

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Кафедра экономики

**Методические указания
по выполнению и защите курсовой работы
по дисциплине**

« Б1.Д.В.6 *Планирование на предприятии*»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Методические указания по выполнению и защите курсовой работы по дисциплине «Б1.Д.В.6 Планирование на предприятии» предназначены для обучающихся очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика профиля Экономика предприятий и организаций.

Составитель Е.А. Е.А. Пузикова

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	4
1 Цель и задачи курсовой работы.....	6
2 Общие методические указания по выполнению курсовой работы.....	7
2.1 Основные требования и последовательность подготовки.....	
курсовой работы.....	7
2.2 Структурные элементы курсовой работы	11
2.3 Характеристика теоретической части.....	14
2.4 Характеристика учетно-аналитической части	15
2.5 Характеристика рекомендательной части	15
2.6 Требования к оформлению курсовой работы	16
3 Тематика курсовых работ.....	17
3.1 Перечень тем курсовых работ	18
3.2 Примерные планы курсовых работ	17
4 Рекомендуемые источники литературы.....	35
4.1 Основная и дополнительная литература	35
4.2 Периодические издания.....	35
4.3 Интернет-ресурсы	36
Приложение А Образец оформления титульного листа курсовой работы.	37
Приложение Б Образец оформления бланка отзыва руководителя о курсовой работе	38
Приложение В Образец оформления бланка задания на курсовую работу.....	39
Приложение Г Пример оформления аннотации	40
Приложение Д Образец оформления содержания курсовой работы	41
Приложение Е Пример оформления введения к курсовой работе	42
Приложение Ж Пример оформления заключения.....	44
Приложение И Примеры оформления таблиц в основной части курсовой работы.....	46
Приложение К Примеры оформления рисунков	54

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель освоения дисциплины «Планирование на предприятии» - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков выбора и обоснования альтернативных вариантов функционирования и развития предприятия, организации хозяйственного планирования на предприятиях.

Задачи:

- ознакомление с основными понятиями планирования (цель, задачи, функции, предмет, объект), принципами и методами планирования;
- изучение форм планирования и видов планов;
- исследование технологии планирования;
- определение особенностей стратегического, тактического и оперативного планирования;
- выработка навыков расчета потребности предприятия в материальных, трудовых и финансовых ресурсах.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать: теоретические основы организации планирования на предприятиях.</p> <p>Уметь: формировать данные для разработки текущих и оперативных планов подразделений.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного планирования производственной деятельности предприятия.</p>	<p>ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>
<p>Знать: принципы, методы, формы и этапы планирования.</p> <p>Уметь: пользоваться организационно-правовой, плановой, отчетной, информационно-справочной и прочей документацией предприятия;</p> <p>Владеть: навыками нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности стратегического, тактического и оперативного планирования; – типовые методики расчета плановых показателей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать потребность предприятия в материальных, трудовых и финансовых ресурсах; – составлять текущие и оперативно-производственные планы. <p>Владеть: навыками анализа внешней и внутренней среды предприятия; а также навыками расчета плановых показателей.</p>	<p>ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><u>Знать:</u> – методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций – методики оценки и выбора предлагаемых вариантов управленческих решений.</p> <p><u>Уметь:</u> – моделировать бизнес-процессы; – принимать управленческие решения по выбору наиболее лучшего решения из альтернативных вариантов.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками принятия управленческих решений по операционной деятельности организации.</p>	ПК*-4 способностью организовать производственную деятельность, владеет методами экономических расчетов и принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной деятельностью предприятий и организаций

Самостоятельное изучение дисциплины является неотъемлемой частью учебного процесса, которое направлено на закрепление изученного материала выработку навыков решения основных типов задач.

Одной из форм контроля знаний, получаемых во время аудиторных занятий и в процессе самостоятельной работы студентов, является выполнение курсовой работы. Курсовая работа по дисциплине «Планирование на предприятии» является результатом, характеризующим степень полноты освоения курса.

Методические указания по выполнению и защите курсовой работы разработаны в соответствии с рабочей программой курса «Планирование на предприятии» и включают в себя четыре раздела.

В первом разделе раскрыты цели и задачи курсовой работы.

Второй раздел содержит общие методические указания по выполнению курсовой работы, включая требования к ее оформлению и содержанию.

В третьем разделе представлена тематика курсовых работ, а также примерные планы написания курсовых работ по отдельным темам.

В четвертом разделе приведен список рекомендуемой литературы для самостоятельной работы при подготовке и написании курсовой работы по дисциплине «Планирование на предприятии».

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в изучаемой области науки и выполняется с целью углубленного изучения отдельных тем учебной дисциплины и овладения исследовательскими навыками.

Целью курсовой работы по дисциплине «Планирование на предприятии» является расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и практических занятиях, выработка у студентов умений и навыков по формированию и анализу основных плановых документов, планированию материальных, трудовых и финансовых ресурсов, планированию основных технико-экономических показателей, планированию различных направлений деятельности предприятия, планированию конечных результатов работы предприятия, выявление недостатков в организации процесса планирования на предприятии, разработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков и совершенствованию планирования на предприятии.

Достижению поставленной цели способствует реализация следующих задач:

- изучение теоретических основ вопроса, определенного темой курсовой работы;
- овладение методами экономических исследований, развитие навыков постановки задач исследования и подбора методов решения этих задач;
- систематизация, анализ и обобщение информации;
- применение современных методов организационного, правового, и экономического анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- развитие умения делать обобщения, выводы, определять направления и тенденции развития предмета исследования в изучаемой области;
- оценка качества планирования на предприятии;
- определение достоинств и недостатков процесса планирования на предприятии;
- поиск путей повышения эффективности процесса планирования на предприятии;
- расчет экономической эффективности предложенных мероприятий;
- применение навыков оформления студенческих работ.

Курсовая работа выполняется по конкретному экономическому субъекту (предприятию, организации), выбранного в качестве объекта исследования.

Настоящие методические указания составлены с целью обеспечения единого порядка организации выполнения, оформления, представления, рецензирования и защиты курсовой работы и являются обязательными для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций.

2 ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1 Основные требования и последовательность подготовки курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Планирование на предприятии» должна отвечать следующим требованиям:

- самостоятельность выполнения, научный подход к исследованию;
- использование практического материала конкретного предприятия;
- последовательное, логическое и грамотное изложение материала, недопущение дублирования информации;
- содержание отдельных разделов и подразделов работы должно быть увязано между собой;
- выводы и предложения должны логически вытекать из содержания работы и иметь практическую значимость;
- в ходе изложения материала рекомендуется использовать третье лицо, не принято применять языковые конструкции с личным местоимением «я», «мы» и т.п.

Процесс подготовки, написания и защиты курсовой работы состоит из следующих этапов:

- 1) определение объекта исследования;
- 2) выбор темы;
- 3) подбор литературы и ознакомление с ее содержанием;
- 4) составление плана курсовой работы и его утверждение;
- 5) сбор и обработка фактического материала;
- 6) составление окончательного плана;
- 7) написание текста курсовой работы;
- 8) литературная обработка текста, оформление и представление работы на кафедру;
- 9) представление курсовой работы на рецензирование;
- 10) доработка материала с учетом замечаний руководителя;
- 11) защита курсовой работы.

Определение объекта исследования

Студент самостоятельно определяет объект исследования (предприятие, организацию), уточняя вопрос о получении данных за соответствующий отчётный период (за последние три календарных года).

В качестве объекта исследования может быть выбрано предприятие (организация) любой организационно-правовой формы (АО, ПАО, ООО, ИП и другие.), в том числе крупные, средние и мелкие промышленные предприятия, предприятия сферы услуг и торговли (кроме банков и бюджетных организаций).

Выбор темы

Выполнение курсовой работы – предпосылка и необходимое условие успешной подготовки и защиты в будущем выпускной квалификационной

работы (далее – ВКР), поэтому тему курсовой работы целесообразно выбирать, исходя из долгосрочных научных интересов и возможностей использования теоретического и практического материала при написании ВКР. При выборе темы курсовой работы нужно учитывать ее актуальность, практическую значимость, а также возможность использования конкретного практического материала.

Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно из примерного перечня тем (см. раздел 3.1 методических указаний) в течение двух недель после выдачи задания преподавателем. При нарушении сроков преподаватель имеет право лично установить тему исследования для студента.

Выбор темы курсовой работы студент осуществляет, исходя из своих научных и практических интересов, возможностей, имеющегося научно-исследовательского задела и перспектив дальнейшей научной и практической деятельности. При предварительном согласовании с научным руководителем допускается выбор темы, не содержащейся в перечне тем курсовых работ.

Повторяющаяся тематика курсовых работ в одной группе не разрешается. Если студент затрудняется с выбором темы, то он должен проконсультироваться с ведущим преподавателем. Окончательный вариант выбранной темы оговаривается с преподавателем и утверждается в задании на курсовую работу (см. приложение В). Сроки утверждения темы курсовой работы – две недели после выдачи задания преподавателем. Без подписанного задания студент не может приступить к следующему этапу выполнения курсовой работы. Изменение темы курсовой работы разрешается не позднее одной недели с момента подписания задания на курсовую работу и только при согласовании с преподавателем.

Подбор литературы и ознакомление с ее содержанием

При подборе литературных источников для написания курсовой работы по дисциплине «Планирование на предприятии» студент может использовать основную и дополнительную литературу, законодательные и нормативные правовые акты, периодические издания и интернет-ресурсы, указанные в четвертом разделе методических указаний.

Для всестороннего, глубокого анализа исследуемого вопроса необходимо рассмотреть несколько точек зрения российских специалистов на теоретические и практические аспекты планирования на предприятиях. С этой целью студент может воспользоваться полнотекстовой Электронной библиотекой диссертаций РГБ (<http://diss.rsl.ru>). Рабочие места для доступа к полным текстам диссертаций в режиме просмотра находятся по адресу: пр-т Мира, д. 15А, корпус 1, ауд. 220.

Студент должен внимательно изучить порядок изложения исследуемого вопроса в различной учебной литературе, что в дальнейшем поможет правильно спланировать ход исследования на примере конкретного предприятия (организации). В процессе выполнения курсовой работы студент имеет возможность обратиться за консультацией к преподавателю по дисциплине или заведующему кафедрой.

Составление плана курсовой работы и его утверждение

Составление плана является важным и ответственным этапом, предопределяющим успешность выполнения курсовой работы. План написания работы разрабатывается студентом самостоятельно, в нем указывается предполагаемое содержание основных разделов работы. Перед составлением плана следует ознакомиться с соответствующим разделом программы курса, научной и учебной литературой по исследуемой проблеме, а также методическими указаниями по выполнению курсовой работы. План написания курсовой работы должен быть согласован с научным руководителем. В процессе написания курсовой работы согласованный с руководителем план, в случае необходимости, может частично корректироваться. Примерные планы курсовых работ содержатся в третьем разделе настоящих методических указаний.

Сбор и обработка фактического материала

Качественному и успешному написанию курсовой работы способствует правильно организованный сбор, изучение и обобщение учетно-аналитической информации исследуемого предприятия. Собранные данные должны быть проверены, обработаны и представлены в виде таблиц, расчетов, графиков, схем и так далее. Образцы документов, схемы организационных структур предприятия и прочая информация, полученные в ходе подбора практического материала на предприятии, могут быть представлены в качестве приложений к основному содержанию работы. Для написания курсовой работы необходимо собрать требуемые данные конкретного предприятия (организации) за три календарных года, предшествующих году написания курсовой работы, исключение составляют вновь созданные предприятия.

Составление окончательного плана

Окончательный план курсовой работы составляется после углубленного изучения учебной и методической литературы, сбора, изучения и обработки информации по исследуемому предприятию (организации).

Написание текста курсовой работы

При написании курсовой работы не допускается механическое переписывание литературных источников. Необходимо детально и критически изучить и проанализировать собранный материал, выявить важные моменты для изложения собственного понимания сущности вопроса по исследуемой теме. Материал курсовой работы следует излагать грамотно и в логической последовательности.

Литературная обработка текста, оформление и представление работы на кафедре

В работе рекомендуется соблюдать единство терминов, условных обозначений и допустимых сокращений слов, единицы измерения количественных показателей должны быть оформлены в соответствии с установленными стандартами. Цитаты следует приводить только в тех случаях, когда они служат отправной точкой или аргументом при обосновании какого-либо тезиса или являются объектом критики автора курсовой работы. В тексте работы по окончании цитаты указывается ссылка с указанием номера

источника и номера страницы в нем из списка использованных источников, приводимого в конце работы. Примеры оформления ссылок на источники литературы: [2, с. 120], [2, с. 120-123] или [2].

Полностью завершенная работа скрепляется по левому краю, регистрируется в методическом кабинете кафедры экономики и предоставляется преподавателю для проверки.

Курсовая работа выполняется в соответствии с действующим стандартом оформления студенческих работ, который устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления работ, выполняемых студентами в процессе обучения. При невыполнении требований действующего стандарта курсовая работа не может быть зарегистрирована и представлена на проверку преподавателю.

Представление курсовой работы на проверку

Курсовая работа сдается на проверку не позднее, чем за две недели до ее защиты. При сдаче курсовой работы на проверку необходимо вложить чистый бланк отзыва (см. приложение Б).

В письменном отзыве преподавателем указываются основные достоинства и недостатки работы, положительные и отрицательные стороны, даются рекомендации для возможного продолжения исследования, заключение о допуске к защите и предварительная оценка. Окончательная оценка выставляется по результатам защиты курсовой работы.

Доработка материала с учетом замечаний руководителя

Курсовая работа допускается к защите, если соблюдены следующие условия:

- содержание работы полностью соответствует заявленной теме;
- работа оформлена в соответствии с данными методическими указаниями и действующим стандартом оформления студенческих работ;
- в аналитической части содержится оценка процесса планирования (в соответствии с заявленной тематикой курсовой работы) на исследуемом предприятии за соответствующий период;
- в рекомендательной части работы содержатся направления по совершенствованию процесса планирования на предприятии (в соответствии с заявленной тематикой курсовой работы).

В случае несоблюдения указанных условий, курсовая работа возвращается студенту на доработку. С учетом замечаний, отмечаемых в письменной рецензии, студент вносит необходимые исправления и дополнения, после чего представляет работу на повторную проверку руководителю. Рекомендуется все дополнения и исправления приводить в самом конце курсовой работы, после списка использованных источников и приложений. Исправления следуют после дополнительного листа «Исправления и дополнения к курсовой работе».

Если замечания невозможно устранить частично, то курсовая работа перепечатывается полностью, а первый экземпляр подшивается в конце работы.

Защита курсовой работы

Защита курсовой работы проводится при наличии положительной рецензии руководителя в сроки, установленные графиком учебного процесса. Процедура защиты курсовых работ является публичной, то есть предусматривает участие комиссии из нескольких преподавателей и присутствие других студентов.

На защите курсовой работы студент выступает с докладом, который должен содержать актуальность темы исследования, цель, задачи и краткое содержание работы (выводы и обобщения, полученные в результате исследования процесса планирования на предприятии, рекомендации по совершенствованию процесса планирования на предприятии). Время доклада составляет 5-7 минут. В конце защиты студент отвечает на вопросы руководителя работы и членов комиссии. По итогам защиты курсовой работы выставляется оценка.

2.2 Структурные элементы курсовой работы

Объем курсовой работы должен быть не менее 30 страниц и не более 40-45 страниц машинописного текста. Структурными элементами курсовой работы являются:

- 1) титульный лист
- 2) рецензия на курсовую работу;
- 3) задание на курсовую работу;
- 4) аннотация;
- 5) содержание;
- 6) введение;
- 7) основная часть;
- 8) заключение;
- 9) список использованных источников;
- 10) приложения.

Титульный лист

Титульный лист является первым листом курсовой работы. Все надписи на титульном листе выполняются чернилами синего цвета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. На титульном листе указывается классификационный код (см. раздел 12 действующего стандарта оформления студенческих работ).

Образец оформления титульного листа курсовой работы приведен в приложении А.

Отзыв руководителя о курсовой работе

Бланк отзыва заполняется и подписывается руководителем курсовой работы. Бланк отзыва не нумеруется. При сдаче курсовой работы на проверку необходимо вложить чистый бланк отзыва, образец которого представлен в приложении Б.

Задание на курсовую работу

Бланк задания заполняется студентом самостоятельно. Бланк задания следует помещать после рецензии руководителя на курсовую работу. Бланк задания не нумеруется. Задание содержит срок сдачи студентом работы, цель и задачи работы, исходные данные к работе, перечень вопросов, подлежащих разработке, перечень графического материала, дату выдачи и получения задания, подписи руководителя и студента. Образец оформления бланка задания на курсовую работу представлен в приложении В.

Аннотация

Аннотация – это описание работы в лаконичной форме с точки зрения ее назначения, содержания, вида, формы, новизны и других особенностей. Аннотация информирует об основных моментах и позволяет быстро составить предварительное мнение о работе. Аннотация должна соответствовать научному стилю оформления и не иметь малопонятных терминов и сложных синтаксических конструкций.

Аннотация нумеруется и является третьим листом текстовой части работы объемом 1/3-1/2 страницы (листа).

Пример оформления аннотации представлен в приложении Г.

Содержание

Структурный элемент работы «Содержание» включает введение, порядковые номера и заголовки разделов, при необходимости подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначений и заголовков. После заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы, на которой начинается данный структурный элемент.

Элемент курсовой работы «Содержание» размещают после аннотации, начиная с нового листа.

Образец оформления содержания приведен в приложении Д.

Введение

Во введении дается общая характеристика курсовой работы, ориентированная на выявление профессиональных знаний, умений и навыков автора. Раскрывается актуальность работы, формулируются цель, задачи, объект и предмет исследования. Могут приводиться формулировки гипотез, методологические основы исследования, методы и средства, с помощью которых будут решаться поставленные задачи, характеристика теоретических исследований, новизна и практическая значимость.

Элемент «Введение» размещают на отдельном листе после содержания.

Введение оформляется в виде текстового материала, без графических иллюстраций и формул.

Пример оформления введения представлен в приложении Е.

Основная часть

Основная часть курсовой работы включает три раздела:

Раздел 1. Теоретическая часть (постановка цели и задач исследования, обзор и систематизация существующих теоретических аспектов по теме исследования, включая содержание основных понятий, категорий и терминов).

Эта глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок, так как дает возможность проведения анализа состояния вопроса в конкретных условиях деятельности предприятия.

Раздел 2. Аналитическая часть (характеристика объекта исследования, анализ технико-экономических показателей работы, оценка процесса планирования на предприятии (в соответствии с выбранной темой курсовой работы), выявление недостатков процесса планирования на предприятии).

Раздел 3. Рекомендательная часть (разработка конкретных рекомендаций, направленных на устранение выявленных недостатков процесса планирования на предприятии).

Заключение

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее научную и экономическую значимость.

Элемент «Заключение» размещают на отдельном листе после основной части. Объем заключения – 2-3 страницы машинописного текста, изложенного в соответствии со стандартом оформления студенческих работ. Пример оформления заключения приведен в приложении Ж.

Список использованных источников

В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте курсовой работы.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок в тексте, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Ссылки в тексте приводят в квадратных скобках.

Пример – [5], [7, 8, 9], [8-13, 44-56], [2, с. 125], [2, с. 125-130].

Допускается располагать сведения об источниках в списке:

- в алфавитном порядке;
- по разделам;
- по видам источников.

Нумерация источников в списке сохраняется сквозная.

Структурный элемент работы «Список использованных источников» размещают после заключения.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.82, сокращения слов – по ГОСТ 7.11, ГОСТ Р 7.0.12.

Примеры библиографической записи приведены в приложении действующего стандарта оформления студенческих работ.

Приложения

Материал, дополняющий основную часть курсовой работы, оформляют в виде приложений.

В приложениях целесообразно приводить таблицы большого формата, описания алгоритмов, учетные регистры, отчеты предприятия и т.д. Приложения следует оформлять как продолжение курсовой работы на листах, следующих за списком использованных источников.

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита,

начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ), которые приводят после слова «Приложение».

Каждое приложение начинают с новой страницы с указанием наверху посередине страницы с прописной буквы слова «Приложение» и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который располагают симметрично относительно текста в виде отдельной строки, печатают строчными буквами с первой прописной и выделяют полужирным шрифтом, размер 14 пт.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на пункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится буквенное обозначение этого приложения, отделенное точкой.

Рисунки, таблицы, формулы, помещаемые в приложения, нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого приложения, например:

«Рисунок Г.1..», «Таблица Г.1..», «Таблица Г.2..» .

Приложения должны иметь общую с остальной частью студенческой работы сквозную нумерацию страниц.

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой работы.

2.3 Характеристика теоретической части

В первой (теоретическом) разделе рассматривается понятийно-терминологический аппарат изучаемой проблемы, раскрываются теоретические основы исследуемого вопроса.

При написании данного раздела необходимо использовать современную и достоверную экономическую, финансовую, статистическую и правовую информацию, характеризующую состояние рассматриваемых вопросов.

В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагаются существующие методы и этапы планирования, порядок разработки планов (см. приложение К, рисунок К.1); основные проблемы планирования в данной области; особенности планирования в отрасли, соответствующей объекту исследования.

Обязательными условиями выполнения теоретической части курсовой работы являются:

- раскрытие основных понятий, категорий и терминов, необходимых для раскрытия темы исследования;
- раскрытие сути теоретических аспектов исследуемого направления планирования на предприятиях;
- указание всех формул, необходимых для использования в аналитическом разделе работы.

Исследование теоретических вопросов, содержащихся в первом разделе, должно быть увязано с аналитической частью работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций в третьей разделе курсовой работы.

В теоретическом разделе необходимо обязательно делать ссылки на использованные источники.

Объем первого раздела курсовой работы – 10-12 страниц машинописного текста, изложенного в соответствии с действующим стандартом оформления студенческих работ.

2.4 Характеристика аналитической части

Во втором (аналитическом) разделе раскрываются особенности планирования на примере конкретного хозяйствующего субъекта (предприятия или организации) при соблюдении следующих требований.

Необходимо представить:

- характеристику объекта исследования (наименование, юридический адрес, виды экономической деятельности, виды выпускаемой продукции (работ, услуг), перечень основных поставщиков, потребителей, конкурентов и др.);

- динамику основных технико-экономических показателей деятельности предприятия за последние три года в табличном виде (примеры оформления таблиц представлены в приложении И), причины изменения основных технико-экономических показателей деятельности предприятия, выводы по результатам оценки;

- краткое описание организационной структуры предприятия и ее схему (если она объемная, то вынести в приложения, см. приложение К, рисунок К.2);

- организационную структуру службы предприятия, задействованную в процессе планирования (согласно выбранной теме курсовой работы) в виде рисунка), дать описание функционала структурного подразделения предприятия, осуществляющего разработку соответствующих планов;

- дать оценку исполнения планов в табличном виде (согласно выбранной теме курсовой работы, см. приложение И, таблицы И.2-И.4), оценку качества планов, в том числе реальность планов, уровень напряженности планов и пр.;

- представить иные данные, характеризующие процесс планирования (согласно выбранной теме курсовой работы) в табличной, словесной форме, в виде диаграмм и т.п.;

- выявить недостатки процесса планирования на предприятии.

Объем второго раздела курсовой работы – до 15 страниц машинописного текста, изложенного в соответствии со стандартом оформления студенческих работ.

2.5 Характеристика рекомендательной части

В третьем разделе (рекомендательной части) разрабатываются предложения по повышению эффективности процесса планирования данного предприятия, организации или подразделения. Предлагаемая программа мероприятий оформляется в виде рисунка, см. приложение К, рисунок К.3 или в виде таблицы приложение И, таблица И.5). Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть применимыми к условиям рассматриваемого предприятия. В данном разделе следует доказать целесообразность и необходимость предлагаемых рекомендаций,

спрогнозировать результаты от внедрения предложений, подтвердить их соответствующими экономическими расчетами и представить в виде таблиц, графиков, схем и т.д. (см. приложение И, таблицы И.6, И.7).

Качество выполнения рекомендательной части определяет практическую ценность курсовой работы.

Объем третьего раздела курсовой работы – не менее 7 страниц машинописного текста, изложенного в соответствии со стандартом оформления студенческих работ.

2.6 Требования к оформлению курсовой работы

Общие требования и правила, предъявляемые к оформлению курсовой работе, изложены в действующем *стандарте оформления студенческих работ* (далее – стандарт) СТО 02069024.001 2015 «Стандарт организации. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Режим доступа: http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf

Положения стандарта подлежат выполнению всеми студентами Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет».

Стандарт устанавливает требования к содержанию структурных элементов текстовой части курсовой работы, правила изложения текстовой части работы, включая заголовки, перечисления, таблицы, иллюстрации, формулы, сокращения, сноски и др.

Курсовая работа выполняется строго в соответствии со стандартом оформления студенческих работ, с соблюдением всех установленных в нем требований и правил.

При невыполнении требований действующего стандарта курсовая работа не может быть зарегистрирована и представлена на проверку преподавателю.

3 ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

3.1 Перечень тем курсовых работ

№ п/п	Название темы
1	2
1	Организация работы по планированию на предприятии (на примере ...)
2	Совершенствование планирования деятельности организации (на примере ...)
3	Планирование и прогнозирование производственной деятельности предприятия (на примере ...)
4	Стратегическое планирование коммерческой деятельности предприятия (на примере ...)
5	Разработка и обоснование стратегии организации (на примере ...)
6	Анализ альтернатив и выбор стратегии предприятия (на примере ...)
7	Разработка бизнес – плана инвестиционного проекта (на примере ...)
8	Разработка бизнес – плана предприятия (на примере ...)
9	Разработка бизнес – плана финансового оздоровления (на примере ...)
10	Планирование в системе управления маркетингом (на примере ...)
11	Формирование портфеля заказов предприятия (на примере ...)
12	Совершенствование процесса планирования производственной программы предприятия (на примере ...)
13	Оценка эффективности планирования выпуска продукции на предприятии (на примере ...)
14	Планирование сбыта продукции предприятия (на примере ...)
15	Стратегическое планирование обновления и расширения номенклатуры и ассортимента продукции (на примере ...)
16	Планирование загрузки производственной мощности предприятия (на примере ...)
17	Планирование научно-технического развития предприятия (на примере ...)
18	Совершенствование планирования материально – технического обеспечения предприятия (на примере ...)
19	Планирование запасов материальных ресурсов на предприятии (на примере ...)
20	Совершенствование планирования трудовых ресурсов на предприятии (на примере ...)
21	Планирование повышения квалификации и уровня подготовки кадров (на примере ...)
22	Планирование средств на оплату труда (на примере ...)
23	Планирование себестоимости продукции предприятия (на примере ...)

24	Планирование прибыли и рентабельности на предприятии (на примере ...)
25	Совершенствование финансового планирования на предприятии (на примере ...)
26	Планирование социального развития предприятия (на примере ...)
27	Совершенствование системы бюджетирования на предприятии (на примере ...)
28	Совершенствование системы оперативного планирования на предприятии (на примере ...)
29	Совершенствование системы текущего планирования на предприятии (на примере ...)
30	Нормативная база данных и ее использование в планировании (на примере ...)
31	Планирование мероприятий по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов (на примере ...)
32	Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия (на примере ...)
33	Особенности планирования деятельности предприятий машиностроительной отрасли (на примере ...)
34	Особенности планирования деятельности сельскохозяйственных предприятий (на примере ...)
35	Особенности планирования деятельности металлургических предприятий (на примере ...)

3.2 Примерные планы курсовых работ

Тема 1: Организация работы по планированию на предприятии (на примере ...)

Введение

1 Теоретические основы организации планирования на предприятии

1.1 Сущность, этапы и методы планирования

1.2 Организация планирования на предприятии

2 Оценка процесса планирования в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Структура и функции планово-экономического отдела на предприятии

2.3 Оценка уровня планирования на предприятии

3 Совершенствование организации планирования в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 2: Совершенствование планирования деятельности организации (на примере ...)

Введение

1 Теоретические основы планирования деятельности организации

1.1 Сущность, этапы и методы планирования

1.2 Организация планирования на предприятии

2 Оценка процесса планирования в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Структура и функции планово-экономического отдела на предприятии

2.3 Оценка уровня планирования на предприятии

3 Совершенствование организации планирования в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 3: Планирование и прогнозирование производственной деятельности предприятия (на примере ...)

Введение

1 Теоретические аспекты планирования и прогнозирования производственной деятельности предприятия

1.1 Сущность, этапы и методы планирования

1.2 Организация планирования на предприятии

1.3 Характеристика и элементы прогнозирования производственной деятельности предприятия

2 Оценка планирования производственной деятельности НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Анализ номенклатуры и ассортимента продукции на предприятии

2.3 Оценка системы планирования производственной деятельности предприятия

3 Разработка прогноза производственной деятельности НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 4: Стратегическое планирование коммерческой деятельности предприятия

Введение

1 Теоретические основы стратегического планирования коммерческой деятельности предприятия

1.1 Сущность, особенности и этапы стратегического планирования

1.2 Методика анализа внешней и внутренней среды предприятия

1.3 Критерии оценки эффективности стратегического планирования коммерческой деятельности предприятия

2 Анализ стратегического планирования коммерческой деятельности НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Анализ внешней и внутренней среды предприятия

2.3 Оценка стратегии деятельности коммерческой деятельности предприятия

3 Совершенствование стратегического планирования коммерческой деятельности НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Тема 5: Разработка и обоснование стратегии организации

Введение

1 Теоретические основы стратегического планирования деятельности предприятия

1.1 Сущность, особенности и этапы стратегического планирования

1.2 Методика анализа внешней и внутренней среды предприятия

1.3 Критерии оценки эффективности стратегического планирования

2 Анализ стратегического планирования деятельности НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Общая характеристика предприятия

2.2 Анализ внешней и внутренней среды предприятия

2.3 Оценка стратегии деятельности предприятия

3 Разработка стратегии развития НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Тема 6: Анализ альтернатив и выбор стратегии предприятия

Введение

1 Теоретические основы стратегического планирования деятельности предприятия

1.1 Сущность, особенности и этапы стратегического планирования

1.2 Методика анализа внешней и внутренней среды предприятия

1.3 Методика анализа альтернатив и выбора стратегии предприятия

2 Анализ стратегического планирования деятельности НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Анализ внутренней и внешней среды предприятия

2.3 Оценка стратегии предприятия

3 Рекомендации по выбору стратегии развития НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Тема 7: Разработка бизнес – плана инвестиционного проекта

Введение

1 Теоретические аспекты разработки бизнес-плана инвестиционного проекта

1.1 Сущность и функции бизнес-планирования

1.2 Содержание, этапы и порядок разработки бизнес-плана инвестиционного проекта

2 Оценка бизнес-планирования инвестиционного проекта в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Оценка процесса бизнес-планирования на предприятии

2.3 Анализ выполнения бизнес-плана инвестиционного проекта

3 Совершенствование процесса бизнес-планирования инвестиционных проектов в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Тема 8: Разработка бизнес – плана предприятия

Введение

1 Теоретические аспекты разработки бизнес-плана предприятия

1.1 Сущность, функции и виды бизнес-планов

1.2 Содержание, этапы и порядок разработки бизнес-плана

2 Оценка бизнес-планирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

- 2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
 - 2.2 Оценка процесса бизнес-планирования на предприятии
 - 2.3 Анализ выполнения бизнес-плана
 - 3 Совершенствование процесса бизнес-планирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
- Заключение
Список используемых источников
Приложения

Тема 9: Разработка бизнес – плана финансового оздоровления

- Введение
- 1 Теоретические аспекты разработки бизнес-плана финансового оздоровления предприятия
 - 1.1 Сущность, функции и виды бизнес-планов
 - 1.2 Содержание, этапы и порядок разработки бизнес-плана финансового оздоровления предприятия
 - 2 Оценка бизнес – плана финансового оздоровления в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.
 - 2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
 - 2.2 Оценка процесса бизнес-планирования предприятия
 - 2.3 Анализ выполнения бизнес-плана финансового оздоровления
 - 3 Совершенствование процесса бизнес-планирования финансового оздоровления в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
- Заключение
Список используемых источников
Приложения

Тема 10: Планирование в системе управления маркетингом

- Введение
- 1 Теоретические основы планирования в системе управления маркетингом
 - 1.1 Технология маркетингового планирования
 - 1.2 Принципы составления плана маркетинга
 - 1.3 Классификация планов маркетинга
 - 2 Оценка планирования в системе управления маркетингом в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.
 - 2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
 - 2.2 Оценка процесса планирования в системе управления маркетингом на предприятии
 - 2.3 Анализ выполнения плана маркетинга на предприятии
 - 3 Совершенствование процесса планирования в системе управления маркетингом в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
- Заключение
Список используемых источников

Приложения

Тема 11: Формирование портфеля заказов предприятия

Введение

1 Теоретические основы формирования портфеля заказов на продукцию предприятия

1.1 Понятие, параметры и механизм формирования портфеля заказов предприятия

1.2 Требования, предъявляемые к формированию портфеля заказов

1.2 Методика формирования оптимальной структуры портфеля заказов предприятия

2 Анализ формирования портфеля заказов в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Анализ договорных отношений и реализации продукции предприятия

2.3 Оценка процесса формирования портфеля заказов предприятия

3 Пути оптимизации портфеля заказов на продукцию НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Тема 12: Совершенствование процесса планирования производственной программы предприятия

Введение

1 Теоретические аспекты планирования производственной программы предприятия

1.1 Содержание и порядок разработки плана производства продукции

1.2 Методика анализа выполнения производственной программы предприятия

2 Оценка планирования производственной программы НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Оценка процесса планирования производственной программы предприятия

2.3 Анализ выполнения плана производства

3 Совершенствование процесса планирования производственной программы НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Тема 13: Оценка эффективности планирования выпуска продукции на предприятии

Введение

- 1 Теоретические аспекты планирования выпуска продукции на предприятии
 - 1.1 Содержание и порядок планирования выпуска продукции
 - 1.2 Методика оценки эффективности выполнения плана по производству продукции
- 2 Оценка эффективности планирования выпуска продукции в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.
 - 2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
 - 2.2 Характеристика процесса планирования выпуска продукции на предприятии
 - 2.3 Анализ выполнения плана производства
- 3 Совершенствование процесса планирования производственной программы НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Тема 14: Планирование сбыта продукции

Введение

- 1 Теоретические основы планирования сбыта продукции на предприятии
 - 1.1 Цели и задачи планирования сбыта
 - 1.2 Технология обоснования плановых решений по объему продаж
- 2 Оценка процесса планирования сбыта продукции в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.
 - 2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
 - 2.2 Организация сбыта продукции на предприятии
 - 2.3 Оценка планирования сбыта продукции на предприятии
- 3 Совершенствование процесса планирования сбыта в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 15: Стратегическое планирование обновления и расширения номенклатуры и ассортимента продукции

Введение

- 1 Теоретические аспекты стратегического планирования обновления и расширения номенклатуры и ассортимента продукции

- 1.1 Сущность и содержание стратегического планирования обновления продукции
- 1.2 Методика анализа ассортимента и структуры продукции
- 2 Анализ стратегической ситуации в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.
- 2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
- 2.2 Анализ номенклатуры и ассортимента продукции
- 2.3 Оценка системы стратегического планирования обновления продукции
- 3 Разработка стратегического плана обновления и расширения номенклатуры и ассортимента продукции в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема 16: Планирование загрузки производственной мощности предприятия

Введение

- 1 Теоретические основы планирования загрузки производственной мощности предприятия
 - 1.1 Понятие и виды производственной мощности
 - 1.2 Показатели эффективности использования производственной мощности
 - 1.3 Порядок планирования производственной мощности и загрузки оборудования
- 2 Оценка планирования загрузки производственной мощности в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.
- 2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
- 2.2 Анализ состава и динамики производственной мощности предприятия
- 2.3 Оценка планирования производственной мощности и загрузки оборудования
- 3 Совершенствование процесса планирования производственной мощности и загрузки оборудования НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема 17: Планирование научно-технического развития предприятия

Введение

- 1 Теоретические аспекты планирования научно-технического развития предприятия
 - 1.1 Задачи научно-технического развития предприятия
 - 1.2 Содержание плана научно-технического развития предприятия

- 1.3 Планирование экономической эффективности научно-технических плана предприятия
- 2 Оценка планирования научно-технического развития НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.
- 2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
- 2.2 Структура и функции отдела материально-технического снабжения
- 2.3 Анализ технического развития предприятия
- 3 Совершенствование планирования научно-технического развития НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема 18: Совершенствование планирования материально – технического обеспечения предприятия

Введение

- 1 Теоретические аспекты планирования материально – технического обеспечения предприятия
- 1.1 Порядок материально-технического обеспечения предприятия
- 1.2 Планирование объемов поставки материальных ресурсов
- 2 Оценка планирования материально – технического обеспечения в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.
- 2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
- 2.2 Структура и функции отдела материально-технического снабжения
- 2.3 Оценка процесса планирования материально – технического обеспечения предприятия
- 3 Совершенствование планирования материально – технического обеспечения НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема 19: Планирование запасов материальных ресурсов на предприятии

Введение

- 1 Теоретические основы планирования запасов материальных ресурсов на предприятии
- 1.1 Сущность, функции и виды запасов материальных ресурсов
- 1.2 Порядок планирования и анализа запасов материальных ресурсов

2 Оценка процесса планирования запасов материальных ресурсов в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Оценка планирования запасов материальных ресурсов

3 Совершенствование процесса планирования запасов материальных ресурсов в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 20: Совершенствование планирования трудовых ресурсов на предприятии

Введение

1 Теоретические основы планирования трудовых ресурсов на предприятии

1.1 Сущность, этапы и методы планирования потребности в трудовых ресурсах

1.2 Планирование повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров

2 Оценка процесса планирования трудовых ресурсов в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Оценка организации планирования трудовых ресурсов на предприятии

2.3 Анализ выполнения плана по труду и кадрам

3 Совершенствование процесса планирования трудовых ресурсов в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 21: Планирование повышения квалификации и уровня подготовки кадров

Введение

1 Теоретические основы планирования повышения квалификации и уровня подготовки кадров на предприятии

1.1 Виды и цели обучающей деятельности, направления обучения

1.2 Планирование повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров

2 Оценка процесса планирования повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Оценка планирования повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров

3 Совершенствование процесса планирования повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 22: Планирование средств на оплату труда

Введение

1 Теоретические основы планирования средств на оплату труда

1.1 Понятие и составляющие фонда оплаты труда

1.2 Цель, задачи и методы планирования средств на оплату труда

2 Анализ процесса планирования средств на оплату труда в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Анализ состава и структуры фонда оплаты труда на предприятии

2.3 Оценка процесса планирования средств на оплату труда на предприятии

3 Направления совершенствования процесса планирования средств на оплату труда в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 23: Планирование себестоимости продукции предприятия

Введение

1 Теоретические основы планирования себестоимости продукции предприятия

1.1 Сущность, этапы и методы планирования себестоимости продукции

1.2 Методика анализа плана по себестоимости продукции

2 Оценка процесса планирования себестоимости продукции в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Оценка организации планирования себестоимости на предприятии

2.3 Анализ выполнения плана по себестоимости продукции

3 Совершенствование процесса планирования себестоимости в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 24: Планирование прибыли и рентабельности на предприятии

Введение

1 Теоретические основы планирования прибыли и рентабельности на предприятии

1.1 Сущность, этапы и методы планирования прибыли и рентабельности

1.2 Методика анализа плана по прибыли и рентабельности

2 Оценка процесса планирования прибыли и рентабельности в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Оценка уровня планирования прибыли и рентабельности

2.3 Анализ выполнения плана по прибыли и рентабельности

3 Совершенствование процесса планирования прибыли и рентабельности в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 25: Совершенствование финансового планирования на предприятии

Введение

1 Теоретические основы финансового планирования на предприятии

1.1 Процесс и уровни финансового планирования

1.2 Роль внутрифирменного финансового планирования

1.3 Планирование денежных потоков

2 Анализ процесса финансового планирования НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Структура и функции финансовой службы предприятия

2.3 Оценка процесса финансового планирования на предприятии

3 Совершенствование финансового планирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 26: Планирование социального развития предприятия

Введение

1 Теоретические основы планирования социального развития предприятия

1.1 Сущность, задачи и направления социального развития предприятия

1.2 Цели, задачи и этапы разработки плана социального развития предприятия

2 Оценка процесса планирования социального развития в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Характеристика и порядок планирования социального развития предприятия

3 Механизм совершенствования управления финансовым планированием в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 27: Совершенствование системы бюджетирования на предприятии

Введение

1 Теоретические основы бюджетирования на предприятии

1.1 Понятие и виды бюджетов

1.2 Методика анализа выполнения бюджета

2 Оценка системы бюджетирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Организация процесса бюджетирования на предприятии

2.3 Анализ исполнения бюджетов предприятия

3 Совершенствование системы бюджетирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 28: Совершенствование системы оперативного планирования на предприятии

Введение

1 Теоретические основы оперативного планирования на предприятии

1.1 Сущность и этапы оперативного планирования на предприятии

1.2 Организация оперативного планирования на предприятии

2 Оценка процесса оперативного планирования в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Структура и функции служб, осуществляющих оперативное планирование на предприятии

2.3 Оценка уровня оперативного планирования на предприятии

3 Совершенствование организации оперативного планирования в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 29: Совершенствование системы текущего планирования на предприятии (на примере ...)

Введение

1 Теоретические основы текущего планирования на предприятии

1.1 Сущность и этапы текущего планирования на предприятии

1.2 Механизм организации текущего планирования на предприятии

2 Оценка уровня текущего планирования в НАИМЕНОВАНИЕ
ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности
предприятия

2.2 Структура и функции служб, осуществляющих текущее планирование на
предприятии

2.3 Оценка уровня текущего планирования на предприятии

3 Совершенствование организации текущего планирования в
НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 30: Нормативная база данных и ее использование в планировании

1 Нормативная база планирования

1.1 Сущность, функции и классификация норм и нормативов

1.2 Методы и порядок разработки норм и нормативов

1.3 Содержание, назначение и организация разработки норм и нормативов,
используемых при планировании

2 Анализ нормативной базы данных и ее использования в планировании в
НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности
предприятия

2.2 Оценка нормативной базы данных и ее использования в планировании на
предприятии

3 Совершенствование нормативной базы планирования в НАИМЕНОВАНИЕ
ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 31: Планирование мероприятий по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов

Введение

1 Теоретические аспекты планирования мероприятий по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов

1.1 Экологические основы природопользования

1.2 Планирование использования природных ресурсов и охраны окружающей среды на предприятии

2 Оценка планирования мероприятий по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Оценка планирования мероприятий по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов

3 Совершенствование планирования мероприятий по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 32: Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия

Введение

1 Теоретические аспекты планирования внешнеэкономической деятельности предприятия

1.1 Понятие и субъекты внешнеэкономической деятельности

1.2 Необходимость и значение планирования внешнеэкономической деятельности предприятия

1.3 Содержание плана внешнеэкономической деятельности предприятия

2 Оценка планирования внешнеэкономической деятельности в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Структура и функции отдела внешнеэкономической деятельности предприятия

2.3 Оценка процесса планирования внешнеэкономической деятельности предприятия

3 Совершенствование планирования внешнеэкономической деятельности в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 33: Особенности планирования деятельности предприятий машиностроительной отрасли

Введение

1 Теоретические основы планирования деятельности предприятий машиностроительной отрасли

1.1 Сущность, этапы и методы планирования

1.2 Особенности планирования на предприятиях машиностроительной отрасли

2 Оценка процесса планирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Структура и функции планово-экономического отдела на предприятии

2.3 Оценка уровня планирования на предприятии

3 Совершенствование организации планирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 34: Особенности планирования деятельности сельскохозяйственных предприятий

Введение

1 Теоретические основы планирования деятельности сельскохозяйственных предприятий

1.1 Сущность, этапы и методы планирования

1.2 Особенности планирования деятельности сельскохозяйственных предприятий

2 Оценка процесса планирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Структура и функции планово-экономического отдела на предприятии

2.3 Оценка уровня планирования на предприятии

3 Совершенствование организации планирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 35: Особенности планирования деятельности металлургических предприятий

Введение

1 Теоретические основы планирования деятельности металлургических предприятий

1.1 Сущность, этапы и методы планирования

1.2 Особенности планирования на предприятиях металлургической отрасли

2 Оценка процесса планирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 201... – 201... гг.

2.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия

2.2 Структура и функции планово-экономического отдела на предприятии

2.3 Оценка уровня планирования на предприятии

3 Совершенствование организации планирования в НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Заключение

Список использованных источников

Приложения

4 РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ ЛИТЕРАТУРЫ

4.1 Основная и дополнительная литература

Основная литература

1. Афилов, Э. А. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / Э. А. Афилов. – М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2015. – 344 с. – ISBN 978-5-16-010305-1. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=483207/>
2. Бухалков, М. И. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / М. И. Бухалков. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 411 с. – ISBN 978-5-16-003931-2. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426964/>
3. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Янковская. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 425 с. – ISBN 978-5-16-004280-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774205>

Дополнительная литература

1. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2013. – 432 с. – ISBN 978-5-394-01948-7. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411352/>
2. Козел, И.В. Планирование деятельности фирмы [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Козел, Н.В. Воробьева, А.Р. Байчерова. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 136 с. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438713/
3. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / Р.В. Савкина. – 2-е изд., перераб. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 320 с. – ISBN 978-5-394-02343-9. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=421098/
4. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. – М.: Дашков и К, 2013. – 324 с. – ISBN 978-5-394-01317-1. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415257/>
5. Стрелкова, Л.В. Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Стрелкова, Ю.А. Макушева. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 367 с. – ISBN 978-5-238-01939-0. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=11453/
6. Шарипов, Т.Ф. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / Т.Ф. Шарипов. – Оренбург : ОГУ, 2013. – 266 с. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=270265/
7. Янковская, В. В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : Учебник / В. В. Янковская. – М.: НИЦ Инфра-М, 2016. – 425 с. – ISBN 978-5-16-004280-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=547968/>

4.2 Периодические издания

1. Журнал «Вопросы экономики».
2. Журнал «Российское предпринимательство».
3. Журнал «Экономический анализ: теория и практика».
4. Журнал «Проблемы теории и практики управления».

4.3 Интернет-ресурсы

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Министерство экономического развития РФ – <http://economy.gov.ru/minec/main/>

Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://eup.ru> – Экономика и управление на предприятиях: научно - образовательный портал. Бесплатная электронная библиотека (монографии, диссертации, книги, статьи, деловые новости, конспекты лекций, рефераты, учебники). Тематика: финансы и кредит, налогообложение, экономика недвижимости, экономика малого бизнеса, право, менеджмент, маркетинг и т.д.
2. <http://www.aup.ru> – административно-управленческий портал: менеджмент и маркетинг в бизнесе. Предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, и экономистов предприятий. Включает электронную библиотеку деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.
3. www.rsl.ru – Официальный сайт РГБ. Включает единый электронный каталог, электронную библиотеку, удаленные сетевые ресурсы и пр.

Приложение А

Образец оформления титульного листа курсовой работы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ОРСКИЙ ГУМАНИТАРНО – ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Экономический факультет
Кафедра экономики

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Планирование на предприятии»

Организация работы по планированию на предприятии
(на примере АО «Орский завод электромонтажных изделий»)

ОГУ 38.03.01. 30__ . 018 00

Руководитель

канд. экон. наук, доцент

_____ Е.А. Пузикова

«__» _____ 20__ г.

Студентка группы 15Эк(ба)ЭПО

_____ С.В. Иванова

«__» _____ 20__ г.

Орск 20__

Приложение Б

Образец оформления бланка отзыва руководителя о курсовой работе МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ОРСКИЙ ГУМАНИТАРНО – ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Экономический факультет
Кафедра экономики

Отзыв руководителя о курсовой работе

студента (ки) Ивановой Светланы Владимировны группа _____
по дисциплине «Планирование на предприятии»
выполненной по теме «Организация работы по планированию на предприятии (на примере АО «Орский завод электромонтажных изделий»)»
по направлению 38.03.01 Экономика, профиль Экономика предприятий и организаций.

1 Курсовая работа выполнена на _____ листах.

2 Соответствие курсовой работы требованиям стандарта высшего образования _____.

3 Соответствие курсовой работы заданию _____.

4 Степень проработанности разделов курсовой работы _____

5 Замечания по курсовой работе _____

6 Оценка качеств студента, проявленных в процессе выполнения курсовой работы

7 Общее заключение о результатах курсовой работы

Курсовая работа заслуживает оценки «_____».

Руководитель курсовой работы

Пузикова Е.А., доцент кафедры экономики, канд. экон. наук, доцент.

фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание

Подпись _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение В

Образец оформления бланка задания на курсовую работу

ЗАДАНИЕ

на выполнение курсовой работы

студенту (ке) Ивановой Светлане Владимировне
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
профиль Экономика предприятий и организаций
по дисциплине «Планирование на предприятии»

1 Тема работы Организация работы по планированию на предприятии (на примере АО «Орский завод электромонтажных изделий»)

2 Срок сдачи студентом работы « ___ » _____ 20__ г.

3 Цель и задачи работы оценка процесса планирования, а также разработка рекомендаций по совершенствованию планирования на предприятии

4 Исходные данные к работе устав, годовые отчеты, годовые бухгалтерские балансы, отчеты о финансовых результатах, бюджет предприятия, плановые документы, пояснительные записки АО «Орский завод электромонтажных изделий» за 2014-2016 гг.

5 Перечень вопросов, подлежащих разработке 1 Теоретические основы организации планирования на предприятии; 2 Оценка процесса планирования в АО «Орский завод электромонтажных изделий»; 3 Совершенствование организации планирования в АО «Орский завод электромонтажных изделий»

6 Перечень графического (иллюстративного) материала Таблица 2.1 – Динамика основных технико-экономических показателей деятельности АО «Орский завод электромонтажных изделий» за 2014 – 2016 гг.; Таблица 2.2 – Состав, структура и динамика объема выпуска продукции АО «Орский завод электромонтажных изделий» за 2014-2015 гг.; Таблица 2.3 – Показатели выполнения плана по выпуску продукции в АО «Орский завод электромонтажных изделий» за 2014 – 2016 гг. в натуральном выражении; Таблица 3.1 – Технологическая эффективность модернизации оборудования на производственном участке АО «Орский завод электромонтажных изделий»; Таблица 3.2 – Расчет экономической эффективности от реализации предложенного мероприятия в АО «Орский завод электромонтажных изделий».

Дата выдачи и получения задания

Руководитель « ___ » _____ 20__ г. _____ Е.А. Пузикова
(подпись)

Студентка « ___ » _____ 20__ г. _____ С.В. Иванова
(подпись)

Примечание:

Раздел «б» бланка «Задание на выполнение курсовой работы» оформляется при наличии.

Приложение Г

Пример оформления аннотации

Аннотация

В курсовой работе рассматриваются теоретические и практические вопросы организации работы по планированию на предприятии (на примере АО «Орский завод электромонтажных изделий»).

Первый раздел отражает теоретические основы организации планирования на предприятии. В частности, рассмотрены сущность этапы и методы планирования. Охарактеризована организация работ по планированию.

Во втором разделе проведена оценка процесса планирования приведена характеристика исследуемой организации, проведен анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия, выполнения плана производства и оценка уровня планирования на предприятии.

В третьем разделе разработаны рекомендации по совершенствованию организации планирования в АО «Орский завод электромонтажных изделий».

Работа содержит 48 листов текста, 11 рисунков, 16 таблиц и 1 приложение.

Приложение Д

Образец оформления содержания курсовой работы

Содержание

Введение.....	5
1 Теоретические основы организации планирования на предприятии.....	7
1.1 Сущность, этапы и методы планирования.....	7
1.2 Организация работ по планированию на предприятии.....	12
2 Оценка процесса планирования в АО «Орский завод электромонтажных изделий» за 2014-2016 гг.....	22
2.1 Анализ технико – экономических показателей деятельности предприятия.....	22
2.2 Анализ выполнения плана производства.....	26
2.3 Оценка уровня планирования на предприятии.....	28
3 Совершенствование организации планирования в АО «Орский завод электромонтажных изделий».....	34
Заключение.....	44
Список использованных источников.....	46
Приложение А Организационная структура АО «Орский завод электромонтажных изделий».....	48

Приложение Е

Пример оформления введения курсовой работы

Введение

Планирование в организации – это одна из функций управления, которая представляет собой процесс выбора целей организации и путей их достижения. Современным предприятиям, развивающимся в нестабильных условиях внешней среды, необходимы предварительный анализ деятельности самой организации и возможность предвидеть изменения внешней среды, поскольку это является неперенным условием для дальнейшей выработки последовательности действий по постановке целей и их реализации. Формирование эффективной работы по планированию на предприятии необходимо искать в теоретической базе, которая за многолетнее существование набрала богатый опыт, большинство руководителей предприятия и их подразделений часто пренебрегают этой ценной информацией по проблеме организации планирования как: сущность планирования, цели и задачи внутрифирменного планирования, объект и предмет внутрифирменного планирования, принципы планирования, применяемые методы планирования на предприятии, типовая структура планово-экономического отдела (ПЭО), факторы, влияющие на структуру ПЭО, типовые функции, порядок и последовательность планирования на предприятии, этапы разработки и принятия планового решения.

Актуальность темы курсовой работы обусловлена тем, что только при детальном рассмотрении всех теоретических аспектов организации планирования на предприятии можно проводить анализ и разрабатывать программы по совершенствованию организации планирования. Однако, не всегда накопленный российскими экономистами-теоретиками опыт может помочь в решении современных проблем в процессе организации планирования на предприятии. Поэтому проведение анализа как теоретических особенностей по проблеме исследования, так и аналитических расчетов одинаково важны при поиске путей совершенствования процесса планирования и его оценки. Эффективная организация процесса планирования может указать способы сокращения издержек на производство, повысит эффективность труда работников производства, оптимизировать бизнес-процессы внутри предприятия, улучшить взаимоотношения с поставщиками и самое главное – увеличить доходы. Организация работы по планированию на предприятии – комплексный процесс, затрагивающий все стороны деятельности предприятия и оказывающий решающее влияние на финансовые показатели предприятия.

Целью работы является анализ организации работы по планированию на предприятии, а также разработка путей совершенствования процесса планирования.

Для реализации поставленной цели исследования, важно выполнить следующие задачи:

- 1) раскрыть теоретические особенности планирования на предприятии;
- 2) провести оценку планирования на объекте исследования;
- 3) выявить направления совершенствования процесса планирования на предприятии.

Объектом исследования курсовой работы является АО «Орский завод электромонтажных изделий».

Предмет исследования – процесс планирования на предприятии.

Методологической основой исследования являются вертикальный, горизонтальный, структурный, сравнительный методы анализа.

В качестве информационной базы использована методическая и учебная литература (труды следующих российских экономистов: Савицкая Г.В., Негашев Е.В., Лапуста М.Г. и другие), статьи периодических изданий, данные объекта исследования.

Приложение Ж

Пример оформления заключения

Заключение

Основной целью курсовой работы являлся анализ организации работы по планированию на предприятии, а также разработка путей совершенствования процесса планирования на предприятии. В процессе исследования цель и задачи работы полностью раскрыты на примере АО «Орский завод электромонтажных изделий». Подтверждена важность и актуальность выбранной темы.

В первой главе представлены теоретические основы организации планирования на предприятии. Планирование включает: определение конечных и промежуточных целей предприятия, определение задач, решение которых необходимо для достижения целей, определив средства и способы решения этих задач, требуемых ресурсов, их источников и метода распределения.

Во второй главе проводился анализ организации планирования на примере АО «Орский завод электромонтажных изделий». Таким образом, были получены следующие результаты и выводы. Распределительные пункты РП напряжением до 10 кВ в структуре выпуска продукции занимали 14,3 и 19,7% за 2014-2016 гг. соответственно. Данный вид продукции увеличивается не только в доле, но и в стоимостном выражении на 14605,6 тыс. руб. или на 45%. Причины роста выпуска распределительных пунктов РП напряжением до 10 кВ может быть обусловлена тенденциями рынка и уровнем спроса. Общеподстанционные пункты управления ОПУ в доле в выражении снижаются с 31,2 до 29,1% за 2014-2016 гг. соответственно. Камеры сборные одностороннего обслуживания серии КСО в 2014г. занимали 25,9% в общем объеме выпуска, в 2017 г. – 22%. Объем выпуска Комплектные распределительные устройства серии КРУ-ЭМИ АО «Орский завод электромонтажных изделий» за 2014-2016 гг. в доле в выражении вырос с 14,8 до 15,8%, в стоимостном выражении увеличение составило 4152,4 тыс. руб. Объем выпуска комплектных устройств наружной установки напряжением до 10 кВ (КРН, ЯКНО, ПКУ, ПУС-реклоузер) увеличивается на протяжении 2014-2016 гг., увеличение составило 1873 тыс. руб. или 10,7%. Объем производства комплектных трансформаторных подстанций внутренней установки КТП напряжением до 10 кВ уменьшился с 6,1 до 5,3% от общего объема выпуска. В 2014 г. невыполнения плана по выпуску не наблюдалось ни по одному из видов продукции. В 2014 г. наблюдается перевыполнение плана производства продукции в целом на 0,53% или в абсолютном выражении на 6 т. В 2016 г. в АО «Орский завод электромонтажных изделий» наблюдается обратная тенденция – план по выпуску продукции в целом по всем видам продукции не выполнен на 1,8% или на 4423 тыс. руб. Изменения в структуре и динамике выпуска продукции, по-нашему мнению, обусловлены рыночными

тенденциями, запросами основных заказчиков и производственной программой, которая основа на предварительных заказах производства.

В третьей главе предложены мероприятия по оптимизации планирования в АО «Орский завод электромонтажных изделий». В условиях современной рыночной ситуации, где присутствует жёсткая конкуренция, планирование производства является необходимостью. Если план производства составлен грамотно, то он может помочь в рассмотрении максимальных возможностей производственного процесса в целом. Если принять меры по использованию скрытых резервов, то можно получить положительный эффект, такой как повышение рентабельности производства и рост прибыли. Экономия от снижения затрат на оплату труда составит 40500 руб. с учетом капитальных затрат, срок окупаемости – 0,17 года.

Приложение И

Примеры оформления таблиц в основной части курсовой работы

Таблица И.1 – Динамика основных показателей деятельности НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 2014-2016 гг.

Показатели	Единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	Абсолютное отклонение		Темп прироста, %	
					2015 г. от 2014 г.	2016 г. от 2015 г.	2015 / 2014	2016 / 2015
1 Выручка от реализации продукции	тыс. руб.	3715533	4058559	5586519	343026	1527960	9,23	37,65
2 Себестоимость продаж	тыс. руб.	2582735	2844959	3806009	262224	961050	10,15	33,78
3 Прибыль от продажи продукции	тыс. руб.	407589	440133	1026277	32544	586144	7,98	133,17
4 Рентабельность продаж	%	10,97	10,84	18,37	-0,13	7,53	-	-
5 Среднесписочная численность работников	чел.	2221	2185	2182	-36	-3	-1,62	-0,14
6 Фонд заработной платы	тыс. руб.	581253	614703	692184	33450	77481	5,75	12,60
7 Среднемесячная заработная плата одного работника	тыс. руб.	21,81	23,44	26,44	1,64	2,99	7,50	12,76
8 Среднегодовая выработка одного работника	тыс. руб./ чел.	1672,91	1857,46	2560,27	184,55	702,81	11,03	37,84
9 Рентабельность персонала	тыс. руб. / чел.	183,52	201,43	470,34	17,92	268,90	9,76	133,49
10 Среднегодовая стоимость основных средств	тыс. руб.	2146054	2010824	1852179	-135230	-158645	-6,30	-7,89
11 Фондоотдача	руб.	1,73	2,02	3,02	0,29	1	16,76	49,50

Таблица И.2 – Состав, структура и динамика объема выпуска продукции
 НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 2014-2015 гг.

Наименование продукции	2014 г.		2015 г.		Абсолютное отклонение, тыс. Руб.	Темп роста, %
	Стоимость, тыс. руб.	Удельный вес, %	Стоимость, тыс. руб.	Удельный вес, %		
<u>1</u>	2	3	4	5	6	7
Распределительные пункты РП напряжением до 10 кВ	32463,0	14,3	47068,6	19,7	14605,6	145,0
Общеподстанционные пункты управления ОПУ	70828,4	31,2	69527,8	29,1	-1300,6	98,2
Камеры сборные одностороннего обслуживания серии КСО	58796,6	25,9	52563,9	22	-6232,7	89,4
Комплектные распределительные устройства серии КРУ- ЭМИ	33598,1	14,8	37750,5	15,8	4152,4	112,4
Комплектные устройства наружной установки напряжением до 10 кВ (КРН, ЯКНО, ПКУ, ПУС-реклоузер)	17480,1	7,7	19353,1	8,1	1873,0	110,7
Комплектные трансформаторные подстанции внутренней установки КТП напряжением до 10 кВ	13847,9	6,1	12663,1	5,3	-1184,7	91,4
Итого	227014	100	238927	100	11913,0	105,2

Таблица И.3 – Показатели выполнения плана по выпуску продукции в
 НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 2014 – 2015 гг. в натуральном
 выражении

Наименование продукции	2014 г.				2015 г.			
	План, т	Факт, т	Абсолютное отклонение факта от плана, т	Процент выполнения плана, %	План, т	Факт, т	Абсолютное отклонение факта от плана, т	Процент выполнения плана, %
<u>1</u>	2	3	4	5	6	7	8	9
Распределительные пункты РП напряжением до 10 кВ	160	161,4	1,4	100,90	200	198,7	-1,3	99,4
Общеподстанционные пункты управления ОПУ	351	352,2	1,2	100,35	294	293,6	-0,4	99,9
Камеры сборные одностороннего обслуживания серии КСО	292	292,4	0,4	100,14	222	221,98	-0,02	100,0
Комплектные распределительные устройства серии КРУ-ЭМИ	166	167,1	1,1	100,65	161	159,4	-1,6	99,0
Комплектные устройства наружной установки напряжением до 10 кВ (КРН, ЯКНО, ПКУ, ПУС-реклоузер)	86	86,9	0,9	101,08	82	81,7	-0,3	99,7
Комплектные трансформаторные подстанции внутренней установки КТП напряжением до 10 кВ	67	68,9	1,9	102,79	54	53,4	-0,6	99,0
Итого	1123	1129	6,0	100,53	1013	1009	-4	99,6

Таблица И.4 – Показатели выполнения плана по выпуску продукции в
НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 2014 – 2015 гг. в стоимостном
 выражении

Наименование продукции	2014 г.				2015 г.			
	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	Абсолютное отклонение факта от плана, тыс. руб.	Процент выполнения плана, %	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	Абсолютное отклонение факта от плана, тыс. руб.	Процент выполнения плана, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Распределительные пункты РП напряжением до 10 кВ	32030	32463	433	101,4	48100	47068	-1032	97,9
Общеподстанционные пункты управления ОПУ	68390	70828	2438	103,6	70300	69527	-773	98,9
Камеры сборные одностороннего обслуживания серии КСО	57400	58797	1396	102,4	53500	52563	-937	98,3
Комплектные распределительные устройства серии КРУ-ЭМИ	32100	33598	1498	104,7	38200	37750	-450	98,8
Комплектные устройства наружной установки напряжением до 10 кВ (КРН, ЯКНО, ПКУ, ПУС-реклоузер)	17350	17480	130	100,7	20050	19353	-697	96,5
Комплектные трансформаторные подстанции внутренней установки КТП напряжением до 10 кВ	12700	13848	1147	109,0	13200	12663	-537	95,9
Итого	219970	227014	7044	103,2	243350	238927	-4423	98,2

Таблица И.5 – Выполнение плана по ассортименту продукции в
 НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ за 2014 г.

Вид продукции	Объем производства, тыс. руб.		Изменение, %	Объем производства, зачтенный в выполнение плана по ассортименту, тыс. руб.
	план	факт		
1	2	3	4	5
Распределительные пункты РП напряжением до 10 кВ	32030	32463	101,4	32030
Общеподстанционные пункты управления ОПУ	68390	70828	103,6	68390
Камеры сборные одностороннего обслуживания серии КСО	57400	58797	102,4	57400
Комплектные распределительные устройства серии КРУ- ЭМИ	32100	33598	104,7	32100
Комплектные устройства наружной установки напряжением до 10 кВ (КРН, ЯКНО, ПКУ, ПУС- реклоузер)	17350	17480	100,7	17350
Комплектные трансформаторные подстанции внутренней установки КТП напряжением до 10 кВ	12700	13848	109,0	12700
Итого	219970	227014	103,2	219970

Таблица И.6 – Предлагаемые мероприятия по совершенствованию процесса планирования снижения затрат в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Предлагаемые мероприятия	Характеристика мероприятий	Эффективность мероприятий
1 Включение в плановый бюджет предприятия реализацию энергосберегающих производственных технологий	Использование энергосберегающих технологий, модернизация освещения, в частности, замена светильников с устаревшими лампами на светодиодные и внедрение автоматических систем управления, оптимизация режимов электропотребления промышленных установок и оборудования, установка «умных» счетчиков и целых систем технического учета для контроля режимов и графиков работы отдельных линий производства	Снижение затрат по статье «энергозатраты»
2 Планирование снижения расходов на оплату труда	Снижение ФОТ при сокращении штата сотрудников предприятия	Получение большей прибыли за счет снижения затрат на оплату труда
3 Планирование снижения расходов на закупку канцелярских товаров	Возможность повторного использования бумаги, приобретение канцелярии по минимальной цене	Снижение затрат на приобретение канцелярии

Таблица И.7 – Динамика основных экономических показателей до и после внедрения мероприятий в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Показатель	До проведения мероприятий	После внедрения мероприятий	Абсолютное отклонение, тыс. руб.	Темп роста, %
Выручка от реализации, тыс. руб.	75 807	76 307	500	100,66
Себестоимость, тыс. руб.	67 782	65 296	-2 486	96,33
Прибыль от реализации, тыс. руб.	8 022	11 011	2 986	117,26
Затраты на 1 руб. товарной продукции, руб.	0,89	0,86	0,3	96,63
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	33 280	33 280	-	100
Среднесписочная численность, чел.	52	52	-	100
Фонд оплаты труда, тыс. руб.	11 259	11 319	60	100,53
Фондоотдача, руб./руб.	2,28	2,29	0,01	100,44
Производительность труда, тыс. руб./чел.	1 458	1 467	9	100,66

Таблица И.8 – Расчет экономической эффективности от реализации предложенного мероприятия в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Показатели	До реализации мероприятия	После реализации мероприятия	Абсолютное отклонение
1	2	3	4
1 Капитальные затраты, руб.	-	72000	-
2 Трудоемкость обработки изделия, мин.	14,54	7,85	6,69
3 Экономия от снижения затрат на оплату труда, руб.	88200	47700	40500
4 Экономическая эффективность, руб.	-	33300	-
4.1 На единицу продукции, руб.	-	1,48	-
5 Срок окупаемости капитальных вложений, год	-	0,17	-

Приложение К

Примеры оформления рисунков

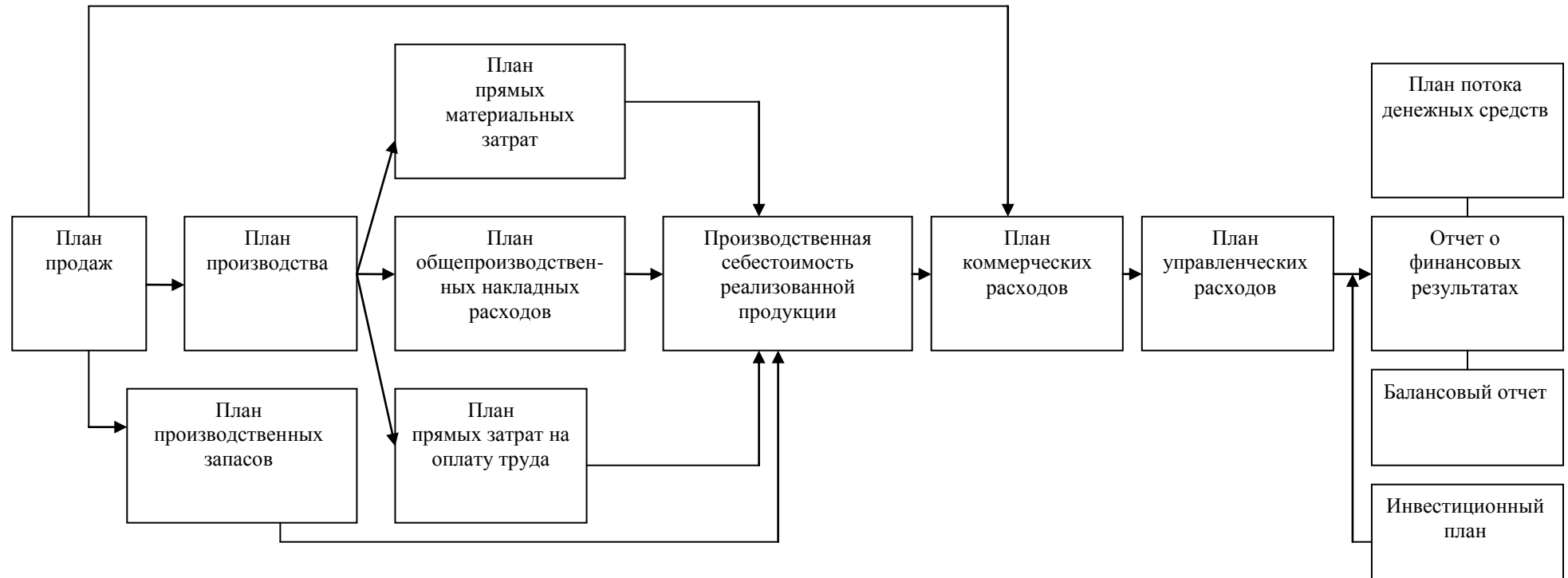


Рисунок К.1 – Система планов на предприятии



Рисунок К.2 – Организационная структура НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

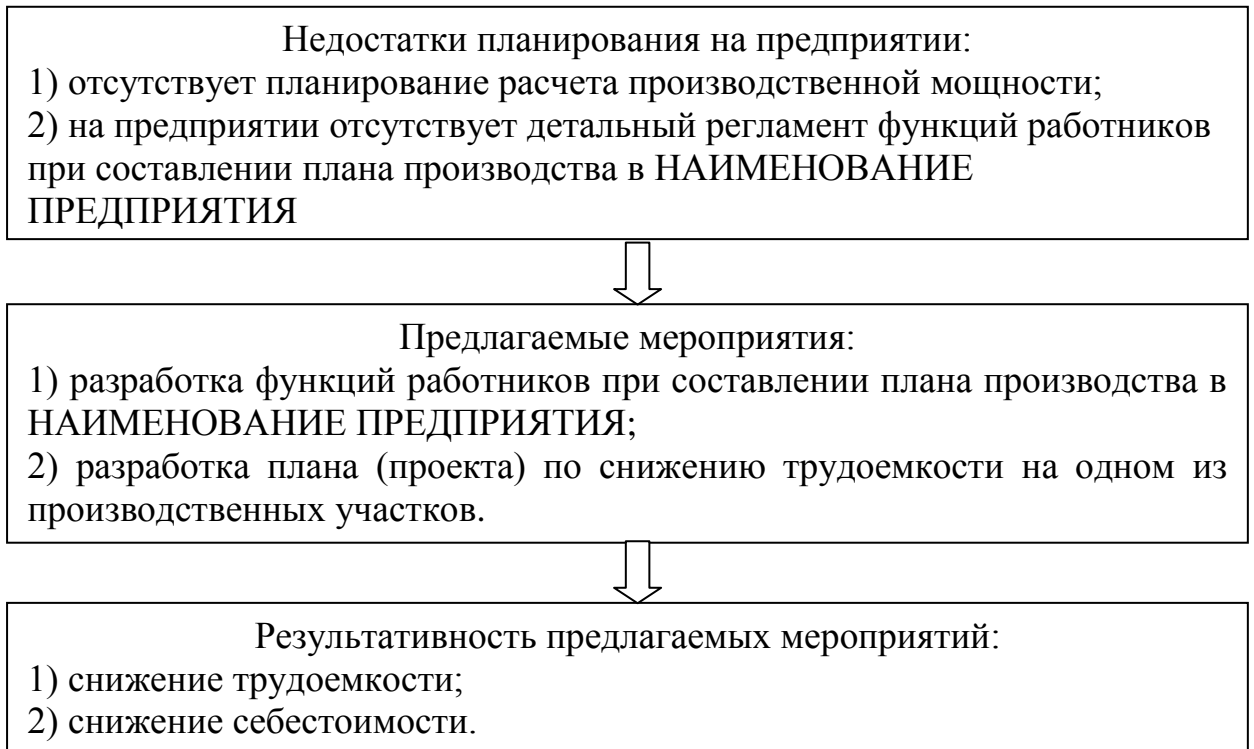


Рисунок К.3 – Предлагаемые мероприятия по повышению эффективности планирования в НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ