

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Факультет среднего профессионального образования

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДИСЦИПЛИНЫ

*«ОП.11 Экономика организации»*

Специальность

40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
(код и наименование специальности)

Тип образовательной программы


Программа подготовки специалистов среднего звена

Квалификация

Юрист

Форма обучения

очная

Составитель  И.В. Зенченко  
«14» 08 \_\_\_\_\_ 2022 г.

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии  
«02» 02 \_\_\_\_\_ 2022 г. протокол № 6

Председатель ПЦК  Ж.В. Михайличенко

## Содержание

1	Паспорт фонда оценочных средств	с. 4
2	ФОС текущего контроля	5
3	ФОС промежуточной аттестации	38
4	Критерии оценки	39

## 1 Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их достижений при освоении программы учебной дисциплины **ОП.11 Экономика организации** основной профессиональной образовательной программы по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

ФОС – совокупность оценочных средств, представляющих собой комплекс заданий различного типа с ключами правильных ответов, включая критерии оценки, и используемых при проведении оценочных процедур (текущего контроля, промежуточной аттестации).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление образовательной деятельностью обучающихся, ее корректировку и выявляют степень соответствия качества образования обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме *дифференцированного зачёта*.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **умения и знания**:

### **Знания:**

1) законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;

2) состава и содержания материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;

3) основных аспектов развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

4) материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования;

5) механизмов ценообразования на продукцию (услуги), форм оплаты труда в современных условиях; экономики социальной сферы и ее особенностей.

### **Умения:**

1) рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;

2) оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование **компетенций**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

## 2 ФОС текущего контроля

**Блок А – Оценочные средства для диагностирования сформированности уровня компетенций – «знать»**

### А.0 Тестирование

#### Раздел 1 «Введение. Организация в условиях рынка»

*1. Признаками отрасли промышленности являются:*

- а) единство назначения производимой продукции;
- б) однородность технологических процессов;
- в) единство применяемого сырья.
- г) все ответы верны.

*2. По экономическому назначению производимой продукции отрасли промышленности делится на:*

- а) добывающие и обрабатывающие;
- б) трудоёмкие, материалоёмкие и фондоёмкие;
- в) отрасли, производящие средства производства и отрасли, производящие предметы потребления;
- г) нет правильного ответа.

*3. По характеру воздействия на предмет отрасли промышленности делятся на:*

- а) добывающие и обрабатывающие;
- б) трудоёмкие, материалоёмкие и фондоёмкие;
- в) отрасли, производящие средства производства и отрасли, производящие предметы потребления;
- г) нет правильного ответа.

*4. По структуре издержек производства отрасли промышленности подразделяются на:*

- а) добывающие и обрабатывающие;
- б) трудоёмкие, материалоёмкие и фондоёмкие;
- в) отрасли, производящие средства производства и отрасли, производящие предметы потребления;
- г) нет правильного ответа.

*5. Самостоятельный хозяйствующий субъект с правом юридического лица, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения спроса со стороны и получения прибыли – это:*

- а) обособленное структурное подразделение;
- б) предприятие;
- в) цех;
- г) казенное учреждение.

*6. К коммерческим организациям относятся следующие организационно-правовые формы:*

- а) хозяйственные товарищества и общества;
- б) учреждения;
- в) фонды;
- г) благотворительные организации.

7. *Критериями отнесения к субъектам малого бизнеса являются:*

- а) характер и содержание деятельности;
- б) площадь производственных помещений;
- в) численность персонала;
- г) уровень кооперирования.

8. *Юридическое лицо считается созданным с момента:*

- а) подачи документов для государственной регистрации;
- б) подписания протокола о намерениях;
- в) государственной регистрации;
- г) решения руководства.

9. *Основная цель функционирования коммерческой организации:*

- а) создание рабочих мест;
- б) выпуск продукции;
- в) получение прибыли;
- г) предпринимательская.

10. *Основная проблема в деятельности малых предприятий:*

- а) привлечение источников финансирования бизнеса;
- б) высокий уровень фондоотдачи;
- в) моральный износ основных фондов;
- г) невозможность использования упрощенную систему налогообложения прибыли.

11. *Предприятия по форме собственности подразделяются на:*

- а) государственные и муниципальные;
- б) государственные и частные;
- в) акционерные и государственные;
- г) смешанные и иностранные.

12. *В зависимости от основной цели деятельности организации в соответствии Гражданским Кодексом РФ подразделяются на:*

- а) крупные, средние и малые;
- б) государственные и частные;
- в) коммерческие и некоммерческие;
- г) смешанные и иностранные.

13. *При выборе организационной структуры управления предприятием не учитываются:*

- а) гендерный состав кадров;
- б) внутренняя среда;
- в) внешняя среда;
- г) цели и задачи.

14. *К организационно-правовым формам некоммерческих организаций не относятся:*

- а) казачьи общества;
- б) религиозные организации;
- в) крестьянские (фермерские) хозяйства;
- г) общины коренных малочисленных народов Российской Федерации.

15. *Состав и соотношение внутренних звеньев предприятия: цехов, отделов, лабораторий и других подразделений, составляющих единый хозяйственный объект – это:*

- а) производственный процесс на предприятии;

- б) структура предприятия;
- в) генеральный план предприятия;
- г) состав имущества предприятия.

*16. Производственная структура предприятия – это:*

- а) целенаправленная координация во времени и пространстве всех материальных, трудовых и финансовых ресурсов, имеющихся или потенциально возможных в определенных конкретных условиях;
- б) совокупность основных производственных процессов, в ходе которых сырье и материалы превращаются в готовую продукцию;
- в) период времени, от запуска сырья и материалов в производство до выпуска готовой продукции;
- г) совокупность входящих в состав предприятия производственных подразделений и характер взаимосвязи между ними.

*17. Факторами, определяющими структуру предприятия, являются:*

- а) характер продукции и технологии ее изготовления,
- б) масштаб производства, степень специализации производства внутри предприятия;
- в) степень специализации предприятия и кооперирования его с другими фабриками и заводами;
- г) все ответы верны.

*18. Производственные подразделения, различные общезаводские службы и хозяйства, подразделения по управлению предприятием и обслуживанию работников, в том числе связанные с культурно-бытовым обслуживанием работников (жилищно-коммунальное хозяйство, столовые, поликлиники, детские сады и т. п.) включает в себя:*

- а) общая структура предприятия;
- б) производственная структура предприятия;
- в) вспомогательная структура предприятия;
- г) нет правильного ответа.

*19. Главными элементами производственной структуры предприятия являются:*

- а) рабочие места;
- б) участки;
- в) цеха;
- г) все ответы верны.

*20. Производственное подразделение, объединяющее ряд рабочих мест, сгруппированных по определенным признакам, осуществляющее часть общего производственного процесса по изготовлению продукции или обслуживанию процесса производства – это:*

- а) рабочие места;
- б) участки;
- в) цеха;
- г) отделы.

*21. Выполнение отдельных стадий производственного процесса по превращению сырья, материалов или полуфабрикатов в готовую продукцию осуществляется в:*

- а) основных цехах предприятия;
- б) вспомогательных цехах предприятия;
- в) обслуживающих хозяйствах предприятия;
- г) побочных цехах предприятия.

22. *Виды специализации цехов предприятия:*

- а) горизонтальная и вертикальная;
- б) внутриотраслевая и межотраслевая;
- в) межрайонная и внутрирайонная;
- г) предметная, поддетальная, технологическая.

23. *Категория организации производства, характеризующая широту номенклатуры, регулярность, стабильность и объемы выпуска продукции на предприятии – это:*

- а) форма организации производства;
- б) тип организации производства;
- в) производственная программа предприятия;
- г) портфель заказов предприятия.

24. *Массовый тип организации производства характеризуется:*

- а) использованием универсального оборудования и инструмента (расположенного по однородным группам), применением маршрутной технологии и укрупненных нормативов;
- б) использованием универсального оборудования и инструмента (расположенного по однородным группам), применением операционной технологии и точных нормативов;
- в) использованием специализированного оборудования и инструмента (расположенного по ходу технологического процесса), применением операционной технологии и точных нормативов;
- г) использованием специализированного оборудования и инструмента (расположенного по ходу технологического процесса), применением маршрутной технологии и укрупненных нормативов.

25. *Единичный тип организации производства характеризуется:*

- а) использованием универсального оборудования и инструмента (расположенного по однородным группам), применением маршрутной технологии и укрупненных нормативов;
- б) использованием универсального оборудования и инструмента (расположенного по однородным группам), применением операционной технологии и точных нормативов;
- в) использованием специализированного оборудования и инструмента (расположенного по ходу технологического процесса), применением операционной технологии и точных нормативов;
- г) использованием специализированного оборудования и инструмента (расположенного по ходу технологического процесса), применением маршрутной технологии и укрупненных нормативов.

## **Раздел 2 «Материально-техническая база организации (предприятия)»**

1. *Средства труда, многократно используемые в процессе производства, постепенно изнашиваемые и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции – это:*

- а) оборотные средства;
- б) оборотные фонды;
- в) основные фонды;
- г) все ответы верны.

2. *Стоимость ОПФ на момент их приобретения – это:*

- а) остаточная стоимость;
- б) первоначальная стоимость;
- в) восстановительная стоимость;
- г) ликвидационная стоимость;



3. Жилые дома, детские сады, клубы, стадионы, поликлиники, санатории и т.п., находящиеся на балансе предприятия и не участвующие в процессе создания продукции относятся к:

- а) основным производственным фондам;
- б) основным непроизводственным фондам
- в) оборотным производственным фондам
- г) фондам обращения

4. ОПФ, непосредственно участвующие в производственном процессе – это их:

- а) вспомогательная часть;
- б) пассивная часть;
- в) активная часть;
- г) инфраструктура.

5. Удешевление стоимости воспроизводства основных фондов в результате совершенствования техники и технологии, внедрение прогрессивных материалов, повышения производительности труда – это:

- а) физический износ;
- б) моральный износ 1 степени;
- в) моральный износ 2 степени;
- г) амортизация.

6. Ухудшение технико-эксплуатационных и др. свойств объектов ОПФ под воздействием процессов труда, сил природы и других факторов – это:

- а) физический износ;
- б) моральный износ 1 степени;
- в) моральный износ 2 степени;
- г) амортизация.

7. Основные фонды – это:

- а) предметы труда однократно участвующие в производственном процессе и переносящие свою стоимость на себестоимость готовой продукции за один раз;
- б) средства производства со сроком службы менее одного года и стоимостью менее 40 000 руб., многократно участвующие в производственном процессе и переносящие свою стоимость на себестоимость готовой продукции по частям;
- в) средства производства со сроком службы более одного года и стоимостью более 40 000 руб., многократно участвующие в производственном процессе и переносящие свою стоимость на себестоимость готовой продукции по частям;
- г) совокупность основных производственных процессов, в ходе которых сырье и материалы превращаются в готовую продукцию;

8. Какой из методов оценки ОПФ объективно отражает стоимость их воспроизводства на данный момент времени?

- а) по остаточной;
- б) по восстановительной;
- в) по первоначальной;
- г) по ликвидационной.

9. Доля стоимости ОПФ, приходящаяся на одного работника – это:

- а) механовооруженность;
- б) фондовооруженность;
- в) фондоемкость;

г) фондоотдача.

10. Перенос стоимости ОПФ на себестоимость продукции – это:

- а) износ;
- б) амортизация;
- в) инвентаризация;
- г) ликвидация.

11. Отношение стоимости выпуска продукции к стоимости основных производственных фондов – это:

- а) механовооруженность;
- б) фондовооруженность;
- в) фондоемкость;
- г) фондоотдача.

12. Срок полезного использования объекта основных производственных фондов – 5 лет. Норма амортизации составит:

- а) 5 %;
- б) 10 %;
- в) 15 %;
- г) 20 %.

13. Первоначальная стоимость объекта основных производственных фондов – 12 млн. руб., срок полезного использования – 5 лет. Годовая величина амортизационных отчислений составит:

- а) 240 тыс. руб.;
- б) 600 тыс. руб.;
- в) 2,4 млн. руб.;
- г) 1,2 млн. руб.

14. Максимально возможный объем выпуска продукции соответствующего качества и ассортимента при оптимальном использовании оборудования – это:

- а) производственная программа;
- б) портфель заказов;
- в) пропускная способность оборудования;
- г) производственная мощность.

15. Коэффициент использования мощности определяется по формуле:

- а)  $Ки.м = Мср.г : VВП$ ;
- б)  $Ки.м = Мср.г \times VВП$ ;
- в)  $Ки.м = VВП : Мср.г$ ;
- г)  $Ки.м = VВП \times Мср.г$ .

16. Понятие «оборотные средства предприятия» включает:

- а) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты, комплектующие изделия, оборудование;
- б) предметы труда, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготавливаемой продукции;
- в) предметы труда и средства производства, необходимые для изготовления продукции;
- г) средства производства, многократно участвующие в процессе производства и постепенно переносящие свою стоимость на себестоимость выпускаемой продукции.

17. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально – вещественные элементы:

- а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива; незавершенное производство; расходы будущих периодов;
- б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
- в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия;
- г) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.

18. К фондам обращения относятся:

- а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива; незавершенное производство; расходы будущих периодов;
- б) готовые изделия, отгруженные потребителям; денежные средства на расчетном счете, в кассе предприятия;
- в) транспортные средства предприятия, производственные здания, сооружения;
- г) прибыль.

19. В состав оборотных средств предприятия входят:

- а) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе;
- б) оборотные производственные фонды и фонды обращения;
- в) незавершенное производство, готовая продукция на складе;
- г) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов, фонды обращения.

20. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:

- а) размер реализованной продукции, приходящейся на 1 руб. основных производственных фондов;
- б) среднюю длительность одного оборота оборотных средств;
- в) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;
- г) затраты производственных фондов на 1 руб. товарной продукции.

21. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- а) прибыль, рентабельность производства;
- б) уровень отдачи оборотных средств;
- в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств;
- г) фондовооруженность труда.

22. Продолжительность одного оборота оборотных средств характеризует:

- а) время нахождения оборотных производственных фондов в запасах и незавершенном производстве;
- б) количество дней, за которое совершается полный оборот;
- в) время, необходимое для полного обновления производственных фондов предприятия;
- г) время прохождения оборотными средствами стадий приобретения материалов и производства продукции.

23. Продолжительность одного оборота оборотных средств определяется:

- а) количество календарных дней периода / коэффициент оборачиваемости оборотных средств;
- б) число дней в году / среднегодовой остаток оборотных средств;
- в) количество календарных дней периода / коэффициент закрепления;
- г) среднегодовой остаток оборотных средств / число дней в году.

24. Что произойдет с коэффициентом оборачиваемости оборотных средств, если объем реализации и норматив оборотных средств вырастут на одну и ту же величину – на 10%:

- а) уменьшится на 10 %;
- б) увеличится в 10 раз;
- в) не изменится;
- г) увеличится на 10 %.

25. Годовая величина выручки от реализации продукции составляет 180 млн. руб., норматив оборотных средств - 30 млн. руб., чему равен коэффициент оборачиваемости оборотных средств:

- а) 174;
- б) 0,17;
- в) 6;
- г) 186.

### **Раздел 3 «Кадры и оплата труда в организации»**

1. Численность работников на определенное число или дату с учетом принятых и выбывших за этот день – это:

- а) среднесписочная численность;
- б) списочная численность;
- в) явочная численность;
- г) структура численности.

2. Количество работников, пришедших на работу на определенное число или дату – это:

- а) явочная численность;
- б) структура численности;
- в) среднесписочная численность;
- г) списочная численность.

3. К количественным характеристикам трудовых ресурсов относят:

- а) списочную, явочную и среднесписочную численность;
- б) экономические, личностные, организационно-технические и социально-культурные характеристики;
- в) сложность труда, квалификация работника, отраслевая принадлежность, условия труда, трудовой стаж;
- г) структуру персонала по профессионально-квалификационным признакам.

4. К качественным характеристикам трудовых ресурсов относят:

- а) сложность труда, квалификацию работника, отраслевую принадлежность, условия труда, трудовой стаж;
- б) структуру персонала по профессионально-квалификационным признакам;
- в) списочную, явочную и среднесписочную численность;
- г) экономические, личностные, организационно-технические и социально-культурные характеристики.

5. В зависимости от участия в производственном процессе весь персонал предприятия делится на:

- а) руководителей, специалистов, служащих, рабочих;
- б) основных и вспомогательных рабочих;
- в) промышленно-производственный персонал и непромышленный персонал;
- г) по профессиям и специальностям.

6. В зависимости от характера выполняемых им функций персонал предприятия подразделяется на категории:

- а) руководителей, специалистов, служащих, рабочих;
- б) основных и вспомогательных рабочих;
- в) промышленно-производственный персонал и непромышленный персонал;
- г) по профессиям и специальностям.

7. Работники, занятые инженерно-техническими, экономическими, бухгалтерскими, юридическими и другими аналогичными видами деятельности – это:

- а) руководители;
- б) специалисты;
- в) служащие;
- г) рабочие.

8. Работники, осуществляющие подготовку и оформление документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание и делопроизводство – это:

- а) рабочие;
- б) служащие;
- в) специалисты;
- г) руководители.

9. Непосредственно участвуют в производстве продукции, а также в ремонте и уходе за оборудованием, производят перемещение предметов труда, готовой продукции:

- а) руководители;
- б) служащие;
- в) специалисты;
- г) рабочие.

10. Кто из перечисленных не относится к категории работающих на предприятии?

- а) рабочие;
- б) служащие;
- в) слесарь – ремонтник;
- г) работники детского сада и базы отдыха.

11. Какие из указанных категорий работников относятся к промышленно – производственному персоналу:

- а) рабочие цеха, столовой и подсобного хозяйства, специалисты;
- б) рабочие инструментального цеха, склада и транспортного цеха, столовой;
- в) рабочие цеха, специалисты, служащие, руководители;
- г) работники детского сада и базы отдыха, служащие.

12. Удельный вес работников отдельных подразделений (групп, категорий) в общей численности работников предприятия отражает \_\_\_\_\_ характеристику кадрового состава

- а) структурную;
- б) образовательную;
- в) качественную;
- г) количественную.

13. Коэффициент, определяемый отношением количества работников, принятых на работу за данный период, к среднесписочной численности работников за тот же период, называется коэффициент \_\_\_\_\_ кадров.

- а) текучести;
- б) оборота по приему;
- в) оборота по выбытию;
- г) замещения.

*14. Понятие «выработка» включает:*

- а) затраты общественно – необходимого труда на производство единицы продукции;
- б) затраты живого труда на производство единицы продукции;
- в) объем выпуска продукции работником за единицу времени;
- г) меру количества затраченного труда.

*15. Уровень производительности труда характеризуют:*

- а) фондоотдача, фондоемкость;
- б) выработка на одного работающего (рабочего), трудоемкость продукции;
- в) фондовооруженность труда.
- г) все ответы верны.

*16. Производительность труда (выработка) работников выражается в показателях:*

- а) натуральных, условно-натуральных, стоимостных, трудовых;
- б) стоимостных, нормативных, натуральных;
- в) человеко-часах, человеко-днях;
- г) только стоимостных.

*17. Факторами роста производительности труда, влияние которых не является долговременным и не требует значительных инвестиционных затрат, являются:*

- а) организационно-экономические;
- б) материально-технические;
- в) внутрипроизводственные резервы;
- г) организационно-технические.

*18. Численность основных рабочих сдельщиков планируется на основе:*

- а) количества рабочих мест и коэффициента сменности работы предприятия;
- б) количества обслуживаемых агрегатов, нормы обслуживания и коэффициента сменности работы предприятия;
- в) плановой трудоемкости годового выпуска продукции и планового годового фонда рабочего времени одного среднесписочного рабочего;
- г) нет правильного ответа.

*19. Численность вспомогательных рабочих на промышленном предприятии может планироваться:*

- а) в процентах от числа основных рабочих;
- б) по трудоемкости выполняемых работ;
- в) по количеству рабочих мест и числу смен работы;
- г) все ответы верны.

*20. Численность специалистов и служащих планируется на основе:*

- а) трудоемкости выполняемых работ;
- б) штатного расписания подразделений;
- в) норм управляемости;
- г) коэффициента сменности работы предприятия.

21. Численность руководителей планируется на основе:

- а) трудоемкости выполняемых работ;
- б) штатного расписания подразделений;
- в) норм управляемости;
- г) коэффициента сменности работы предприятия.

22. Выделяют две основные формы оплаты труда:

- а) сдельную и повременную;
- б) прямая и косвенная;
- в) сдельная и премиальная;
- г) договорная и сдельная;

23. Повременная оплата труда зависит от:

- а) количества отработанного времени;
- б) времени пребывания на предприятии;
- в) количества произведенной продукции за единицу времени;
- г) количества произведенной продукции.

24. Сдельная заработная плата не зависит от:

- а) разряда рабочего;
- б) объема отработанного времени;
- в) объема выполненных работ;
- г) сдельной расценки.

25. При сдельной форме оплаты труда зарплата начисляется:

- а) в размере должностного оклада;
- б) за качество оказанных услуг;
- в) за количество изготовленной продукции;
- г) за отработанное время.

#### **Раздел 4 «Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)»**

1. К себестоимости продукции относят:

- а) текущие затраты на производство;
- б) капитальные затраты;
- в) текущие затраты предприятия на производство и реализацию продукции в денежной форме;
- г) затраты на сырье, материалы и заработную плату.

2. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:

- а) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;
- б) основание составления сметы затрат на производство;
- в) исчисление затрат на материалы;
- г) определение затрат на заработную плату.

3. К группировке затрат по экономическим элементам относятся затраты на:

- а) топливо и энергию на технологические цели, страховые взносы, амортизация;
- б) затраты на материалы, основную заработную плату производственных рабочих;
- в) затраты на материалы, затраты на оплату труда, страховые взносы, амортизация, прочие расходы;

г) затраты на подготовку и освоение производства, страховые взносы, амортизация, прочие расходы.

*4. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:*

- а) определение цены за заготовку деталей, узлов;
- б) исчисление прямых и косвенных расходов;
- в) расчет себестоимости конкретного вида продукции;
- г) составление сметы затрат на производство.

*5. В группировку затрат по статьям калькуляции входят затраты на:*

- а) сырье и основные материалы;
- б) оплату труда;
- в) амортизацию основных производственных фондов;
- г) топливо и энергию на технологические цели.

*6. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:*

- а) прямые;
- б) косвенные, постоянные;
- в) косвенные, переменные;
- г) переменные.

*7. Цеховая себестоимость продукции включает затраты:*

- а) затраты цеха на производство данного вида продукции;
- б) предприятия на производство данного вида продукции;
- в) предприятия на производство и реализацию продукции;
- г) цеха на управление цехом.

*8. Производственная себестоимость продукции включает затраты:*

- а) цеха на производство данного вида продукции.
- б) цеховую себестоимость и общепроизводственные расходы;
- в) на производство и сбыт продукции;
- г) на технологическую себестоимость.

*9. Абсолютным показателем эффективности предпринимательской деятельности является:*

- а) затраты на рубль товарной (реализованной) продукции;
- б) прибыль;
- в) рентабельность;
- г) безубыточность.

*10. Разность между выручкой от реализации товаров, работ и услуг (без НДС, акцизов и других косвенных налогов и сборов) и себестоимостью проданных товаров, работ и услуг представляет:*

- а) валовую прибыль;
- б) прибыль от продаж;
- в) балансовую прибыль;
- г) цеховую прибыль.

*11. Рентабельность продаж определяется:*

- а) отношением бухгалтерской (балансовой) прибыли к объему реализованной продукции;
- б) отношение прибыли от реализации к выручке от реализации (без НДС и акциза); +



в) отношение бухгалтерской (балансовой) прибыли к средней стоимости имущества предприятия;

г) отношение бухгалтерской (балансовой) прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств предприятия.

*12. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумевается*

а) выручка, полученная от реализации продукции;

б) чистый доход предприятия;

в) денежное выражение стоимости товаров;

г) финансовый результат, полученный от основной деятельности предприятия.

*13. Цена за единицу продукции составляет 11 тыс. руб., себестоимость продукции 10 тыс. руб. Чему равна рентабельность изделия:*

а) 9,09 %;

б) 1,1 %;

в) 10 %;

г) 10 руб./руб.

*14. Расчет прибыли предприятия при небольшом ассортименте выпускаемой продукции осуществляется методом:*

а) прямого счета;

б) расчетно-аналитическим;

а) по технико-экономическим факторам;

г) нормативным.

*15. Направления распределения чистой прибыли:*

а) на дивиденды;

б) на благотворительность;

в) на инвестиции;

г) все ответы верны.

*16. Цена – это:*

а) денежное выражение затрат на производство и реализацию товара;

б) денежное выражение стоимости товара, это то количество денежных средств, за которое продавец согласен отдать единицу товара, а покупатель – приобрести;

в) величина дохода производителя, представляющая собой разницу между выручкой от реализации и затрат на производство и реализацию товара;

г) соотношение между стоимостью и себестоимостью товара.

*17. Ценообразование – это:*

а) расчет себестоимости продукции, работ и услуг;

б) определение величины прибыли от реализации продукции, выполнения работ и услуг;

в) формирование цен на товары, работы и услуги

г) все ответы верны.

*18. Основными участниками процесса ценообразования являются:*

а) производители и потребители;

б) конкуренты и посредники;

в) государство;

г) все ответы верны.

19. Основными функциями цены являются:

- а) измерительная, соизмерительная, учетная, распределительная, стимулирующая, регулирующая, координирующая;
- б) фискальная, учетная, распределительная, контрольная, стимулирующая, плановая, стратегическая;
- в) экономическая, социальная, организационная, управленческая, стимулирующая, контрольная, аналитическая;
- г) все ответы верны.

20. По признаку - система национальных и мировых рынков цены подразделяются на:

- а) оптовые цены, закупочные цены, розничные цены, цены на строительную продукцию, тарифы на услуги;
- б) регулируемые цены, свободные цены, фиксированные цены;
- в) твердые (постоянные) цены, подвижные цены, скользящие цены;
- г) национальные цены, мировые цены.

21. По сфере обслуживания национальной экономики цены делятся на:

- а) регулируемые цены, свободные цены, фиксированные цены;
- б) оптовые цены, закупочные цены, розничные цены, цены на строительную продукцию, тарифы на услуги, внешнеторговые цены;
- в) твердые (постоянные) цены, подвижные цены, скользящие цены;
- г) национальные цены, мировые цены.

22. По степени и жесткости государственного регулирования цены подразделяются на:

- а) регулируемые цены, свободные цены, фиксированные цены;
- б) оптовые цены, закупочные цены, розничные цены, цены на строительную продукцию, тарифы на услуги, внешнеторговые цены;
- в) твердые (постоянные) цены, подвижные цены, скользящие цены;
- г) национальные цены, мировые цены.

23. По стадиям ценообразования цены подразделяются на:

- а) оптовые цены изготовителя, отпускные цены изготовителя, отпускные цены посредника, розничные цены;
- б) цены в месте продажи товара, единые цены с включением расходов по доставке, зональные цены;
- в) сезонные цены, постоянные цены, ступенчатые цены;
- г) аукционные цены, биржевые котировки, цены торгов, цены прямых контактов.

24. По способу установления и фиксации различают:

- а) твердые (постоянные) цены, подвижные цены, скользящие цены;
- б) цены в месте продажи товара, единые цены с включением расходов по доставке, зональные цены;
- в) сезонные цены, постоянные цены, ступенчатые цены;
- г) аукционные цены, биржевые котировки, цены торгов, цены прямых контактов.

25. В зависимости от фактора времени цены делят на:

- а) твердые (постоянные) цены, подвижные цены, скользящие цены;
- б) цены в месте продажи товара, единые цены с включением расходов по доставке, зональные цены;
- в) сезонные цены, постоянные цены, ступенчатые цены;
- г) аукционные цены, биржевые котировки, цены торгов, цены прямых контактов.

## Раздел 5 «Планирование деятельности организации (предприятия)»

### 1. Основные функции планирования на предприятии следующие:

- а) руководство, прогнозирование, регулирование, контроль;
- б) обеспечение, регулирование, контроль;
- в) руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль.

### 2. Методы планирования на предприятии:

- а) расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический;
- б) аналитический, синтетический, балансовый;
- в) базисных индексов, экономико-математический, балансовый.

### 3. Виды планирования на предприятии:

- а) оперативное, стратегическое;
- б) производственное, структурное, оперативное;
- в) текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое.

### 4. Методы планирования прибыли предприятия:

- а) дедуктивный, индуктивный;
- б) аналитический, прямого счета, совмещенного расчета;
- в) балансовый, аналитический, программно-целевой.

### 5. Принципы планирования на предприятии:

- а) точность, организованность, целенаправленность;
- б) непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность;
- в) непрерывность, гибкость, участие, точность, единство.

### 6. Методы финансового планирования на предприятии:

- а) балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование;
- б) издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный;
- в) программно-целевой, балансовый, графический, аналитический.

### 7. Целью планирования деятельности организации является:

- а) обоснование расхода всех видов ресурсов;
- б) определение целей, средств и сил;
- в) - Определение будущей прибыли.

### 8. Характерные черты стратегического планирования - это:

- а) направленность на средне- и долгосрочную перспективу; ориентация на достижение ключевых целей; увязка целей с имеющимися ресурсами и возможностями; учет воздействия внешних факторов на объекты планирования; адаптивность к изменяющимся условиям;
- б) направленность на долгосрочную перспективу; ориентированность на целую группу результатов; адаптивность к изменяющимся условиям; увязка ресурсов во времени и друг с другом;
- в) целенаправленное решение нескольких проблем, наиболее важных для предприятия; всесторонний учет рисков и изменений экономической и политической ситуации; длительный срок выполнения плана (минимум 5 лет).

### 9. Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?

- а) установление производственных заданий различным структурным подразделениям; разработка планов запуска-выпуска продукции;
- б) оперативный контроль, учет и регулирование выполнения плана;
- в) подготовка цехов и структурных подразделений к выполнению плановых заданий; разработка нормативов запуска-выпуска продукции; расчет минимально допустимой прибыли.

*10. В чем заключается задача балансового метода планирования?*

- а) оптимальное распределение издержек и прибыли;
- б) поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций;
- в) обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами.

*11. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов?*

- а) через систему натуральных и финансовых показателей;
- б) через систему натуральных и стоимостных показателей;
- в) через систему базисных и индексных коэффициентов.

*12. Методика планирования позволяет:*

- а) разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль;
- б) изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения;
- в) выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения.

*13. Какую цель преследует бизнес-план?*

- а) привлечь денежные средства;
- б) расширить ассортимент продукции;
- в) выпустить запланированный объем продукции.

*14. Какой раздел плана развития предприятия принято считать основным?*

- а) маркетинговый и сбытовой план;
- б) производственная программа;
- в) план технического развития.

*15. Обиций бюджет предприятия делится на следующие основные части:*

- а) операционный бюджет и бюджет продаж;
- б) бюджет продаж и бюджет производства;
- в) операционный бюджет и финансовый бюджет.

*16. Каким разделом завершают бизнес-план?*

- а) резюме;
- б) финансовый план;
- в) маркетинговый план.

*17. Анализ отклонения от плана проводят по следующей методике:*

- а) к фактическим данным прибавляют плановые значения;
- б) из фактических данных вычитают плановые значения;
- в) фактические данные делят на плановые значения.

*18. При разработке производственной программы опираются на:*

- а) информацию о спросе физических и юридических лиц на продукцию предприятия;
- б) резервы мощностей предприятия;
- в) актуальные макроэкономические явления в стране.

19. *Определение каких видов заработной платы предусматривает планирование фонда оплаты труда?*

- а) средней, основной, дополнительной;
- б) почасовой, номинальной, средней;
- в) номинальной, средней, премиальной.

20. *Распределение планового задания между участками цеха, а также его доведение до производственных участков и рабочих мест представляет собой ... планирование*

- а) оперативное;
- б) производственное;
- в) внутрицеховое.

21. *Какой из методов считается наиболее эффективным средством планирования прибыли?*

- а) расчет амортизационных отчислений линейным способом на минимальный срок;
- б) определение точки безубыточности;
- в) бюджетирование и контроллинг.

22. *Что является объектом финансового планирования?*

- а) формирование фондов обращения и накопления;
- б) размер и направление потоков денежных средств;
- в) формирование производственного фонда, фонда оплаты труда и резервного фонда.

23. *Какие статьи включают в раздел бизнес-плана «Инвестиционная деятельность»?*

- а) затраты на НИОКР, капитальные вложения непромышленного характера;
- б) эмиссия ценных бумаг, затраты на НИОКР;
- в) затраты на НИОКР, выплата дивидендов, долгосрочные капитальные вложения.

24. *Что представляет собой прогноз бухгалтерского баланса предприятия?*

- а) финансовый документ, отражающий примерное распределение денежных средств по структурным подразделениям предприятия;
- б) финансовый документ, отражающий потоки и оттоки денежных средств предприятия в разрезе различных видов деятельности;
- в) прогнозный документ, отражающий источники формирования капитала и средства его размещения как показатель финансового состояния предприятия на определенный момент в будущем.

25. *На какой срок разрабатывается текущий план работы предприятия?*

- а) 1 год;
- б) 2-3 года;
- в) минимум 5 лет.

Ключи к тестированию по разделам (правильные ответы)

Раздел	Вопросы																								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	г	в	а	б	б	а	в	в	в	а	б	в	а	б	в	г	г	а	г	б	а	г	б	в	а
2	в	б	б	в	б	а	в	б	б	б	г	г	в	г	в	б	а	б	б	в	в	б	а	в	в
3	б	а	а	а	в	а	б	б	г	г	в	а	б	в	б	а	в	в	г	б	в	а	а	б	в
4	в	б	в	в	а	б	а	б	б	а	б	г	в	а	г	в	б	г	а	г	б	а	а	а	в
5	в	а	в	б	в	а	б	а	а	в	а	в	а	б	в	б	б	в	а	в	б	б	а	в	а

## **А.1 Вопросы для устного собеседования**

### **Раздел 1 «Введение. Организация в условиях рынка»**

1. Дайте определение термину «организация».

Эталонный ответ: Организация — это субъект хозяйствования, обладающий правами юридического лица, производящий продукцию или оказывающий услугу потребителю с целью получения прибыли.

2. Каковы задачи действующей организации?

Эталонный ответ: К важнейшим задачам действующего предприятия относятся:

- получение дохода владельцем предприятия (среди владельцев могут быть государство, акционеры, частные лица);
- обеспечение потребителей продукцией предприятия в соответствии с договорами и рыночным спросом;
- обеспечение выплаты заработной платы персоналу предприятия, нормальных условий труда и возможностей профессионального роста работников;
- создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия;
- охрана окружающей среды (земли, воздушного и водного бассейнов);
- недопущение сбоев в работе предприятия (в том числе срывов поставок и выпуска недоброкачественной бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и дохода предприятия).

3. Какими существенными признаками должна обладать организация?

Эталонный ответ: Совокупность определенных средств производства; совокупность работников, объединенных общим процессом труда; совокупность производственных отношений между работниками.

4. По каким признакам классифицируют организации?

Эталонный ответ:

- по признаку формализации: формальные; неформальные.
- по формам собственности: частные; государственные; муниципальные; иные.
- по отношению к прибыли: коммерческие; некоммерческие.
- по размеру: крупные; средние; малые.
- по времени действия: бессрочные; временные.
- по сезону активного действия: летние; зимние и т.д.
- по масштабам производства: единичное; серийное; массовое.
- по номенклатуре выпуска продукции: монономенклатурное производство; многономенклатурное производство.
- по организационно-правовым формам: неформальные; формальные.

5. Что такое организационно-правовая форма?

Эталонный ответ: Организационно-правовая форма – это признаваемая законодательством той или иной страны форма хозяйствующего субъекта, которая фиксирует метод (способ) закрепления и использования имущества хозяйствующим субъектом и вытекающие из этого его правовое положение и цели предпринимательской деятельности. То есть, организационно-правовая форма определяет способ управления имуществом хозяйствующим субъектом и вытекающие из этого его правовое положение и цели предпринимательской деятельности.

6. Какие организационно-правовые формы Вы знаете?

Эталонный ответ: ОПФ хозяйствующих субъектов, являющихся юридическими лицами – коммерческими организациями: товарищества, общества, акционерные общества, унитарные предприятия, прочие.

ОПФ хозяйствующих субъектов без образования юридического лица: паевые инвестиционные фонды; простые товарищества; представительства и филиалы;

индивидуальные предприниматели; крестьянские (фермерские) хозяйства.

7. В чем отличие организационно-правовых форм друг от друга?

Эталонный ответ: Выбор организационно-правовой формы юридического лица зависит в первую очередь от цели его создания. Если это извлечение прибыли, то используется одна из форм коммерческих организаций. Если такой цели нет (либо она не основная), регистрируется некоммерческая организация (которая также может извлекать доход, но только для достижения своих основных целей и в соответствии с ними).

К примеру, наиболее распространенные формы коммерческих организаций – это общество с ограниченной ответственностью (ООО) и акционерное общество (АО). Они отличаются особенностями своего создания, природой корпоративных прав, порядком отчуждения долей/акций, требованиями к раскрытию информации и др. АО – это более сложная в администрировании правовая форма по сравнению с ООО. Максимум формальностей и процедур предусмотрен для публичных акционерных обществ (ПАО), сравнительный минимум – для ООО. Непубличные АО занимают среднее положение: являясь полноценными акционерными обществами, они вправе использовать некоторые опции, характерные для ООО. Отсюда, регистрация ООО обычно рекомендуется компаниям малого или среднего бизнеса, а АО – среднего или крупного.

8. Дайте краткую характеристику товариществу?

Эталонный ответ: Хозяйственными товариществами признаются коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом.

Имущество, созданное за счет вкладов учредителей (участников), а также произведенное и приобретенное хозяйственным товариществом в процессе его деятельности, принадлежит ему на праве собственности.

Хозяйственные товарищества могут создаваться в форме полного товарищества и товарищества на вере.

Участниками полных товариществ и полными товарищами в товариществах на вере могут быть индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации.

Вкладом в имущество хозяйственного товарищества могут быть деньги, ценные бумаги, другие вещи или имущественные права либо иные права, имеющие денежную оценку.

9. Дайте краткую характеристику обществу?

Эталонный ответ: Общества с ограниченной ответственностью — организации, имеющие уставный капитал, разделенный на доли, представляющие собой объединения капиталов и не предполагающие личного участия членов общества в его делах. Участники общества не отвечают по его обязательствам.

Общества с дополнительной ответственностью — хозяйственные общества, уставный капитал которых разделен на доли и участники которых солидарно несут дополнительную ответственность по долгам общества в размере, кратном стоимости их вкладов в уставный капитал, а также несут риск убытков, связанных с деятельностью общества в пределах своих вкладов.

Акционерные общества (открытые и закрытые) — хозяйственные общества, образованные одним или несколькими лицами, не отвечающими по обязательствам общества, но несущие риск убытков в пределах стоимости принадлежащих им акций. Уставный капитал акционерного общества разделен на доли, права участников на которые устанавливаются в соответствии с приобретенными акциями.

10. В чем отличие государственного унитарного предприятия от муниципального?

Эталонный ответ: Унитарное предприятие (УП) является коммерческой организацией. У него есть имущество, но УП не может им владеть. Собственником и учредителем выступают государство, субъект России или муниципалитет. Унитарному предприятию его передают на правах оперативного управления или ведения хозяйственной деятельности.

ГУП – учредителями, как и собственниками имущества, выступают региональные власти.

МУП – муниципальное унитарное предприятие. Решение о его создании чаще всего

исходит от органов местного самоуправления. Они же и являются собственниками переданного имущества. Действуют в рамках нормативных актов органов местного самоуправления (администрации района, города). Чаще МУПы ведут деятельность на государственные дотации.

Отличаются они также и величиной уставного фонда.

## **Раздел 2 «Материально-техническая база организации (предприятия)»**

1. Что такое основные средства?

Эталонный ответ: Основные средства — материальные активы, которые предприятие содержит с целью использования их в процессе производства или поставки товаров, предоставления услуг, сдачи в аренду другим лицам или для осуществления административных и социально-культурных функций, ожидаемый срок полезного использования (эксплуатации) которых более одного года (или операционного цикла, если он длится дольше года).

2. Какие выделяют виды основных средств?

Эталонный ответ: Здания и сооружения; рабочие и силовые машины, транспортные средства; оборудование; компьютеры; инструменты и хозяйственный инвентарь; племенной скот и многолетние растения. В состав основных средств не входит готовая продукция любой стоимости и длительности использования, поскольку ее будут продавать. Также к основным средствам не относятся, например, запчасти для других ОС, спецодежда и тара для хранения.

3. По каким признакам классифицируют основные средства?

Эталонный ответ: Основные средства подразделяются по четырем основным признакам: по составу, по степени использования, в зависимости от имеющихся прав на объект, по направленности использования.

4. Какие три вида стоимости имеют основные средства?

Эталонный ответ: Первоначальная стоимость включает в себя затраты, связанные с созданием или приобретением объектов основных средств, в том числе уплаченную цену, транспортно-заготовительные расходы, выплаченные комиссионные вознаграждения, затраты на монтаж объектов и тому подобная документация, подтверждающая расходы.

Остаточная стоимость соответствует первоначальной стоимости за минусом суммы начисленной амортизации за весь фактический период использования объекта.

Восстановительная стоимость соответствует первоначальной стоимости, пересчитанной (переоцененной) с учетом текущего состояния основных ценообразующих факторов.

5. Что такое износ и каковы его виды?

Эталонный ответ: Износом основных средств называется процесс и результат частичной или полной потери ими технических характеристик и качеств, потребительских свойств, остаточной стоимости, происходящий в результате эксплуатации и/или бездействия (под влиянием времени). Отличают две формы износа основных фондов — физический и моральный.

6. Что такое амортизация основных средств и какими методами она рассчитывается?

Эталонный ответ: Амортизация — это процесс периодического переноса начальной стоимости основного средства или нематериального актива на производственные, коммерческие или общехозяйственные расходы — в зависимости от того, как этот актив используется.

В соответствии с Налоговым кодексом РФ амортизация может определяться двумя методами: линейным; нелинейным.

7. Что такое оборотные средства?

Эталонный ответ: Оборотные средства — это деньги, необходимые для формирования и обращения оборотных производственных фондов и фондов обращения. По сути, это деньги, находящиеся на каждом этапе в определенном состоянии: в виде купюр в кассе; в виде остатков по расчетным и иным счетам в банке; в виде производственных запасов; в виде готовой продукции (товара); в виде отгруженной, но не оплаченной продукции и т. д.



8. Какие выделяют виды оборотных средств?

Эталонный ответ: Характеристика оборотных средств по видам:

– запасы сырья, материалов, полуфабрикатов. Этот вид оборотных активов характеризует объем входящих материальных потоков в форме запасов, обеспечивающих производственную деятельность предприятия.

– запасы готовой продукции. Этот вид оборотных средств характеризует объем выходящих материальных потоков в форме запасов произведенной продукции, предназначенной к реализации. К этому виду оборотных средств обычно добавляют объем незавершенного производства.

– дебиторская задолженность, которая характеризует сумму задолженности в пользу фирмы, представленную обязательствами юридических и физических лиц по расчетам за товары, работы, услуги, выданные авансы и т.п.

– денежные активы, к которым относят не только остатки денежных средств в национальной и иностранной валюте (во всех их формах), но и сумму краткосрочных финансовых вложений, которые рассматриваются как форма инвестиционного использования временно свободного остатка денежных активов.

– прочие виды оборотных средств – оборотные активы, не включенные в состав вышепересмотренных видов, если они отражаются в общей их сумме.

9. Что означают для предприятия понятие прирост норматива оборотных средств?

Эталонный ответ: Прирост норматива оборотных средств – это разница между нормативом оборотных средств на конец планируемого года и нормативом оборотных средств на начало планируемого года. Прирост норматива оборотных средств обусловлен расширением масштабов бизнеса. При планировании прироста норматива оборотных средств предприятие должно предусмотреть источники его финансирования.

10. Какие выделяют показатели эффективности использования оборотных средств?

Эталонный ответ: Важнейшими показателями эффективности использования оборотных средств является коэффициент оборачиваемости, длительность оборота оборотных средств и коэффициент загрузки оборотных средств.

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует количество оборотов оборотных средств в течение определенного периода.

Длительность оборота – период времени, за который оборотные средства совершают один полный кругооборот.

Коэффициент загрузки оборотных средств представляет собой отношение средней за период стоимости оборотных средств к выручке от реализации продукции. Он показывает сумму оборотных средств затраченных на 1 рубль проданной продукции.

### **Раздел 3 «Кадры и оплата труда в организации»**

1. Что такое трудовые ресурсы?

Эталонный ответ: Трудовые ресурсы - население, занятое экономической деятельностью, а также способное трудиться, но не работающее по тем или иным причинам.

В состав трудовых ресурсов включается трудоспособное население в трудоспособном возрасте и работающие лица, находящиеся за пределами трудоспособного возраста (лица пенсионного возраста и подростки), иностранные трудовые мигранты.

2. По каким признакам классифицируют трудовые ресурсы?

Эталонный ответ:

**Профессия.** Это разновидность деятельности конкретного работника, требующая определённых трудовых навыков и знаний. Они могут быть приобретены путём специального или общего образования, а также в ходе накопления практического опыта;

**Категория.** Здесь подразумевается сфера экономической деятельности, в которой работают сотрудники, а соотношение персонала по категориям отображает общую структуру ресурсов компании. Деление рабочих по категориям происходит, опираясь на функциональное

разделение труда;

*Квалификация.* Она отображает уровень знаний, а также трудовых навыков конкретных сотрудников по специальности;

*Должность.* Это служебное место, характеризующаяся исполнением конкретных служебных поручений и, возможно, ответственностью. Группы должностей создаются, опираясь на структуру предприятия, а список уже существующих должностей должен быть закреплён в штатном расписании;

*Специальность.* Это разновидность трудовой деятельности, входящая в рамки конкретной профессии со своими специфическими особенностями и требующая от сотрудников дополнительных навыков и специальных знаний.

3. Дайте характеристику количественным показателям трудовых ресурсов?

Эталонный ответ: Количественная оценка характеризуется следующими параметрами: общей численностью трудоспособного населения; количеством рабочего времени, которое отработывает работающее население при сложившемся уровне производительности и интенсивности труда.

4. Что такое нормирование труда?

Эталонный ответ: Нормирование труда - это определение необходимых затрат труда (времени) на выполнение работы (изготовление единицы продукции) работниками в конкретных организационно-технических условиях и установление на этой основе норм труда.

5. Что такое заработная плата?

Эталонный ответ: Зарботная плата — это вознаграждение за проделанный труд в материальной форме. На оклад влияют сложность работы, время, затраченное на выполнение должностных обязанностей, опыт и квалификация сотрудника.

6. Каковы функции заработной платы?

Эталонный ответ:  
Стимулирование трудовой активности. Чем больше доход работника зависит от результатов его деятельности, тем выше его мотивация к интенсивному и качественному труду.

*Определение цены труда и ее доли в затратах на производство.*

*Поддержание баланса между квалифицированным трудом и затратами на его оплату.* Уровень заработной платы должен соответствовать сложности работы, но не быть убыточным для организации.

*Воспроизводство рабочей силы на приемлемом уровне потребления.* Зарботная плата должна обеспечивать работающим поддержание достойных условий жизни, возможность для восстановления сил и продолжения рода.

*Социальное обеспечение.* В трудоспособном возрасте человек благодаря доходам от работы может позволить себе пользоваться социальными благами. Отчисления с этих доходов гарантируют ему поддержку в старости.

7. Каковы принципы оплаты труда?

Эталонный ответ: Основными принципами оплаты труда являются: уравнение оплаты за равный труд, дифференциация за выполнение сложной работы, оплата труда в соответствии с квалификацией и производительностью, учет работы в ночное время, в выходные и праздничные дни.

8. В чем различие номинальной и реальной заработной платы?

Эталонный ответ: Реальная зарплата жестко привязана к существующим ценам потребительских товаров и услуг, а номинальная – это всего лишь некая заработанная специалистом сумма без учета инфляции и налогов, размер которой не отражает реальной экономической ситуации.

9. Какие формы оплаты труда работников применяются в нашей стране?

Эталонный ответ: Ст. 131 ТК РФ закрепляет две формы, в которых может быть оплачен труд: денежная – производится в рублях, неденежная – натуральная – выплачивается в любом незапрещенном законом вещественном или невещественном виде. Размер натуральной части не более 20 % от всей зарплаты лица.

10. Какие системы оплаты труда работников применяются в нашей стране?

Эталонный ответ: Аккордная, смешанная, комиссионная, прямая, косвенная, сдельно-регрессивная, поденная, месячная, почасовая, тарифная, плавающая. Каждая организация использует собственную систему оплаты труда, отражающую стоящие перед ней цели и традиции компании с учетом имеющихся финансовых ресурсов, поэтому универсальной эффективной системы оплаты труда не существует.

#### **Раздел 4 «Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)»**

1. Что понимается под термином цена?

Эталонный ответ: Цена представляет собой договорное, рыночное значение денежного или иного (например, натурально-вещественного, ценностно-бумажного, т.е. деривативного, либо криптовалютного) эквивалента объекта завершённой торговой сделки, в результате которой сменился собственник (владелец) этого объекта.

Другими словами: цена – это оплаченная договорная (рыночная) оценка величины обменной (меновая) экономической ценности объекта оценки после заключения торговой сделки по его купле-продаже, передаче в залог либо обмену на других условиях.

2. Какие функции выполняет цена?

Эталонный ответ: Цены выполняют следующие основные функции: учетно-измерительную; регулирующую (балансирования спроса и предложения); распределительную (перераспределительную); способствующую рациональному размещению производства; стимулирующую; социальную.

3. Какие выделяют виды цен?

Эталонный ответ: По способу международных расчетов: экспортная и импортная. По способу установления и влиянию на контракт: твердые, подвижные и скользящие цены. По степени влияния государства: свободные рыночные и регулируемые цены. По условиям поставки и продажи: цена-нетто и цена-брутто.

4. Какие элементы входят в структуру цены?

Эталонный ответ: Традиционно в структуре цены выделяют следующие элементы: издержки (себестоимость) производства и обращения; прибыль (производителя, посредников, розничного продавца); налоги, сборы, отчисления.

5. Что такое ценообразование?

Эталонный ответ: Ценообразование – метод определения стоимости, которую производитель получит при продаже товаров и услуг, устраивающей продавца и потребителя.

6. Какие внешние и внутренние факторы влияют на ценообразование?

Эталонный ответ: Внешние факторы – это рыночные аспекты, которыми компания управлять не может. Среди них выделим следующие: политические; потребительские; макроэкономические; микроэкономические; правовые; специфические.

Внутренние факторы – это факторы, влияющие на формирование цены, которые организация может контролировать. Основные из них: цель компании; поддержка высокой конкурентоспособности; выход на лидирующие позиции по качеству; завоевание выбранной ниши.

7. Охарактеризуйте методы ценообразования?

Эталонный ответ: Методы ценообразования — это способы рассчитать стоимость товара или услуги. Методы формирования цены условно делятся на затратные, рыночные и параметрические. Они одинаково подходят тем, кто производит товары, занимается розничной торговлей или оказывает услуги.

8. Что такое финансовый результат организации?

Эталонный ответ: Финансовые результаты — это прибыли и убытки от деятельности компании. Чтобы их определить, нужно из доходов вычесть расходы. Если разница положительная — компания получила прибыль. Если отрицательная — убыток. Финансовый результат можно определить, когда известны доходы и расходы за период.

9. В чем сущность прибыли предприятия?

Эталонный ответ: Прибыль предприятия — это деньги, которые остаются у компании после выплаты всех расходов. Чтобы ее рассчитать, нужно из доходов бизнеса вычесть его расходы. Доход — это все, что получает бизнес за продажу товаров или услуг, плюс поступления из других источников — их называют внереализационными.

10. Какие выделяют виды прибыли?

Эталонный ответ: Основные виды прибыли предприятия по российской отчетности. Их пять: валовая; от продаж (операционная); до налогообложения; чистая; нераспределенная. Первые четыре приводятся в отчете о финансовых результатах. Последняя — в балансе.

## **Раздел 5 «Планирование деятельности организации (предприятия)»**

1. Что представляет собой процесс планирования?

Эталонный ответ: Бизнес-планирование представляет собой процесс написания бизнес-плана, в котором могут принимать участие две заинтересованные стороны: инвестор, который хочет оценить эффективность вложения средств, и исполнители, в лице консультантов или персонала предприятия.

Сам процесс планирования производится в 4 этапа:

- разработка целей;
- определение конкретных детализированных целей на заданный период времени;
- определение путей и средств их достижения;
- контроль за достижением поставленных целей путем сопоставления плановых показателей с фактическими.

Планирование всегда ориентируется на данные прошлого.

2. Назовите основные фазы планирования.

Эталонный ответ: Основная цель планирования — интеграция всех членов организации для решения комплекса задач и выполнения работ, обеспечивающих эффективное достижение конечных результатов.

Важный аспект планирования — это возрастающее значение времени. Любые продукты, услуги или идеи должны быть представлены рынку, потребителям и другим не рано или поздно, а именно в срок.

Также аспектом планирования является ограниченность ресурсов. Очень важно добиться их максимального использования.

Важную роль играют затраты, капитальные вложения и их рентабельность.

На процесс реализации плана, а, следовательно, и на достижение целей организации влияют различные условия и внешнее окружение

Достижение целей организации зависит от вклада каждого ее члена.

3. Для чего необходимо составление бизнес-плана?

Эталонный ответ: Бизнес-план, по сути - визитная карточка инвестиционного проекта. Он дает инвестору ответ на вопрос, стоит ли вкладывать средства в данный инвестиционный проект и при каких условиях он будет наиболее эффективен при допустимой для инвестора степени риска и верности допущений, сделанных разработчиком инвестиционного проекта.

Внутренние цели - проверка знаний управляющего персонала, понимания ими рыночной среды и реального положения предприятия на рынке. Очень важны достижение понимания инвестором и администрацией предприятия стратегических целей, характеристик, конкурентной среды, слабых и сильных сторон конкретного инвестиционного проекта, его возможной эффективности при заданных условиях.

Составив бизнес-план, Вы сделаете предприятие более эффективным и управляемым, сможете с более высокой точностью прогнозировать ситуацию на будущее.

4. Почему составление бизнес-плана требует личного участия руководителя?

Эталонный ответ: Бизнес-план составляется в целях эффективного управления и планирования бизнеса и является одним из основных инструментов управления предприятием,

определяющих эффективность его деятельности. Бизнес-план составляется для внутренних и внешних целей. В подавляющем большинстве случаев, так уж сложилось в нашей стране, бизнес-план начинают составлять, когда необходимо привлечь инвестиции. Но дело в том, что это только одна сторона дела, на самом деле он составляется не только для внешних.

Планирование деятельности фирмы с помощью бизнес-плана сулит немало выгод. В частности:

- заставляет руководителей фундаментально изучить перспективы фирмы;
- позволяет осуществить более четкую координацию предпринимаемых усилий по достижению поставленных целей;
- определяет показатели деятельности фирмы, необходимые для последующего контроля;
- побуждает руководителя конкретнее определить свои цели и пути их достижения;
- делает фирму более подготовленной к внезапным изменениям рыночных ситуаций;
- четко формализуют обязанности и ответственность всех руководителей фирмы.

5. Решению, каких задач призван помочь бизнес-план?

Эталонный ответ: Бизнес-план, по сути - визитная карточка инвестиционного проекта. Он дает инвестору ответ на вопрос, стоит ли вкладывать средства в данный инвестиционный проект и при каких условиях он будет наиболее эффективен при допустимой для инвестора степени риска и верности допущений, сделанных разработчиком инвестиционного проекта.

Обязательным условием получения банковского кредита является предоставленный банку грамотно составленный бизнес-план инвестиционного проекта. Если у заемщика он отсутствует, это говорит о низком профессиональном уровне администрации предприятия и делает получение банковского кредита невозможным, кроме того, в будущем банк будет оценивать выдачу кредита такому предприятию, как более высокорисковую операцию, что обязательно повлияет на величину процентов по кредиту в сторону увеличения.

6. Что представляет собой бизнес-план?

Эталонный ответ: Бизнес-план – это обоснование проведения бизнес-операции, сделки, система рационально, планомерно организованных мероприятий, действий, рассчитанных на получение в итоге прогнозируемого результата.

Бизнес-план должен содержать только основную информацию, но любая дополнительная информация также должна быть подготовлена для возможного дальнейшего рассмотрения.

Бизнес-план инвестиционного проекта должен строиться на основе реальной, непредвзятой информации, полученной из доступных источников и содержать ссылки на документы, результаты исследований, источники информации, отчеты и заключения экспертов.

7. Каковы основные цели бизнес-плана?

Эталонный ответ: Бизнес-план является неотъемлемой частью внутрифирменного планирования, одним из важнейших документов, разрабатываемых на предприятии.

Цель разработки бизнес-плана – спланировать хозяйственную деятельность фирмы на ближайший и отдаленные периоды в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов. Бизнес-план помогает предпринимателю решить следующие основные задачи:

- определить конкретные направления деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- сформулировать долгосрочные и краткосрочные цели фирмы, стратегию и тактику их достижения. Определить лиц, ответственных за реализацию стратегии;
- выбрать состав и определить показатели товаров и услуг, которые будут предложены фирмой потребителям. Оценить производственные и торговые издержки по их созданию и реализации;
- выявить соответствие имеющихся кадров фирмы, условий мотивации их труда предъявляемым требованиям для достижения поставленных целей;
- определить состав маркетинговых мероприятий фирмы по изучению рынка, рекламе, стимулированию продаж, ценообразованию, каналам сбыта и др.;

- оценить финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся финансовых и материальных ресурсов возможностям достижения поставленных целей;
- предусмотреть трудности, «подводные камни», которые могут помешать практическому выполнению бизнес-плана.

8. Назовите формулу бизнес-плана.

Эталонный ответ: Бизнес-план принято составлять, придерживаясь определённой структуры, перечня разделов и их содержания.

Он чаще всего состоит из следующих разделов:

1. Сведения о компании и её бизнесе.
2. Цели и задачи предпринимательской деятельности, основные примеры бизнес-плана; резюме.
3. Описание продукта, предмета данной операции.
4. Анализ рынка сбыта, спроса, динамики продаж.
5. Программа маркетинга предмета, объекта бизнес-плана.
6. Схема организации работ.
7. Ресурсное, финансовое обеспечение бизнес-операции.
8. Оценка эффективности сделки.
9. План, схема дальнейшего ведения данной операции.

Структура бизнес-плана инвестиционного проекта не регламентирована законодательством, поэтому каждая фирма разрабатывает собственные подходы и структуру бизнес-плана, которые будут зависеть от характера бизнеса, основных целей составления бизнес-плана и предъявляемых к нему требований.

Структура бизнес-плана, или его основные разделы, одинаковы и для обоих вариантов представления бизнес-плана - кратком резюме или развернутом и всестороннем варианте. Разница между ними только в объеме информации - резюме, в отличие от полного варианта содержит только основную информацию и выводы.

Структура бизнес-плана зависит от цели его написания, того, для чего он предназначен - для получения кредита, привлечения инвестора, предварительной оценки инвестиционного проекта, или внутрифирменного планирования.

9. Какие предприятия обязаны разрабатывать бизнес-план?

Эталонный ответ: Главное достоинство бизнес-планирования заключается в том, что правильно составленный подобный план дает перспективы развития фирмы, т.е. в конечном счете, отвечает на самый важный для бизнесмена вопрос: стоит ли вкладывать деньги в это дело, принесет ли оно доходы, которые окупят все затраты и силы средств. Как правило, потребность в бизнес-плане возникает при решении таких актуальных задач, как:

- подготовка заявок существующих и вновь создаваемых фирм на получение кредита;
- обоснование предложений по приватизации государственных предприятий;
- открытие нового дела, определение профиля будущей фирмы и основных направлений ее коммерческой деятельности;
- реперофилирование существующей фирмы, выбор новых видов, направлений и способов осуществления коммерческих операций;
- составление проспектов эмиссии ценных бумаг (акций, облигаций) приватизируемых и частных фирм;
- выход на внешний рынок и привлечение иностранных инвестиций.

10. Назовите особенность бизнес-плана как стратегического документа.

Эталонный ответ: В условиях перехода к рыночной экономике овладение искусством бизнес-плана становится крайне актуальным, что обусловлено следующими причинами:

1. В нашу экономику входит новое поколение предпринимателей, многие из которых не имеют опыта руководства предприятием и поэтому весьма смутно представляют себе все ожидающие их проблемы.

2. Изменяющаяся хозяйственная среда ставит и опытных руководителей перед необходимостью по-иному просчитывать свои действия на рынке и готовится к такому непривычному ранее для них занятию, как борьба с конкурентами.

3. Рассчитывая, получит иностранные инвестиции для подъема отечественной экономики, российские предприниматели должны уметь обосновать свои заявки и доказывать (на основе принятой, на западе документации), что они способны оценивать все аспекты использования инвестиций не хуже бизнесменов из других стран.

Решению вышеперечисленных проблем и призван помочь бизнес-план, который является основным документом, определяющим стратегию развития фирмы.

## Блок В - Оценочные средства для диагностирования сформированности уровня компетенций «уметь»

### В.1 Практические задания

Задача 1.

Стоимость оборудования 15 000 млн. руб. С 01.03.2010 г. введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 млн. руб., с 01.07.2010 г. выбыло оборудование стоимостью 20,4 млн. руб. Объем выпуска продукции 800 тыс. тонн, цена за 1 тонну 30 тыс. руб. Мощность предприятия 1000 тыс. тонн.

Определить величину фондоотдачи оборудования и коэффициент интенсивного использования оборудования.

Решение:

$$C_{cp} = 15000 + 45,6 \times 10 : 12 - 20,4 \times 6 : 12 = 15027,8 \text{ млн.руб.};$$

$$\Phi_{отд} = 800000 \times 30000 : 15027,8 = 1,59;$$

$$K_{инт} = 800 : 1000 = 0,8.$$

$$\text{Ответ: } C_{cp} = 15027,8 \text{ млн.руб.}; \Phi_{отд} = 1,59.; K_{инт} = 0,8.$$

Задача 2.

Основные производственные фонды на начало года составили 2825 млн. руб. Ввод и выбытие основных фондов в течении года представлены в таблице 1.

Таблица 1.

Месяц	Ввод (млн.руб)	Выбытие (млн.руб.)
Февраль	40	6
Май	50	4
Август	70	8
Ноябрь	10	5

Определите коэффициенты выбытия, прироста и обновления основных производственных фондов.

Решение:

$$K_{об} = 40 + 50 + 70 + 10 : 2825 + 170 - 23 = 170 : 2972 = 0,057.;$$

$$K_{выб} = 23 : 2972 = 0,007.;$$

$$K_{прироста} = (170 - 23) : 2972 = 0,049.$$

$$\text{Ответ: } K_{об} = 0,057.; K_{выб} = 0,007.; K_{прироста} = 0,049.$$

Задача 3.

Стоимость станка 10,6 млн. руб., срок службы 8 лет, расходы по монтажу 0,3 млн. руб., остаточная стоимость 0,5 млн. руб.

Определите годовую сумму амортизационных отчислений, норму амортизации и рассчитайте сумму накопления амортизации по годам, данные приведены в таблице 2.

Таблица 2

Год	Стоимость станка в конце года (млн.руб)	Амортизационные отчисления (млн.руб.)	Амортизационный фонд (млн.руб.)
1	9,6	1,3	1,3
2	8,3	1,3	2,6
3	7	1,3	3,9
4	5,7	1,3	5,2
5	4,4	1,3	6,5
6	3,1	1,3	7,8
7	1,8	1,3	9,1
8	0,5	1,3	10,4

Решение:

$$A_2 = ((10,6 + 0,3) - 0,5) : 8 = 1,3 \text{ млн.руб.};$$

$$H = \frac{1,3}{10,9} \times 100\% = 11,9\%.$$

Ответ:  $A_2 = 1,3 \text{ млн.руб.}; H = 11,9\%$ .

Задача 4.

Выпускается 302400 изделий в год. Чистый вес детали изделия, изготовленной из стали, 96 кг, норма расхода стали 108 кг. Поставка стали осуществляется один раз в квартал (91 день). Транспортный запас – два дня, технологическая подготовка занимает 3 дня; всего 252 рабочих дня.

Определите величину производственного запаса и коэффициент использования стали.

Решение:

$$\text{Объем производства в день: } 302400 : 252 = 1200 \text{ шт.};$$

$$M = 1200 \times 108 = 129600 \text{ кг/д.};$$

$$Z_{\text{тек}} = 129600 \times 91 = 11793600 \text{ кг.};$$

$$Z_{\text{стр}} = 11793600 : 2 = 5896800 \text{ кг.};$$

$$Z_{\text{тех}} = 129600 \times 3 = 388800 \text{ кг.};$$

$$Z_{\text{тр}} = 129600 \times 2 = 259200 \text{ кг.};$$

$$N_{\text{пр.з}} = 11793600 + 5896800 + 388800 + 259200 = 18338400 \text{ кг.};$$

$$K_{\text{и.с}} = 96 : 108 = 0,88.$$

Ответ:  $N_{\text{пр.з}} = 18338400 \text{ кг.}; K_{\text{и.с}} = 0,88.$

Задача 5.

Рассчитайте величину производственного запаса материала для обеспечения производственной программы предприятия в объеме 4000 изделий в год и чистый вес единицы продукции. Коэффициент использования материала 0,88, поставки материала производятся один раз в квартал (91 день); среднее отклонение в днях между поставками составляет 3 дня; годовая потребность в материале 360 тонн; рабочих дней в году 250.

Решение:

$$N_p = 360 \text{ т} : 4000 = 0,09 \text{ т} = 90 \text{ кг.};$$

$$Ч_в = 90 \times 0,88 = 79,2 \text{ кг.};$$

Объем производства в день:

$$16 \text{ шт} \times 90 = 1440 \text{ кг.};$$

$$Z_{\text{тех}} = 1440 \times 91 = 131040 \text{ кг.};$$

$$Z_{\text{стр}} = 1440 \times 3 = 4320 \text{ кг.};$$

$$Z_{\text{пр}} = 131040 + 4320 = 135360 \text{ кг.}$$

Ответ:  $Z_{\text{тех}} = 131040 \text{ кг.}; Z_{\text{стр}} = 4320 \text{ кг.}; Z_{\text{пр}} = 135360 \text{ кг.}$



## Задача 6.

Годовой выпуск изделий составляет 1400 штук. Общая плановая трудоемкость всех работ в цехе А – 20 нормо-часов, в цехе Б – 40 нормо-часов. Средний коэффициент выполнения норм всеми рабочими – 1,2. В году 259 рабочих дней. Планируемые невыходы рабочих – 29 дней. Средняя продолжительность рабочего дня – 7,52 ч.

Определить списочное и явочное количество рабочих в цехах.

Решение:

Годовой номинальный фонд времени рабочего:  $259 \times 8 = 2072$  ч/год/чел.

Годовой действительный фонд времени рабочего:  $(259 - 29) \times 7,52 = 1729,6$  ч/год/чел.

Цех А:  $Ч_{сд} = (1400 \times 20) : (1729,6 \times 1,2) = 14$  чел.

$Ч_{яв} = (1400 \times 20) : (2072 \times 1,2) = 12$  чел.

Цех Б:  $Ч_{сд} = (1400 \times 40) : (1729,6 \times 1,2) = 27$  чел.

$Ч_{яв} = (1400 \times 40) : (2072 \times 1,2) = 24$  чел.

Ответ: списочное число рабочих = 41 чел.; явочное = 36 чел.

## Задача 7.

Определите число рабочих ресторана по профессиям, исходя из данных таблицы 3.

Таблица 3

Профессия	Общее количество обслуживаемых рабочих мест	Норма обслуживания	Число смен
Кондитеры	30	15	2
Сушисты	20	10	2
Повара	50	5	2

Решение:

Кондитеров =  $30 : 15 \times 2 = 4$  чел.;

Сушистов =  $20 : 10 \times 2 = 4$  чел.;

Поваров =  $50 : 5 \times 2 = 20$  чел.;

Ответ: Кондитеров = 4 чел.; сушистов = 4 чел.; поваров = 20 чел.;

## Задача 8.

Норма времени на изготовление изделия А – 20 минут по 4 разряду и норма выработки на изделие Б, равной 12 шт./ч, им изготовлено 1000 изделий А и 600 изделий Б. Часовая тарифная ставка 4 разряда – 18 рублей.

Рассчитайте заработную плату рабочего, оплачиваемого по прямой сдельной форме оплаты труда.

Решение:

1) Определим сдельную расценку на изделие А:  $18 \times 20 : 60 = 6$  руб./шт.

2) Определим сдельную расценку на изделие Б:  $18 : 12 = 1,5$  руб./шт.

3) Определим заработок рабочего:  $6 \times 1000 + 1,5 \times 600 = 6900$  руб.

Ответ: Заработная плата рабочего = 6900 руб.

## Задача 9.

Отработано 25 рабочих смен по 8 ч. Научно обоснованная норма времени равна 0,8 ч, расценка на единицу работы – 9,5 руб. Сдано за месяц 272 изделия, за выполнение научно обоснованных норм выработки предусматривается премия в размере 7,5% сдельного простого заработка, а за каждый процент перевыполнения норм – 1% простого сдельного заработка.

Рассчитайте месячный заработок рабочего по сдельно-премиальной системе оплаты труда

Решение:

Определим показатель выполнения норм выработки одинаковых изделий.

$K = 272 : (25 \times 8 : 0,8) = 1,08$  или 108%, т.е. норма перевыполнена и есть основание для выплаты премии.

Установим величину премиальных выплат:  $7,5 + 8 = 15,5\%$

Размер заработка рабочего составляет:

$$9,5 \times 272 + (95 \times 272 \times 15,5) : 100 = 2984,52 \text{ руб.}$$

Ответ: Месячный заработок рабочего = 2984,52 руб.

Задача 10.

Рабочий 5 разряда отработал в сентябре 158 часов и сэкономил материалы. Положением о премировании предусматривается выплата премии в размере 5%.

Рассчитайте месячный заработок, если часовая тарифная ставка составляет 20,39 руб.

Решение:

Зарботок по индивидуальной повременно-премиальной оплате труда составляет:  $20,39 \times 158 \times (1+5:100) = 3382,7 \text{ руб.}$

Ответ: Месячный заработок = 3382,7 руб.

Задача 11.

В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450,2 млн. руб., что определило затраты на 1 руб. товарной продукции – 0,89 руб.

В плановом году затраты на один руб. товарной продукции установлены в 0,85 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 8 %.

Определите себестоимость товарной продукции планового года.

Решение:

Объем производства:

$$450,2 \text{ млн.руб.} : 0,89 \text{ руб.} = 505,84 \text{ млн.шт.}$$

Объем производства в плановом году:

$$505,84 \text{ млн.шт.} \times 1,08 = 546,37 \text{ млн. шт.}$$

Себестоимость товарной продукции планового года:

$$546,37 \text{ млн. шт.} \times 0,85 = 464,41 \text{ млн. руб.}$$

Ответ: 464,41 млн. руб.

Задача 12.

Сравните рентабельность продукции за три квартала на основе данных таблицы 4.

Таблица 4

Показатель	Квартал года		
	1	2	3
Количество выпущенных изделий (шт.)	1500	2000	1800
Цена одного изделия (руб.)	60	60	60
Себестоимость одного изделия (руб.)	50	52	48

Решение:

Расчет рентабельности в первом квартале:

1. Выручка:  $1500 \times 60 = 90 \text{ тыс. руб.}$

2. Общая себестоимость:  $1500 \times 50 = 75 \text{ тыс. руб.}$

3. Прибыль:  $90 - 75 = 15 \text{ тыс. руб.}$

4. Рентабельность:  $15 : 75 \times 100 = 20\%$

Расчет рентабельности во втором квартале:

1. Выручка:  $2000 \times 60 = 120 \text{ тыс. руб.}$

2. Общая себестоимость:  $2000 \times 52 = 104 \text{ тыс. руб.}$

3. Прибыль:  $120 - 104 = 16 \text{ тыс. руб.}$

4. Рентабельность:  $16 : 104 \times 100 = 15\%$ .

Расчет рентабельности в третьем квартале:

1. Выручка:  $1800 \times 60 = 107 \text{ тыс. руб.}$

2. Общая себестоимость:  $1800 \times 48 = 86,4 \text{ тыс. руб.}$

4. Рентабельность:  $21,6 : 86,4 \times 100 = 25 \%$ .

Ответ: наибольшей рентабельности (0,25) предприятие достигло в третьем квартале благодаря снижению цены на 4 %.

Задача 13.

Предприятие производит продукцию А, полная себестоимость которой - 15 000 млн. руб.; рентабельность единицы продукции - 20 %; отчисления единым платежом в соответствии с действующим законодательством - 1 %; ставка налога на добавленную стоимость - 18 %.

Определить отпускную цену изделия А.

Решение:

Прибыль, включаемая в цену:

$$15\,000\,000 \times 20 : 100 = 3\,000\,000 \text{ р.}$$

Отчисления единым платежом:

$$(15\,000\,000 + 3\,000\,000) \times 1 : (100 - 1) = 181\,818 \text{ руб.}$$

Отпускная цена без НДС:

$$15\,000\,000 + 3\,000\,000 + 181\,818 = 18\,181\,818 \text{ руб.}$$

Сумма налога на добавленную стоимость:

$$18\,181\,818 - 18 : 100 = 3\,272\,727 \text{ руб.}$$

Отпускная цена с НДС:

$$18\,181\,818 + 3\,272\,727 = 21\,454\,545 \text{ руб.}$$

Ответ: Отпускная цена = 21 454 545 руб.

Задача 14.

Предприятие получило дополнительный заказ сверх реализуемых 10 000 изделий. Постоянные затраты в размере 120 000 тыс. р. возмещаются в цене реализуемых изделий основного производства, отпускная цена (без налогов, включаемых в цену) которых 60 000 р. за единицу. Увеличение объема производства не требует повышения постоянных затрат.

Определить цену изделия в дополнительном заказе, используя метод переменных (прямых) издержек.

Решение:

Сумма постоянных затрат, приходящихся на единицу изделия:

$$120\,000\,000 : 10\,000 = 12\,000 \text{ руб.}$$

Цена изделия в дополнительном заказе:

$$60\,000 - 12\,000 = 48\,000 \text{ руб.}$$

Ответ: Цена изделия в дополнительном заказе = 48 000 руб.

Задача 15.

Величина собственного капитала предприятия – 1600 тыс. руб. Выручка от реализации продукции – 500 тыс. руб., затраты на производство продукции – 350 тыс. руб., прибыль от реализации материальных ценностей – 15 тыс. руб., прибыль, полученная от сдачи имущества в аренду – 5 тыс. руб., налоговые платежи составили 70 тыс. руб.

Определите балансовую и чистую прибыль, рентабельность продаж и рентабельность собственного капитала предприятия.

Решение:

Прибыль от реализации продукции:  $500 - 350 = 150 \text{ тыс. руб.}$

Балансовая прибыль предприятия:  $150 + 15 + 5 = 170 \text{ тыс. руб.}$

Чистая прибыль предприятия:  $170 - 70 = 100 \text{ тыс. руб.}$

Рентабельность продаж по чистой прибыли:

$$100 : 500 \times 100\% = 20\%$$

Рентабельность собственного капитала:

$$100 : 1600 \times 100\% = 6,25\%$$

Ответ: Прибыль от реализации продукции 150 тыс. руб.; балансовая прибыль предприятия 170 тыс. руб.; чистая прибыль предприятия 100 тыс. руб.; рентабельность продаж по чистой прибыли 20%; рентабельность собственного капитала 6,25%

Задача 16.

Фактическая себестоимость продукции – 2000 руб., минимально приемлемая выручка от реализации продукции – 2500 руб.

Определите минимально приемлемую рентабельность продаж.

Решение:

Минимально приемлемая прибыль:  $2500 - 2000 = 500$  руб.

Минимально приемлемая рентабельность продаж:

$500 : 2500 \times 100\% = 20\%$ .

Ответ: Минимально приемлемая рентабельность продаж 20%.

Задача 17.

В базовом периоде переменные затраты составляли 450 тыс. руб., постоянные – 200 тыс. руб., а выручка от реализации – 700 тыс. руб.

Определите, как изменится прибыль от реализации в рассматриваемом периоде, если реализация продукции увеличится на 20%.

Решение:

Прибыль базового периода:  $700 - (450 + 200) = 50$  тыс. руб.

Прибыль рассматриваемого периода:

$700 \times 1,2 - (450 \times 1,2 + 200) = 100$  тыс. руб.

Увеличение прибыли составляет:  $(100 : 50 - 1) \times 100 = 100\%$ .

Ответ: Увеличение прибыли составляет 100%.

**Блок С - Задания творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения**

### **С.1 Примерный перечень тем рефератов и презентаций**

#### **Темы докладов:**

- 1) Порядок образования и ликвидации предприятия. Особые случаи ликвидации предприятия.
- 2) Преимущества крупных предприятий (фирм) в экономике
- 3) Формы организации производства на предприятии
- 4) Направление развития классификации основных производственных фондов.
- 5) Действующие и бездействующие основные фонды.
- 6) Виды амортизации основных фондов
- 7) Роль оборотных средств в производственном процессе.
- 8) Управление оборотными средствами предприятия.
- 9) Нормирование оборотных средств.
- 10) Пути улучшения использования оборотных фондов.
- 11) Оценка эффективности применения оборотных средств
- 12) Определение потребности предприятия в кадрах.
- 13) Управление кадрами на производстве.
- 14) Производительность труда: показатели, факторы и резервы роста.
- 15) Трудовой кодекс в организации и дисциплина труда.
- 16) Функции и причины оплаты труда.
- 17) Состав и назначение фонда оплаты труда и выплат социального характера.
- 18) Государственное регулирование заработной платы.

- 19) Планирование заработной платы.
- 20) Назначение расчетов средней заработной платы
- 21) Ценовая политика предприятия.
- 22) Антимонопольное законодательство в Российской Федерации.
- 23) Анализ стратегий ценообразования на предприятии.
- 24) Анализ государственной политики цен в регионах страны
- 25) Пути снижения затрат на производство.
- 26) Методы калькулирования себестоимости продукции.
- 27) Значение себестоимости и пути ее оптимизации.
- 28) Экономическая оценка снижения себестоимости продукции.
- 29) Применение и использование издержек.
- 30) Ценовая политика предприятия.
- 31) Антимонопольное законодательство в Российской Федерации.
- 32) Анализ стратегий ценообразования на предприятии.
- 33) Анализ государственной политики цен в регионах страны

**Темы презентаций:**

- 1) Поддержка малого бизнеса в России
- 2) Резервы и факторы улучшения использования основных производственных фондов.
- 3) Экономическая сущность и структура оборотных средств
- 4) Категории работающих и профессиональное деление.
- 5) Переподготовка кадров и повышение квалификации.
- 6) Документация по личному составу.
- 7) Проблемы занятости и безработицы.
- 8) Трудовые конфликты и их разрешение
- 9) Стимулирование труда и заработная плата

### 3 ФОС промежуточной аттестации

#### Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету

- 1) Отраслевые особенности организации (предприятия) в рыночной экономике
- 2) Организационно-правовые формы организаций (предприятий)
- 3) Производственная структура организации (предприятия)
- 4) Основы логистики организации (предприятия)
- 5) Основные фонды и их роль в производстве
- 6)оборотный капитал
- 7) Капитальные вложения и их эффективность
- 8) Аренда, лизинг, нематериальные активы
- 9) Кадры организации и производительность труда
- 10) Формы и системы оплаты труда
- 11) Издержки производства и реализации продукции
- 12) Ценообразование
- 13) Прибыль и рентабельность
- 14) Финансы организации (предприятия)
- 15) Планирование деятельности организации (предприятия)
- 16) Основные показатели деятельности организации

#### Блок D - Состав билета для сдачи дифференцированного зачёта



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

*Специальность:*

*40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

*ПЦК дисциплин профессионального цикла*

Дисциплина: Экономика организации

#### БИЛЕТ № 1

1. Отраслевые особенности организации (предприятия) в рыночной экономике.
2. Кадры организации и производительность труда.

Составитель \_\_\_\_\_ И.В. Зенченко

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Ж.В. Михайличенко

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

#### 4 Критерии оценки

##### Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

4-балльная шкала	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
100 балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

##### Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения тестовых заданий; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы; 4. Самостоятельность тестирования	Выполнено 85-100 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, правильный ответ на поставленный вопрос.
Хорошо		Выполнено 70-84 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
Удовлетворительно		Выполнено 50-69 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос.
Неудовлетворительно		Выполнено 0-49 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

##### Оценивание решения задач

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения 2. Своевременность выполнения. 3. Правильность ответов на вопросы. 4. Самостоятельность. 5. Грамотность.	Выполнены все задания, дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы.
Хорошо		Выполнены все задания, дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
Удовлетворительно		Выполнено более половины заданий, дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно		Выполнено менее половины заданий, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

**Оценивание выполнения индивидуальных творческих заданий, рефератов**

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично		Полностью раскрыта заявленная тема, материал излагается свободно, выдержаны структура и объем реферата, студент демонстрирует способность анализировать материал, делать выводы, отвечать на вопросы по теме реферата.
Хорошо	1. Степень раскрытия темы. 2. Своевременность выполнения задания. 3. Глубина анализа источников литературы.	Достаточно полно раскрыта заявленная тема, материал излагается свободно, но при этом имеются неточности в изложении материала или не выдержан объем и структура реферата, имеются трудности при ответе на дополнительные вопросы.
Удовлетворительно	4. Аргументированность выводов. 5. Самостоятельность выполнения. 6. Правильность оформления. 7. Культура речи.	Заявленная тема раскрыта недостаточно полно, студент затрудняется излагать материал без опоры на конспект, имеются неточности в представленном материале, не выдержан объем и структура реферата, студент не может ответить на дополнительные вопросы.
Неудовлетворительно		Заявленная тема не раскрыта, студент не может излагать материал без опоры на конспект, имеются существенные ошибки в представленном материале, не выдержан объем и структура реферата, студент не может ответить на дополнительные вопросы, что демонстрирует отсутствие понимания материала контролируемого раздела.

**Оценивание ответа на дифференцированном зачёте**

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Полнота и правильность решения практического задания;	Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировано знание предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмыслена дисциплина, самостоятельно, и исчерпывающе даны ответы на дополнительные вопросы, приведены собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решены предложенные практические задания без ошибок
Хорошо	3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий); 4. Самостоятельность ответа; 5. Культура речи; 6. и т.д.	Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими



4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Удовлетворительно		<p>неточностями</p> <p>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий</p>
Неудовлетворительно		<p>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя</p>

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В билете к дифференцированному зачёту включено два теоретических вопроса. Зачёт проводится в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится 20 минут. Оценивание ответа проводится по критериям, изложенным выше.