



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(ОГУ)**

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
от 25.10.2016, протокол № 4
Председатель ученого совета
и. о. ректора _____ С.В. Панкова

ПОЛОЖЕНИЕ

28.10.2016 № 76-Д

г. Оренбург

Об ученом совете филиала федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Оренбургский государственный
университет»

С изменениями № 1 от 14.09.2020, № 2 от 20.09.2023.

1 Общие положения

1.1 Положение об ученом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – ученый совет Филиала) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Университет), Положениями о Филиалах Университета и определяет порядок формирования, организации работы, проведения заседаний и принятия решений ученым советом Филиала, а также перечень вопросов, входящих в его компетенцию.

1.2 Ученый совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

2 Порядок формирования и срок полномочий ученого совета Филиала

2.1 Количество членов ученого совета Филиала определяется конференцией работников и обучающихся Филиала.

2.2 В состав ученого совета Филиала по должности входят ректор (директор) Филиала, проректоры (заместители директора) Филиала, один из проректоров Университета, назначенный ректором Университета, а также по решению ученого совета Филиала – деканы факультетов, заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета Филиала избираются конференцией работников и обучающихся Филиала путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Филиала определяется конференцией работников и обучающихся Филиала.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Филиала, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Филиала,

формируется ученым советом Филиала с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Филиала. При этом нормы представительства в ученом совете Филиала от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Филиала.

2.3 Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Филиала или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Филиала при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Филиала не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Филиала.

2.4 Председателем ученого совета Филиала является ректор (директор) Филиала.

2.5 Состав ученого совета Филиала объявляется приказом ректора (директора) Филиала на основании решения конференции работников и обучающихся Филиала.

2.6 Ученый секретарь (секретарь) ученого совета Филиала назначается приказом ректора (директора) Филиала из числа лиц, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

Заместитель (заместители) председателя назначается (назначаются) приказом ректора (директора) Филиала из числа лиц, являющихся членами ученого совета Филиала, на срок полномочий ученого совета Филиала либо иной срок в пределах срока его полномочий.

2.7 Член ученого совета Филиала в случае его увольнения (отчисления) из Филиала автоматически выбывает из состава ученого совета Филиала. Избрание нового члена ученого совета Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Положения, и объявляется приказом ректора (директора) Филиала.

2.8 Срок полномочий ученого совета Филиала составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Филиала проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

3 Компетенция ученого совета Филиала

3.1 К компетенции ученого совета Филиала относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Филиала, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность;

3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Филиалом и обучающимся;

4) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Филиала;

5) заслушивание ежегодных отчетов ректора (директора) Филиала;

- б) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Филиала;
- 7) утверждение планов работы ученого совета Филиала;
- 8) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность; о создании и ликвидации в Филиале научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- 9) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;
- 10) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Филиала;
- 11) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и (или) о квалификации;
- 12) проведение конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и научных работников;
- 13) избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- 14) рассмотрение вопросов о представлении работников Филиала к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий; рассмотрение кандидатур и представление работников Филиала в установленном порядке ученому совету Университета к присвоению ученых званий;
- 15) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Филиале;
- 16) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;
- 17) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Филиала;
- 18) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Филиале, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;
- 19) утверждение стоимости оказываемых Филиалом платных образовательных услуг;

20) (Добавлен в ред. изм. № 2 от 20.09.2023.) определение срока избрания по конкурсу и по результатам выборов на замещение соответствующей должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) (В ред. изм. № 2 от 20.09.2023.) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Филиала, в соответствии с Положением о Филиале и иными локальными нормативными актами Университета.

3.2 Ученый совет Филиала может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета Филиала. Решения ученого совета факультета Филиала могут быть отменены решением ученого совета Филиала.

3.3 Решения ученого совета Филиала могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4 Порядок организации работы, проведения заседаний и принятия решений ученым советом Филиала

4.1 Работа ученого совета Филиала проводится по плану работы на учебный год, который формируется ученым секретарем (секретарем) ученого совета Филиала на основе предложений членов учёного совета Филиала и руководителей структурных подразделений и утверждается решением ученого совета Филиала.

4.2 Заседания ученого совета Филиала проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

4.3 Ученый секретарь (секретарь) ученого совета Филиала разрабатывает планы работы ученого совета Филиала, организует подготовку его заседаний и ведет протоколы заседаний, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Филиала и структурных подразделений Филиала по вопросам реализации полномочий ученого совета Филиала.

4.4 Для предварительного обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение ученого совета Филиала, создается президиум ученого совета Филиала (далее – президиум). Количественный состав президиума устанавливается ученым советом Филиала. Выборы президиума ученым советом Филиала производит из числа своих членов открытым голосованием простым большинством голосов.

Президиум по итогам предварительного обсуждения вопросов вправе давать ученому совету Филиала заключения, которые носят рекомендательный характер и не являются для него обязательными.

4.5 По каждому из вопросов повестки дня, за исключением конкурсного отбора и выборов на должности, оформляется решение (Приложение 1), которое с прилагаемыми необходимыми документами предоставляются ученому секретарю (секретарю) ученого совета Филиала не позднее чем за десять рабочих дней до даты проведения заседания.

4.6 Ученый секретарь (секретарь) ученого совета Филиала не позднее чем за семь рабочих дней до дня заседания предоставляет президиуму ученого совета Филиала проекты решений ученого совета Филиала, локальные нормативные акты, предлагаемые к рассмотрению и утверждению на заседании.

4.7 Члены ученого совета Филиала извещаются о повестке дня предстоящего заседания ученого совета Филиала ученым секретарем (секретарем) ученого совета Филиала не позднее чем за десять рабочих дней до дня заседания.

4.8 Члены ученого совета Филиала вправе получать от структурных подразделений Филиала и секретаря ученого совета Филиала информацию, необходимую для их деятельности в ученом совете Филиала, а также выписки из протоколов заседаний ученого совета Филиала (Приложение 2).

4.9 В целях повышения эффективности работы ученого совета Филиала им могут создаваться постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Филиала из числа членов ученого совета Филиала.

4.10 Заседание ученого совета Университета проводится председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

4.11 Перед началом заседания ученого совета Филиала проводится регистрация его членов. Данные регистрации заносятся в явочный лист, который приобщается к протоколу заседания ученого совета Филиала.

4.12 На заседаниях ученого совета Филиала вправе присутствовать работники Филиала, не являющиеся членами ученого совета Филиала.

4.13 Председатель проверяет наличие необходимого кворума, оглашает повестку дня, определяет очередность рассмотрения вопросов, регламент выступления докладчиков и обсуждения докладов, выносит проекты решений на голосование и организует его проведение, следит за соблюдением порядка в зале заседания.

4.14 Перед началом открытого голосования председатель сообщает количество вопросов, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

4.15 Участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним.

4.16 Решение ученого совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Филиала, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.17 Решение по вопросам конкурсного отбора на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, выборам деканов факультетов и заведующих кафедрами принимается простым большинством голосов членов ученого совета Филиала, принимающих участие в заседании, при наличии кворума не менее чем 2/3 состава ученого совета Филиала.

4.18 Решения ученого совета Филиала по конкурсному отбору на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, выборам деканов факультетов и заведующих кафедрами принимаются путем тайного голосования. Решения по другим вопросам принимаются путем открытого голосования.

4.19 При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, рассмотрение вопроса и голосование по нему переносятся председателем на следующее заседание.

4.20 Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, по инициативе председателя по поставленному вопросу может быть проведено повторное голосование.

4.21 При проведении открытого голосования подсчет голосов осуществляется председателем, после чего им объявляется, принято решение по поставленному вопросу или не принято (отклонено).

4.22 (В ред. изм. № 1 от 14.09.2020.) Для проведения тайного голосования (за исключением электронного) и определения его результатов ученый совет Филиала

избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов, присутствующих на заседании. При проведении электронного тайного голосования избирается счетная комиссия в количестве не менее трех человек из числа членов, присутствующих на заседании, которая контролирует процедуру электронного голосования.

В состав счетной комиссии не могут быть избраны:

- лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;
- председатель, заместитель председателя и ученый секретарь (секретарь) ученого совета Филиала.

4.23 Счетная комиссия из своего состава избирает председателя комиссии.

4.24 *(В ред. изм. № 1 от 14.09.2020.)* Бюллетени для тайного голосования (за исключением электронного) проверяются счетной комиссией на предмет соответствия утвержденной форме, количеству членов ученого совета Филиала, присутствующих на заседании, и наличия необходимой информации.

4.25 *(В ред. изм. № 1 от 14.09.2020.)* Выдача бюллетеней для тайного голосования (за исключением электронного) производится членами счетной комиссии перед началом голосования и фиксируется в явочном листе подписью члена ученого совета Филиала, получившего бюллетень для голосования.

4.26 Результаты тайного голосования оформляются протоколом счетной комиссии и фиксируются в протоколе заседания ученого совета Филиала.

4.27 *(В ред. изм. № 1 от 14.09.2020.)* По завершении голосования (за исключением электронного) все бюллетени опечатываются счетной комиссией и подлежат хранению секретарем ученого совета Филиала в течение трех лет, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

4.28 Все принятые ученым советом Филиала решения и результаты голосования по ним указываются в протоколе заседания, который подписывается председателем и ученым секретарем (секретарем) ученого совета Филиала.

Решения ученого совета Филиала вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Филиала. Решения ученого совета Филиала по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

4.29 При необходимости ученый секретарь (секретарь) готовит выписки из протокола заседания ученого совета Филиала отдельно по каждому из вопросов, по которым принято решение (Приложение 2). Выписка из протокола заседания ученого совета Филиала подписывается секретарем ученого совета Филиала.

4.30 Протоколы заседаний ученого совета Филиала и приложения к ним, в том числе протоколы счетных комиссий, относятся к документам постоянного хранения. Указанные документы в течение календарного года работы ученого совета Филиала хранятся у секретаря ученого совета Филиала, а затем передаются в архив Филиала в установленном порядке.

4.31 *(Добавлен в ред. изм. № 1 от 14.09.2020.)* При необходимости заседания ученого совета могут проводиться в дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием платформ видео-конференц-связи. Дистанционные заседания осуществляются в соответствии с требованиями настоящего Положения с учетом особенностей, указанных в пункте 4.31 Положения.

Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам и запись на выступления могут проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы видео-конференц-связи или путем видеопроса членов

ученого совета, участвующих в дистанционном заседании (поднятие рук, иные способы, определяемые членами ученого совета в начале дистанционного заседания).

Регистрация членов ученого совета, принимающих участие в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой платформы видео-конференц-связи.

Во время дистанционного заседания осуществляется его запись.

5 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

5.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения рассматриваются на заседании ученого совета Университета и утверждаются его решением.

Согласовано:

Ученый секретарь ученого совета

Т.Д. Юдина

Начальник управления бухгалтерского
учета и отчетности

И.М. Фролова

Начальник планово-экономического отдела

С.В. Башкирцева

Начальник юридического отдела

Н.Н. Гусева

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кумертауский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Кумертауский филиал ОГУ)**

УЧЁНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

от "___" _____ 20__ г.

протокол № __

┌
*Об утверждении Положения об
именной стипендии ученого совета
Кумертауского филиала ОГУ*

вопрос повестки № __

Заслушав и обсудив сообщение _____ (наименование ученого
звания) Фамилия И.О. об именной стипендии ученого совета Кумертауского
филиала ОГУ, в целях обеспечения соблюдения филиалом требований
законодательства Российской Федерации об образовании,

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об именной стипендии ученого совета
Кумертауского филиала ОГУ.

Председатель ученого совета,
директор, (наименование ученого звания)

И.О. Фамилия

Ученый секретарь (секретарь) ученого совета,
(наименование ученого звания)

И.О. Фамилия

ВЫПИСКА

из протокола № ____ заседания ученого совета Кумертауского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Оренбургский государственный университет»
от «__» _____ 20__ г.

Количество членов ученого совета: _____.

Количество присутствующих на заседании: _____.

Кворум имеется.

ВОПРОС Об утверждении Положения об именной стипендии
ПОВЕСТКИ ученого совета Кумертауского филиала ОГУ.
№ ____:

СЛУШАЛИ: *(Ф.И.О., должность докладчика, краткое содержание доклада с обоснованием цели и необходимости принятия решения)** Фамилия И.О. – заместителя директора по учебной работе, по вопросу о необходимости утверждения Положения об именной стипендии Кумертауского филиала ОГУ.

РЕШИЛИ: Утвердить Положение об именной стипендии ученого совета Кумертауского филиала ОГУ.

ГОЛОСОВАЛИ: За: ____; Против: ____; Воздержались: ____.

Выписка верна:

Ученый секретарь (секретарь) ученого совета
И.О. Фамилия

* Текст, выделенный курсивом, при формировании выписок необходимо удалять