



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский
гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Орский гуманитарно-технологический
институт (филиал) ОГУ)**

УТВЕРЖДЕНО

учёным советом Орского
гуманитарно-технологического
института(филиала) ОГУ
(протокол от 27.01.2021 № 5)

ПОЛОЖЕНИЕ

27.01.2021 № 321-юр
г. Орск

Об организации образовательной
деятельности по программам
магистратуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры) в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – институт).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- уставом ОГУ;
- Положением об Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ и иными локальными нормативными актами института.

1.3. Цели организации образовательной деятельности по программам магистратуры:

- реализация уровневой системы подготовки кадров;

- подготовка высококвалифицированных специалистов для инновационных отраслей промышленности, экономики, бизнеса, социальной сферы, готовых к продолжению образования и научной деятельности;
- повышение конкурентоспособности выпускников института на рынке труда.

1.4. Подготовка магистров в институте организуется по лицензированным направлениям подготовки на основе ФГОС ВО.

1.5. Формы получения образования и формы обучения по программе магистратуры устанавливаются ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

1.6. Порядок разработки и утверждения программы магистратуры регламентируется Положением об образовательной программе высшего образования института.

2. Прием на обучение по программам магистратуры

2.1. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.2. Прием на обучение по программам магистратуры может осуществляться на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета в рамках контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и на места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

2.3. Прием на обучение по программам магистратуры в институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в университет, утверждаемыми ежегодно в установленном порядке.

3. Руководство программами магистратуры

3.1. Общее руководство и контроль реализации программ магистратуры осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе.

3.2. Непосредственное руководство программой магистратуры в рамках направления подготовки осуществляет руководитель программы магистратуры. Требования к руководителю программы магистратуры определяются в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Руководитель программы магистратуры утверждается решением ученого совета института.

3.3. Руководитель программы магистратуры совместно с выпускающей кафедрой:

- осуществляет разработку учебного плана программы магистратуры;
- выполняет общее руководство научно-исследовательской работой обучающихся;
- разрабатывает примерный перечень тем выпускных квалификационных работ в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;
- допускает к защите выпускные квалификационные работы;

- организует государственную итоговую аттестацию выпускников;
- координирует и контролирует работу научных руководителей обучающихся.

3.4. Руководитель программы магистратуры несет ответственность за качество подготовки обучающихся по программе в целом.

3.5. Руководство обучающимся по программе магистратуры осуществляется научным руководителем.

3.6. Научный руководитель обучающегося назначается из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, ведущих научные исследования по тематике программы магистратуры и работающих в институте.

Назначение научного руководителя обучающегося по очной, очно-заочной формам обучения осуществляется в течение месяца со дня его зачисления на обучение, обучающегося по заочной форме – не позднее первого ноября первого года обучения приказом директора института, издаваемым по представлению руководителя программы магистратуры, согласованному с заведующим выпускающей кафедрой и деканом факультета.

3.7. Научный руководитель:

- осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью обучающегося;

- совместно с обучающимся формулирует тему выпускной квалификационной работы и составляет его индивидуальный план работы;

- организует утверждение индивидуального плана работы обучающегося по программе магистратуры на заседании ученого совета факультета;

- контролирует выполнение индивидуального плана работы обучающимся по срокам и всем разделам;

- осуществляет руководство подготовкой обучающимся выпускной квалификационной работы;

- предоставляет письменный отзыв обучающемуся на выпускную квалификационную работу.

4. Организация обучения по программам магистратуры

4.1. Учебный процесс организуется в соответствии с ОП ВО по программам магистратуры, разработанным на основе ФГОС ВО, и локальными нормативными актами института.

4.2. Освоение обучающимся научно-исследовательской части программы магистратуры осуществляется в соответствии с индивидуальным планом работы (приложение).

4.3. Индивидуальный план работы составляется обучающимся совместно с научным руководителем, обсуждается и утверждается на ученом совете факультета. По очной, очно-заочной формам обучения индивидуальный план работы составляется в течение месяца со дня зачисления обучающегося на обучение, по заочной форме обучения – не позднее первого ноября первого года обучения.

Индивидуальный план работы заполняется в двух экземплярах: один экземпляр находится у обучающегося, другой – на выпускающей кафедре.

4.4. Контроль выполнения индивидуального плана работы обучающимся осуществляют его научный руководитель, руководитель программы магистратуры и заведующий выпускающей кафедрой.

4.5. Изменение темы выпускной квалификационной работы, замена научного руководителя обучающегося оформляются приказами по институту с последующей заменой индивидуального плана.

Изменения в разделы 1 и 2 индивидуального плана работы, не предусмотренные абзацем 1 пункта 4.5 Положения, отражаются в разделе 3 индивидуального плана работы без замены индивидуального плана в целом.

4.6. Организационными формами обучения по программам магистратуры являются: лекции, практические занятия, семинары, лабораторные работы, научно-исследовательская работа, самостоятельная работа и другие формы работ, предусмотренные соответствующей программой.

5. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются учёным советом института.

Начальник учебного отдела



Н.И. Тришкина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе



Е.В. Баширова

Начальник юридического отдела



В.Н. Катанова

Приложение
к Положению об организации
образовательной деятельности по
программам магистратуры
от 27.01.2021 № 321-10/1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

УТВЕРЖДЕН

учёным советом _____
(наименование факультета)

факультета
(протокол от _____ № _____)

Декан факультета

_____ И.О. Фамилия

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ**

(фамилия, имя, отчество)

Кафедра _____

Форма обучения _____

Направление подготовки _____

Программа магистратуры _____

Руководитель программы магистратуры _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Период обучения _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

утверждена на заседании кафедры « _____ » _____ 20 ____ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Обучающийся _____ И.О. Фамилия
(подпись)

1. Научно-исследовательская часть программы магистратуры

№	Наименование этапов, позиций исследовательской работы (краткое задание)	Всего		Форма отчетности	Срок аттестации	Отметка научного руководителя о выполнении
		зач. ед.	часов			
1						
2						
3						
4						
5						
Всего:						

Обучающийся _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Научный руководитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Руководитель программы магистратуры _____ И.О. Фамилия
(подпись)

3. Дополнения и изменения в индивидуальный план работы обучающегося по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры

В индивидуальный план обучающегося _____
Ф.И.О.

по программе магистратуры _____

направления подготовки _____

вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)
- 3)

Заведующий кафедрой _____
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Руководитель программы магистратуры _____
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Научный руководитель _____
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Обучающийся _____
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Индивидуальный план пересмотрен и утвержден на заседании ученого совета факультета _____
дата, номер протокола заседания ученого совета факультета

Декан факультета _____
личная подпись *расшифровка подписи*