

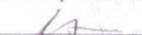


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
Федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением учёного совета  
от 27.03.2017 г.  
протокол № 8  
Председатель учёного совета,  
ректор института

 Г.А. Мелекесов

## ПОЛОЖЕНИЕ

27.03.2017 № 250-Ор  
г. Орск

О стипендиальном обеспечении и других  
формах материальной поддержки  
обучающихся

### 1. Общие положения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 12.04.1993 г. № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования», Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утверждённым распоряжением Президента Российской Федерации от 06.09.1993 г. № 613-рп, Положением о стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.1995 г., постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 г. № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 г. № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.1995 г., постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 г. № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 г. № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики».

Федерации от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда», Положением о назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07.06.2012 г. № 563, Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 г. № 1663, иными нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Положением Оренбургского государственного университета от 03.03.2017 г. № 16-д «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты всех видов стипендий, а также оказания других форм материальной поддержки студентам, обучающимся в институте по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), аспирантам, обучающимся в аспирантуре по очной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров, и слушателям подготовительных отделений.

1.3. Целью вводимой настоящим Положением системы стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся является усиление их мотивации к повышению качества освоения образовательных программ среднего профессионального образования и программ высшего образования, программ подготовки научно-педагогических кадров и введение дифференцированной социальной политики по отношению к социально-незащищенным категориям студентов и аспирантов института.

1.4. Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки обучающихся в институте осуществляются за счет:

– средств субсидий на иные цели, выделяемых на стипендиальное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– средств федерального бюджета на исполнение публичных обязательств, включая выплаты на материальное обеспечение обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из

числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности института.

1.5. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

В институте устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- государственные стипендии для аспирантов;
- повышенные государственные академические стипендии;
- именные стипендии;
- стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных законодательством об образовании;
- стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям модернизации российской экономики;
- государственные стипендии для студентов и аспирантов из числа иностранных граждан и лиц без гражданства;
- повышенная государственная социальная стипендия студентам первого и второго курсов;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими и физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

1.6. Назначение и выплата стипендий студентам, аспирантам, слушателям подготовительных отделений, обучающимся в институте за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения, производятся в пределах средств стипендиального фонда.

1.7. Решения о назначении стипендии и/или других видов материальной поддержки оформляются приказом ректора института на основании протокола заседания стипендиальной комиссии факультета, решения ученого совета института (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации), которые согласовываются с первичной профсоюзной организацией работников и студентов и Студенческим координационным советом института.

1.8. Стипендиальная комиссия факультета создается приказом ректора института.

В состав стипендиальной комиссии входят: декан факультета, который является её председателем, заместитель декана, заместитель главного бухгалтера института, староста группы, председатель профбюро факультета и председатель Студенческого совета факультета. Стипендиальная комиссия действует в течение учебного года. В случае изменения состава

стипендиальной комиссии соответствующие изменения вносятся в приказ ректора института.

1.9. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам и государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

1.10. Студентам, обучающимся повторный год на том же курсе, стипендиальное обеспечение в течение повторного периода обучения не предоставляется.

1.11. Дата выплаты всех видов стипендий за счет средств стипендиального фонда – один раз в месяц 26 числа. Дата выплаты именных стипендий, а также стипендий, назначаемых юридическими и физическими лицами, может устанавливаться учредителями данных стипендий самостоятельно.

1.12. В целях исключения необоснованных выплат стипендии деканы факультетов должны передавать информацию об отчислении студентов, аспирантов, слушателей подготовительных отделений, а также о предоставлении им академического отпуска в отдел бухгалтерии с момента оформления представления об отчислении либо подачи личного заявления студентом, аспирантом, слушателем об отчислении по собственному желанию либо предоставлении академического отпуска, а также информировать отдел бухгалтерии в случае отзыва личного заявления, дате выхода из академического отпуска.

## **2. Порядок расходования средств стипендиального фонда. Определение размеров стипендий**

2.1. Объем стипендиального фонда института определяется Оренбургским государственным университетом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, исходя из среднегодовой численности обучающихся института по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов стипендий по каждому уровню образования, установленных Правительством Российской Федерации, с учетом уровня инфляции.

2.2. Ежегодно по итогам зимней, летней промежуточной аттестации текущего года отдел бухгалтерии совместно с представителями Первичной профсоюзной организации работников и студентов и Студенческого координационного совета института распределяет стипендиальный фонд по видам стипендий. После согласования и утверждения ректором размеров стипендий, повышающих коэффициентов, указанных в данном разделе, отдел бухгалтерии формирует план-график расходования средств стипендиального

фонда с указанием в нем размеров стипендий. При необходимости в план-график могут вноситься изменения в течение финансового года.

2.3. Отдел бухгалтерии института осуществляет постоянный контроль за сбалансированным расходом стипендиального фонда.

2.4. Стипендиальный фонд, подлежащий распределению, определяется исходя из размера средств субсидии на стипендиальное обеспечение обучающихся, выделенных институту на финансовый год в соответствии с п. 2.4 Положения Оренбургского государственного университета от 03.03.2017 г. № 16-д «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся».

2.5. Стипендиальный фонд института расходуется на выплаты видов стипендий, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, а также на оказание материальной поддержки социально-незащищенным категориям обучающихся. Размеры и порядок оказания такой поддержки устанавливаются институтом самостоятельно (локальным актом) в пределах средств, предназначенных на указанные цели.

2.6. Размеры стипендий:

2.6.1. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

2.6.2. Размеры государственной академической, государственной социальной стипендий студентам и государственной стипендии аспирантам определяются институтом самостоятельно приказом ректора института на основании приказа ректора Оренбургского государственного университета, но не могут быть ниже нормативов стипендий, установленных Правительством Российской Федерации. Размер государственной академической стипендии для студентов из числа иностранных граждан и лиц без гражданства не может быть меньше размера стипендии, установленного для граждан Российской Федерации.

2.6.3. Размеры государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам из числа иностранных граждан, лиц без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, и имеющим в структуре оценок успеваемости оценку «удовлетворительно», устанавливаются в размере норматива стипендии.

2.6.4. Размер повышенной государственной академической стипендии определяется в институте приказом ректора на основании приказа ректора Оренбургского государственного университета, решения ученого совета института с учётом мнения Первичной профсоюзной организации работников и студентов и Студенческого координационного совета института.

2.6.5. Размеры именных стипендий для студентов и аспирантов определяются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

2.6.6. Размер повышенной социальной стипендии социально-незащищенным категориям студентов первого и второго курсов определяется приказом ректора института на основании приказа ректора Оренбургского государственного университета, решения ученого совета института, с учётом назначаемой студентам государственной академической, в том числе повышенной, стипендии и государственной социальной стипендии, но не может быть меньше величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда.

### **3. Государственная академическая стипендия студентам\***

3.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, в зависимости от успехов в учебе по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

3.2. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

3.3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в размере не ниже нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования с учетом уровня инфляции.

3.4. Во втором семестре студентам первого курса института государственная академическая стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за промежуточной аттестацией, в соответствии с календарным учебным графиком.

3.5. Студентам, не выполнившим требования по качеству учёбы, или имеющим академическую задолженность, или ликвидировавшим задолженность после промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, государственная академическая стипендия не назначается.

3.6. Результаты пересдач экзаменов на повышенную оценку (как в период промежуточной аттестации, так и после неё), сданных ранее на «удовлетворительно» и «хорошо», при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

3.7. В случае если студент успешно сдал текущую\* промежуточную аттестацию, но имеет задолженность по предыдущей промежуточной аттестации, академическая стипендия не назначается. В случае ликвидации вышеуказанной академической задолженности академическая стипендия по итогам текущей промежуточной аттестации назначается с момента ликвидации данной задолженности.

3.8. Распоряжением декана факультета сроки промежуточной аттестации могут быть продлены отдельным студентам по болезни (при наличии медицинской справки, предоставленной в деканат не позднее 3-х рабочих дней с момента выдачи данной справки) и другим уважительным причинам с обязательным оформлением индивидуального учебного плана. В случае если студент не предоставил справку в течение 3-х рабочих дней с момента выдачи, продление промежуточной аттестации не оформляется.

3.9. Студенту, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине и сдавшему её в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, стипендия назначается на общих основаниях.

3.10. Студентам, переведённым из другой образовательной организации высшего образования, с одного факультета на другой, восстановленным после отчисления по уважительным причинам, государственная академическая стипендия назначается со дня ликвидации задолженностей по учебному плану в срок, установленный приказом ректора института. Основанием для назначения государственной академической стипендии служат результаты сдачи экзаменов, зачётов, курсовых проектов и работ, а также прохождения практик по прежнему месту учёбы.

3.11. Студентам, переведённым с платной основы обучения на бюджетную основу обучения, с других форм обучения на очную форму обучения на бюджетной основе, государственная академическая стипендия назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода результаты последней промежуточной аттестации дают право на получение государственной академической стипендии.

3.12. Государственная академическая стипендия студентам, восстановленным после отчисления по неуважительным причинам, не назначается до конца текущего семестра.

3.13. При предоставлении студентам академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата назначенной государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода

обучения, за который государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления указанных отпусков.

3.14. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из института.

3.15. Размеры государственных академических стипендий устанавливаются по трем категориям в зависимости от качества учёбы:

Категория	Требование к качеству учёбы	Размер стипендии
1.	Все экзамены и зачёты сданы на «хорошо»	К1
2.	Все экзамены и зачёты сданы на «хорошо» и «отлично»	К2
3.	Все экзамены и зачёты сданы на «отлично»	К3

3.16. Студентам из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, устанавливается стипендия в размере норматива стипендии (К4) независимо от успехов в учебе.

3.17. Деканы факультетов не позднее трех рабочих дней с момента окончания промежуточной аттестации представляют в отдел бухгалтерии протоколы заседания стипендиальных комиссий и приказы о назначении студентам государственной академической стипендии по категориям 1, 2, 3, а также в отношении иностранных студентов, обучающихся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации (по форме согласно Приложениям № 1, 2).

3.18. Отдел бухгалтерии на основании приказов начисляет студентам государственную академическую стипендию.

3.19. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается:

– с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности;

– со дня издания приказа об отчислении студента из института либо с даты, указанной в приказе об отчислении.

Размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

3.20. Студенты, обучающиеся по образовательным программам высшего образования, получающие государственную академическую стипендию, имеют право претендовать на получение повышенной государственной академической стипендии на общих основаниях.



#### **4. Повышенная государственная академическая стипендия**

4.1. Студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в п. 1.9 настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), включая выполнение нормативов и требований дополнительных знаков отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – особые достижения), назначается повышенная государственная академическая стипендия.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10% общего числа студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования и получающих государственную академическую стипендию, дробная часть отбрасывается.

4.2. Повышенная государственная академическая стипендия назначается приказом ректора института на основании решения учёного совета института с учетом мнения Студенческого совета факультета.

4.3. Повышенная государственная академическая стипендия назначается на конкурсной основе студентам всех курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры). При этом студенты первого курса, обучающиеся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не могут претендовать на повышенную государственную академическую стипендию по учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 4.6.1, но могут претендовать на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в других областях деятельности со второго учебного семестра.

4.4. В связи с необходимостью обеспечения целевого расходования бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на выплату повышенной государственной академической стипендии, декан факультета несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за своевременность, полноту, достоверность и объективность предоставленных в отдел бухгалтерии документов по назначению повышенных государственных академических стипендий.

Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, получающим государственную академическую стипендию, на период назначения государственной академической стипендии до результатов следующей промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

4.5. Оформление документов для участия в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии.

Общими требованиями к оформлению документов для участия в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии во всех областях деятельности являются следующие:

- перечень документов, указываемый студентом в заявлении, должен полностью соответствовать приложенным для оценки документам. Необходимыми реквизитами являются: дата выдачи документа, дата мероприятия, название и (или) краткое содержание поощрительного документа. Документы должны быть пронумерованы и приведены в строгое соответствие с порядковым номером в перечне;

- представители Студенческого совета факультета, участвующие в работе стипендиальной комиссии факультета, в обязательном порядке отмечают в заявлении студента в указанном перечне прилагаемых документов, свидетельствующих о достижениях студента, критерий (пункт и балл), по которому оценивается документ;

- в целях совокупного анализа публикаций в научном, научно-методическом, учебно-научном, учебно-методическом печатном издании необходимо прилагать надлежаще заверенные деканом факультета копии титульного листа издания, листа содержания, а также листов опубликованного материала;

- основанием для принятия к совокупному анализу электронного издания является справка (свидетельство) о регистрации издания с присвоением регистрационного учетного номера;

- в случае если претендент на назначение стипендии персонально не поименован в поощрительном документе, необходимым условием для оценки достижения является указание состава участников в форме распоряжения декана факультета либо наличие справки организатора мероприятия, протокола соревнований, заявки на участие в мероприятии;

- поощрительные документы за участие или призовое место (победу) в мероприятии должны быть выданы организаторами мероприятия либо лицами (организациями), официально уполномоченными организаторами;

- документы (диплом, грамота, благодарность и т.п.) на иностранном языке без заверенного уполномоченным лицом (деканом факультета, заведующим выпускающей кафедрой) перевода на русский язык не принимаются к анализу;

- студенты, участвующие в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии, должны обязательно предоставлять копию зачётной книжки, в том числе:

- разворот с фотографией;

- разворот с результатами двух последних промежуточных аттестаций, следующих друг за другом, с указанием учебного года в каждом семестре;

- справка о выполнении учебной нагрузки за 2 следующие друг за другом промежуточные аттестации, предшествующие назначению повышенной государственной академической стипендии (для студентов, претендующих на получение студентом повышенной государственной академической стипендии

за достижения по учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 4.6.1);

– в случае, когда оценки за курсовые работы проставлены в зачетной книжке на отдельном листе, прикладывается копия этого листа.

4.6. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента:

4.6.1. в учебной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично», при этом в случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия по данному критерию не назначается;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Студенты, претендующие на повышенную государственную академическую стипендию по критерию, указанному в подпункте «б» настоящего пункта, должны представить в деканат факультета копию документа, подтверждающего получение награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы.

Студенты, претендующие на повышенную государственную академическую стипендию по критерию, указанному в подпункте «в» настоящего пункта, должны представить в деканат факультета копию грамоты, диплома победителя и (или) призёра, иного документа, свидетельствующего о достижениях.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием подпункта «а» пункта 4.6.1 настоящего Положения, не может составлять более 10% общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

4.6.2. в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании института или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности студентами в деканат факультета представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома победителя и (или) лауреата; справка о получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы, выданная проректором по научной работе или проректором по учебной работе института; копия патента; копия свидетельства (сертификата) об изобретениях, открытиях, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках; копия удостоверения на рационализаторское предложение; копия публикации; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

4.6.3. в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой институтом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни института (в разработке сайта института и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм института, формирующих положительный имидж вуза), подтверждаемое документально;

в) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, защиту природы, а также по итогам общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

Для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности студентами в деканат факультета представляется: копия почётного диплома, копия грамоты; благодарственного письма; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание; копия статьи, опубликованной в средствах массовой информации, формирующей положительный имидж института; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента;

4.6.4. в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществлённой им в рамках деятельности, проводимой институтом или иной организацией, организацией культуры и искусства, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

Для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности студентами в деканат факультета представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном

порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо; копия наградного листа; копия свидетельства о занесении на Доску Почета, характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

4.6.5. в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых университетом, иными организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры, спорта и туризма;

б) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)» соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

Для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в спортивной деятельности студентами в деканат факультета представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

4.7. Приоритет при назначении повышенной государственной академической стипендии получает студент, имеющий:

- достижение в мероприятиях более высокого уровня<sup>1</sup>;
- несколько достижений по виду деятельности;
- достижения по нескольким видам деятельности;
- более высокий средний балл академической успеваемости за два следующих друг за другом учебных семестра.

4.8. Размер повышающего коэффициента за достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности представлен в таблице:

<sup>1</sup> Уровни мероприятий: 1 международный; 2 всероссийский (федеральный, российский) или межрегиональный; 3 региональный; междувузовский (общезвузовский), областной и местный; муниципальный; 4 ведомственный: министерский, вузовский (факультетский).

№ п/п	Курс обучения	Образовательная программа	Размер повышенного коэффициента (К) за достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности
1	1-4	Специалитет	1,0
	5-6		1,1
2	1-3	Бакалавриат	1,0
	4-5		1,1
3	1	Магистратура	1,0
	2		1,1
4	1-3	Освоение образовательных программ в сокращенные сроки	1,0
	4		1,1

4.9. Назначение повышенной государственной академической стипендии осуществляется в следующем порядке:

а) студент не позднее пяти календарных дней с момента окончания промежуточной аттестации в соответствующем учебном семестре текущего учебного года обращается к декану факультета с заявлением (Приложение № 3) и приложением к нему копий документов, отражающих его достижения.<sup>1</sup> Декан факультета либо уполномоченное им лицо проверяет соответствие копий документов их оригиналам, заверяет копии документов своей подписью и печатью факультета, после чего направляет их для рассмотрения вопроса о назначении студенту повышенной стипендии в Студенческий совет факультета и в стипендиальную комиссию;

б) стипендиальная комиссия факультета не позднее 8 августа и 8 февраля текущего учебного года определяет победителей конкурса на получение повышенной стипендии на основании совокупного анализа представленных студентами документов в соответствии с установленными Критериями оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию (далее – критерии оценки деятельности), согласно Приложению № 4, а также с учетом мнения Студенческого совета факультета.

Победителями признаются студенты, набравшие наибольшее количество баллов по критериям оценки деятельности.

В случае если студент имеет достижения в нескольких видах деятельности, предусмотренных п. 4.6 настоящего Положения, стипендиальная комиссия определяет один приоритетный вид деятельности, в котором студент достиг наибольших успехов. При этом наличие достижений у студента в

<sup>1</sup> Заявление и приложенные к нему документы, поданные по истечении указанного срока, рассмотрению не подлежат и возвращаются студенту, которым они были поданы.

нескольких видах деятельности или по нескольким позициям в одном виде деятельности имеет более приоритетное значение перед остальными претендентами на назначение повышенной стипендии.

Стипендиальная комиссия формирует список студентов, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию, с учётом установленной квоты на повышенную государственную академическую стипендию для факультета в соответствии с п. 4.1 и п. 4.6.1 настоящего Положения. Решения стипендиальная комиссия принимает простым большинством голосов, открытым голосованием. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколом по форме согласно Приложению № 5, который изготавливается в двух экземплярах и подписывается членами комиссии, принявшими участие в её заседании. Список победителей утверждается решением Студенческого совета факультета, оформляется протокол.

Один экземпляр протокола стипендиальной комиссии и материалы к нему, послужившие основанием для его принятия, особые мнения членов стипендиальной комиссии хранятся в деканате факультета и в отделе бухгалтерии в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком.

Сформированные по факультетам списки студентов (в том числе в электронном виде), претендующих на повышенную государственную академическую стипендию, протоколы заседания стипендиальных комиссий, согласованные с представителем Студенческого совета факультета и соответствующие пакеты документов представляются не позднее 12 августа и 10 февраля в отдел бухгалтерии, который формирует единый список студентов, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию и согласовывает его со Студенческим координационным советом института;

г) учёный совет института с участием представителей Первичной профсоюзной организации работников и студентов и Студенческого координационного совета института рассматривает и утверждает единый список студентов, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию.

Учёный совет института совместно с представителем Первичной профсоюзной организации работников и студентов, Студенческого координационного совета имеют право проверять соответствие достижений студентов из единого списка критериям, указанным в п. 4.6 настоящего Положения, и в случае выявления несоответствия достижений какого-либо студента исключать его из списка претендентов;

д) отдел бухгалтерии на основании решения учёного совета института готовит приказ о назначении студентам повышенной государственной академической стипендии и согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями;

е) отдел бухгалтерии на основании приказа начисляет студентам повышенную государственную академическую стипендию.



4.10. Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в учебной деятельности не назначается студентам, имеющим академические задолженности или пересдачи экзамена (зачёта, курсового проекта или работы, учебной и производственной практики) по неуважительной причине в течение двух следующих друг за другом учебных семестров, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае неполучения студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной академической стипендии, наград, призов данный вид стипендии за достижения в научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности не назначается.

4.11. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

4.12. Выплата повышенной государственной академической стипендии осуществляется ежемесячно и прекращается:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности;
- со дня издания приказа об отчислении студента из института либо с даты, указанной в приказе об отчислении.

Размер повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.13. При предоставлении студентам академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата назначенной повышенной государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который повышенная государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления указанных отпусков.

4.14. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой

аттестации) выплата назначенной повышенной государственной академической стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из института.

## **5. Государственная социальная стипендия студентам**

5.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, являющимся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветеранами боевых действий;
- лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- лицами, получившими государственную социальную помощь.

5.2. Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, представивший в деканат факультета документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выдаваемый органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства, либо документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в абзацах 2 – 7 пункта 5.1 настоящего Положения.

Студенты, признанные в установленном порядке инвалидами III группы (при прочих равных условиях), имеют первоочередное право на получение государственной социальной стипендии по сравнению со студентами, представившими документы, подтверждающие назначение государственной социальной помощи.

5.3. Студенты, претендующие на получение государственной социальной стипендии, представляют в стипендиальную комиссию факультета следующие документы:

– документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства, либо документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в абзацах 2 <sup>а</sup> 7 пункта 5.1 настоящего Положения;

– личное заявление (по форме согласно Приложению № 6), поданное на имя ректора и содержащее фамилию, имя, отчество, номер учебной группы студента, просьбу о назначении государственной социальной стипендии, перечень прилагаемых к заявлению документов. Заявление обязательно должно быть завизировано деканом факультета.

5.4. Государственная социальная стипендия назначается с даты представления студентом документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), до окончания обучения. Студентам, относящимся к категории лиц, получающих в установленном порядке государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается с даты представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной социальной помощи.

5.5. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом ректора института на основании протокола стипендиальной комиссии факультета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде, в следующем порядке:

а) студент с заявлением и приложениями к нему обращается к декану факультета. Декан факультета направляет документы в стипендиальную комиссию для рассмотрения вопроса о назначении студенту государственной социальной стипендии. Для начисления социальной стипендии в текущем месяце студенту необходимо подать заявление и соответствующие документы не позднее 10 рабочих дней до даты выплаты стипендии в текущем месяце. В случае если студент обратился с заявлением и документами для назначения социальной стипендии позднее указанного срока, то социальная стипендия за период с даты подачи заявления студента с приложением необходимых документов и до конца текущего месяца выплачивается студенту в следующем месяце;

б) стипендиальная комиссия факультета в течение двух рабочих дней со дня получения всех необходимых документов обязана рассмотреть вопрос о

назначении студенту государственной социальной стипендии и принять окончательное решение по данному вопросу. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом по форме согласно Приложению № 7, который изготавливается в двух экземплярах и подписывается членами комиссии, принявшими участие в её заседании;

в) декан факультета на основании протокола стипендиальной комиссии готовит приказ о назначении студентам государственной социальной стипендии (по форме согласно Приложению № 8), согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями и предоставляет приказ в отдел бухгалтерии;

г) по одному экземпляру приказа, протокола стипендиальной комиссии и материалы к нему, послужившие основанием для его принятия, хранятся в отделе бухгалтерии и в деканате факультета в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком;

д) отдел бухгалтерии начисляет студентам государственную социальную стипендию.

Начисление студентам государственной социальной стипендии производится только после предоставления деканом факультета в отдел бухгалтерии следующего надлежаще оформленного пакета документов:

- приказа о назначении государственной социальной стипендии;
- протокола заседания стипендиальной комиссии;
- документов, послуживших основаниями для назначения государственной социальной стипендии.

5.6. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

5.7. При предоставлении студентам академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет выплата назначенной государственной социальной стипендии не прекращается до истечения периода, указанного в приказе о назначении государственной социальной стипендии, изданного в соответствии со сроками действия основания для назначения государственной социальной стипендии.

5.8. Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

- со дня издания приказа об отчислении студента из института либо с даты, указанной в приказе;

Размер государственной социальной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

- по истечении периода, указанного в приказе о назначении государственной социальной стипендии, изданном в соответствии со сроками действия основания для назначения государственной социальной стипендии, и возобновляется с даты представления заявления и документов, подтверждающих соответствие одной из льготных категорий граждан, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения.

5.9. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

#### **6. Повышенная государственная социальная стипендия студентам первого и второго курсов**

6.1. Студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета) и имеющим оценки успеваемости «отлично», или «хорошо», или «отлично и хорошо», и относящимся к категориям лиц, указанным в пункте 5.1 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, назначается государственная социальная стипендия в повышенном размере (далее – повышенная государственная социальная стипендия).

Повышенная государственная социальная стипендия назначается приказом ректора института на основании решения учёного совета института с учётом мнения Первичной профсоюзной организации работников и студентов и Студенческого координационного совета.

6.2. Стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

6.3. Стипендия назначается студентам, отнесённым к категории социально-незащищенных категорий по одному из следующих критериев:

6.3.1. Студенты, получающие в установленном порядке государственную социальную помощь;

6.3.2. Студенты, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих или единственного родителя;

6.3.3. Студенты из числа детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства;

6.3.4. Студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

6.3.5. Студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы;

6.3.6. Студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

6.3.7. Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской

Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также студенты, получившие государственную социальную помощь.

6.4. Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 6.3.1 настоящего Положения, должны представить в деканат факультета документы, подтверждающие получение государственной социальной помощи.

6.5. Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 6.3.2 настоящего Положения, должны представить в деканат факультета копии подтверждающих документов: свидетельство о рождении; свидетельство о смерти единственного родителя или обоих родителей; справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25); приговор суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению свободы; решение суда об ограничении (лишении) родительских прав; решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим; решение суда о признании гражданина умершим; решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным); справка о нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выданная органами внутренних дел или прокуратурой; справка стационарного лечебного учреждения о нахождении на излечении родителей или единственного родителя; решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя); решение суда об установлении опеки (попечительства).

6.6. Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 6.3.3 настоящего Положения, должны представить в деканат факультета копию справки, подтверждающую факт установления инвалидности.

6.7. Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 6.3.4 настоящего Положения, должны представить в деканат факультета копии подтверждающих документов: удостоверение гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; удостоверение гражданина, получившего или перенесшего лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с

работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, ставшего инвалидом вследствие чернобыльской катастрофы; удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; удостоверение участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; справка, подтверждающая наличие заболевания вследствие воздействия радиации у потомков первого и второго поколения граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; иной документ, подтверждающий факт воздействия радиации вследствие аварий и катастроф.

6.8. Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в пункте 6.3.5 настоящего Положения, должны представить в деканат факультета копии подтверждающих документов: свидетельство о рождении; справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25); решение суда о лишении родительских прав одного из родителей; решение суда о признании безвестно отсутствующим одного из родителей; решение суда о признании умершим одного из родителей; решение суда о признании недееспособным одного из родителей; свидетельство о смерти одного из родителей; справка, подтверждающая факт установления инвалидности единственному родителю.

6.9. Студенты, претендующие на стипендию по критериям, указанным в пунктах 6.3.6, 6.3.7 настоящего Положения, должны представить в деканат факультета копии подтверждающих документов: удостоверение ветерана боевых действий; удостоверение инвалида о праве на льготы; военный билет, другие подтверждающие документы.

7. Назначение стипендии осуществляется в следующем порядке:

а) студент с заявлением (по форме согласно приложению № 9) и приложением к нему копий подтверждающих документов обращается к декану факультета. Декан факультета проверяет соответствие копий документов их оригиналам, заверяет копии документов своей подписью и печатью факультета, после чего направляет их в стипендиальную комиссию для рассмотрения вопроса о назначении студенту стипендии. Для начисления стипендии в текущем месяце студенту необходимо подать заявление и соответствующие документы не позднее 10 рабочих дней до даты выплаты стипендии в текущем месяце. В случае если студент обратился с заявлением и документами для назначения стипендии позднее указанного срока, то стипендия за период с даты подачи заявления студента с приложением необходимых документов и до конца текущего месяца выплачивается студенту в следующем месяце;

б) стипендиальная комиссия факультета в течение двух рабочих дней со дня получения всех необходимых документов обязана рассмотреть вопрос о назначении студенту стипендии и принять окончательное решение по данному вопросу. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом по форме согласно Приложению № 10, который изготавливается в двух

экземплярах и подписывается членами комиссии, принявшими участие в её заседании.

Один экземпляр протокола стипендиальной комиссии и материалы, послужившие основанием для принятия решения, хранятся в деканате факультета в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком;

в) второй экземпляр протокола стипендиальной комиссии декан факультета предоставляет в отдел бухгалтерии;

г) отдел бухгалтерии на основании протоколов стипендиальных комиссий формирует единый список студентов, претендующих на стипендию, и предоставляет его на рассмотрение и утверждение учёному совету института;

д) учёный совет института с участием представителей Первичной профсоюзной организации работников и студентов и Студенческого координационного совета рассматривает и утверждает единый список студентов, претендующих на стипендию;

е) отдел бухгалтерии на основании решения учёного совета института готовит приказ о назначении студентам стипендии, согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями и производит начисление и выплату данной стипендии.

6.10. Стипендия назначается в течение учебного семестра при предъявлении студентом всех подтверждающих документов.

6.11. Размер повышенной социальной стипендии устанавливается с учетом назначенной государственной академической стипендии, в том числе повышенной государственной академической стипендии, и социальной стипендии.

6.12. Выплата стипендии прекращается:

– со дня издания приказа об отчислении студента из института либо с даты, указанной в приказе;

Размер повышенной государственной социальной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

– с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности;

– по истечении периода, указанного в приказе о назначении государственной социальной стипендии, изданном в соответствии со сроками действия основания для назначения государственной социальной стипендии, и возобновляется с даты представления заявления и документов, подтверждающих соответствие одной из льготных категорий граждан, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения.

## **7. Государственные стипендии для аспирантов :**

7.1. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успехов освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения на основании результатов



промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

7.2. Государственная стипендия назначается аспирантам, обучающимся на «отлично», либо на «хорошо» и «отлично», либо на «хорошо».

Аспирант, которому назначается государственная стипендия аспирантам, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

7.3. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в размере не ниже норматива стипендии, установленного Правительством Российской Федерации.

7.4. Назначение государственной стипендии аспирантам оформляется приказом ректора института на основании протокола заседания стипендиальной комиссии с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором закончилась промежуточная аттестация, в соответствии с утвержденным в институте календарным учебным графиком.

7.5. Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения аспирантом оценки «удовлетворительно» во время промежуточной аттестации или образования у аспиранта академической задолженности;
- со дня издания приказа об отчислении из института либо с даты, указанной в приказе об отчислении.

Размер государственной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

## **8. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации**

8.1. Минобрнауки России ежегодно проводит отбор кандидатов на получение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации, в том числе по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и программам высшего образования, из числа студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, достигших выдающихся успехов в учебе и научных исследованиях, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

8.2. Отбор претендентов на назначение стипендий Президента и Правительства Российской Федерации в соответствии с требованиями соответствующих положений, утвержденных Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, и представление списка кандидатов на назначение указанных стипендий в Минобрнауки России осуществляет экспертная комиссия, созданная приказом ректора Оренбургского государственного университета.

8.3. Назначение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством, и оформляется приказом ректора института, издаваемым на основании приказа Минобрнауки России. В случае отчисления студента, аспиранта выплата стипендии прекращается со дня издания приказа об отчислении студента (аспиранта) из института либо с даты, указанной в приказе об отчислении.

8.4. Размер стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, выплачиваемых за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

#### **9. Стипендии слушателям подготовительных отделений**

9.1. Слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачиваются стипендии в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе в размере, установленном Правительством Российской Федерации.

9.2. Стипендия слушателям подготовительных отделений назначается на основании приказа ректора института при зачислении на обучение.

9.3. Выплата стипендии прекращается со дня издания приказа об отчислении слушателя из института либо с даты, указанной в приказе об отчислении.

9.4. Размер стипендий, выплачиваемых за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

#### **10. Именные стипендии**

10.1. Именная стипендия назначается студентам, аспирантам очной формы обучения в зависимости от успехов в учебной, научной, общественной деятельности и по итогам промежуточной аттестации или результатам отчета о проделанной работе за истекший год.

10.2. Именная стипендия учреждается органом государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

10.3. Правом на получение именных стипендий пользуются студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме обучения на бюджетной основе.

10.4. Размеры, порядок назначения и выплаты именных стипендий студентам и аспирантам определяются органами государственной власти,

органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии, а также институтом.

10.5. Для выдвижения обучающихся на назначение именной стипендии решения стипендиальной комиссии не требуется. Выдвижение кандидатов производится отделом по социальной и воспитательной работе института. Выплата стипендии производится на основании документов учредителей стипендий (приказов, указов, писем) и приказа ректора института в установленном порядке по мере поступления финансовых средств на расчетный счет института.

10.6. Именная стипендия назначается на срок, указанный учредителем стипендии.

10.7. В случае отчисления студента или аспиранта, получающего именную стипендию, её выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за отчислением.

## **11. Выплаты социального характера**

11.1. Студентам и аспирантам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан». Выплаты ежемесячных компенсационных выплат студентам и аспирантам, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, производятся на основании личного заявления студента и аспиранта со дня предоставления отпусков до дня их окончания.

11.2. Студенты, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, на основании приказов ректора института зачисляются на полное государственное обеспечение в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

11.3. Размер компенсационных выплат на полное государственное обеспечение вышеуказанной категории лиц в расчете на одного студента в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных обязательств, определяется приказом ректора института согласно Методике расчета объемов финансового обеспечения исполнения публичных обязательств образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации, в части материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и программам среднего профессионального образования, и порядка их расходования, утвержденной Минобрнауки России на соответствующий финансовый год.

11.4. Студентки и аспирантки, обучающиеся по очной форме обучения, оформившие отпуск по беременности и родам, имеют право на выплату в институте пособия по беременности и родам в размере назначенной стипендии.

11.5. При предоставлении студенткам, аспиранткам отпуска по беременности и родам выплата пособия за весь период отпуска по беременности и родам производится суммарно в размере назначенной государственной академической стипендии, государственной стипендии для аспирантов. В случае если студентка, аспирантка не получает государственную академическую стипендию, то пособие по беременности и родам назначается и выплачивается в размере норматива стипендии, установленного Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования с учетом уровня инфляции.

11.6. Студентки и аспирантки, вставшие на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (до двенадцати недель), имеют право на единовременное пособие за постановку на учет в ранние сроки беременности в размере, установленном действующим законодательством.

11.7. Пособие по беременности и родам, пособие за постановку на учет в ранние сроки беременности выплачивается за счет средств стипендиального фонда. Основанием для назначения и выплаты указанных пособий является:

- личное заявление студентки, аспирантки;
- справки установленной формы, выданные медицинской организацией;
- приказ о предоставлении отпуска по беременности и родам.

## **12. Другие формы материальной поддержки студентов, аспирантов**

12.1. Социальные категории обучающихся института, имеющие право претендовать на получение материальной поддержки, порядок принятия решений о необходимости предоставления материальной поддержки и определения размеров материальной помощи установлены Положением от 29.06.2016 г. № 201-юр «О порядке оказания материальной поддержки обучающимся Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ».

12.2. Студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме обучения и добившиеся успехов в учебной, спортивной, культурной, научной, общественной, административно-хозяйственной деятельности, могут быть награждены денежными премиями только при наличии и за счет средств от приносящей доход деятельности института.

12.3. Представление о награждении денежной премией студента (аспиранта) оформляется деканом факультета, согласовывается с проректором по соответствующему направлению деятельности и направляется ректору института.

12.4. При наличии на представлении соответствующей резолюции ректора декан факультета готовит проект приказа о награждении и согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями. Отдел бухгалтерии на основании приказа начисляет студентам (аспирантам) денежную премию за счет средств от приносящей доход деятельности.

### 13. Заключительные положения

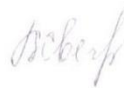
13.1. Настоящее Положение, вносимые в него изменения и дополнения утверждаются решением ученого совета института и вступают в силу с момента их утверждения.

Проректор по социальной  
и воспитательной работе



Л.В. Писаренко

Согласовано:  
Проректор по учебной работе



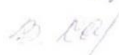
В.В. Свечникова

Главный бухгалтер



И.В. Ковалёва

Начальник юридического отдела



В.Н. Катанова

Начальник учебного отдела



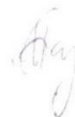
Л.В. Мясникова

Председатель Первичной профсоюзной  
организации работников и студентов



Г.В. Наследова

Председатель Студенческого  
координационного совета



А.Т. Аразашвили



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)

## П Р И К А З

№ \_\_\_\_\_

г. Орск

О назначении государственной  
академической стипендии

## По очной форме обучения

По результатам промежуточной аттестации и на основании протокола заседания стипендиальной комиссии факультета \_\_\_\_\_

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить государственную академическую стипендию следующим студентам \_\_\_\_\_ факультета на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ :  
Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Назначение	Коэффициент (категория)	Примечание

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на декана факультета.

Ректор

(подпись)

(расшифровка подписи)

Проект приказа вносит:  
Декан факультета

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:  
Проректор по социальной  
и воспитательной работе

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель профбюро факультета

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель Студенческого совета  
факультета

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к положению «О стипендиальном обеспечении  
и других формах материальной поддержки  
обучающихся»  
от 24.03.2017 № 250-Юр

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания стипендиальной комиссии \_\_\_\_\_ факультета Орского гуманитарно-технологического**  
**института (филиала) ОГУ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

\_\_\_\_\_

Слушали: О назначении государственной академической стипендии студентам \_\_\_\_\_ факультета

Решили:  
Утвердить следующий список студентов \_\_\_\_\_ факультета – кандидатов на получение государственной академической стипендии на период  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Итоги промежуточной аттестации				Продление сессии	Назначение	Коэффициент (категория)	Примечание
		Отл.	Хор.	Удов.	Неуд.				

Председатель стипендиальной комиссии  
Декан факультета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены стипендиальной комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к положению «О стипендиальном  
обеспечении и других формах  
материальной поддержки обучающихся»  
от 27.03.2017 № 250-10р

Председателю стипендиальной комиссии  
\_\_\_\_\_ факультета  
(указать наименование факультета)

\_\_\_\_\_ (ФИО декана)

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО указать полностью)

тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на получение повышенной  
государственной академической стипендии за достижения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать вид деятельности: учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая, спортивная)

получаю \_\_\_\_\_

(указать вид стипендии: стипендия Президента РФ, специальная государственная стипендия  
Правительства РФ, государственная академическая стипендия и т.п.)

К заявлению прилагается: (копии)

1. Зачётная книжка на 3 листах.<sup>1</sup>
2. Диплом призёра регионального этапа всероссийского конкурса (название) на 1 листе.
3. Диплом победителя конкурса докладов научно-практической конференции (название) на 1 листе.
4. Иные документы, свидетельствующие о достижениях.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

<sup>1</sup> Копия зачётной книжки: первый лист (с фотографией) и листы с результатами двух промежуточных аттестаций, следующих друг за другом.



Приложение № 4  
к положению «О стипендиальном обеспечении  
и других формах материальной поддержки  
обучающихся»  
от 27.03.2017 № 250-149

### Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечание
			Победитель	Призер	Участник	
1	Учебная деятельность	1.1 Получение студентом в течение не менее 2 следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, оценок только «отлично».	5			Суммарный балл по каждому виду деятельности студента определяется путём сложения его составляющих. Баллы учитываются только при наличии документов(а), подтверждающих(его) достигнутые результаты в соответствующей деятельности
		1.2 получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы: – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне.	6 9 12 15	4 6 8 10	2 3 4 5	
		1.3 признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии: – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне.	6 9 12 15	4 6 8 10	2 3 4 5	
		2.1 Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:				

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечание
			Победитель	Призер	Участник	
2	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом:</li> <li>– на факультетском уровне;</li> <li>– на ведомственном уровне;</li> <li>– на региональном уровне;</li> <li>– на всероссийском уровне;</li> <li>– на международном уровне;</li> <li>– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);</li> <li>– гранта на выполнение научно-исследовательской работы.</li> </ul>		2 6 8 10 12 12		
		2.2 Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии: <ul style="list-style-type: none"> <li>– в издании института, иного учреждения высшего профессионального образования или научной организации;</li> <li>– в ведомственном или региональном издании;</li> <li>– во всероссийском издании;</li> <li>– в международном издании;</li> <li>– в издании ВАК.</li> </ul>		2 4 6 8 10		
3	<b>Общественная деятельность</b>	3.1 Систематическое (не менее 3-х раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера: <ul style="list-style-type: none"> <li>– факультетского (институтского) уровня;</li> <li>– ведомственного уровня;</li> <li>– регионального уровня;</li> <li>– всероссийского уровня;</li> <li>– международного уровня;</li> </ul>		1 2 3 4 5		
		3.2 Систематическое (не менее 3-х раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни: <ul style="list-style-type: none"> <li>– факультетского (институтского) уровня;</li> </ul>		1		

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечание
			Победитель	Призер	Участник	
		– ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня;		2 3 4 5		
		3.3 Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты общественной деятельности: – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня.	6 9 12 15	4 6 8 10	2 3 4 5	
4	<b>Культурно-творческая деятельность</b>	4.1 Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществлённой им в рамках деятельности, проводимой институтом, иным учреждением высшего профессионального образования, организацией культуры и искусства, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия: – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня.	6 9 12 15	4 6 8 10	2 3 4 5	
		4.2 Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической,				

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечание
			Победитель	Призер	Участник	
		геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения): – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне.	6 9 12 15	4 6 8 10	2 3 4 5	
		4.3 Систематические (не менее 3-х раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности: – факультетского (институтского) уровня; – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня.		1 2 3 4 5		
5	<b>Спортивная деятельность</b>	5.1 Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных мероприятий, проводимых институтом, иными учреждениями высшего профессионального образования, организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры, спорта и туризма: – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне.	6 9 12 15	4 6 8 10	2 3 4 5	

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечание
			Победитель	Призер	Участник	
		5.2 Систематические (не менее 3-х раз) участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях: – факультетского (институтского) уровня; – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня;		1 2 3 4 5		
		5.3 Выполнение нормативов и требований «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.	золото	серебро	бронза	
			10	5	3	

**«1 Совокупный анализ предоставленных студентами документов.**

Уровни мероприятий:

а) ведомственный:

- министерский;
- вузовский (в т.ч. факультетский);
- ведомственный тур, этап регионального, всероссийского, международного соревнования или конкурса (пример: конкурс, проходящий внутри университета (института) для отбора претендентов для участия в региональном соревновании);

б) региональный:

- межвузовский (в т.ч. общеуниверситетский);
- областной;
- местный;
- региональный тур, этап всероссийского, международного соревнования или конкурса (пример: региональный тур всероссийской олимпиады);

олимпиады);

в) всероссийский:

- федеральный;
- российский;
- межрегиональный;
- всероссийский тур, этап международного соревнования или конкурса (пример: всероссийский тур международной олимпиады);

г) международный.

## **2 Совокупный анализ документов в разрезе критериев оценки деятельности:**

- средний балл академической успеваемости в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций включается в протокол заседания стипендиальной комиссии в суммарный балл по виду деятельности «учебная»;

- пункт 1.3 приложения: не подлежат совокупному анализу сертификаты о прохождении курса лекций, учебных, учебно-практических семинаров и т.п., а также документы без указания конкретного вида деятельности, направленного на выявление персонального достижения;

- пункт 2 приложения: не подлежит совокупному анализу достигнутый научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство), научно-исследовательской работы (патент, свидетельство), а также результаты иных достижений, созданных или полученных в рамках:

- должностных инструкций, служебного задания;

- государственного задания, гранта;

- договора возмездного оказания услуг, авторского заказа;

- других аналогичных форм, связанных с трудовой (возмездной) деятельностью;

- пункт 2.1 приложения: совокупному анализу подлежат свидетельства о государственной регистрации, патентах, в которых автор приравнивается к правообладателю интеллектуальной собственности.

Подлежит совокупному анализу получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы студентом персонально либо в качестве руководителя коллектива исполнителей.

- пункт 2.2 приложения: совокупному анализу подлежат публикации статей в периодических научных рецензируемых изданиях (в т.ч. электронных), кроме публикаций выступлений – публичных представлений, учитываемых согласно п. 2.3 критериев оценки.

К изданиям всероссийского уровня относятся издания, входящие в индексируемую базу Российского индекса научного цитирования.

К изданиям международного уровня относятся издания, индексируемые иностранными организациями: Web of Science и Scopus.

- пункт 3 приложения: в целях максимальной оценки систематических достижений студента в общественной деятельности при неоднозначности оцениваемой ситуации допускается распределение достижений в соответствии с подпунктами критериев оценки деятельности.

Систематическое участие студента в мероприятиях согласно критериям оценки общественной деятельности принимается к учету при наличии трех и более достижений по каждому виду оцениваемой деятельности.

Достижения, указанные в волонтерской книжке, не подлежат повторной оценке по документам, подтверждающим участие в акциях и иных формах деятельности (т.е. нельзя дважды оценивать за одни и те же достижения, но по разным документам).

- пункт 3.1 приложения: участие студентов в проведении культурно-творческих конкурсов, смотров и т.п. (например: «Мисс студентка ОГТИ», «Минута славы») следует отождествлять со систематическим участием в деятельности по обеспечению общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

Не подлежат совокупному анализу документы, подтверждающие участие в составе политической партии, а также любых организаций, официально поддерживающих идеи политических партий».

Приложение № 5  
к положению «О стипендиальном обеспечении  
и других формах материальной поддержки  
обучающихся»  
от 27.03.2014 № 250-10р

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания стипендиальной комиссии \_\_\_\_\_ факультета Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

**Повестка:**

Определение победителей конкурса на получение повышенной государственной академической стипендии на основании совокупного анализа представленных студентами документов.

**Слушали:** председателя стипендиальной комиссии (ФИО) о назначении повышенной государственной академической стипендии.

**Решили:**

Утвердить следующий список студентов, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию, \_\_\_\_\_ на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Курс	Группа	Гос. академическая стипендия	Образовательная программа <sup>1</sup>	Средний балл академической успеваемости за два следующих друг за другом семестра	Приоритетный вид деятельности <sup>2</sup>	Суммарный балл по каждому виду деятельности					Итоговый балл по всем видам деятельности <sup>3</sup>	
								Учебная	Научно-исследовательская	Общественная	Культурно-творческая	Спортивная		

Председатель стипендиальной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены стипендиальной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

<sup>1</sup> Указывать сокращенное обозначение образовательных программ: бакалавриат – Б; специалитет – С; магистратура – М. Если студент осваивает образовательные программы в сокращенные сроки, то к обозначению образовательной программы добавляется буква «у». Например: Бу.

<sup>2</sup> В случае, если студент имеет достижения в нескольких видах деятельности, предусмотренных п. 5.4 настоящего Положения, стипендиальная комиссия определяет один приоритетный вид деятельности, в котором студент достиг наибольших успехов.

<sup>3</sup> Итоговый балл обобщает данные по всем видам деятельности, в которых студент имеет достижения.

Приложение № 6  
к положению «О стипендиальном  
обеспечении и других формах  
материальной поддержки обучающихся»  
от 27.03.2017 № 250-Юр

Ректору Орского гуманитарно-  
технологического института (филиала) ОГУ

\_\_\_\_\_ (указать ФИО)

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса  
факультета \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать ФИО)

тел. \_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию с  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень документов на назначение государственной социальной стипендии,  
которые прилагаются к заявлению:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за  
предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов  
предупрежден (а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Не возражаю

Декан \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)

## П Р И К А З

№ \_\_\_\_\_

г. Орск

О назначении государственной  
социальной стипендии

Приложение № 7

к положению «О стипендиальном  
обеспечении и других формах  
материальной поддержки обучающихся»от 24.03.2017 № 250-10р**По очной форме обучения**

На основании заявлений студентов, протокола заседаний стипендиальной комиссии  
факультета \_\_\_\_\_

п р и к а з ы в а ю :

1 Назначить государственную социальную стипендию следующим студентам \_\_\_\_\_  
факультета:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Курс	Группа	Категория	Период назначения	
					с	по

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на декана факультета.

Ректор

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Проект приказа вносит:  
Декан факультета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано:  
Проректор по социальной  
и воспитательной работе

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Председатель профбюро факультета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Председатель Студенческого совета  
факультета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 8  
к положению «О стипендиальном обеспечении  
и других формах материальной поддержки  
обучающихся»  
от 27.03.2017 № 250-юр

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания стипендиальной комиссии \_\_\_\_\_ факультета Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

\_\_\_\_\_

Слушали: О назначении государственной социальной стипендии студентам \_\_\_\_\_ факультета

Решили:

Утвердить следующий список студентов \_\_\_\_\_ факультета – кандидатов на получение государственной социальной стипендии:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Курс	Группа	Категория	Период назначения	
					с	по

Председатель стипендиальной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены стипендиальной комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 9  
к положению «О стипендиальном  
обеспечении и других формах  
материальной поддержки  
обучающихся»  
от 24.03.2017 № 250-10р

Ректору Орского гуманитарно-  
технологического института (филиала) ОГУ

\_\_\_\_\_ (указать ФИО)

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса  
факультета \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать ФИО)

тел. \_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу назначить мне повышенную государственную социальную стипендию студентам первого и второго курсов с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень документов на назначение повышенной государственной социальной стипендии студентам первого и второго курсов, которые прилагаются к заявлению:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Не возражаю

Декан \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 10  
к положению «О стипендиальном обеспечении  
и других формах материальной поддержки  
обучающихся»  
от 27.03.2017 № 250-10п

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания стипендиальной комиссии \_\_\_\_\_ факультета Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

**Повестка:**

Определение кандидатов на получение повышенной государственной социальной стипендии студентам первого и второго курсов на основании совокупного анализа представленных студентами документов.

**Слушали:** председателя стипендиальной комиссии о списке студентов, претендующих на назначение повышенной государственной социальной стипендии студентам первого и второго курсов

**Решили:**

Утвердить следующий список студентов факультета \_\_\_\_\_ – кандидатов на получение повышенной государственной социальной стипендии студентам 1, 2 курсов на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Курс	Группа	Образовательная программа <sup>1</sup>	Государственная академическая стипендия с указанием даты и номера приказа, на основании которого она назначена	Государственная социальная стипендия с указанием даты и номера приказа, на основании которого она назначена	Другие стипендии (повышенная государственная академическая стипендия, именная и др.) с указанием даты и номера приказов, на основании которых они назначены	Критерий отбора в соответствии с пунктом 6.3 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся	Документ, подтверждающий отнесение к категории социально-незащищенных студентов

Председатель стипендиальной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены стипендиальной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

<sup>1</sup> Указывать сокращенное обозначение образовательных программ: бакалавриат – Б; специалитет – С. Если студент осваивает образовательные программы в сокращенные сроки, то к обозначению образовательной программы добавляется буква «у». Например: Бу.

