



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет имени В.А. Бондаренко»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
учёным советом Орского  
гуманитарно-технологического  
института(филиала) ОГУ  
(протокол от 25.03.2026 № 8)

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

25.03.2026 № 354-Юр  
г. Орск

Об отчислении обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об отчислении обучающихся из Орского гуманитарно-технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко» (далее – Положение) разработано на основании Положения об отчислении обучающихся из ОГУ, в соответствии с положением об Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ и иными локальными нормативными актами Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (далее – институт).

1.2. Настоящее Положение определяет основания и порядок отчисления обучающихся из института до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы и по окончании обучения.

1.3. Отчисление обучающихся осуществляется на основании приказа об отчислении.

Датой отчисления обучающихся считается дата издания приказа об отчислении, если иное не указано в приказе об отчислении.

### **2. Основания отчисления из института**

2.1. Образовательные отношения прекращаются, и обучающийся подлежит отчислению из института:

- 1) в связи с получением образования;

2) досрочно по основаниям, установленным п. 2.2 настоящего Положения.

2.2. Образовательные отношения прекращаются досрочно, а обучающийся подлежит отчислению из института в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- по собственному желанию;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2) по инициативе института в случае:

- применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в институт;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и института, в том числе:

- в случае ликвидации института;

- по состоянию здоровья обучающегося, исключающему возможность продолжения его обучения в институте;

- в случае осуждения обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения в институте, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

- в связи с признанием обучающегося пропавшим без вести или умершим;

- в связи со смертью обучающегося;

- другие обстоятельства, признанные не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и института.

2.3. Отчисление обучающегося за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана производится в случае:

2.3.1. Непрохождения текущего контроля успеваемости (в отношении обучающихся очной формы обучения в случае, если успеваемость обучающегося по результатам рубежного контроля оценена по всем

дисциплинам на оценки «неудовлетворительно», «не аттестован» или «не зачтено»).

2.3.2. Наличие академической задолженности по истечении установленного в институте срока ее ликвидации.

2.3.3. Непрохождения государственной итоговой аттестации или получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительных результатов (защита выпускной квалификационной работы, государственный экзамен).

2.3.4. Нарушения учебной дисциплины, выразившегося в утрате связи с институтом:

– в случае если обучающийся без уважительной причины не вышел из академического отпуска;

– повлекшего непрохождение промежуточной аттестации (в случае если обучающемуся по итогам промежуточной аттестации по всем дисциплинам (модулям) в аттестационных ведомостях выставлена оценка «не допущен» или «неявка»).

– в случае если обучающийся, временно проживающий в Российской Федерации и прибывший в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы, отсутствует на учебных занятиях в течение более двух дней и не уведомил институт о дате убытия, дате прибытия и причинах убытия.

2.4. Отчисление обучающегося ввиду невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося производится в случае отсутствия обучающегося без уважительных причин на учебных занятиях в течение 60 календарных дней (в отношении обучающихся очной и очно-заочной форм обучения) или отсутствия обучающегося без уважительных причин на учебных занятиях и (или) промежуточной аттестации в течение всего периода промежуточной аттестации (зимней или летней сессии) в соответствии с календарным учебным графиком (для обучающихся заочной формы обучения).

Обучающийся считается отсутствующим без уважительных причин, если он в письменной форме (в том числе посредством личного кабинета обучающегося электронной информационно-образовательной среды Университета, электронной почты или национального мессенджера МАХ) не уведомил работников деканата факультета о причинах отсутствия и в первый день явки не представил документы (медицинские справки, повестки, объяснительные, иное), объясняющие причины отсутствия.

### **3. Порядок отчисления**

3.1. Отчисление обучающегося в связи с получением образования осуществляется с первого рабочего дня после окончания периода государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), установленного календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

Обучающимся после прохождения ГИА могут быть предоставлены по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы в соответствии с Положением о порядке предоставления студентам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы. В этом случае отчисление обучающегося в связи с получением образования осуществляется с первого рабочего дня после окончания предоставленных ему каникул.

Проект приказа об отчислении в связи с получением образования формируется работником учебного отдела (далее – УО) на основании протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

3.2. Отчисление обучающегося по собственному желанию осуществляется в следующем порядке:

1) Обучающийся, принявший решение об отчислении из института, подает заявление об отчислении (приложение № 1) в деканат факультета.

2) Работник деканата факультета в день поступления заявления регистрирует его, визирует у декана факультета (работника, исполняющего обязанности декана факультета) (далее – декана факультета) и не позднее одного рабочего дня, следующего за датой регистрации заявления обучающегося, передает оригинал завизированного деканом факультета заявления в УО, предварительно заверив его подписью ответственного работника отдела бухгалтерии (далее – ОБ):

– для сверки расчетов по стипендиальным выплатам в отношении обучающихся, осуществляющих обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетная основа),

– для сверки расчетов в части наличия либо отсутствия задолженности по договорным обязательствам в отношении обучающихся, осуществляющих обучение за счет оплаты стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров (далее – платная основа).

3) Работники УО формируют проект приказа об отчислении (приложение № 2) в течение 1 рабочего дня, следующего за датой получения заявления об отчислении, с указанием даты отчисления обучающегося, соответствующей дате регистрации заявления, после чего передают проект приказа об отчислении с прилагаемым заявлением на согласование и на подпись в соответствии с пунктом 3.11 настоящего положения.

3.3. Отчисление обучающегося в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится в соответствии с Положением о порядке перевода обучающихся.

3.4. Отчисление обучающегося в связи с применением к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с нормативными актами Минобрнауки и Минпросвещения России, регулирующим порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

3.5. Отчисление обучающегося за невыполнение им по профессиональной образовательной программе обязанностей по

добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана осуществляется в следующем порядке:

1) Декан факультета в течение 3 рабочих дней после возникновения обстоятельств, указанных в п. 2.3 настоящего Положения, готовит мотивированное представление об отчислении обучающегося (Приложение № 3) с указанием причины и даты отчисления (датой отчисления указывается первое число месяца, следующего за месяцем возникновения обстоятельств, указанных в п. 2.3 настоящего Положения; если датой возникновения обстоятельств является последнее число месяца, датой отчисления указывается пятнадцатое число следующего месяца; если обучающийся, временно проживающий в Российской Федерации и прибывший в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы, отсутствует на учебных занятиях в течение более двух дней и не уведомил институт о дате убытия, дате прибытия и причинах убытия, датой отчисления указывается дата, следующая за датой возникновения обстоятельства) и передает его в УО.

2) Работники УО в течение 1 рабочего дня, следующего за датой получения мотивированного представления, формируют проект приказа об отчислении (Приложение № 2) (дата отчисления обучающегося должна соответствовать дате отчисления, указанной в мотивированном представлении), после чего передают проект приказа об отчислении с прилагаемым мотивированным представлением на согласование и на подпись в соответствии с пунктом 3.11 настоящего положения.

3.6. Основанием для отчисления обучающегося в связи с установлением нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в институт, является представление обучающимся, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося подложных документов (недостоверных сведений), явившихся основанием для незаконного зачисления, а также совершение иных противоправных действий обучающегося, родителя (законного представителя) повлекших незаконное зачисление обучающегося в институт.

Отчисление обучающегося в связи с установлением нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в институт, осуществляется в следующем порядке:

1) Декан факультета при поступлении информации о нарушении порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в институт, в день поступления указанной информации готовит докладную записку на имя директора с подробным описанием ставшей известной ему информации и приложением (при наличии) подтверждающих документов.

2) На основании поступившей докладной записки декана факультета в институте формируется комиссия для осуществления служебной проверки.

3) Результат проверки комиссии оформляется актом, утверждаемым директором.

4) В случае подтверждения комиссией информации о наличии нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в институт, председатель комиссии передает акт проверки комиссии, докладную записку декана факультета с прилагаемыми документами (при наличии) в УО для подготовки приказа об отчислении.

5) Работники УО в течение 1 рабочего дня, следующего за датой получения акта проверки комиссии, докладной записки декана факультета с прилагаемыми документами (при наличии) формируют проект приказа об отчислении (приложение № 2), после чего передают проект приказа об отчислении на согласование и на подпись в соответствии с пунктом 3.11 настоящего положения.

3.7. Отчисление обучающегося за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг осуществляется в следующем порядке:

1) В первые две недели с даты начала учебного семестра работники ОБ формируют списки обучающихся очной формы обучения, имеющих задолженность по оплате образовательных услуг, и уведомления о наличии задолженности (Приложение № 4).

При наличии задолженности по оплате образовательных услуг у обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения работники ОБ формируют списки обучающихся, имеющих задолженность по оплате образовательных услуг, и уведомления о наличии задолженности (Приложение № 4) за осенний семестр в течение двух недель после 15 октября текущего учебного года и при наличии задолженности по оплате образовательных услуг за весенний семестр в течение двух недель после 1 февраля текущего учебного года.

Уведомления о наличии задолженности передаются в деканаты факультетов посредством электронной связи.

2) Работники деканатов факультетов вручают уведомления о наличии задолженности обучающимся под подпись либо направляют их заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в личном деле обучающегося.

В случае отсутствия обучающегося в институте уведомление может быть направлено в форме электронного документа путем размещения уведомления в личном кабинете обучающегося в автоматизированной системе Университета.

Уведомление о наличии задолженности направляется обучающемуся не позднее, чем за месяц до указанной в нем рекомендуемой даты погашения задолженности.

3) В случае, если обучающийся не погасил задолженность по оплате образовательных услуг до указанной в уведомлении о наличии задолженности рекомендуемой даты, декан факультета готовит мотивированное представление об отчислении обучающегося с указанием причины и даты отчисления (Приложение № 5) и передает работникам УО не позднее даты отчисления, указанной в представлении.

4) Работники УО в течение 1 рабочего дня, следующего за датой получения мотивированного представления, формируют проект приказа об отчислении (Приложение № 2) (дата отчисления обучающегося должна соответствовать дате отчисления, указанной в мотивированном представлении), после чего передают проект приказа об отчислении с прилагаемым мотивированным представлением на согласование и на подпись в соответствии с пунктом 3.11 настоящего положения.

5) В случае предоставления обучающемуся рассрочки (отсрочки) по оплате образовательных услуг, срок, указанный в подпункте 1 настоящего пункта, продлевается на период предоставления такой рассрочки (отсрочки).

3.8. Отчисление обучающегося в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося, осуществляется в следующем порядке:

1) Декан факультета готовит мотивированное представление об отчислении обучающегося с указанием причины и даты отчисления (Приложение № 6) и передает работникам УО не позднее даты отчисления, указанной в представлении.

2) Работники УО в течение 1 рабочего дня, следующего за датой получения мотивированного представления, формируют проект приказа об отчислении (Приложение № 2) (дата отчисления обучающегося должна соответствовать дате отчисления, указанной в мотивированном представлении), после чего передают проект приказа об отчислении с прилагаемым мотивированным представлением на согласование и на подпись в соответствии с пунктом 3.11 настоящего положения.

3.9. Отчисление обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося из института, осуществляется в следующем порядке:

1) Декан факультета готовит мотивированное представление об отчислении обучающегося с указанием причины и даты отчисления (Приложение № 7) с приложением соответствующих документов (например: при отчислении в связи со смертью обучающегося – копия свидетельства о смерти; в случае осуждения обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения в университете, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу, – копия приговора суда) и передает его в УО.

2) Работники УО в течение 1 рабочего дня, следующего за датой получения мотивированного представления и прилагаемых документов, формируют проект приказа об отчислении (Приложение № 2) (дата отчисления обучающегося должна соответствовать дате отчисления, указанной в мотивированном представлении), после чего передают проект приказа об отчислении с прилагаемым мотивированным представлением на согласование и на подпись в соответствии с пунктом 3.11 настоящего положения.

3.10. Договор на оказание платных образовательных услуг считается расторгнутым с даты отчисления обучающегося из института, указанной в приказе об отчислении.

3.11. Приказы об отчислении обучающихся (за исключением приказов об отчислении обучающихся в связи с получением образования) согласовываются с заместителем директора по учебно-методической работе, ответственным работником ОБ, начальником юридического отдела и подписываются директором института.

Приказы об отчислении обучающихся в связи с получением образования согласовываются с директором, заместителем директора по учебно-методической работе, начальником юридического отдела Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ и подписываются ректором (проректором) ОГУ.

3.12. В случае отчисления обучающегося, с которым заключен договор на оказание платных образовательных услуг, декан факультета в трехдневный срок после издания приказа об отчислении вручает обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке и отчислении обучающегося из института (приложение № 8) и справку об обучении либо направляет их заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в личном деле обучающегося, или иным способом, предусмотренным локальными нормативными актами института.

3.13. При досрочном прекращении образовательных отношений с обучающимися, осуществляющими обучение на бюджетной основе, декан факультета в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из института, вместе с уведомлением об отчислении (приложение № 9) справку об обучении либо, в случае невозможности выдачи указанных документов обучающемуся лично, направляет их заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в личном деле обучающегося.

3.14. При отчислении из института обучающийся обязан сдать в отдел кадров студенческий билет и зачетную книжку. Работники отдела кадров подшивают в личное дело обучающегося зачетную книжку, студенческий билет, оригиналы документов, послуживших основанием для его отчисления, и ставят отметку об отчислении обучающегося с указанием даты и номера приказа о его отчислении.

3.15. В случае отчисления обучающегося, осуществляющего обучение на платной основе, работники ОБ производят сверку расчетов в части наличия либо отсутствия у него задолженности по договорным обязательствам.

В случае наличия у обучающегося задолженности по оплате образовательных услуг работники ОБ предоставляют соответствующую информацию в юридический отдел для проведения претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по оплате образовательных услуг.

3.15. Декан факультета обязан осуществлять контроль за соблюдением предусмотренного настоящим Положением порядка отчисления обучающегося, в том числе за соблюдением предусмотренных сроков вручения/направления соответствующих уведомлений обучающимся, сроков отчисления обучающихся.

#### 4. Заключительные положения

Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются решением ученого совета института.

Начальник учебного отдела

А.Н. Маркова

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

Е.В. Баширова

Главный бухгалтер

Е.А. Левина

Начальник юридического отдела

В.Н. Катанова

Председатель ППО работников  
и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ

Л.П. Кинжалина

Председатель студенческого  
совета института

А.Н. Пуресева

Приложение № 1  
к Положению об отчислении  
обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ  
от 25.03.2026 № 354-Юр

Директору Орского гуманитарно-  
технологического института  
(филиала) ОГУ

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ факультета  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать полностью Ф.И.О.)

**Заявление  
об отчислении**

Прошу отчислить меня из числа обучающихся \_\_\_\_\_ курса группы  
\_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ формы обучения по  
собственному желанию (обучаюсь на \_\_\_\_\_  
Бюджетной / платной основе).

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

Приложение № 2  
к Положению об отчислении  
обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ  
от 25.03.2026 № 354-Юр



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет имени В.А. Бондаренко»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

### **П Р И К А З**

№ \_\_\_\_\_

г. Орск

О движении обучающихся / Об  
отчислении обучающихся Орского  
гуманитарно-технологического института  
(филиала) ОГУ в связи с получением  
образования (завершением обучения)

(очная/очно-заочная/заочная форма обучения)

**I. При отчислении в связи с получением образования (завершением  
обучения):**

Отчислить в связи с получением образования следующих обучающихся  
с \_\_\_\_\_ / с даты издания настоящего приказа:

**Факультета педагогического образования**

**Специальность/Направление подготовки \_\_\_\_\_**

1. Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

2. Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

Основание: протокол заседания Государственной экзаменационной  
комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

## II. При отчислении по собственному желанию:

Отчислить по собственному желанию с \_\_\_\_\_:

1. ФАМИЛИЯ Имя Отчество (при наличии), обучающегося \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_ (обучается на \_\_\_\_\_ основе).

Основание: заявление Фамилия И.О.

## III. При отчислении в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

Отчислить в связи с переводом в \_\_\_\_\_  
(наименование организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)

с \_\_\_\_\_ / с даты издания настоящего приказа:

1. ФАМИЛИЯ Имя Отчество (при наличии), обучающегося \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_, специальности/направления подготовки \_\_\_\_\_, профиль \_\_\_\_\_ (обучается за счет средств физических и (или) юридических лиц / за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета).

Основание: заявление обучающегося с визой декана факультета, справка о переводе № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., выданная \_\_\_\_\_

## IV. При отчислении за невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана:

Отчислить за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (непрохождение текущего контроля успеваемости / наличие академической задолженности по истечении установленного в институте срока ее ликвидации / непрохождение государственной итоговой аттестации / получение на государственной итоговой аттестации неудовлетворительных результатов / нарушение учебной дисциплины, выразившееся в утрате связи с институтом (невыход обучающегося без уважительной причины из академического отпуска) / нарушение учебной дисциплины, выразившееся в утрате связи с институтом и повлекшее непрохождение промежуточной аттестации / нарушение учебной дисциплины, выразившееся в утрате связи с институтом (отсутствие обучающегося, временно проживающего в Российской Федерации и прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы, на учебных занятиях в течение более двух дней без уведомления института о

дате убытия, дате прибытия и причинах убытия) с \_\_\_\_\_ / с даты издания настоящего приказа:

1. ФАМИЛИЯ Имя Отчество (при наличии), обучающегося \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_ (обучается на \_\_\_\_\_ основе).

Основание: представление декана факультета.

**V. При отчислении в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию:**

В соответствии с установленным фактом нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в институт, отчислить с \_\_\_\_\_ / с даты издания настоящего приказа:

1. ФАМИЛИЯ Имя Отчество (при наличии), обучающегося \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_ (обучается на \_\_\_\_\_ основе).

Основание: служебная записка декана факультета, акт проверки комиссии.

**VI. При отчислении в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг:**

Отчислить за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг с \_\_\_\_\_ / с даты регистрации настоящего приказа:

1. ФАМИЛИЯ Имя Отчество (при наличии), обучающегося \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_ (обучается на \_\_\_\_\_ основе).

Основание: представление декана факультета.

**VII. При отчислении в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося:**

Ввиду невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося, отчислить с \_\_\_\_\_ / с даты издания настоящего приказа:

1. ФАМИЛИЯ Имя Отчество (при наличии), обучающегося \_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_ (обучается на \_\_\_\_\_ основе).

Основание: представление декана факультета.

**VII. При отчислении по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации:**

В связи с \_\_\_\_\_  
Указать обстоятельство, повлекшее отчисление  
отчислить с \_\_\_\_\_ / с даты издания настоящего приказа:  
1. ФАМИЛИЯ Имя Отчество (при наличии), обучающегося \_\_\_\_\_  
курса факультета \_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (обучается на \_\_\_\_\_ основе).  
Основание: представление декана факультета.

Приложение № 3  
к Положению об отчислении  
обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ  
от 25.03.2026 № 354-Юр



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет имени В.А. Бондаренко»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

Директору Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ

---

## П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е

№ \_\_\_\_\_  
г. Орск

Об отчислении обучающегося

В соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана обучающийся может быть отчислен из образовательной организации.

Прошу отчислить из института за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения, \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_.

Указать полностью Ф.И.О.

Обучается на \_\_\_\_\_ основе.

Основание: *указать, в чем выражается невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.*

*Например:*

*В установленный срок не ликвидирована академическая задолженность /  
Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (указать  
нужное) по следующим дисциплинам (практикам):*

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Указывается при необходимости*

Декан \_\_\_\_\_ факультета

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение № 4  
к Положению об отчислении  
обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ  
от 25.03.2026 № 354-Юр



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет имени В.А. Бондаренко»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

пр. Мира, д. 15а, г. Орск,  
Оренбургская обл., 462403  
тел.: (3537) 23-62-33, факс: (3537) 23-65-80,  
e-mail: direktor@ogti.orsk.ru; <http://www.og-ti.ru>

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество (при наличии)

(Указать почтовый адрес, в случае  
направления почтой России)

Уведомление о наличии задолженности

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между Вами и ОГУ заключен договор № \_\_\_\_\_ на  
оказание платных образовательных услуг (далее – Договор).

Согласно подпункту 2.2.1 Договора, Заказчик обязан своевременно  
вносить плату за обучение в размере и порядке, определенными в разделе 3  
настоящего договора, а также представлять платежные документы,  
подтверждающие такую оплату. В соответствии с пунктом 3 Договора Заказчик  
производит предоплату до издания приказа о зачислении Обучающегося на  
обучение, а после окончания курса – до 15 июля за следующий учебный год.

На данный момент Вам необходимо до (указать дату) оплатить  
задолженность за \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ курса в размере \_\_\_\_\_ руб. путем  
перечисления денежных средств на расчетный счет института по реквизитам,  
указанным на официальном сайте института в разделе «Студентам» с помощью  
платежного сервиса ВТБ.Рау либо банковским переводом любого банка.

В соответствии с частью 7 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» институт вправе досрочно прекратить с Вами образовательные отношения в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

На основании вышеизложенного в случае неуплаты Вами задолженности в указанный срок институтом будет рассмотрен вопрос о прекращении с Вами образовательных отношений и взыскании с Вас суммы задолженности в принудительном порядке, в связи с чем, помимо суммы основного долга, Вы будете обязаны уплатить проценты за пользование чужими денежными средствами, рассчитанные в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации по день фактического погашения, расходы по уплате государственной пошлины в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации.

Директор

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение № 5  
к Положению об отчислении  
обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ  
от 25.03.2026 № 354-Юр



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет имени В.А. Бондаренко»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

Директору Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ

---

## П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е

№ \_\_\_\_\_  
г. Орск

Об отчислении обучающегося

В соответствии с ч. 7 ст. 54 и п. 2 ч. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг обучающийся может быть отчислен из образовательной организации.

Прошу отчислить из института за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг обучающегося \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения, \_\_\_\_\_

Указать полностью Ф.И.О.

с \_\_\_\_\_.

Декан \_\_\_\_\_ факультета

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение № 6  
к Положению об отчислении  
обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ  
от 25.03.2026 № 354-Юр



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет имени В.А. Бондаренко»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

Директору Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ

---

## П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е

№ \_\_\_\_\_  
г. Орск

Об отчислении обучающегося

В соответствии с ч. 7 ст. 54 и п. 2 ч. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося, он может быть отчислен из образовательной организации.

Ввиду того, что надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие \_\_\_\_\_

Указать в чем выражаются действия (бездействие) обучающегося

\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_ курса,

Указать полностью Ф.И.О.

группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения, прошу отчислить  
указанного обучающегося с \_\_\_\_\_.

Декан \_\_\_\_\_ факультета

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение № 7  
к Положению об отчислении  
обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ  
от 25.03.2026 № 354-Юр



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет имени В.А. Бондаренко»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

Директору Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ

---

## П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е

№ \_\_\_\_\_  
г. Орск

Об отчислении обучающегося

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, обучающийся может быть отчислен из образовательной организации.

В связи с \_\_\_\_\_  
Указать обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей  
(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации

\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_ курса,

Указать полностью Ф.И.О.

группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения, прошу отчислить  
указанного обучающегося с \_\_\_\_\_.

Обучается на \_\_\_\_\_ основе.

Декан \_\_\_\_\_ факультета

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение № 8  
к Положению об отчислении  
обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ  
от 25.03.2026 № 354-Юр



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет имени В.А. Бондаренко»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

пр. Мира, д. 15а, г. Орск,  
Оренбургская обл., 462403  
тел.: (3537) 23-62-33, факс: (3537) 23-65-80,  
e-mail: direktor@ogti.orsk.ru; http://www.og-ti.ru

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество (при наличии)

(Указать почтовый адрес, в случае  
направления почтой России)

Уведомление о расторжении договора в  
одностороннем порядке и отчислении  
обучающегося из института

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между Вами и ОГУ (далее – Исполнитель) заключен договор № \_\_\_\_\_ на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор).

В соответствии с ч. 7 ст. 54 и п. 2 ч. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» договор на оказание платных образовательных услуг может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Настоящим уведомляем, что в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ приказом Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ Вы отчислены с \_\_\_\_\_, и заключенный с Вами Договор расторгнут с даты отчисления.

В соответствии с пунктом 5 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляем Вам справку об обучении.

Декан \_\_\_\_\_ факультета

Подпись

И.О. Фамилия

Ф.И.О., должность исполнителя  
8 (3537) .....

Приложение № 9  
к Положению об отчислении  
обучающихся из Орского  
гуманитарно-технологического  
института (филиала) ОГУ  
от 25.03.2026 № 354-Юр



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет имени В.А. Бондаренко»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)**

пр. Мира, д. 15а, г. Орск,  
Оренбургская обл., 462403  
тел.: (3537) 23-62-33, факс: (3537) 23-65-80,  
e-mail: direktor@ogti.orstk.ru; http://www.og-ti.ru

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уведомление об отчислении

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Уведомляем Вас о том, что в соответствии с приказом Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ Вы отчислены (указать дату отчисления) в связи с (указать основание отчисления).

В соответствии с пунктом 5 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляем Вам справку об обучении.

Декан \_\_\_\_\_ факультета

Подпись

И.О. Фамилия

Ф.И.О., должность исполнителя  
8 (3537) .....