

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра экономики

Методические указания
по подготовке к государственной итоговой аттестации
(включая подготовку к государственному экзамену,
подготовку и защиту выпускной квалификационной работы)

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала реализации программы (набора)

2015, 2016, 2017

г. Орск 2017

Методические указания по подготовке к государственной итоговой аттестации (включая подготовку к государственному экзамену, подготовку и защиту выпускной квалификационной работы) предназначены для обучающихся очной и заочной форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика профиля Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Составители _____ Т.В. Андреева

_____ Р.С. Видищева

_____ З.В. Якунина

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики, протокол № 1 от «06» сентября 2017 г.

Заведующий кафедры экономики,
канд. экон. наук, доцент

_____ Т.В. Андреева

© Андреева Т.В., 2017
© Видищева Р.С., 2017
© Якунина З.В., 2017
© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2017

Содержание

1 Общие положения государственной итоговой аттестации.....	4
2 Методические указания по подготовке к государственному экзамену.....	4
2.1 Содержание примерного перечня вопросов, выносимого на государственный экзамен....	4
2.2 Порядок проведения государственного экзамена и методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы на этом этапе государственных испытаний.....	23
3 Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы.....	24
3.1 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и оформлению.....	28
3.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	33
3.3 Учебно-методическое обеспечение подготовки выпускной квалификационной работы....	35

1 Общие положения государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы, разработанной в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации в Вузе определяется действующим в этот период Положением «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования».

2 Методические указания по подготовке к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профилю Бухгалтерский учет, анализ и аудит предшествует защите выпускной квалификационной работы и определяет уровень усвоения выпускником материала, предусмотренного соответствующими рабочими программами дисциплин учебного плана:

- «Бухгалтерский учет и анализ»;
- «Бухгалтерский финансовый учет»;
- «Бухгалтерский управленческий учет»;
- «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»;
- «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»;
- «Анализ финансовой отчетности»;
- «Аудит».

2.1 Содержание примерного перечня вопросов, выносимого на государственный экзамен

Вопросы по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»

1. Система регулирования бухгалтерского учёта и отчетности в РФ. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации и его основные элементы (основополагающие документы, федеральные стандарты, отраслевые стандарты, рекомендации в области бухгалтерского учета, стандарты экономического субъекта).

2. Учетная политика организации: состав, порядок изменения. Учетная политика. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики. Изменения в учетной политике и их возможность применения предприятием.

3. Понятие бухгалтерского счета, его строение. Основные виды бухгалтерских счетов, их назначение и особенности. Бухгалтерский синтетический и аналитический учёт. Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Активные и пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Активно-пассивные счета. Синтетический и аналитический учет. Забалансовые счета.

4. План счетов бухгалтерского учёта: понятие, состав, рабочий план счетов. Двойная запись, виды бухгалтерских проводок, правило их составления. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Двойная запись, виды бухгалтерских проводок, правила их составления. Оборотные ведомости: понятие, назначение, строение.

5. Классификация бухгалтерских документов и требования к их оформлению. Регистры бухгалтерского учета и их классификация. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах. Документооборот. Бухгалтерский документ: сущность, значение и требования к оформлению. Классификация бухгалтерских документов. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Правила исправления ошибок в бухгалтерских документах. Учётные регистры и их классификация. Документооборот и его этапы.

6. Инвентаризация: цель, объекты, порядок проведения. Порядок учета и оформления результатов инвентаризации. Инвентаризация при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Инвентаризация как вид контроля. Задачи и виды инвентаризации. Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учёте и отчетности. Инвентаризация при возникновении чрезвычайных ситуаций при наличии страхования имущества и его отсутствии.

7. Калькуляция как элемент метода ведения бухгалтерского учета. Понятие себестоимости и ее основные виды. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Себестоимость и ее виды. Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Классификация производственных затрат. Порядок учета затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).

8. Сущность комплексного экономического анализа, его роль и задачи в современных условиях. Характеристика видов комплексного экономического анализа

Понятие и сущность экономического анализа. Исторические этапы становления и развития экономического анализа. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления и его связь с фундаментальными и специальными науками. Предмет и объект экономического анализа, его основные задачи и принципы. Виды экономического анализа и их классификация.

9. Характеристика приемов и способов экономического анализа. Логические способы обработки информации в экономическом анализе. Способ сравнения в экономическом анализе; многомерные сравнения; приёмы группировки, балансовый способ; моделирование в факторном анализе; способы и методы детерминированного факторного анализа (цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц, интегральный, индексный); факторный стохастический анализ (корреляционный анализ, трендовый анализ); сущность и приёмы прогнозирования в экономическом анализе.

10. Понятие факторного анализа, его виды и задачи. Классификация факторов в экономическом анализе. Понятие факторного анализа, его виды и задачи. Классификация факторов в экономическом анализе. Типы факторных моделей: аддитивные, мультипликативные, кратные и смешанные. Моделирование взаимосвязей в детерминированном факторном анализе.

11. Характеристика способов детерминированного факторного анализа (цепной подстановки, абсолютных, относительных разниц, интегральный). Способы детерминированного факторного анализа: способ цепной подстановки, абсолютных и относительных разниц, интегральный и индексный способы, способ долевого участия.

12. Способ сравнения и область его применения. Виды сравнительного анализа. Способ сравнения и его виды. Условия использования способа сравнения и область его применения. Многомерный сравнительный анализ и его методы. Использование абсолютных, относительных и

средних величин в экономическом анализе. Табличный и графический способы отображения аналитических данных. Балансовый способ и способ группировки данных. Эвристические методы в анализе хозяйственной деятельности.

Вопросы по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»

1. Учет денежных средств в кассе. Сущность и правовое регулирование денежных расчетов. Задачи учёта кассовых операций. Учет кассовых операций. Правила кассовых операций, установленные ЦБ РФ. Лимит денежных средств в кассе предприятия. Предельно допустимая величина денежных средств для расчета наличными деньгами по одной сделке между юридическими лицами. Использование наличных денег предприятия. Применение контрольно-кассовых машин. Кассовые документы и отчетность. Денежные документы. Порядок расчетов с подотчетными лицами предприятия. Санкции за нарушение кассовой дисциплины. Синтетический учет денежных средств в кассе. Денежные документы и их учет.

2. Учет безналичных расчетов на счетах в банке. Порядок открытия расчетного счета. Формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями, расчеты по инкассо, расчеты по аккредитиву, расчет чеками. Первичные документы по учету движения денежных средств в организации. Синтетический учёт денежных средств на расчётном счёте. Учёт денежных средств на валютном счёте. Учёт денежных средств на специальных счетах. Отражение информации о денежных средствах и денежных эквивалентах в бухгалтерской отчетности.

Тема 3. Учет движения основных средств. Учет амортизации и переоценки основных средств. Основные средства: понятие и классификация. Нормативное регулирование учета основных средств. Оценка основных средств. Первоначальная стоимость. Переоценка основных средств. Текущая (восстановительная) стоимость. Остаточная стоимость. Учет поступления основных средств. Единица учета основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Синтетический учет движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации: линейный, метод уменьшаемого остатка, метод списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, метод списания стоимости пропорционально объему продукции (работ). Синтетический учёт наличия и поступления основных средств. Учёт выбытия основных средств с использованием счета 91 «Прочие доходы и расходы». Учёт затрат на проведение ремонта основных средств. Аренда основных средств и ее учет. Переоценка и инвентаризация основных средств. Отражение стоимости основных средств в бухгалтерской отчетности.

4. Учет движения нематериальных активов. Учет амортизации и переоценки нематериальных активов. Понятие нематериальных активов и их состав. Оценка и документальное оформление движения нематериальных активов. Способы начисления и учёта амортизации нематериальных активов (линейный; уменьшаемого остатка; списания стоимости пропорционально объему продукции). Синтетический учёт поступления и выбытия нематериальных активов. Переоценка нематериальных активов организации. Отражение стоимости нематериальных активов в бухгалтерской отчетности.

5. Учет движения материальных запасов в организации. Материально-производственные запасы: понятие, классификация. Учет поступления, использования материалов. Методы оценки себестоимости израсходованных материалов: по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по себестоимости первых по времени закупок (метод ФИФО). Учет продажи и прочего выбытия материалов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок. Инвентаризация материально-производственных запасов. Учёт расчётов с поставщиками материалов, НДС по приобретенным материалам. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Отражение информации о величине МПЗ в бухгалтерской отчетности.

6. Учет затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг). Основные задачи и принципы учёта затрат на производство. Классификация производственных затрат. Система счетов для учёта затрат. Учёт потерь производства. Учёт резервов предстоящих расходов. Учёт расходов будущих периодов. Учёт и оценка незавершённого производства. Учет расходов по элементам производственных затрат. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции. Методы калькулирования себестоимости продукции. Сводный учет затрат на производство продукции. Состав расходов на продажу и их учет на счете 44 «Расходы на продажу».

7. Учет выпуска и продажи готовой продукции (работ, услуг). Понятие готовой продукции (работ, услуг) и её оценка в учете. Учет выпуска готовой продукции на счетах 43 «Готовая продукция» и 40 «Выпуск продукции». Учет и распределение расходов на продажу. Документальное оформление движения готовой продукции. Учет выручки от продажи готовой продукции на счете 90 «Продажи». Методы признания доходов и расходов в учете (метод начисления, кассовый метод). Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

8. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учёт расчётов с покупателями и заказчиками. Учет авансов, полученных от поставщиков и заказчиков. Учет НДС по авансам полученным. Сомнительная и безнадежная дебиторская задолженность. Формирование резервов по сомнительным долгам в бухгалтерском и налоговом учете. Учет резервов по сомнительным долгам на счете 63. Отражение резервов по сомнительным долгам в бухгалтерской отчетности.

9. Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками, включая расчеты по выданным авансам. Учет НДС по приобретённым ценностям. Синтетический и аналитический учет расчётов с поставщиками материалов и подрядчиками. Учет авансов, выданных за предстоящую поставку материалов, работ, услуг, товаров. Учет НДС по приобретённым ценностям. Учет товарных векселей.

10. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Правовое регулирование организации труда. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты. Задачи учета труда и заработной платы. Виды оплаты труда: основная, дополнительная. Формы оплаты труда: повременная, сдельная, комиссионная. Порядок начисления средств на оплату труда. Исчисление среднего заработка. Состав выплат, включаемых при расчете средней заработной платы. Оплата очередных отпусков. Определение размера пособия по временной нетрудоспособности. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты. Учет расходов по оплате труда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению Обязательные удержания из заработной платы: налог на доходы физических лиц, удержания по исполнительным листам. Удержания из заработной платы по инициативе работодателя. Удержания из заработной платы по инициативе работника. Синтетический учет расчетов по оплате труда. Отчетность по труду и его оплате. Автоматизация учета труда и его оплаты.

11. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению, включая страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Характеристика и состав государственных внебюджетных фондов (ПФР, ФСС, ФОМС). Действующие тарифы страховых взносов, включая страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Порядок учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению по видам государственным внебюджетным фондам. Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности. Состав отчетности по взносам в фонды (форма РСВ-1 предоставляется в Пенсионный фонд РФ; форма 4-ФСС – в Фонд социального страхования РФ).

12. Учет расчетов по налогам и сборам (налог на прибыль, НДС, НДФЛ, налог на имущество, транспортный налог, земельный налог). Учетная политика предприятия для целей налогообложения. Состав налогов и сборов при общей системе налогообложения. Порядок учета налога на прибыль в соответствии с требованиями ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» и главы 25 НК РФ. Учет НДС по приобретенным ценностям и от продажи продукции,

работ, услуг, товаров. Порядок расчета и учета НДС, налога на имущество, транспортного и земельный налогов.

13. Учёт расчётов с подотчётными лицами, персоналом по прочим операциям, разными дебиторами и кредиторами. Порядок учета на счетах 71 «Расчеты с подотчетными лицами», 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами». Характеристика субсчетов учёта расчётов с подотчётными лицами, персоналом по прочим операциям, разными дебиторами и кредиторами. Состав подотчетных лиц, оформление авансовых отчетов, учет командировочных расходов и другое.

14. Учет прочих доходов и расходов организации Учет расходов на оздоровление работников предприятия, организацию и проведение спортивных мероприятий. Состав прочих доходов в соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации». Состав прочих расходов в соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации». Характеристика счета 91 «Прочие доходы и расходы». Порядок учета прочих доходов и расходов организации. Процедура закрытия субсчетов к счету 91 «Прочие доходы и расходы» на конец отчетного года. Отражение прочих доходов и расходов в бухгалтерской отчетности.

15. Порядок формирования и учет финансовых результатов организации. Общая схема учета бухгалтерской и чистой прибыли коммерческой организации. Финансовый результат деятельности организации. Бухгалтерская прибыль(убыток). Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности на счете 90 «Продажи». Виды прочих доходов и прочих расходов. Учет прочих доходов и расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы». Понятие чистой прибыли. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) на счете 84. Учет на счете 99 «Прибыли и убытки». Реформация бухгалтерского баланса (закрытие счета 99 «Прибыли и убытки» на конец отчетного года). Отражение финансовых результатов в бухгалтерской отчетности.

16. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Понятие нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Характеристика счетов 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и 99 «Прибыли и убытки». Направления использования чистой прибыли организации. Реформация бухгалтерского баланса (закрытие счета 99 «Прибыли и убытки» на конец отчетного года). Отражение нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) в бухгалтерской отчетности.

17. Учет расчетов по кредитам и займам. Виды кредитов и займов. Документальное оформление кредитных отношений. Учет процентов по кредитам и займам. Учет процентов по кредитам и займам при приобретении инвестиционного актива. Характеристика счетов 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Учет выпущенных облигаций и выданных финансовых векселей. Синтетический учет кредитов и займов. Отражение заемных средств в бухгалтерской отчетности.

18. Учет и оценка финансовых вложений. Понятие финансовых вложений. Классификация финансовых вложений. Понятие прямых и портфельных инвестиций. Общие и отличия. Тенденции развития. Учет финансовых вложений в ценные бумаги. Порядок принятия ценных бумаг к учету. Учет фактических затрат на приобретение ценных бумаг. Первичные документы, подтверждающие переход права собственности на ценные бумаги. Книга учета ценных бумаг и порядок ее ведения. Учет операций с векселями. Различия в учете векселей, приобретенных в качестве объекта финансовых вложений и полученных в оплату товаров (работ, услуг). Учет дивидендов и процентов по ценным бумагам. Учет облигаций, при сделках с которыми предусмотрены расчеты по накопленному купонному доходу. Особенности учета движения собственных акций. Операции по выпуску, продаже корпоративных ценных бумаг. Операции по увеличению и уменьшению уставного капитала. Учет реализации (погашения) ценных бумаг. Характеристика счета 58 «Финансовые вложения». Синтетический учет поступления и выбытия финансовых вложений. Учет резервов под обесценение финансовых вложений на счете 59. Отражение информации о финансовых вложениях в бухгалтерской отчетности.

19. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями. Виды капитала (уставный капитал; складочного капитал в товариществах; паевой фонд в производственных кооперативах; уставный фонд в государственных и муниципальных унитарных предприятиях). Синтетический учёт наличия и движения уставного капитала на счёте 80 «Уставный капитал». Отражение информации об изменении капитала в бухгалтерской отчетности. Порядок расчета чистых активов организации. Учета расчетов с учредителями на счете 75, включая расчеты по вкладам в уставный капитал и по выплате доходов (дивидендов).

20. Учет резервного и добавочного капитала. Состав собственного капитала организации. Синтетический учёт наличия и движения резервного капитала на счете 82 «Резервный капитал». Минимальный размер резервного капитала для акционерных обществ. Синтетический учёт наличия и движения добавочного капитала на счете 83 «Добавочный капитал». Отражение сумм дооценки основных средств и нематериальных активов в составе добавочного капитала. Отражение информации об изменении капитала в бухгалтерской отчетности.

21. Учет движения товаров в организациях оптовой и розничной торговли. Оптовая торговля: субъекты, объекты. Розничная торговля: содержание, объекты, субъекты, классификация. Оценка товаров. Система счетов бухгалтерского учета, используемая организациями оптовой и розничной организации. Учет поступления товаров без использования и с использованием счетов бухгалтерского учета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей». Учет товаров по покупным ценам: товары учитываются по фактической стоимости (на счете 41 «Товары»); товары учитываются по учетной стоимости (с использованием счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»). Учет по продажным ценам товары учитываются по продажной стоимости (с использованием счета 42 «Торговая наценка»). Отражение результатов инвентаризации товарных запасов на складах. Методы оценки реализуемых товаров (по средней себестоимости, ФИФО, по себестоимости каждой единицы товаров). Особенности расчетов с покупателями в розничной торговле. Документальное оформление товарных операций.

Тема 22. Учет издержек обращения торговой организации. Сущность издержек обращения торговой организации. Состав и характеристика затрат, включаемых в издержки обращения. Учет и распределение издержек обращения. Характеристика учета на счете 44 «Расходы на продажу».

Тема 23. Бухгалтерский учет и налогообложение предприятий малого бизнеса. Понятие субъектов малого предпринимательства. Основные критерии отнесения предприятий к малым. Нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета фактов хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства. Формирование учетной политики предприятия малого бизнеса. Принципы организации бухгалтерского учета на малых предприятиях. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса. Состав бухгалтерской отчетности предприятий малого бизнеса, включая упрощенные формы. Порядок ведения налогового учета на малых предприятиях при общей системе налогообложения. Особенности ведения учета на малых предприятиях при упрощенной системе налогообложения. Особенности ведения учета на малых предприятиях, применяющих специальный налоговый режим в виде ЕНВД. Условия и порядок применения единого сельскохозяйственного налога. Особенности ведения учета при использовании патентной системы налогообложения. Порядок ведения учета малыми предприятиями, совмещающими разные системы налогообложения. Организация бухгалтерского учета индивидуальных предпринимателей.

Тема 24. Особенности применения специальных налоговых режимов в организации. Виды специальных налоговых режимов. Особенности ведения учета на малых предприятиях при упрощенной системе налогообложения. Особенности ведения учета на малых предприятиях, применяющих специальный налоговый режим в виде ЕНВД. Условия и порядок применения единого сельскохозяйственного налога. Особенности ведения учета при использовании патентной системы налогообложения. Порядок ведения учета малыми предприятиями, совмещающими разные системы налогообложения. Организация бухгалтерского учета индивидуальных предпринимателей.

Вопросы по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет»

1. Принципы организации управленческого учета на предприятии. Излагаются основные принципы ведения управленческого учета, его отличительные особенности при сравнении с бухгалтерским и налоговым учетом.

2. Нормативный метод учета затрат и метод учета затрат «стандарт-кост». Общая характеристика и цели нормативного метода учета затрат. Нормативный метод учета затрат и «стандарт-кост»: общее и различие, история формирования как системы. Нормативная себестоимость и калькуляция. Учет изменения норм: техника учета и назначение. Выявление и учет отклонений от норм затрат при нормативном методе и методе «стандарт-кост».

3. Позаказный, поперечный и попроцессный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Характеристика позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Характеристика поперечного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Характеристика попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Обоснование выбора метода в учетной политике.

4. Характеристика метода учета затрат «директ-костинг». Система директ-костинг, особенности, преимущества и недостатки.

5. Организация управленческого учета на предприятии по центрам ответственности. Понятие центра ответственности, их классификация. Учет по центрам затрат. Учет и отчетность по центрам прибыли. Отчет центра инвестиций. Трансфертные цены.

Вопросы по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: понятие, виды, состав и требования к содержанию. Состав и порядок формирования бухгалтерской отчетности организации. Пользователи бухгалтерской информации. Требования к информации, представленной в бухгалтерской отчетности российских организаций: достоверность и полнота, полезность, существенность, нейтральность, последовательность, целостность, сопоставимость, публичность. Международные концепции финансовой отчетности. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской отчетности в РФ. Понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности (годовая промежуточная, индивидуальная, сводная, консолидированная). Состав годовой бухгалтерской отчетности коммерческих организаций. Бухгалтерская отчетность субъектов малого предпринимательства.

2. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Бухгалтерский баланс: понятие, строение и требования к оформлению. Виды бухгалтерских балансов. Порядок формирования показателей актива и пассива бухгалтерского баланса в соответствии с действующим планом счетов. Методы оценки статей бухгалтерского баланса. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

3. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах. Принципы построения отчета о финансовых результатах. Содержание и структура отчета о финансовых результатах. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах в соответствии с действующим планом счетов.

4. Порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала. Состав собственного капитала организации. Характеристика структурных элементов капитала организации. Система счетов для учета капитала организации. Порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала в соответствии с действующим планом счетов. Чистые активы: понятие и порядок расчета.

5. Порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств

Система счетов для учета денежных средств. Правила составления отчета о движении денежных средств коммерческими организациями в соответствии с ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств». Классификация денежных потоков организации. Особенности составления отчета о движении денежных средств. Структура отчета о движении денежных средств. Постатейное содержание разделов отчета. Прямой и косвенный методы представления информации о потоках денежных средств от текущей деятельности.

6. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Цель формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Типовая структура пояснений к бухгалтерской отчетности.

7. Характеристика международных стандартов финансовой отчетности. Состав финансовой отчетности организации по международным стандартам. Роль МСФО в обеспечении пользователей достоверной информацией о финансовом положении и результатах деятельности субъектов экономики. Стандарты и интерпретации. Факторы, влияющие на формирование правил стандартов. Процедура разработки и принятия стандартов и интерпретаций. Структура стандарта. Состав финансовой отчетности. Отчет о финансовом положении предприятия. Деление статей на долгосрочные и краткосрочные. Отчет о совокупном доходе (вариант с одним отчетом, вариант с двумя отчетами). Статьи, относящиеся к прочим совокупным доходам. Порядок формирования совокупного дохода. Порядок раскрытия информации о налогах, возникающих из статей прочих совокупных доходов. Отчет об изменениях в капитале. Отчет о движении денежных средств. Общий подход к построению отчета о движении денежных средств. Методы составления отчета о движении денежных средств (по операционной деятельности): прямой и косвенный.

Вопросы по дисциплине «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»

1. Анализ динамики, выполнения плана производства и реализации продукции. Цель и задачи анализа. Источники информации. Понятие валовой, товарной и реализованной продукции. Абсолютные и относительные показатели, характеризующие динамику выпуска и реализации продукции. Абсолютные и относительные показатели выполнения плана производства и реализации продукции. Факторные модели выполнения плана по выпуску продукции (влияние материальных, трудовых ресурсов, основных средств). Факторный анализ реализации продукции балансовым методом и методом агрегатных индексов.

2. Анализ ассортимента и структуры продукции. Цель и задачи анализа. Источники информации. Понятие ассортимента. Способы оценки выполнения плана по ассортименту (способ наименьшего процента, способ удельного веса продукции, по которой выполнен план, способ зачета факта в пределах плана). Зачет фактической структуры в пределах плановой. Понятие структуры. Порядок расчета удельного веса продукции. Зачет фактической структуры в пределах плановой. Оценка влияния структуры на объем выпуска продукции.

3. Анализ ритмичности деятельности предприятия. Понятие ритмичности. Негативные последствия неритмичной работы. Цель и задачи анализа. Источники информации. Показатели ритмичности (коэффициент вариации, коэффициент ритмичности, коэффициент аритмичности).

4. Анализ качества выпускаемой продукции. Понятие качества. Цель и задачи анализа. Источники информации. Индивидуальные показатели качества (полезность, надежность, технологичность, эргономичность, экологичность, транспортабельность, эстетичность). Групповые (обобщающие) показатели качества (показатели удельного веса, коэффициент качества, коэффициент сортности). Косвенные показатели качества.

5. Анализ конкурентоспособности продукции. Понятие качества. Цель и задачи анализа.

Источники информации. Последовательность действий при анализе конкурентоспособности. Единичный показатель конкурентоспособности. Групповой показатель конкурентоспособности. Интегральный показатель конкурентоспособности.

6. Анализ состава, структуры и обеспеченности предприятия основными средствами. Понятие основных средств. Цель и задачи анализа. Источники информации. Классификация основных средств предприятия. Активная и пассивная часть основных средств. Анализ структуры основных средств (показатели удельного веса отдельных групп и видов основных средств). Абсолютные и относительные показатели обеспеченности предприятия основными средствами. Показатель фондовооруженности.

7. Анализ состояния и движения основных средств. Понятие основных средств. Цель и задачи анализа. Источники информации. Показатели состояния основных средств (коэффициент годности, коэффициент износа, группировка основных средств по сроку эксплуатации). Абсолютные и относительные показатели динамики основных средств. Показатели движения основных средств предприятия (коэффициенты поступления, выбытия, прироста, замещения).

8. Анализ эффективности использования основных средств. Понятие основных средств. Цель и задачи анализа. Источники информации. Показатели эффективности использования основных производственных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондорентабельность, относительная экономия или перерасход основных средств). Факторный анализ показателей эффективности использования основных средств.

9. Анализ использования технологического оборудования. Цель и задачи анализа. Источники информации. Показатели степени использования оборудования по количеству (группировка оборудования по участию в производственном процессе). Показатели использования оборудования по времени (коэффициенты использования календарного, режимного, планового фонда времени работы оборудования, коэффициент сменности, коэффициент экстенсивного использования). Показатели использования оборудования по мощности или производительности (коэффициент интенсивного и интегрального использования оборудования).

10. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Понятие материально-производственных запасов. Цель и задачи анализа. Источники информации. Внутренние и внешние источники покрытия потребности предприятия в материальных ресурсах. Плановый коэффициент покрытия потребности. Фактический коэффициент покрытия потребности. Показатель обеспечения потребности договорами. Коэффициент выполнения договоров. Показатель степени обеспеченности потребности в днях. Коэффициенты равномерности (неравномерности) поставок. Показатели оборачиваемости материальных ресурсов.

11. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Понятие материально-производственных запасов. Цель и задачи анализа. Источники информации. Обобщающие показатели использования материальных ресурсов (материалоотдача, материалоёмкость, прибыль на рубль материальных ресурсов, удельный вес материальных затрат в себестоимости продукции, соотношение темпов роста материальных ресурсов и объема выпуска продукции, коэффициент использования материалов, относительная экономия (перерасход) материальных ресурсов). Частные показатели использования материальных ресурсов сырьёмкость, металлоёмкость, энергоёмкость, топливоёмкость, удельная материалоёмкость). Факторный анализ использования материальных ресурсов.

12. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ качественного и количественного состава трудовых ресурсов. Понятие трудовых ресурсов. Цель и задачи анализа. Источники информации. Показатели количественного состава (списочная численность, среднесписочная численность, явочная численность, среднегодовая численность). Абсолютные и относительные показатели обеспеченности трудовыми ресурсами. Показатели качественного состава (структура персонала по категориям, профессиям, уровню образования, возрасту, стажу работы, по

гендерному признаку). Анализ обеспеченности рабочими по уровню квалификации. Расчет планового и фактического среднего разряда.

13. Анализ движения трудовых ресурсов. Понятие трудовых ресурсов. Цель и задачи анализа. Источники информации. Анализ показателей движения рабочей силы (коэффициенты оборота по приёму, выбытию, текучести, постоянства, общего оборота).

14. Анализ использования фонда рабочего времени персонала. Цель, задачи, основные направления анализа. Источники информации. Коэффициенты использования календарного, режимного, планового фонда рабочего времени. Факторный анализ рабочего времени. Анализ бюджетов рабочего времени. Анализ потерь рабочего времени по причинам. Анализ непроизводительного использования рабочего времени. Анализ трудоемкости продукции.

15. Анализ производительности труда на предприятии и определение резервов её роста. Цель и задачи анализа. Источники информации. Среднегодовая выработка персонала. Показатели среднегодовой, среднедневной и среднечасовой производительности труда рабочих. Факторный анализ показателей производительности труда. Анализ соотношения темпов роста производительности труда и заработной платы (коэффициент опережения). Резервы роста производительности труда.

16. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов. Понятие трудовых ресурсов. Цель и задачи анализа. Источники информации. Среднегодовая выработка персонала, среднегодовая, среднедневная, среднемесячная выработка рабочих. Рентабельность персонала. Факторный анализ использования трудовых ресурсов.

17. Анализ использования фонда заработной платы. Цель и задачи анализа. Источники информации. Состав фонда оплаты труда, его постоянная и переменная часть. Показатели эффективности использования фонда заработной платы (зарплатоотдача, зарплатоемкость, прибыль на рубль оплаты труда, относительная экономия (перерасход) фонда заработной платы). Схема факторного анализа постоянной и переменной части фонда заработной платы. Анализ среднегодовой, среднедневной и среднечасовой заработной платы. Простой индекс заработной платы и индекс реальной заработной платы.

18. Анализ общей суммы затрат на производство продукции предприятия. Цель и задачи анализа. Источники информации. Классификация затрат на производство продукции. Абсолютные и относительные показатели динамики затрат и выполнения плана по элементам затрат. Показатели структуры затрат на производство продукции (материалоемкость, зарплатоемкость, амортизациоёмкость, удельный вес прочих расходов). Издержкоемкость продукции. Факторная модель издержкоемкости продукции. Рентабельность продукции.

19. Анализ прямых материальных и трудовых затрат предприятия. Цель и задачи анализа. Источники информации. Анализ прямых материальных затрат на единицу продукции. Анализ прямых материальных затрат на выпуск одного вида продукции. Анализ прямых материальных затрат по всей номенклатуре выпускаемой продукции. Факторный анализ прямых материальных затрат. Анализ прямых трудовых затрат на единицу продукции. Анализ прямых трудовых затрат на выпуск одного вида продукции. Анализ прямых трудовых затрат по всей номенклатуре выпускаемой продукции. Факторный анализ прямых трудовых затрат.

20. Анализ себестоимости отдельных видов продукции. Понятие себестоимости, цель и задачи анализа. Источники информации. Система показателей себестоимости продукции предприятия (цеховая, заводская, полная). Сравнительный анализ плановой и фактической калькуляции отдельных видов продукции. Анализ динамики и структуры себестоимости отдельных видов продукции предприятия по статьям калькуляции. Факторный анализ себестоимости товарной продукции предприятия (балансовым методом и методом агрегатных индексов). Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции. Резервы снижения себестоимости продукции.

21. Анализ финансовых результатов предприятия. Понятие прибыли (убытка). Основные виды прибыли (убытка). Цель и задачи анализа. Источники информации. Анализ выполнения плана по прибыли. Анализ состава, структуры и динамики элементов прибыли (убытка). Факторный анализ прибыли от продаж. Анализ использования прибыли. Резервы роста прибыли.

22. Анализ рентабельности деятельности предприятия. Виды рентабельности. Виды и порядок формирования показателей рентабельности. Задачи анализа рентабельности и основные источники информации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности продукции предприятия и продаж. Факторный анализ рентабельности продаж. Показатели рентабельности капитала (активов). Факторный анализ показателей рентабельности капитала (активов). Резервы роста показателей рентабельности.

23. Анализ показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия (показатели ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности). Цель и задачи анализа. Источники информации. Понятие ликвидности и платёжеспособности. Анализ ликвидности баланса предприятия. Анализ коэффициентов ликвидности. Анализ коэффициентов финансовой устойчивости. Определение типа финансовой устойчивости предприятия. Анализ деловой активности (показатели оборачиваемости и длительности оборота). Анализ показателей рентабельности.

24. Анализ вероятности банкротства предприятия. Понятие банкротства и его виды. Анализ вероятности банкротства по расширенному кругу показателей. Ограниченный круг показателей диагностики банкротства (коэффициент текущей ликвидности, коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами, коэффициент восстановления платёжеспособности). Интегральная бальная оценка и определение класса предприятия. Дискриминантные факторные модели зарубежных экономистов (Альтмана, Таффлера, Лиса). Отечественные факторные модели (В.В. Ковалева, О.П.Зайцевой, Сайфуллина-Кадыкова, Иркутской государственной экономической академии). Модели многомерного сравнительного анализа.

Вопросы по дисциплине «Анализ финансовой отчетности»

1. Анализ данных бухгалтерского баланса предприятия. Оценка динамики, состава и структуры активов и пассивов предприятия, анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка динамики, состава и структуры активов (имущества) и пассивов (источников финансирования деятельности) предприятия. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка типа финансовой ситуации по данным бухгалтерского баланса предприятия. Расчет показателей платёжеспособности и финансовой устойчивости.

2. Анализ данных отчета о финансовых результатах предприятия. Оценка динамики, состава и структуры доходов, расходов и финансовых результатов, показатели деловой активности и рентабельности, факторный анализ финансовых результатов. Виды финансовых результатов. Оценка динамики, состава и структуры доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия. Порядок расчета показателей деловой активности и рентабельности деятельности предприятия. Факторные модели для анализа прибыли от продаж, чистой прибыли и прибыли до налогообложения предприятия.

3. Анализ данных отчёта об изменениях капитала. Показатели динамики, структуры и эффективности использования капитала организации, оценка источников финансирования деятельности организации. Состав собственного капитала организации. Характеристика структурных элементов капитала организации. Оценка динамики, состава и структуры собственного капитала организации. Расчет показателей, характеризующих эффективность использования капитала организации: коэффициент поступления капитала, коэффициент выбытия капитала, коэффициент финансовой независимости (автономии), коэффициент финансовой устойчивости, Коэффициент финансовой зависимости (плечо финансового рычага), рентабельность собственного капитала,

коэффициент оборачиваемости собственного капитала, срок оборота собственного капитала. Порядок расчета показателей: чистые активы, коэффициент оборачиваемости чистых активов, продолжительность оборота чистых активов, рентабельность чистых активов.

4. Анализ данных отчета о движении денежных средств. Оценка динамики, состава, структуры денежных потоков организации, показатели эффективности использования денежных средств организации. Характеристика денежных потоков от текущих, инвестиционных и финансовых операций. Оценка динамики, состава, структуры денежных потоков организации по данным отчета о движении денежных средств. Расчет показателей эффективности использования денежных средств: коэффициент общей платежеспособности организации, рентабельность притока денежных средств, рентабельность оттока денежных средств, коэффициент соотношения положительных и отрицательных денежных потоков, коэффициент эффективности денежных потоков, коэффициент оборачиваемости денежных средств и денежных эквивалентов, коэффициент закрепления денежных средств, срок одного оборота денежных средств, интервал самофинансирования, коэффициент достаточности денежного потока по текущим операциям для самофинансирования инвестиционной деятельности, коэффициент достаточности денежного потока по текущим операциям для самофинансирования финансовой деятельности, коэффициент «качества» прибыли.

Вопросы по дисциплине «Аудит»

1. Нормативное регулирование аудиторской деятельности. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Уровни регулирования. Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита. Тенденция разработки и использования стандартов в аудиторской деятельности. Международные стандарты аудиторской деятельности. Российские стандарты аудиторской деятельности. Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов. Аудит как вид предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы аудиторских организаций. Организационная структура аудиторской фирмы. Организация контроля за качеством аудиторских проверок. Ответственность аудитора. Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Общение с руководством проверяемого субъекта. Права и обязанности разъяснения, предоставляемые руководством проверяемого субъекта. Ответственность аудиторов, аудиторских организаций и проверяемых субъектов. Страхование ответственности. Использование работы операций со связанными сторонами в ходе аудита. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности проверяемых субъектов.

2. Виды аудита. Критерии обязательного аудита хозяйствующих субъектов. Понятие аудита, необходимость, экономическая обусловленность. Цели и задачи аудита. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. Причины возникновения независимого аудита. Основополагающие принципы аудита. Принцип независимости в аудите. Виды и классификация аудита. Аудит внешний и внутренний; общий, инвестиционный, страховой и банковский аудит; аудит бухгалтерской отчетности, аудит на соответствие, операционный (управленческий) аудит; первоначальный и повторяющийся аудит; обязательный и инициативный аудит. Услуги, сопутствующие аудиту: постановка и восстановление бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности; ведение бухгалтерского учета; автоматизация бухгалтерского учета; консультирование, экономический анализ; издание и распространение литературы по учету, аудиту и экономическому анализу; разработка экономических рекомендаций; представление интересов хозяйствующего субъекта; анализ и разработка инвестиционных проектов; оценка имущества; экспертиза по поручению правоохранительных органов и др. Обязательный и инициативный аудит.

3. Основы планирования аудиторской проверки. Понятие планирования. Этапы планирования проверки на предприятии- знакомство с клиентом (тестирование системы БУ; тест системы внутреннего контроля; расчет уровня существенности и риска; работа по организации

аудитора). Письмо-оферта. Договор на осуществление аудита или услуги. Порядок согласования отдельных заданий по проверке до заключения договора. Порядок составления, состав и содержание общего плана и программы проверки. Документирование в аудите

4. Существенность в аудите. Взаимосвязь между существенностью и аудиторским риском. Понятие существенности (материальности) и риска в процессе аудиторской проверки. Две стороны существенности: качественная, количественная. Понятие уровня существенности и требования, предъявляемые к его нахождению. Существенность – вероятность найти ошибки в отчетности, оценить их влияние на принятие решений ее пользователями. Аудиторский риск, методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска. Модель аудиторского риска. Виды рисков (неотъемлемый риск, риск средств контроля, риск необнаружения). Взаимосвязь между рисками, рисками и необходимым количеством аудиторских доказательств. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.

5. Аудиторская выборка. Аудиторская выборка. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки и распространение ее результатов. Порядок построения выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Объекты аудита, источники информации. Методы и процедуры, используемые в процессе аудита. Аналитические процедуры: виды, цели применения, порядок выполнения. Подходы к формированию методики аудиторской проверки. Особенности проведения аудита в условиях использования клиентом вычислительной техники для ведения учета. Действия аудитора при выявлении искажений в финансовой отчетности. Специальные аспекты аудиторской проверки: первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности; проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита; проверка прогнозной информации, оценочных значений; прочей информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности.

6. Аудиторские доказательства. Аудиторские доказательства, их виды и классификация. Связь между доказательствами. Источники и методы получения аудиторских доказательств. Проверка первичных документов и учетных регистров: формальная проверка подлинности документов, проверка по существу (законности, достоверности и целесообразности операции), счетная проверка, сопоставление документов. Методы фактического контроля: пересчет, инвентаризация, проверка соблюдения правил учета хозяйственных операций, аналитические процедуры, лабораторный анализ, экспертная оценка, контрольный обмер, контрольный выпуск продукции, наблюдение за выполнением операций, подтверждение, устный опрос, прослеживание, сканирование, тестирование, подготовка альтернативного баланса. Доказательства – собранная информация и выводы, обосновывающие заключение; факты подтверждающие, опровергающие существование другого факта. Достоверные, полные, точные. Внутренние – полученные от клиента, внешние – от третьих лиц; смешанные. Аналитические процедуры и их применение в проведении аудиторских проверок. Методы экономического анализа, применяемые в аудите. Экспресс-диагностика при заключении договора. Методы оценки финансового состояния, кредито- и платежеспособности организации. Использование статистических методов анализа в аудите. Роль факторного анализа в оценке достоверности отчетности и прогнозировании финансового состояния.

7. Аудиторское заключение: понятие, структура, виды. Понятие, цель и задачи аудиторских заключений. Виды заключений (безоговорочно положительное; модифицированное; отказ от выражения мнения; отрицательное мнение; ложное заключение). Стандарты аудита по оформлению, подписанию и представлению аудиторского заключения аудируемому лицу. Структура аудиторского заключения: наименование; адресат; сведения об аудиторе; сведения об аудируемом лице; вводная часть; часть, описывающая объем аудита; часть, содержащая мнение аудитора; дата аудиторского заключения; подпись. Дата подписания аудиторского заключения и отражения в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

8. Порядок оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.

Понятие системы внутреннего контроля и ее элементы. Цель, этапы оценки системы внутреннего контроля. Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска. Проверка системы бухгалтерского учета и ее средств контроля. Проверка содержания и соблюдения положений приказа об учетной политике. Проверка качества оформления первичных учетных документов. Организация документооборота и обеспечение сохранности документов. Отражение процедур контроля в положениях о подразделениях и должностных инструкциях. Документооборот и контрольная среда. Основные контрольные процедуры и их роль в обеспечении достоверности отчетности.

9. Аудит учетной политики организации. Цель проверки и источники информации.

Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях. Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета. Оценка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия. Аудит системы документации и документооборота. Аудит автоматизации бухгалтерского учета. Анализ и оценка учетной политики предприятия. Обобщение результатов проверки.

10. Аудит учредительных документов и операций с капиталом. Проверка юридического

статуса экономического субъекта и права его функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний, документы приватизации, патенты для субъектов малого предпринимательства, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности. Аудит учетных операций по формированию и изменению уставного капитала (счет 80). Особенности аудита складочного капитала, уставного, паевого фонда. Проверка формирования и использования резервного капитала (счет 82). Аудит состава добавочного капитала (счет 83), обоснованности использования средств в соответствии с законодательством. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов, формирования уставного капитала. Аудитор устанавливает: своевременность внесения долей, их вид, оценку; правильность начисления доходов учредителям и налогов; своевременность внесения изменений; размер уставного капитала и доли, правильность оформления. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов, формирования уставного капитала и законности осуществления отдельных видов деятельности.

11. Аудит кассовых операций организации. Цель и задачи проверки. Объекты аудита.

Нормативное регулирование операций с денежными средствами и их отражение в учете. Методика проведения внезапной инвентаризации находящихся в кассе наличных денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности. Проверка соблюдения условий, обеспечивающих сохранность денежных средств в кассе и при доставке из банка. Аудит законности, достоверности и целесообразности кассовых операций. Аудит использования средств по целевому назначению. Соблюдение правил расчетов наличными денежными средствами, своевременности и полноты их возврата сверх лимитных сумм на расчетный счет в учреждение банка. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля. Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности. Типовые ошибки и искажения учета денежных средств организации. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

12. Аудит денежных средств организации на расчетных, валютных и специальных счетах.

Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций. Особенности аудита операций на расчетных, валютных и специальных счетах, открываемых в кредитных учреждениях. Проверка соблюдения правил совершения операций по расчетному счету и другим счетам в банках. Аудит достоверности, законности и целесообразности операций на счетах в банках. Аудит операций по расчетам аккредитивами и чеками. Проверка обоснованности использования депозитных счетов. Аудит переводов в пути и операций с денежными документами. Особенности аудита операций с денежными средствами в условиях компьютерной обработки учетной информации. Типовые ошибки и искажения учета денежных средств организации. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки операций с денежными средствами.

13. Аудит финансовых вложений организации. Цель и задачи проверки. Объекты аудита.

Нормативное регулирование операций с ценными бумагами, финансовых вложений и их отражения в учете. Проверка наличия ценных бумаг и соблюдения требований по обеспечению их сохранности. Проверка операций с ценными бумагами: выпуск, хранение, выбытие. Аудит отражения операций по финансовым вложениям и с ценными бумагами на счетах бухгалтерского учета (счета 58 и 91). Аудит оценки ценных бумаг и их отражения в отчетности. Проверка правильности расчета и своевременности списания отклонения между покупной и номинальной стоимостью ценных бумаг. Проверка наличия и движения инвестиций в уставные (складочные) капиталы других организаций. Проверка движения предоставленных займов. Проверка обоснованности принятой классификации финансовых вложений при формировании бухгалтерской отчетности. Проверка правильности формирования резерва под обесценивание вложений в ценные бумаги (счет 59). Проверка правильности ведения аналитического и синтетического учета. Типичные нарушения в учете финансовых вложений. Обобщение результатов, полученных в ходе аудита.

14. Аудит вложений организации во внеоборотные активы. Цель (проверка законности операций по движению основных средств и нематериальных активов, подтверждение достоверности сумм по счетам 01 «Основные средства», 02 «Амортизация основных средств», 03 «Доходные вложения в материальные ценности», 04 «Нематериальные активы», 05 «Амортизация нематериальных активов», 07 «Оборудование к установке», 08 «Вложения во внеоборотные активы» в бухгалтерском учете и отчетности организации), задачи, нормативное обеспечение и источники информации аудита внеоборотных активов организации. Аудит вложений организации во внеоборотные активы. Оценка правильности начисления процентов по долго и краткосрочным кредитам и займам при приобретении инвестиционных активов (основных средств и нематериальных активов). Аудит основных средств организации. Аудит нематериальных активов организации.

15. Аудит основных средств организации. Цель и задачи проверки. Объекты аудита.

Нормативное регулирование операций с основными средствами и их отражения в учете (ФЗ № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», ФЗ № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», ПБУ 6/01 «Учет основных средств») Проверка правильности формирования первоначальной стоимости основных средств, состав затрат. Особенность определения стоимости объектов, полученных в порядке дарения, по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами. Проверка законности достоверности изменения стоимости объектов, с которой они приняты к учету. Проверка качества проведенных инвентаризаций, реальность числящихся на балансе основных средств. Проверка сохранности и технического состояния основных средств. Аудит операций по поступлению основных средств. Своевременность, полнота их оприходования и закрепление за материально-ответственными лицами. Аудит операций по перемещению и выбытию основных средств. Аудит начисления амортизации по объектам основных средств в соответствии с учетной политикой. Проверка обоснованности, документального подтверждения срока полезного использования объектов основных средств. Аудит операций по текущему и капитальному ремонтам. Достоверность и целесообразность расходов на проведение ремонтных работ, обоснованность их списания. Проверка правильности аналитического учета основных средств. Проверка правильности налогообложения основных средств. Типичные нарушения в учете операций с основными средствами. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

16. Аудит нематериальных активов организации. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование операций с нематериальными активами и их отражения в учете (ПБУ 14/2007). Проверка соблюдения критериев отнесения объектов к нематериальным активам, обоснованность. Документальное оформление операций по поступлению, использованию, выбытию нематериальных активов. Проверка операций, связанных с предоставлением права на использование нематериальных активов.

Аудит начисления амортизации в соответствии с учетной политикой. Проверка правильности определения срока полезного использования, отражения операций на счетах бухгалтерского учета, в учетных регистрах. Проверка правильности аналитического учета нематериальных активов. Проверка правильности налогообложения нематериальных активов. Типичные нарушения в учете операций с нематериальными активами. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

17. Аудит материально-производственных запасов организации. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование операций с материально-производственными запасами и их отражения в учете (ПБУ 5/01).

Проверка стоимости, по которой запасы приняты к учету, состав затрат. Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета товарно-материальных ценностей. Аудит операций по поступлению, хранению, отпуску производственных запасов, материалов. Аудит отклонений в стоимости материальных запасов. Проверка правильности применения способа оценки при отпуске материально-производственных запасов (по себестоимости каждой единицы; по средней себестоимости; по способу ФИФО). Особенности проверки учета специальной оснастки и специальной одежды. Проверка документального оформления и отражения операций с материально-производственными запасами на счетах бухгалтерского учета (договоры поставки, накладные, счета-фактуры, книга покупок, номенклатура-ценник, приходные ордера, акты о приемке материалов, карточки складского учета материалов, инвентаризационные описи, договор о материальной ответственности, книга продаж, ведомости, журналы-ордера по счетам 10, 14, 15, 16, 19, 20, 23, 25, 26, 41, 60, 76, Главная книга.). Проверка состояния синтетического и аналитического учета. Аудит правильности отражения материально-производственных запасов в отчетности. Проверка правильности, обоснованности формирования резерва под снижение стоимости материальных ценностей (счет 14). Проверка правильности налогообложения товарно-материальных ценностей. Проверка правильности отражения товарно-материальных ценностей в балансе. Типовые ошибки в учете материально-производственных запасов. Обобщение результатов проверки.

18. Аудит затрат на производство продукции организации. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование состава расходов, формирования себестоимости и их отражения в учете (счета 20, 23, 25, 26, ПБУ 10/99). Проверка правильности учета расходов, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Ознакомление с классификацией расходов, принятой экономическим субъектом, проверка ее обоснованности, правильности применения. Проверка состава затрат по элементам и статьям расходов. Проверка правильности и своевременности отнесения на себестоимость материальных затрат, затрат на заработную плату, отчислений на социальные нужды, амортизационных отчислений. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка своевременности включения в отчетность непроизводительных расходов, расходов будущих периодов. Проверка правильности применения используемых методов учета затрат и расчета себестоимости продукции. Проверка правильности отражения операций по учету расходов, связанных с производством продукции (работ, услуг) на счетах бухгалтерского учета и в отчетности. Проверка состояния аналитического и синтетического учета затрат. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операций по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции. Типовые ошибки в учете затрат на производство и исчислении себестоимости продукции. Обобщение результатов, полученных в ходе аудита.

19. Аудит выпуска и продажи готовой продукции организации. Цель, задачи, нормативное обеспечение и источники информации аудита выпуска и продажи готовой продукции организации. Аудит оценки готовой продукции. Программа аудита выпуска и реализации готовой продукции. Проверка правильности отражения готовой продукции и товаров отгруженных в бухгалтерской отчетности. Проверка достоверности и анализ показателей отчета о финансовых результатах организации. Типовые ошибки в учете выпуска и продажи готовой продукции. Обобщение результатов проверки.

20. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование трудовых отношений, операций по оплате труда и их отражения в учете. Проверка соблюдения трудового законодательства, документального оформления трудовых отношений. Соблюдение трудового законодательства при приеме и увольнении работников, перемещениях по работе, поощрениях и взысканиях. Аудит расчетов по оплате труда, видов и размеров доплат. Проверка правильности применения повременной и сдельной форм, систем оплаты труда и поощрительных выплат по штатному и нештатному составу, которые нашли отражение на счете 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Проверка правильности, своевременности, законности удержаний: обязательные (НДФЛ, алименты); по инициативе работодателя (суммы недостач, причиненного вреда); по инициативе работника из заработной платы. Проверка законности, правильности применения действующего на проверяемом экономическом субъекте коллективного договора. Проверка учета депонированной заработной платы. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа. Проверка документального оформления, правильности отражения операций на счетах бухгалтерского учета и отчетности. Проверка состояния аналитического и синтетического учета. Аудит правильности начисления взносов во внебюджетные фонды на счете 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» (ПФ РФ, ФСС, ФФОМС). Соблюдение требований по ведению персонифицированного учета и правильности применения ставки в соответствии с нормативными актами. Проверка обоснованности, законности отнесения расходов в уменьшение платежей в фонд социального страхования. Типовые ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда. Обобщение результатов, полученных в ходе проверки.

21. Аудиторская проверка правильности исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование. Оценка систем синтетического и аналитического учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Определение сумм, не подлежащих обложению страховыми взносами. Проверка правильности расчетов страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (формы 4-ФСС, РСВ-1). Проверка полноты и своевременности уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды. Порядок подтверждения основного вида деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица. Проверка правильности применения дополнительных тарифов страховых взносов в Пенсионный фонд РФ. Типовые ошибки и нарушения в учете расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Обобщение результатов, полученных в ходе проверки.

22. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование. При проверке расчетов с подотчетными лицами применяются практически все методы получения аудиторских доказательств: наблюдение за выполнением хозяйственных и бухгалтерских операций, устный опрос, получение письменных подтверждений, проверка документов по форме, проверка арифметических расчетов, анализ и пр. Проверка порядка выдачи подотчетных сумм из кассы, в том числе на командировочные расходы. Проверка правильности оформления командировочных расходов. Проверка соблюдения порядка налогообложения при оформлении командировочных расходов – некорректное выделение НДС в суммах командировочных расходов. Проверка приобретения материальных ценностей, оплаты работ, услуг подотчетными лицами – выделение сумм НДС расчетным путем от стоимости материальных

ценностей, приобретенных за наличный расчет в розничной торговой сети и без приложения счета-фактуры. Проверка порядка учета представительских расходов. Порядка ведения синтетического и аналитического учета расчетов с подотчетными лицами. Типичные ошибки и нарушения, обнаруживаемые в процессе аудита расчетов с подотчетными лицами.

23. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование. Правовая оценка договоров с поставщиками и подрядчиками с позиций действующего законодательства. Оценка первичного учета операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками (проверка достоверности, полноты и точности фактов оприходования товарно-материальных ценностей, принятия к учету работ, услуг; проверка законности первичной учетной документации; проверка соблюдения графика документооборота). Проверка организации бухгалтерского и налогового учета расчетов с поставщиками и подрядчиками (проверка реальности дебиторской и кредиторской задолженности; проверка расчетов по неотфактурованным поставкам; проверка расчетов по векселям выданным и расчетов по коммерческим кредитам; проверка расчетов по претензиям; проверка правильности списания дебиторской задолженности за счет внереализационных расходов или за счет резервов по сомнительным долгам; проверка расчетов по НДС, включая операции по авансам, выданным поставщикам и подрядчикам. Типичные ошибки и нарушения, обнаруживаемые в процессе аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.

24. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Цели, задачи аудита расчетов с покупателями и заказчиками. Объекты аудита. Нормативное регулирование. Проверка правильности оформления первичных документов по реализации продукции, выполнению работ, оказанию услуг с целью подтверждения моти возникновения дебиторской задолженности. Подтверждение своевременности погашения и правильности отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности. Установление реальности дебиторской задолженности; проверка наличия просроченной дебиторской задолженности покупателей и заказчиков; установление сомнительной и безнадежной дебиторской задолженности. Проверка порядка формирования резервов по сомнительным долгам в бухгалтерском и налоговом учете. Проверка правильности учета сумм НДС по проданным товарам, готовой продукции, работам, услугам, а также по авансам, полученным от покупателей и заказчиков. Оценка правильности оформления и отражения в учете предъявленных претензий. Типичные ошибки и нарушения, обнаруживаемые в процессе аудита расчетов с покупателями и заказчиками.

25. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами. Цели, задачи аудита расчетов с покупателями и заказчиками. Объекты аудита. Нормативное регулирование. Проведение инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. Проверка правомерности и целесообразности возникновения дебиторской или кредиторской задолженности. Проверка соответствия заключенных хозяйственных договоров действующему законодательству. Проверка правильности документального оформления расчетов с дебиторами и кредиторами. Проверка правильности отражения операций по дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерском учете. Проверка организации контроля за своевременностью погашения дебиторской и кредиторской задолженности, наличием просроченной задолженности и принимаемых мер к ее взысканию. Проверка списанной дебиторской и кредиторской задолженности. Типичные ошибки и нарушения, обнаруживаемые в процессе аудита расчетов с дебиторами и кредиторами.

26. Аудит кредитов и займов. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование операций по получению кредитов, займов и их отражения в учете (счета 66 «Краткосрочные кредиты и займы», 67 «Долгосрочные кредиты и займы»). Проверка соблюдения требований законодательства по классификации кредитов и займов (краткосрочные, долгосрочные; срочные, просроченные). Проверка состава затрат по кредитам и займам и их признания в учете. Проверка наличия кредитов и займов, полученных для приобретения инвестиционного актива. Аудит правильности отражения в учете и бухгалтерской отчетности операций по начислению процентов по кредитам и займам. Аудит краткосрочных и долгосрочных кредитов банка. Проверка использования кредита по назначению, своевременности и полноты погашения задолженности по кредитам, оплаты

процентов. Аудит краткосрочных и долгосрочных займов. Проверка законности обоснованности принятия решения по осуществлению займов, целевого использования средств. Аудит соблюдения сроков погашения займов, начисления и оплаты процентов. Аудит выданных финансовых векселей и выпущенных облигаций. Проверка правильности организации и ведения аналитического, синтетического учета. Типичные ошибки и нарушения, обнаруживаемые в процессе аудита кредитов и займов. Обобщение результатов, полученных в ходе аудита.

27. Аудит доходов и расходов от основной и прочей деятельности организации. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование формирования финансовых результатов и их отражения в учете. Проверка правильности определения финансового результата от основного вида деятельности. Аудит прочих доходов и расходов. Аудит синтетического и аналитического учета доходов и расходов от основной деятельности организации на счете 90 «Продажи». Аудит синтетического и аналитического учета прочих доходов и расходов на 91 «Прочие доходы и расходы». Проверка правильности определения и учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) по итогам финансового года. Проверка правильности применения ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» Проверка достоверности данных отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала. Типовые ошибки и нарушения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки.

28. Аудит формирования и использования прибыли организации. Цели проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования прибыли. Аудит формирования финансовых результатов на счетах 84, 90, 91, 99. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов. Проверка достоверности данных отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала. Типовые ошибки и нарушения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки.

29. Аудит финансовых результатов. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование формирования финансовых результатов и их отражения в учете. Особенности формирования финансового результата на предприятии. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка ведения синтетического и аналитического учета. Проверка правильности документального оформления операций по учету. Порядок проверки правильности формирования отчета о финансовых результатах. Типовые ошибки и нарушения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки.

30. Налоговый аудит. Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование. Цель – выявить и исправить ошибки в налоговых декларациях, избежать штрафных санкций, минимизировать налоговые выплаты, создать действенную систему налогового учета. Аудит учетной политики в целях налогообложения и аудит методики постановки налогового учета. Проверка правильности определения объекта налогообложения, правомерности освобождения от налога отдельных операций, видов имущества, применения льгот по налогу, правильности формирования налоговой базы, применения налоговых ставок, определения момента формирования налоговой базы, правомерности отражения налоговых вычетов по налогам, правильности исчисления налога, своевременности уплаты налога, правильности заполнения и своевременности представления налоговой декларации. Этапы налогового аудита. Первый этап – анализ элементов налогообложения; проверка методик исчисления; правовая налоговая экспертиза; документооборот организации и полномочия служб; предварительный расчет налоговых платежей. Второй: проверка налоговой отчет; правильности исчисления; сроков уплаты в бюджет; правильность формирования налоговой базы. Третий: итоги, заключение.

31. Аудит показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Цель, задачи, нормативное обеспечение и источники информации. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Цель аудита – определение степени достоверности ее показателей и проверка

соответствия правил ее формирования требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Изучение порядка формирования бухгалтерской отчетности, своевременности ее предоставления в контролирующие органы. Проверка состава и содержания форм бухгалтерской отчетности. Определение тождественности показателей отчетности с показателями синтетического учета на начало и конец периода. Взаимосвязка показателей различных форм отчетности. Проверка правильности стоимостной оценки показателей отчетности. Формирование аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.

2.2 Порядок проведения государственного экзамена и методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы на этом этапе государственных испытаний

Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей их состава.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее чем за полгода до ее начала.

Порядок проведения государственного экзамена:

1. Экзаменационные билеты государственного экзамена разрабатываются методической комиссией по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на основе Программы государственной итоговой аттестации.

2. Государственный экзамен проводится в устной форме в виде собеседования членов государственной экзаменационной комиссии со студентом по вопросам экзаменационного билета. На подготовку ответов на вопросы экзаменационного билета отводится не более 60 минут.

3. При подготовке ответов на вопросы билета экзаменуемому разрешено пользоваться следующей справочной, учебной и методической литературой:

– Программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профилю Бухгалтерский учет, анализ и аудит;

– Методическими указаниями по подготовке к государственной итоговой аттестации (включая подготовку к государственному экзамену и подготовку к написанию и защите ВКР);

– выписками из рабочих программ дисциплин, выносимых на государственный экзамен;

– Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцией по его применению;

– формами бухгалтерской (финансовой) отчетности, утвержденных приказом Минфина РФ.

4. Передача итогового междисциплинарного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Критерии выставления оценок на государственном экзамене:

Оценка **«отлично»** выставляется экзаменуемому, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, умеет увязать теорию с практикой, правильно обосновывает принятое решение.

Оценка **«хорошо»** выставляется экзаменуемому, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, умеет увязать теорию с практикой, но допускает отдельные неточности.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется экзаменуемому, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения при применении теоретических положений в практической деятельности.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части понятийно-терминологического материала в рамках программы экзамена, допускает существенные ошибки при применении теоретических положений в практической деятельности, не может дать правильный ответ на дополнительные вопросы, задаваемые по программе государственного экзамена

членами ГЭК.

Обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляется из института с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, не пройденной обучающимся.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию, порядок проведения которой представлен в действующем Положении «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»

2.3 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

Литература по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»

Основная литература

1. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, С.А. Хмелев [и др.]; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Е. Суглобова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 478 с. — ISBN 978-5-369-01585-8. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=549080>.

2. Садыкова, Т. М. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / Т. М. Садыкова, С. И. Церпенто. — М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 256 с. — ISBN 978-5-369-01546-9. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=528434>.

Дополнительная литература

1. Андреева, Т. В. Основы бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. В. Андреева. — Орск : Изд-во Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, 2015. - 175 с. - ISBN 978-5-8424-0772-9. — Режим доступа: http://library.og-ti.ru/global/metod/metod2016_04_05.pdf

2. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. - 258 с. — ISBN 978-5-16-013204-4 — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=775191>

Литература по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»

Основная литература

1. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Анциферова. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. — 558 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750>.

2. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров и др. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. — 463 с. — ISBN 978-5-9558-0388-3. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473546/>.

Дополнительная литература

1. Бородин, В. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Бородин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юнити-Дана, 2015. — 528 с. — ISBN 5-238-00675-6. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118992/>.

2. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.М. Петров. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 348 с. — ISBN 978-5-9558-0268-8. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767046>

3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / В. Э. Керимов. — 6-е изд., изм. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 583 с. — ISBN 978-5-394-02312-5. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=390772>.

4. Малис, Н. И. Налоговый учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. И Малис, А.

В. Толкушкин. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 576 с. – ISBN 978-5-9776-0090-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=563163/>

5. Никандрова, Л. К. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / Л. К. Никандрова, М. Д. Акатьева – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 277 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-010043-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=467968/>.

6. Петров, А. М. Финансовый учет и отчетность [Электронный ресурс]: учебник / Под редакцией А. М. Петрова. – М.: Вузовский учебник : НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 464 с. – (Высшее образование). – ISBN:978-5-9558-0346-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=431600/>.

7. Сигидов, Ю. И. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. И. Сигидов, Г. Н. Ясменко – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 367 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-010482-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=490780/>.

8. Чумакова, Н.В. Учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Чумакова, Е.И. Зацаринная, Е.В. Железная. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 326 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363021>

Литература по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет»

Основная литература

1. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Полковский Л.М. - М.: Дашков и К, 2017. - 256 с. – ISBN 978-5-394-02544-0 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556230>.

2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. П. Кондраков, М. А. Иванова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545638>

3. Лысенко, Д. В. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / Д. В. Лысенко. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 477 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=523858>.

Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Электронный ресурс]: учебник / Н.П. Кондраков. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 584 с. – ISBN 978-5-16-011053-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=761782>.

Литература по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

Основная литература

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. – 340 с. – ISBN 978-5-16-011881-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544781>.

2. Погорелова, М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: теория и практика составления [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Я. Погорелова. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 242 с. – ISBN 978-5-369-01521-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519320/>.

3. Соколов, Я. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Я. В. Соколов. – 2-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 512 с. – ISBN 978-5-9776-0334-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=486160/>.

Дополнительная литература

1. Петров, А. М. Финансовый учет и отчетность [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Петров, Л. А. Мельникова, И. А. Савин. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 480 с. – ISBN 978-5-9558-0346-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=431600/>.

2. Сигидов, Ю.И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, М.С. Рыбьянцева; Под ред. Ю.И. Сигидова, А.И. Трубилина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 366 с. – ISBN 978-5-16-004715-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=444504>.

3. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Чернов, М. И. Баканова. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 128 с. – ISBN 978-5-238-01137-0. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698/>.

Литература по дисциплине «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»

Основная литература

1. Гарнов, А. П. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Гарнов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 365 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=465295>.

2. Савицкая, Г. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебник / Г. В. Савицкая. – 7-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 608 с. – ISBN 978-5-16-011214-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=516525/>.

Дополнительная литература

1. Бороненкова, С. А. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. А. Бороненкова, М. В. Мельник. – М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519274>.

2. Гиляровская, Л. Т. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник / Л. Т. Гиляровская. – 2-е изд., доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 615 с. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>.

3. Любушин, Н. П. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник / Н. П. Любушин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 576 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118549>.

Литература по дисциплине «Анализ финансовой отчетности»

Основная литература

1. Вахрушина, М. А. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник / М. А. Вахрушина. – 3-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 432 с. – ISBN 978-5-9558-0436-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505941/>.

2. Панкова, С. В. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Панкова, Т. В. Андреева, Т. В. Романова. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 165 с. – ISBN 978-5-369-01491-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=522362/>.

Дополнительная литература

1. Гиляровская, Л. Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Т. Гиляровская, А. В. Ендовицкая. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 159 с. – ISBN 5-238-01074-5. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436703/>.

2. Ильшева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. Н. Ильшева, С. И. Крылов. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 241 с. – ISBN 978-5-238-01253-7. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436709/>.

3. Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. – 3-е изд. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 583 с. – ISBN 978-5-238-01178-3. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114703/>.

Литература по дисциплине «Аудит»

Основная литература

1. Булыгы, Р. П. Аудит [Электронный ресурс]: учебник / Р. П. Булыгы. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с. – ISBN 978-5-238-01594-1. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436690>

2. Суглобов, А. Е. Аудит [Электронный ресурс]: учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова,

В. Ю. Савин . – М. : «Дашков и К^о», 2015. – 368 с. – ISBN 978-5-394-02458-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513792/>

3. Федоренко, И. В. Аудит [Электронный ресурс]: учебник / И. В. Федоренко, Г. И. Золотарева. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 272 с. – ISBN 978-5-16-005015-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519623/>

Дополнительная литература

1. Бездольная, Т. Ю. Аудит отчетности по МСФО [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. Ю. Бездольная, И. Ю. Скляров, А. В. Нестеренко. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 93 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438687/>.

2. Кеворкова, Ж. А. Внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ж. А. Кеворкова, Т. П. Карпова, А. А. Савин, Г. А. Ахтамова. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 319 с. – ISBN 978-5-238-02333-5. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119525/>.

3. Суглобов, А. Е. Аудит налогообложения [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. Е. Суглобов, Т. А. Терентьева. – 2-е изд. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 191 с. – ISBN 978-5-238-02849-1. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447143>.

4. Юдина, Г. А. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. А. Юдина, О. Н. Харченко, М. Н. Черных. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. – 320 с. – ISBN 978-5-7638-3201-3. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435860>.

Интернет-ресурсы

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. КиберЛенинка – <https://cyberleninka.ru/>
3. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
4. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России – <https://www.ipbr.org/>
2. Образовательный портал бухгалтеров Бухгалтерия.ру - <https://www.buhgalteria.ru/>
3. Практический портал для бухгалтеров – <https://www.klerk.ru/>
4. Сайт журнала Главбух – <https://www.glavbukh.ru/>
5. Сервисы для бухгалтерии и бизнеса – <https://kontur.ru/>

Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nalog.ru/> – официальный сайт Федеральной налоговой службы России, размещает официальные материалы о регистрации юридических лиц и их налогообложении.
2. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ.

3 Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы

3.1 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и оформлению

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа позволяет оценить уровень профессиональной эрудиции выпускника и его способности к аналитической, научно-исследовательской, расчетно-экономической и учетной деятельности.

Выполнение ВКР бакалавров может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты по отдельным разделам.

Руководитель ВКР:

– в недельный срок после утверждения темы и руководителя ВКР выдает обучающемуся задание по форме согласно действующему в университете стандарту СТО 02069024.101-2015;

– в соответствии с темой выдает обучающемуся задание на производственную практику для сбора материала;

– разрабатывает вместе с обучающимся план ВКР;

– рекомендует обучающемуся литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме ВКР;

– проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой;

– проверяет выполнение работы (по частям и в целом);

– при необходимости после производственной практики вносит коррективы в задание на ВКР.

Консультант назначается профильной кафедрой на основании задания на выполнение учебной работы по консультированию обучающегося по соответствующему разделу работы.

В обязанности консультанта входит:

– формулирование задания на выполнение соответствующего раздела ВКР по согласованию с руководителем ВКР;

– определение структуры соответствующего раздела ВКР;

– оказание необходимой консультационной помощи обучающемуся при выполнении соответствующего раздела ВКР;

– проверка соответствия объема и содержания раздела ВКР заданию;

– принятие решения о готовности раздела, подтвержденного соответствующими подписями на титульном листе ВКР и на листе с заданием.

Тема ВКР и руководитель утверждаются приказом директора не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

В случае необходимости изменения темы или смены руководителя декан факультета не позднее чем за месяц до защиты ВКР на основании представления заведующего кафедрой формирует проект приказа с предлагаемыми изменениями и согласовывает в установленном порядке.

Выполнение отдельных этапов подготовки выпускной квалификационной работы контролируется выпускающей кафедрой. О ходе выполнения ВКР руководитель работы докладывает на заседаниях кафедры.

Структура выпускной квалификационной работы, требования к ее содержанию и оформлению утверждены стандартом СТО 02069024.001 2015 «Стандарт организации. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Режим доступа: http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf.

Выпускная квалификационная работа состоит из текстовой части и, в зависимости от задания, графической части.

Текстовая часть ВКР содержит следующие структурные элементы:

– титульный лист;

- задание на ВКР;
- аннотацию;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. На титульном листе указывают классификационный код.

Задание на ВКР. Задание на ВКР составляет руководитель ВКР.

Аннотация. Аннотация – это описание документа в лаконичной форме с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы, новизны и других особенностей. Аннотация информирует об основных моментах и позволяет быстро составить предварительное мнение о работе. Аннотация должна соответствовать научному стилю оформления и не иметь малопонятных терминов и сложных синтаксических конструкций. Аннотация является третьим листом текстовой части работы объемом 1/3-1/2 страницы (листа).

Содержание. Структурный элемент ВКР «Содержание» включает введение, порядковые номера и заголовки разделов, при необходимости подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначений и заголовков. После заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы, на которой начинается данный структурный элемент.

Элемент ВКР «Содержание» размещают после аннотации, начиная с нового листа.

Введение. Во введении дается общая характеристика ВКР, ориентированная на выявление профессиональных знаний, умений и навыков автора. Раскрывается актуальность работы, формулируются цель, задачи и предмет исследования. Могут приводиться формулировки гипотез, методологические основы исследования, характеристика теоретических исследований, новизна и практическая значимость.

Элемент ВКР «Введение» размещают на отдельном листе после содержания. Введение оформляется в виде текстового материала, без графических иллюстраций и формул.

Основная часть. Основная часть ВКР состоит из четырех разделов:

- 1 Теоретический раздел;
- 2 Учетно-аналитический раздел;
- 3 Рекомендательный раздел;
- 4 Раздел автоматизации учетно-аналитической работы.

Количество подразделов строго не регламентируется. Четвертый и третий разделы ВКР могут не содержать подразделов.

Первый раздел ВКР содержит теоретические аспекты исследуемой темы выпускной квалификационной работы. В теоретическом разделе рассматривается понятийно-терминологический аппарат изучаемой проблемы, определяется законодательное и нормативное регулирование учетной и аудиторской деятельности, раскрываются теоретические основы исследуемого вопроса, включая характеристику порядка ведения учета на предприятии (в организации), методики проведения аудита или анализа по выбранной теме ВКР.

При написании теоретического раздела необходимо использовать современную и достоверную экономическую, финансовую, статистическую и правовую информацию, характеризующую состояние рассматриваемых вопросов. Содержание теоретических вопросов первого раздела должно быть увязано с учетно-аналитическим разделом работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций в третьей разделе ВКР.

Примерный объем первого раздела – 20-25 страниц.

Второй раздел ВКР содержит результаты оценки учетно-аналитической работы предприятия (организации). Данный раздел базируется в основном на данных бухгалтерского, налогового и управленческого учета за три отчетных периода, которые подобраны во время прохождения студентом производственной (преддипломной) практики.

Учетно-аналитический раздел ВКР, в зависимости от темы исследования, включает:

- характеристику объекта исследования и анализ основных показателей его финансово-хозяйственной деятельности;
- особенности учетной политики предприятия (организации) для целей бухгалтерского и налогового учета;
- порядок ведения синтетического и аналитического учета на предприятии (в организации);
- анализ отдельных объектов бухгалтерского учета (активов, обязательств, доходов, расходов и др.), показателей бухгалтерской и налоговой отчетности предприятия (организации);
- план и программу аудита финансово-хозяйственной деятельности организации, если аудиторская проверка предусмотрена темой ВКР.

Примерный объем второго раздела – 20-30 страниц.

Третий рекомендательный раздел ВКР основывается на выводах по результатам аудиторской проверки и оценки организации бухгалтерского и налогового учёта на предприятии (в организации). В данном разделе раскрываются проблемы и недостатки в организации учетного процесса, конкретные рекомендации по совершенствованию бухгалтерского, налогового или управленческого учета на предприятии (в организации), направления совершенствования учета, повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) и их экономическое обоснование.

Рекомендации по совершенствованию бухгалтерского и налогового учета на предприятии (в организации) могут охватывать следующие основные направления:

- совершенствование методических аспектов учетной политики предприятия (организации), связанное с изменением способов ведения бухгалтерского учета (оценки фактов хозяйственной деятельности, погашения стоимости активов, организации документооборота, инвентаризации, применения счетов бухгалтерского учета, организации регистров бухгалтерского учета, обработки информации) и налогового учета (методов определения доходов и (или) расходов, их признания, оценки и распределения, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика);

- совершенствование системы синтетического и аналитического учета на предприятии (в организации), документального оформления операций посредством применения новых форм учетных регистров;

- совершенствование системы счетов бухгалтерского учета, используемой на предприятии (в организации). Данное направление связано с изменением рабочего плана счетов, включающего счета синтетического и аналитического учета, необходимых для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности, полноты учета и отчетности;

- разработка рекомендаций по исправлению выявленных ошибок и нарушений на основе результатов аудита, недопущению выявленных ошибок в будущем, совершенствованию системы внутреннего контроля на исследуемом предприятии и др.

В третьем разделе доказывается целесообразность предлагаемых рекомендаций, прогнозируются результаты от внедрения предложений, которые подтверждаются соответствующими расчетами. Качество выполнения рекомендательной части определяет практическую ценность ВКР.

Рекомендации по совершенствованию системы бухгалтерского и налогового учета на предприятии могут охватывать следующие основные направления:

- совершенствование методических аспектов учетной политики предприятия, связанное с изменением способов ведения бухгалтерского учета (оценки фактов хозяйственной деятельности, погашения стоимости активов, организации документооборота, инвентаризации, применения счетов бухгалтерского учета, организации регистров бухгалтерского учета, обработки информации) и налогового учета (методов определения доходов и (или) расходов, их признания, оценки и распределения, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика). Изменение учетной политики должно быть обоснованным с точки зрения рациональности ведения учета и повышения контроля за хозяйственными операциями.;

- рекомендации по совершенствованию документального оформления операций синтетического и аналитического учета посредством применения новых форм учетных регистров;

– трансформация системы счетов бухгалтерского учета, используемой на предприятии. Данное направление связано с изменением рабочего плана счетов, включающего счета синтетического и аналитического учета, необходимых для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности, полноты учета и отчетности;

– совершенствование способов обработки учетной информации на предприятии посредством применения современных программ автоматизации бухгалтерского учета отдельных объектов или программных продуктов для ведения учета в конкретной отрасли;

– другие рекомендации, направленные на совершенствование учетного процесса в рамках исследуемого предприятия.

Примерный объем первого раздела – 15-25 страниц.

Четвертый раздел ВКР раскрывает систему автоматизации учетно-аналитической работы на предприятии (в организации), в том числе:

– используемую в организации систему автоматизации бухгалтерского, налогового и управленческого учета, с указанием конкретной версии программного продукта;

– функции и возможности программного продукта при организации учета и анализа конкретного объекта, указанного в теме ВКР (например основных средств, затрат, готовой продукции, финансовых результатов и др.);

– применяемые организацией программные продукты для составления и предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности в электронном виде в налоговую инспекцию и государственные внебюджетные фонды;

– официально применяемую в организации справочно-правовую информационную систему;

– возможности внедрения современных информационных систем и программных продуктов для совершенствования учетно-аналитического процесса, подготовки и представления финансовой отчетности, повышения эффективности системы внутреннего контроля на предприятии (в организации).

Примерный объем первого раздела – 6-12 страниц.

Заключение. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее научную и экономическую значимость.

Элемент «Заключение» размещают на отдельном листе после основной части.

Примерный объем заключения – 3-5 страниц.

Список использованных источников. В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте курсовой работы.

Рекомендуемый объем используемых источников литературы – не менее 40.

Приложения. Материал, дополняющий основную часть ВКР, оформляют в виде приложений. В приложениях целесообразно приводить графический материал большого объема и/или формата, таблицы большого формата, описания аппаратуры и при-боров, описания алгоритмов и программ, задач, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на листах, следующих за списком использованных источников. Объем приложений ВКР не ограничивается.

Состав и структура содержательной части ВКР бакалавра без приложений приведена в таблице 1.

Таблица 1 – Структура содержательной части выпускной квалификационной работы бакалавра без приложений

Структурные элементы ВКР	Объем, %
1 Введение	≈ 2 - 3
2 Основная часть, в том числе:	≈ 60 - 70
2.1 Теоретический раздел	≈ 20 - 30
2.2 Учетно-аналитический раздел	≈ 20 - 30
2.3 Рекомендательный раздел	≈ 15 - 30
2.4 Раздел автоматизации учетно-аналитической работы	≈ 5 - 10
3 Заключение	≈ 3 - 5
5 Список использованных источников	≈ 4 - 5

Объем ВКР должен составлять не более 90 листов компьютерного текста (без учета приложений).

ВКР оформляется в строгом соответствии с требованиями действующего стандарта СТО
02069024.001 2015 «Стандарт организации. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Режим доступа: http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf.

При сдаче готовой ВКР на кафедру в работу должны быть вложены:

- отзыв руководителя о ВКР;
- справка о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ»;
- лист нормоконтроля;
- графический материал.

Отзыв научного руководителя. Законченная и полностью оформленная в соответствии с требованиями нормоконтроля ВКР, представляется научному руководителю для написания отзыва не позднее, чем за 10 дней до защиты. Отзыв научного руководителя оформляется на специальном бланке, которым предусмотрены следующие направления оценки работы: по научной значимости, по практической значимости, по аналитическим расчетам, по выводам и предложениям, по работе в целом. В заключении руководитель должен охарактеризовать студента, оценить уровень его теоретических знаний и практических навыков, отметить его ответственность и добросовестность при выполнении работы, определить степень самостоятельности, творческого подхода, проявленные студентом в период написания ВКР.

Проверка ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ». Проверка, выполненной студентом выпускной квалификационной работы на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников, осуществляется в соответствии с действующим на момент защиты выпускной квалификационной работы Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе.

Проверка ВКР осуществляется до момента допуска работы к защите. Для проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ» студент предоставляет ее научному руководителю в электронном виде не позднее, чем за 10 дней до защиты. Руководитель осуществляет проверку на объем заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ» не позднее чем за 7 дней до защиты ВКР. Уровень оригинальности текста ВКР по образовательным программам бакалавриата должен составлять не менее 50 %.

Правомерно заимствованными могут быть следующие материалы (употребляться в тексте без ссылки на источник):

- официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законов, других нормативных актов, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;
- государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;
- произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;
- сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств, и тому подобное);
- устойчивые выражения;
- ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование).

Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст ВКР: исходные формулы, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков литературы, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

Лист нормоконтроля. Лист нормоконтроля является обязательным структурным элементом ВКР, который содержит сведения о её соответствии техническим требованиям по оформлению, предусмотренным университетским стандартом СТО 02069024.101–2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Лист нормоконтроля заполняется, после того как работа закончена, полностью оформлена и сшита. Документ подписывается нормоконтролером назначенным из работников кафедры и обучающимся.

Графический материал. Графический материал используется для сопровождения доклада по ВКР

иллюстративными материалами в форме таблиц, схем, графиков, диаграмм. Результаты исследования, приводимые в графическом материале, должны располагаться последовательно, по мере ссылок на них, делаемых в докладе. Доклад на защите может сопровождаться презентацией, составленной на основе графического материала.

3.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР является обязательной частью государственной итоговой аттестации.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

После завершения подготовки ВКР руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

В государственную экзаменационную комиссию до начала защиты ВКР предоставляются следующие документы:

- приказ директора института о допуске к защите обучающихся, успешно прошедших все этапы, установленные образовательной программой;

- один экземпляр ВКР в сброшюрованном виде;

- отзыв руководителя о ВКР по форме согласно действующему в институте стандарту;

- лист нормоконтроля ВКР по форме согласно действующему в институте стандарту.

По решению кафедры экономики выпускная квалификационная работа бакалавра не подлежит рецензированию.

Допуском к защите ВКР бакалавра являются положительный отзыв научного руководителя, утвержденная заведующим выпускающей кафедры выпускная квалификационная работа.

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в следующей последовательности:

- секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество студента, зачитывает тему выпускной квалификационной работы;

- обучающийся докладывает о результатах выпускной квалификационной работы;

- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя на ВКР;

- студент отвечает на замечания, отмеченные научным руководителем;

- члены ГЭК задают вопросы обучающемуся, на которые он дает развернутые и аргументированные ответы. Вопросы обучающемуся могут задавать также лица, присутствующие на открытой защите;

- секретарь ГЭК объявляет о завершении защиты ВКР.

В процессе защиты ВКР обучающийся делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки. Общая продолжительность защиты ВКР одним обучающимся – не более 30 минут.

Обучающийся может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из изучаемых иностранных языков, которое оглашается на защите ВКР и может сопровождаться вопросами к обучающемуся на этом языке.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание государственной экзаменационной комиссии. Путем голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов государственной экзаменационной комиссии голос председателя является решающим.

Оценка студенту выставляется с учетом уровня его теоретической и практической подготовки, качества выполнения, оформления и защиты выпускной квалификационной работы. Государственная аттестационная комиссия отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, практическую значимость полученных результатов. Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите каждой выпускной квалификационной работы оформляется отдельным протоколом

установленной формы.

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. Во внимание принимаются оригинальность и научно-практическое значение темы ВКР, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада и ответов на вопросы, наглядность представления результатов исследования.

Общие критерии оценки ВКР бакалавра:

- соответствие содержания ВКР теме исследования и направлению подготовки выпускника;
- актуальность выбранной темы ВКР;
- полнота, глубина и особенность решения поставленных в работе задач;
- возможность использования полученных результатов в практической деятельности предприятия (организации);
- грамотность и стиль изложения теоретических и практических вопросов;
- качество иллюстративного материала;
- особые достоинства работы;
- логичность и полнота выводов работы бакалавра.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Итоговая оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва руководителя.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если тема ВКР раскрыта, цель и задачи четко сформулированы и реализованы. Используются современные аналитические и методологические инструментари. Работа содержит фрагменты научного исследования и характеризуется высоким качеством и глубиной теоретико-методологического анализа, критического обзора литературных источников, наличием научной проблематики. Обобщения и выводы базируются на качественно обработанной информации бухгалтерского, налогового учета и финансовой отчетности предприятия (организации). Авторская позиция аргументирована, представленные рекомендации имеют практическую ценность. Отзыв руководителя положительный. Доклад содержателен, проиллюстрирован наглядными материалами, отражает результаты исследования и высокий уровень теоретической и профессиональной подготовки студента-выпускника. При обсуждении ВКР студент дает полные и правильные ответы на вопросы членов ГЭК и присутствующих.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если тема ВКР раскрыта, теоретические обобщения и выводы в основном правильные, но присутствуют несущественные недостатки: неполный анализ литературных источников, использование недостаточного количества учетной и иной документации объекта исследования, ограниченное использование современного аналитического инструментария, недостаточное аналитическое обоснование экономической целесообразности, представленных в работе предложений и рекомендаций автора. Отзыв научного руководителя положительный, но имеют место отдельные не существенные замечания. Доклад логичен, проиллюстрирован наглядными материалами, в целом отражает результаты исследования и достаточный уровень теоретической и профессиональной подготовки студента. Ответы на вопросы членов ГЭК правильные, но не всегда полные или корректные.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если тема работы в основном раскрыта, но имеются недостатки содержательного характера: нечетко сформулированы цель и задачи, не в полном объеме раскрыты теоретические аспекты исследуемой темы, проведен не полный анализ показателей деятельности предприятия (организации), конкретные предложения и рекомендации отсутствуют или носят преимущественно описательный характер и не достаточно обоснованы, есть замечания к логике, последовательности изложения и оформлению материала. Отзыв научного руководителя положительный, но имеются существенные замечания. Доклад отражает основные результаты работы и достаточный уровень теоретической и профессиональной подготовки выпускника. Не все ответы на вопросы членов ГЭК полные или правильные. Имеются ошибки и недочеты в демонстрационном материале.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если в работе отсутствует понимание цели, задач и предмета исследования. Разделы работы не связаны между собой, названия отдельных разделов не отвечает их содержанию. В работе не раскрыты теоретические аспекты исследуемой темы, отсутствует анализ показателей деятельности предприятия (организации), использованы устаревшие данные бухгалтерского учета и отчетности, характеристика учетного процесса носит описательный характер без представления конкретных данных. Предложения и рекомендации непоследовательны, их экономическое обоснование неполное или отсутствует. Оформление работы имеет существенные

недостатки. Доклад не отражает содержания выполненной работы. Демонстрационный материал оформлен неаккуратно, содержит ошибки, либо его вообще отсутствует. Большинство ответов на вопросы не правильные, студент не владеет предметом исследования.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» свидетельствуют об успешном прохождении государственного аттестационного испытания.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы определяется решением государственной экзаменационной комиссии на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.3 Учебно-методическое обеспечение подготовки выпускной квалификационной работы

Основная литература

1. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / Ю. А. 5. Бабаев, А. М. Петров и др. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 463 с. – ISBN 978-5-9558-0388-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473546/>

2. Булыгы, Р. П. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / Р. П. Булыгы. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 431 с. – ISBN 978-5-238-01594-1. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436690>

3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. – 340 с. – ISBN 978-5-16-011881-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544781>

4. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2017. — 584 с. – ISBN 978-5-16-011053-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=761782>

5. Вахрушина, М. А Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебник / М. А. Вахрушина. – 3-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 432 с. – ISBN 978-5-9558-0436-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505941/>

6. Суглобов, А. Е. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин . – М. : «Дашков и К°», 2015. – 368 с. – ISBN 978-5-394-02458-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513792/>

Дополнительная литература

1. Адуева, Т.В. Бухгалтерские информационные системы / Т.В. Адуева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 87 с. – Режим доступа: по подписке. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480665>

2. Андреева О.О. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.2 / О.О. Андреева ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра бухгалтерского учета. – Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2016. – 167 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445930>

3. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Анциферова. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 558 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750>

4. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Э.А. Арустамов, А.Е. Волощенко, Г.В. Гуськов и др. ; под ред. Э.А. Арустамова. - 19-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 448 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375807/>

5. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для бакалавров / Полковский Л.М. - М.:Дашков и К, 2017. - 256 с. – ISBN 978-5-394-02544-0 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556230>

6. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учеб. пособие / А.М. Петров. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 348 с. – ISBN 978-5-9558-0268-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767046>

7. Костюкова, Е. И. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной

сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, С. А. Тунин и др. – М.: Ставрополь : Седьмое небо, 2015. – 314 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438864>

8. Малис, Н. И. Налоговый учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. И. Малис, А. В. Толкушкин. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 576 с. – ISBN 978-5-9776-0090-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=563163/>

9. Панкова, С. В. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Панкова, Т. В. Андреева, Т. В. Романова. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 165 с. – ISBN 978-5-369-01491-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=522362/>

10. Управленческий анализ в различных отраслях: Учебное пособие / Казакова Н.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. – ISBN 978-5-16-004612-9 - Режим доступа: [http://znanium.com/catalog/product/460955\](http://znanium.com/catalog/product/460955/)

11. Федоренко, И. В. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Федоренко, Г. И. Золотарева. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 272 с. – ISBN 978-5-16-005015-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519623/>

12. Чумакова, Н.В. Учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Чумакова, Е.И. Зацаринная, Е.В. Железная. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 326 с. – Режим досту-па: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363021>

Периодические издания

1. Журнал «Главбух».
2. Журнал «Заработная плата. Расчеты, учет, налоги с вкладкой «Документы и комментарии»».
3. Журнал «Экономика и учет труда».
4. Журнал «Аудитор».
5. Журнал «Экономический анализ: теория и практика».

Интернет-ресурсы

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. КиберЛенинка – <https://cyberleninka.ru/>
3. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
4. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России – <https://www.ipbr.org/>
2. Образовательный портал бухгалтеров Бухгалтерия.ру - <https://www.buhgalteria.ru/>
3. Практический портал для бухгалтеров – <https://www.klerk.ru/>
4. Сайт журнала Главбух – <https://www.glavbukh.ru/>
5. Сервисы для бухгалтерии и бизнеса – <https://kontur.ru/>

Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nalog.ru/> – официальный сайт Федеральной налоговой службы России, размещает официальные материалы о регистрации юридических лиц и их налогообложении.
2. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ.