют уменьшенным размером шрифта (12 pt). В конце текста сноски ставят точку. Сноски нумеруются постранично. Порядковый номер сноски на каждой странице начинается с 1 и проставляется непосредственно после того слова (последнего слова предложения или словосочетания, числа, символа), к которому дается пояснение. Номер сноски выполняют надстрочной арабской цифрой со скобкой. Номер сноски отделяют от ее текста пробелом.

Пример:

Нередко суды оценивают включение в содержание сделки высокого процента за пользование заемными средствами в качестве злоупотребления правом, при котором суд может отказать лицу в защите принадлежащего ему права¹ или уменьшить размер взыскиваемых процентов.²

¹ Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 25.06.2019 г. по делу № 5-КГ19-66.

² Постановление Арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 26.01.2016 г. по делу № А53-3119/2015.

В случае дословных заимствований текстов (цитирования) или иносказательного использования либо изложения собственной интерпретации мыслей, идей, гипотез, теорий, научных школ и прочего авторского материала из списка использованных источников, - в обязательном порядке приводится

ссылка на источник такого заимствования. Оформление ссылок регламентируется ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». В курсовых работах используют постраничные ссылки, вынесенные из текста вниз страницы документа (в сноску).

Постраничная ссылка (в сноске) оформляется посредством опции «вставка – ссылка - сноска» автоматически в конце страницы и отделяется от основного текста чертой. Ссылка нумеруется на каждой странице с номера 1, десятым шрифтом. Текст ссылки не может быть перенесен на другую страницу.

Описание документа в сноске отличается от описания источника в списке использованных источников отсутствием некоторых предписанных знаков, т.е. сокращенным описанием:

¹ Чешин А. В. Тенденции развития инвестиционных процессов в экономике страны // Вестник Национального Института Бизнеса. 2016. № 25. С. 136-141.

В сноске не повторяется дважды фамилия авторов, опускается предписанный знак – тире. Все области отделяются друг от друга точкой и пробелом.

При повторе ссылок на один и тот же источник различают ссылки:

– первичные, в которых библиографические сведения приводятся впервые в данном документе;

– повторные, в которых, ранее указанные библиографические сведения, повторяют в сокращенной форме.

ПРИМЕР:

¹ Чешин А. В. Использование фикций в гражданском праве: преимущества и недостатки // Власть Закона. 2023. № 3(55). С. 197-206.

² Чешин А.В. Указ. соч. С. 205.

Сокращенное описание в сносках при ссылке на одного и того же автора возможно только при условии, что используется одна работа данного автора, если же работ данного автора несколько, то каждый раз необходимо приводить полное описание той или иной работы. Если сноска делается на одну и ту же работу несколько раз на одной и той же странице, то описание дается только один раз, в последующем употребляется словосочетание «Там же» и № страницы.

ПРИМЕР:

¹ Чешин А. В. Гражданско-правовые договоры в инвестиционной деятельности // Вопросы российского и международного права. 2023. Т. 13. № 4-1. С. 186-192.

² Там же. С. 145.

Сноска «Там же» не может быть первой на странице! Если объектов ссылки несколько, то их объединяют в одну комплексную сноску.

ПРИМЕР:

В тексте:об этом в своих работах писал А.В. Чешин¹

¹ Чешин А. В. Гражданско-правовое регулирование иностранных инвестиций в России // International Law Journal. 2023. Т. 6, № 6. С. 51-55; Чешин А. В. Особенности реализации региональных инвестиционных проектов в формате государственно-частного партнерства // Сегодня и завтра Российской экономики. 2016. № 79-80. С. 117-120.

В том случае, если в комплексной сноске приводятся работы только одного автора, допускается вместо повторения фамилии автора употреблять словосочетание «Он же», «Его же».

ПРИМЕР:

¹ Чешин А. В. Институциональные и организационные аспекты привлечения инвестиций в экономику региона // Государственная служба. 2019. Т. 21, № 4. С. 50-57. Его же: Гражданско-правовые договоры в инвестиционной деятельности // Вопросы российского и международного права. 2023. Т. 13, № 4-1. С. 186-192.

Или:

В тексте: ... многие ученые – правоведы обращались к данной теории, рассматривая ее с разных точек зрения.¹

¹ См.: Ходунов, М. Е. Практический комментарий к Уставу внутреннего водного транспорта. С. 157; Черепахин, Б. Б. Понятие и содержание договора буксировки в советском гражданском праве. С. 11; Тарасов М. А. Годовой (навигационный) договор перевозки грузов по советскому гражданскому праву // Ученые записки юрид. ф-та Ростовского гос. ун-та. Ростов, 1958. Т. XIII. Вып. 2. С. 58-59.

Описания работ авторов в таком случае разделяется точкой с запятой (;).

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то вначале сноски пишутся слова «Цит. по» (Цитируется по). Такая ссылка называется опосредованной, употребляется только в том случае, если найти первоисточник не представляется возможным. Чаще всего это касается работ зарубежных авторов или авторов 18-19 веков.

ПРИМЕР:

В тексте: такой же тезис выдвигал еще Сервий Сульпиций¹.

¹ Цит. по: Дождев, Д. В. Римское частное право: учеб. / под ред. В. С. Нерсисянца. М.: Норма, 1997. С. 159.

При цитировании текста работы, выполненный коллективом авторов, достаточно сослаться на нескольких из них и указать «и др.».

ПРИМЕР:

¹ Инновационная политика России в первой половине 2023 г. реалии и перспективы / А. А. Мелентьев, А. В. Чешин, М. С. Чистяков [и др.] // Modern Economy Success. 2023. № 6. С. 101-105.

Сокращения слов в описании сносок приводятся по общепринятым правилам. Не сокращаются заглавия (названия) работ и названия источников.

4 Защита курсовой работы и оформление презентации

Защита выполненной студентом курсовой работы осуществляется публично в учебной аудитории и может быть организована разными методами: индивидуальная для отдельного студента или групповая, когда организованно защищают выполненные работы все студенты группы. Защита проводится с привлечением оппонентов из числа студентов учебной группы или с приглашением представителей организации, по заданию которой выполнена данная курсовая работа, а также с участием иных преподавателей факультета, возможно с приглашением иных студентов, изучающих гражданское право или проявляющих интерес к этой учебной дисциплине или теме работы, выносимой на защиту. Защита курсовой работы – по общему правилу открытое публичное мероприятие, участвовать в котором могут все желающие, обладающие доступом в учебное заведение.

Руководитель организует и руководит защитой курсовых работ, определяет требования к содержанию и продолжительности доклада при защите, устанавливает регламент для оппонентов, координирует его исполнение. Защита курсовой работы, как правило, состоит в коротком докладе студента (5-7 минут) и ответах на вопросы по существу выполненной курсовой работы и её темы.

К студентам, допущенным к процедуре защиты курсовой, предъявляются следующие основные требования:

- свободное владение материалом выполненной работы и ориентированность в нём;
- способность демонстрировать глубокую теоретическую проработку исследованных проблем на основе анализа научной литературы;
- умелая систематизация проанализированных в работе данных, сведений, фактов, способность их интерпретировать в свободном изложении;
- наличие навыков выявления тенденций развития правовых явлений и общественных отношений, являвшихся объектом (предметом) исследования в курсовой работе;
- критический подход к изученным фактическим материалам и правоприменительной практике;
- аргументированность выводов, обоснованность предложений и сделанных в работе рекомендаций;
- литературное, логически последовательное и самостоятельное изложение материала.

К защите курсовой работы следует подготовить короткий доклад, в содержании которого изложить: что сделано лично студентом, чем он руководствовался при исследовании темы, что является объектом и предметом изучения, какие цели и задачи он ставил перед собой при выполнении работы, какие методы использованы при изучении рассматриваемой проблемы, какие результаты достигнуты в ходе исследования и каковы основные выводы.

К защите курсовой работы готовится презентационный материал (4-5 слайдов), в содержании которого тезисно отображаются элементы доклада.

При изложении доклада надлежит обеспечить структурное и методологическое единство материалов доклада и презентационного материала. Слайды презентации должны позволить сформировать у аудитории слушателей представление о теме курсовой работы, обоснованиях актуальности выбранной темы, методологии исследования, о предмете, целях и задачах работы, а также результатах (выводах), к которым пришел докладчик при выполнении курсовой

работы.

Общая схема доклада и более конкретное его содержание определяется студентом совместно с научным руководителем. Краткий доклад может быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует, не зачитывая текст, а опираясь на тезисы презентации.

Доклад должен быть кратким, содержательным и точным, формулировки – обоснованными и лаконичными, содержать выводы и предложения.

По согласованию с научным руководителем студент может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить акценты в самом докладе.

Отвечая на вопросы руководителя и слушателей из аудитории, докладчик должен продемонстрировать степень владения им материалом работы, изученной при выполнении работы темой, материалами использованной им правоприменительной практики, свидетельствующие о самостоятельном и добросовестном выполнении работы.

5 Критерии оценки курсовой работы

Оценка выполненной студентом курсовой работы проводится по следующим основным критериям:

- 1) Актуальность темы исследования;
- 2) Соответствие содержания работы заявленной теме;
- 3) Глубина проработки теоретического материала;
- 4) Степень использования практического материала;
- 5) Правильность и полнота разработки поставленных в задании вопросов;
- 6) Объём использованных нормативных правовых актов, учебной, монографической литературы и научных публикаций;
- 7) Результативность проведенного практического исследования и качество использованного материала правоприменительной практики;
- 8) Степень самостоятельности выполнения работы;
- 9) Соблюдение требований, предъявляемых к оформлению работы;
- 10) Оригинальность и значимость выводов и предложений для последующей практической деятельности;
- 11) Общий и специальный (профессиональный) уровень грамотности автора.

Не может быть допущена к защите курсовая работа, которая выполнена студентом:

- а) не самостоятельно;
- б) с нарушениями порядка, установленного данными методическими рекомендациями;
- в) поверхностно и на низком учебно-теоретическом уровне, соответствующем обычному реферативному изложению учебного материала;
- г) путём механического дословного переписывания материала из учебной литературы или иных представленных в публичном доступе материалов, в том числе Интернет-источников (плагиат) с уровнем оригинальности ниже 60%;
- г) без ссылок на нормативные правовые акты, учебные, научные, публицистические и иные источники, использованные при выполнении работы;
- д) с наличием принципиальных ошибок (неточностей) в раскрытии содержания исследуемых правовых институтов.

При выявлении руководителем любого из указанных недостатков, каждый из которых образует достаточное основание для отказа в допуске к защите, курсовая работа возвращается студенту для исправления в установленный преподавателем срок, для устранения выявленных недостатков.

После устранения обозначенных преподавателем недостатков курсовая работа представляется на повторную проверку с обязательным приложением первичного отзыва руководителя.

По результатам защиты преподавателем определяется итоговая оценка курсовой работы по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка работы производится с учётом:

- содержащихся в отзыве преподавателя характеристик выполненной работы;

- содержания доклада студента при защите работы;

- качества презентационного материала, использованного на защите;

- качества ответов на вопросы преподавателя и слушателей из аудитории.

Оценку *«отлично»* заслуживает работа, в которой всестороннее и глубокое освещение выбранной темы дано в тесной взаимосвязи с практикой, а её автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы.

Заявленные во введении цель и задачи позволяют раскрыть тему, изложенный в теории и практической части материал полностью решает поставленные задачи. Проведено самостоятельное исследование, результаты исследования проанализированы.

Оценку *«хорошо»* заслуживает работа, отвечающая основным, предъявляемым к ней требованиям. Студент хорошо владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы.

Заявленные во введении цель и задачи позволяют раскрыть тему и полностью или частично реализуются в ходе изложения материала. Проведено самостоятельное исследование, но в результатах имеются некие неточности, отсутствует необходимая глубина анализа, подобранные материалы правоприменительной практики не в полном объёме раскрывают её современное состояние.

Курсовая работа оценивается *«удовлетворительно»*, если в ней в основном соблюдены общие требования, но не полно раскрыты вопросы, поставленные в плане, студент владеет материалом, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочёты. Часть задач, вытекающих из темы, не решена. В самостоятельно проведенном исследовании имеются существенные ошибки, анализ результатов поверхностный, преобладает информация описательного характера.

Курсовые работы, оцененные на *«неудовлетворительно»*, к защите не допускаются. Студент должен исправить все замечания и повторно сдать работу на проверку руководителю.

Если работа была допущена к защите, но при её защите студент не смог продемонстрировать владение материалом работы и не способен изложить доклад по теме выполненной им работы, по итогам защиты также выставляется оценка *«неудовлетворительно»*.

Определённая преподавателем по результатам защиты курсовой работы оценка записывается в ведомость, а положительная оценка ставится в зачётную книжку за подписью руководителя.

6 Рекомендуемые источники

В качестве эффективного средства поиска информации и овладения навыками практической работы с нормативно-правовыми актами и материалами судебной практики студентам рекомендуется использовать для самостоятельной работы электронные справочно-правовые системы «Гарант» или «КонсультантПлюс», в которых содержатся международные договоры, нормативные и судебные документы.

Современную специальную литературу по теме курсовой работы обучающейся может найти в таких периодических юридических изданиях, как «Адвокатская практика», «Арбитражная практика для юристов», «Вестник гражданского права», «Вестник экономического правосудия РФ», «Государство и право», «Гражданское право», «Журнал российского права», «Закон и право», «Законность», «Законодательство», «Наследственное право», «Правоведение», «Правовые вопросы недвижимости», «Предпринимательское право», «Российская юстиция», «Современное право», «Хозяйство и право», «Экономическое правосудие в Уральском округе», «Юрист», «Юридическое образование и наука»; «Юридический мир», и других.

Избирательно следует относиться к ресурсам по праву, содержащемуся в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, поскольку далеко не все размещённые там материалы отвечают критерию научности, достоверности, объективности, допустимости и относимости материала.

В числе рекомендуемых ресурсов, в частности, следующие:

- 1 КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>;
- 2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/> (доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации);
- 3 Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации, адрес доступа: <http://www.arbitr.ru>;
- 4 Официальный интернет-портал правовой информации, адрес доступа: www.pravo.gov.ru;
- 5 Сайт «Право.ру», адрес доступа: <http://www.pravo.ru>;
- 6 Сайт Верховного Суда Российской Федерации, адрес доступа: <http://www.supcourt.ru>;
- 7 База судебных актов, судебных решений и нормативных документов Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) адрес доступа : <https://sudact.ru>

Рекомендуется использование и учебной литература по дисциплине:

- 1 Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 526 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17475-5.
- 2 Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17482-3.
- 3 Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. М. Михайленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08691-1.

4 Разумовская, Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15102-2. Гражданское право : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И.Гомола. — 11-е изд., перераб. — М. : Издательский центр «Академия», 2014.

5 Гражданское право: учебник: в 2 т. /И.З. Аюшева, Е.Е. Богданова, Б.А. Булаевский [и др.]; под ред. Е.Е. Богдановой. – Москва: Проспект, 2022. – Т. 1. – 440 с. - ISBN 978-5-392-36038-3.

6 Гражданское право: учебник в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгалю. – 5-е изд., перераб. и доп.– Москва: Статут, 2023. – Т. 1. – 614 с. - ISBN 978-5-8354-1717-9.

7 Гражданское право: учебник: в 4 т. / Отв. ред. Е.А. Суханов. - 3-е издание, перераб. и доп. - Москва, Статут, 2023. Т. 1: Общая часть. – 576 с. – ISBN 978-5-8354-1553-3.

8 Гражданское право в вопросах и ответах: учеб. пособие / С.С. Алексеев [и др.]; под ред. С.С. Алексеева и С.А. Степанова. – 3-е изд., испр. И доп. – Москва: Проспект; Екатеринбург: Институт частного права, 2022. – 352 с. - ISBN 978-5-98050-058-0.

Приложение А

Перечень рекомендованных тем курсовых работ

1. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений.
2. Становление и развитие российского частного права.
3. Принцип добросовестности в российском гражданском праве.
4. Принцип свободы договора в российском гражданском праве.
5. Действие норм гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Презумпции и фикции в гражданском праве России.
7. Принципы и правила толкования гражданско-правовых норм.
8. Судебная практика как источник гражданского права.
9. Пределы осуществления гражданских прав.
10. Категория интереса в российском гражданском праве.
11. Категория шиканы в российском гражданском праве: история и современность.
12. Секундарные права.
13. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
14. Проблемы правового регулирования доменных имен.
15. Коммерческая тайна: современные проблемы правового регулирования и правоприменительной практики.
16. Проблемы правового регулирования договора оказания медицинских услуг.
17. Средства индивидуализации юридических лиц.
18. Особенности гражданско-правового положения индивидуальных предпринимателей.
19. Российская Федерация как субъект гражданского права.
20. Особенности участия Российской Федерации в деликтных правоотношениях.
21. Гражданско-правовая охрана публичных интересов.
22. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.
23. Правосубъектность юридических лиц.
24. Правовой режим предприятия в гражданском праве России.
25. Холдинговые компании и дочерние общества.
26. Производственный кооператив: проблемы правового регулирования.
27. Полное товарищество как субъект гражданского права.
28. Выход и исключение участника из общества с ограниченной ответственностью
29. Недвижимое имущество как объект гражданских правоотношений.
30. Самовольно возведенный объект недвижимости как особый объект гражданских прав.
31. Непоименованные вещные права на жилые помещения в судебной практике.
32. Проблемы правового регулирования сервитута.
33. Защита владения в современном гражданском праве России.
34. Владение и пользование общим имуществом: проблемы правового регулирования и правоприменительной практики.
35. Раздел общего имущества супругов.
36. Ценные бумаги как объект гражданских прав.

37. Цифровые финансовые активы как объект гражданских прав.
38. Личные неимущественные блага как нематериальные объекты гражданских правоотношений.
39. Правовое и социально-экономическое содержание защиты гражданских прав.
40. Самозащита гражданских прав.
41. Проблемы принудительного лишения доли в праве общей собственности.
42. Признание права как способ защиты гражданских прав.
43. Публично-правовые меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав и превенции гражданских правонарушений.
44. Корпоративные правоотношения: содержание и особенности регулирования.
45. Понятие предпринимательского договора в российском гражданском праве.
46. Субсидиарная ответственность по обязательствам несостоятельного должника.
47. Ответственность по обязательствам исключенного из реестра недействующего юридического лица.
48. Ответственность участников корпорации по ее долгам в современном гражданском праве.
49. Привлечение к субсидиарной ответственности по обязательствам юридического лица вне дела о банкротстве.
50. Недействительность решений коллегиальных органов хозяйственных обществ.
51. Корпоративные решения как вид гражданско-правовой сделки.
52. Проблемы правового режима уставного капитала хозяйственных обществ.
53. Обязательства, вытекающие из неосновательного обогащения.
54. Проблемы правового регулирования возмещения вреда, причиненного источником повышенной опасности.
55. Толкование договора.
56. Предварительный договор: гражданско-правовая природа, особенности заключения и исполнения.
57. Форма договора и его государственная регистрация.
58. Смешанные и комплексные договоры.
59. Опцион на заключение договора и опционный договор.
60. Публичный договор и договор присоединения.
61. Анализ особенностей правового регулирования договора каршеринга.
62. Возмещение убытков как общая мера гражданско-правовой ответственности.
63. Влияние непреодолимой силы на гражданско-правовую ответственность.
64. Уступка права требования и перевод долга.
65. Условие об одностороннем отказе от исполнения обязательств в практике заключения гражданско-правовых договоров.
66. Возложение исполнения обязательства на третье лицо.
67. Особенности солидарного и долевого исполнения обязательств.
68. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.

69. Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
70. Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.
71. Свобода завещания и ее ограничения.
72. Раздел наследственного имущества.
73. Охрана наследства и управление им.
74. Недостойные наследники: актуальные проблемы судебной практики.
75. Принятие наследства и отказ от наследства по российскому гражданскому праву.
76. Ответственность наследников по долгам наследодателя
77. Астрент в российском гражданском праве.
78. Особенности биржевых сделок.
79. Гражданско-правовое сообщество: понятие, виды, регулирование.
80. Развитие института представительства в гражданском праве.
81. Недействительность части сделки.
82. Недействительность сделок с пороком воли.
83. Последующее одобрение сделки как способ ее легитимизации.
84. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью.
85. Правовые аспекты сделок слияния и поглощения в современной российской практике.
86. Заверения об обстоятельствах: правовая природа, содержание и последствия их нарушения.
87. Правовой режим ноу-хау.
88. Правовая охрана товарных знаков: современные проблемы правоприменительной практики.
89. Актуальные проблемы защиты прав физического лица на собственное изображение.
90. Течение срока исковой давности.
91. Актуальные проблемы реализации института срока исковой давности в российском гражданском праве.
92. Корпоративный договор.
93. Фирменное наименование и его гражданско-правовая охрана.
94. Правовая охрана наименования места происхождения товара.
95. Гражданско-правовая охрана программных средств для электронно-вычислительной техники.
96. Защита чести, достоинства и деловой репутации в российском гражданском праве.
97. Проблемы защиты прав потребителей при продаже товаров дистанционным способом.
98. Анализ современных тенденций развития науки и практики в определении размера компенсации морального вреда.
99. Преддоговорная ответственность: анализ новелл гражданского законодательства и судебной практики.
100. Проблемы правового регулирования регистрации актов гражданского состояния.

Приложение Г

Образец оформления титульного листа курсовой работы

Министерство науки высшего образования Российской Федерации
ОРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет среднего профессионального образования

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Гражданское право»

Защита прав потребителей в российском гражданском праве

ОГУ 40.02.01. 3323. 574 ОО

Руководитель:
канд. экон. наук,
преподаватель первой категории
_____ А.В. Чешин
«__» _____ 2023 г.

Студент группы 22ПОСО-2
_____ И.А. Иванов
«__» _____ 2023 г.

Орск 2023

Приложение Д

Образец оформления содержания курсовой работы

Содержание

Введение.....	4
1 Правовое регулирование отношений защиты прав потребителей.....	6
1.1 Правовая природа и общая характеристика отношений в сфере защиты прав потребителей.....	6
1.2 Российское гражданское законодательство о защите прав потребителей ..	8
1.3 Способы защиты прав потребителей	10
2 Анализ проблем правового регулирования и правоприменительной практики в сфере защиты прав потребителей.....	12
2.1 Анализ проблем правового регулирования отношений с участием потребителей	12
2.2 Анализ проблем правоприменительной практики в сфере защиты прав потребителей	14
2.3 Потребительский экстремизм как крайняя степень злоупотребления правом на защиту	16
Заключение	18
Список использованных источников	20
Приложение	21

Приложение Е

Образец оформления списка использованных источников

Список использованных источников

Для произведений, созданных одним, двумя или тремя авторами, применяется библиографическая запись под заголовком, содержащим имя лица:

1 Раевский, С. В. Региональные инвестиционные проекты в экономике региона / С. В. Раевский, А. В. Чешин. – Москва : Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, 2023. – 264 с. – ISBN 978-5-238-03745-5.

Если количество авторов четыре и более, применяется библиографическая запись под заглавием:

2 Объекты гражданских прав: учебник для вузов / Т. В. Дерюгина [и др.] ; ответственные редакторы Т. В. Дерюгина, В. Н. Ткачев, Л. А. Чеговадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15233-3.

Для многотомных изданий источник в целом описывается следующим образом:

3 Гражданское право: учебник: в 4 т. / Отв. ред. Е.А. Суханов. - 3-е издание, перераб. и доп. - Москва, Статут, 2023. – ISBN 978-5-8354-1552-6

Для отдельного тома применяется следующая библиографическая запись:

4 Гражданское право: учебник: в 2 т. /И.З. Аюшева, Е.Е. Богданова, Б.А. Булаевский [и др.]; под ред. Е.Е. Богдановой. – Москва: Проспект, 2022. – Т. 1. – 440 с. - ISBN 978-5-392-36038-3.

Библиографическая запись на сборники произведений:

5 Чешин, А. В. Политико-экономические и правовые проблемы интеграции в рамках Евразийского экономического союза / А. В. Чешин // Россия, Европа и Азия в контексте историко-культурного взаимодействия : Сборник материалов всероссийской конференции, Орск, 07 апреля 2023 года / Редколлегия: И.А. Шебалин, И.А. Коробецкий, Г.П. Трофимова. – Москва: Издательство «Знание-М», 2023. – 128 с. - ISBN: 978-5-00187-471-3.

Библиографическая запись на составную часть источника (статья, глава из книг, газет, журналов, из сборников и др.):

6 Гончаров, В. В. Институты гражданского общества как важнейшая гарантия реализации конституционного принципа участия граждан Российской Федерации в управлении делами государства / В. В. Гончаров, Е. Г. Петренко, А.В. Чешин // Право и государство: теория и практика. – 2023. – № 9(225). – С. 242-246.

7 Чешин, А.В. Юрико-технические проблемы использования терминологии законодателем / А.В. Чешин //Актуальные проблемы теории права и государства: Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции. – Пенза. – 2002. – С. 145-147.

8 Чешин, А. Возмещение морального вреда при задержке выплаты заработка / А. Чешин // Российская юстиция. - 2001. - №8. - С. 48-50.

9 Чешин, А. В. Особенности реализации региональных инвестиционных проектов в формате государственно-частного партнерства / А. В. Чешин // Сегодня и завтра Российской экономики. - 2016. - № 79-80. - С. 117-120.

10 Инновационная политика России в первой половине 2023 г. реалии и перспективы / А. А. Мелентьев, А. В. Чешин, М. С. Чистяков [и др.] // Modern Economy Success. - 2023. - № 6. - С. 101-105.

11 Проблемы, связанные с учреждением и регистрацией коммерческих корпоративных организаций и пути их решения / А. В. Чешин, Л. А. Спектор, Е. Г. Петренко, А. Д. Малютин // Право и государство: теория и практика. - 2023. - № 7(223). - С. 292-295.

Библиографическая запись на изданные законодательные материалы:

12 Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - Москва : Маркетинг, 2001. - 39 с. - ISBN 5-94462-025-0.

13 Российская Федерация. Законы. О воинской обязанности и военной службе : федер. закон : [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г.: одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. - 4-е изд. - Москва : Ось-89, 2001. - (Актуальный закон). - ISBN 5-86894-528-X.

14 Конституция Российской Федерации. - Москва : Маркетинг, 2001. - 39 с. - ISBN 5-94462-025-0.

15 Гражданский процессуальный кодекс РСФСР : офиц. текст : по состоянию на 15 нояб. 2001 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. - Москва : Маркетинг, 2001. - 159 с. - ISBN 5-94462-191-5.

Библиографическая запись на официальные источники публикации нормативных актов:

16 Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: принята Всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.: по состоянию на 21 июля 2014 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2014. - № 30 (ч. 1). - Ст. 4202.

17 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1994 - № 32. - Ст. 3301.

Библиографическая запись на электронные ресурсы:

18 Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Права на недвижимые вещи: общие проблемы: учебное пособие для вузов / В. А. Алексеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13418-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459068> (дата обращения: 29.10.2023).

19 Афанасьев, И. В. Актуальные проблемы вещного права: учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11914-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457023> (дата обращения: 29.10.2023).

20 Белов, В. А. Очерки вещного права: учебное пособие для вузов /

В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01059-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511382> (дата обращения: 29.10.2023).

21 Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16436-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531044> (дата обращения: 29.10.2023).

Библиографическое описание на опубликованную судебную практику:

22 Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. — 2003. - № 12.

23 Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 13.03.2014 № 46 «О свободе договора и ее пределах» // Вестник ВАС РФ. — 2014. - № 5.