

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

(подпись, расшифровка подписи)

В.В. Свечникова

" 30 " марта 2016 г.



ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Орск 2016

## 1 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы, разработанной в Оренбургском государственном университете соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

## 2 Структура государственной итоговой аттестации

Итоговая государственная аттестация по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент включает:

- государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Пререквизиты государственной итоговой аттестации: *Б.1.Б.14 Менеджмент, Б.1.В.ОД.1 Деловые коммуникации, Б.1.В.ОД.2 Экономика предприятия (организации), Б.1.Б.15 Маркетинг, Б.1.Б.23 Маркетинговые исследования, Б.1.Б.22 Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Б.1.В.ОД.3 Корпоративные финансы, Б.1.В.ОД.4 Инвестиционный анализ, Б.1.В.ОД.8 Финансовый менеджмент, Б.1.В.ОД.14 Финансовое планирование, Б.1.В.ОД.17 Теоретические основы финансового менеджмента, Б.1.Б.21 Стратегический менеджмент, Б.1.Б.25 Управление человеческими ресурсами Б.1.В.ДВ.1.1 Международный менеджмент, Б.1.В.ДВ.2.1 Современные технологии финансового менеджмента, Б.1.В.ДВ.3.2 Управление изменениями, Б.1.В.ДВ.4.1 Управление бизнес-процессами, Б.1.В.ДВ.4.2 Методы принятия управленческих решений, Б.1.В.ДВ.5.1 Антикризисное управление, Б.1.В.ДВ.5.2 Управленческое консультирование и аудит персонала, Б.1.В.ДВ.6.1 Финансовые рынки и институты, Б.1.В.ДВ.6.2 Финансовое право, Б.1.В.ДВ.7.1 Налоговый менеджмент, Б.1.В.ДВ.8.1 Управление конкурентоспособностью, Б.1.В.ДВ.8.2 Управление качеством.*

### Реализуемые компетенции государственной итоговой аттестации:

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные направления, проблемы, теории и методы философии;</li><li>– содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии;</li><li>– использовать положения и категории философии для оценивания и анализа социальных тенденций, фактов и явлений;</li><li>– правильно пользоваться философскими категориями.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками диалога и восприятия альтернатив;</li><li>– приемами ведения дискуссии и полемики по проблемам обществен-</li></ul>	ОК-1 – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
ного и мировоззренческого характера; – универсальными методами познания мира.	
<p><b><u>Знать:</u></b> - основные закономерности взаимодействия человека и общества, основные закономерности историко-культурного развития человека и человечества.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний.</p>	<p>ОК-2 – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции</p>
<p><b><u>Знать :</u></b> закономерности функционирования современной экономики на микро и макроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; основные принципы организации и функционирования домохозяйств, фирм и государства как субъектов рыночной экономики основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.</p> <p><b><u>Уметь :</u></b> использовать различные модели равновесия для анализа рыночного поведения; анализировать влияние экономических рисков и неопределенности на поведение экономических агентов; использовать теорию максимизации прибыли для анализа конкретных экономических ситуаций и прогнозирования тенденций их развития.</p> <p><b><u>Владеть :</u></b> методологией экономического исследования; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.</p>	<p>ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>
<p><b><u>Знать:</u></b> нормы современного русского литературного языка.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> навыками создания профессионально значимых речевых</p>	<p>ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
произведений.	
<p><b>Знать:</b> классификацию типов социокультурной коммуникации</p> <p><b>Уметь:</b> проявлять толерантное отношение к культурному своеобразию различных социальных общностей</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования полученных знаний в социальной и профессиональной деятельности</p>	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятийный аппарат методологии научного исследования;</li> <li>– методы исследования;</li> <li>– виды научно-исследовательских работ;</li> <li>– структуру творческого процесса.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить эмпирические и прикладные исследования;</li> <li>– обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;</li> <li>– представлять научную информацию в устной и письменной форме (в виде доклада, эссе, аналитической справки, реферата и др.).</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.</li> </ul>	ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные средства и методы физического воспитания</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>	ОК-7 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b>Знать:</b> теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «Человек – среда обитания», рациональные условия деятельности человека, приемы и методы оказания первой неотложной помощи, самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биолого-социального характера; методы транспортировки пораженных и больных.</p> <p><b>Уметь:</b> вовремя оказать первую помощь пострадавшему, использовать все виды аптечек для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи; уметь пользоваться простейшими средствами индивидуальной защиты; осуществлять различные виды транспортировки пораженных и больных; планировать мероприятия по защите учащихся в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных работ, разрабатывать локальные нормативные акты по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b> методами и приемами оказания первой неотложной помощи пострадавшему в условиях ЧС, приемами оказания помощи в очаге бактериологического, химического или радиационного поражения, навыками аналитического поведения в обеспечении высокого уровня безопасности жизнедеятельности; организации действий по оказанию помощи и спасению в условиях чрезвычайной ситуации, быть готовым к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.</p>	<p>ОК-8 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>
<p><b>Знать:</b> - основные источники права и, особенности отраслевого права, особенности функционирования правовой системы РФ, структуру высших органов государственной власти РФ.</p> <p><b>Уметь:</b> - применять теоретические правовые знания в профессиональной деятельности и в социальных взаимодействиях.</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК–1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>
<p><b>Знать:</b> - факторы устойчивого развития бизнеса в современных условиях и значимость корпоративной социальной ответственности;</p> <p><b>Уметь:</b> - идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации; - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; - учитывать социальные аспекты взаимодействий с общественными организациями, государственными структурами, органами власти в развитии компании.</p> <p><b>Владеть:</b> - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; - методами анализа и оценки социальных инвестиций в организации, определения факторов, влияющих на формирование плана</p>	<p>ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p>социальных инвестиций организации.</p> <p><b>Знать:</b> - факторы устойчивого развития бизнеса в современных условиях и значимость корпоративной социальной ответственности;</p> <p><b>Уметь:</b> - идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации; - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; - учитывать социальные аспекты взаимодействий с общественными организациями, государственными структурами, органами власти в развитии компании.</p> <p><b>Владеть:</b> - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; - методами анализа и оценки социальных инвестиций в организации, определения факторов, влияющих на формирование плана социальных инвестиций организации.</p>	<p>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
<p><b>Знать:</b> - правила ведения деловых переговоров и делового общения; - основы ораторского мастерства, технику выступлений.</p> <p><b>Уметь:</b> - вести деловые переговоры, осуществлять деловую переписку; - готовить и проводить совещания.</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками ведения электронных коммуникаций; - навыками публичных выступлений</p>	<p>ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>
<p><b>Знать:</b> - формы финансовой отчетности предприятия; - методы анализа и оценки финансовой и управленческой отчетности предприятия; - методы оценки эффективности использования современных технологий управления финансами предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> - анализировать финансовое состояние организации по данным ее финансовой отчетности; - составлять финансовую отчетность; - собрать, проанализировать и обобщить экономическую информацию с целью определения факторов влияния на финансовые результаты деятельности предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; - информационными технологиями разработки и анализа эффективности финансовых решений.</p>	<p>ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>
<p><b>Знать:</b> - методы принятия решений; - принципы, основные концепции и инструменты управления операционной (производственной) деятельностью организации.</p>	<p>ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной)</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b>Уметь:</b> - применять коллективные и индивидуальные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.</p> <p><b>Владеть:</b> - современным инструментарием управления операционной (производственной) деятельностью организаций.</p>	<p>деятельностью организаций</p>
<p><b>Знать:</b> – общие требования и правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов: набор областей и элементов библиографического описания, последовательность их расположения, наполнение и способ представления элементов; – методы сбора и поиска научной информации; – методы защиты интеллектуальной собственности.</p> <p><b>Уметь:</b> – выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы; – оформлять результаты научной работы.</p> <p><b>Владеть:</b> – навыками подготовки научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам экономической и отраслевой науки, выступлений с ними перед аудиторией.</p>	<p>ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p><b>Знать:</b> - основные теории мотивации: содержательные, процессуальные параллельные; - ситуационные, поведенческие теории лидерства, теорию лидерских качеств; виды власти; - теорию групповой динамики и групповых состояний.</p> <p><b>Уметь:</b> - использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - проводить деловую оценку работников организации.</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками проведения аудита человеческих ресурсов; - навыками проведения диагностики организационной культуры; - навыками разработки и формулирования кадровой политики организации.</p>	<p>ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
<p><b>Знать:</b> - теорию управления конфликтами; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, лидерства и управления конфликтами на этапе проведения изменений в рамках организации; - основные подходы к осуществлению организационных изменений.</p> <p><b>Уметь:</b> - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации при проведении изменений на основе современных технологий управления персоналом;</p>	<p>ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b><u>Владеть:</u></b>  - навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании организационных изменений, в том числе в межкультурной среде.</p>	
<p><b><u>Знать:</u></b>  - основные методологические концепции и принципы стратегического менеджмента;  - этапы развития теории стратегического управления;  - основные методы стратегического анализа;  - основные методы выбора альтернативных стратегий;  - принципы управления реализацией стратегии.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b>  - - использовать в практической деятельности организации информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте;  - проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;  - учитывать аспекты корпоративной ответственности при разработке и реализации стратегии организации;  - разрабатывать маркетинговые стратегии организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;  - организовать реализацию программы организационных изменений, способен преодолевать локальное сопротивление изменениям.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b>  - - культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;  - методикой управления организацией в условиях динамичной внешней среды.</p>	ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
<p><b><u>Знать:</u></b>  - финансовые активы, обязательства, инструменты, рынки и институты в контексте деятельности организации;  - общеэкономические, инструментальные (количественные) специальные методы финансового менеджмента;  - современные инструменты в системах финансирования деятельности организации.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b>  - проводить оценку активов, управлять оборотным капиталом;  - принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b>  - навыками принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;  - навыками принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>	ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации



Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b>Знать:</b> альтернативы стратегий развития, современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать предложения по совершенствованию организационной структуры; разрабатывать мероприятия по совершенствованию организационной культуры; разрабатывать предложения по повышению эффективности коммуникационных процессов в организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки организационной структуры; навыками планирования, организации коммуникаций и оценки их эффективности.</p>	<p>ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие проекта, задачи управления проектами, классификацию проектов;</li> <li>- содержание управления проектами;</li> <li>- процессы управления проектами, программами и портфелем проектов;</li> <li>- стандарты по управлению проектами;</li> <li>- методы генерации идей для проектов;</li> <li>- содержание управления рисками проекта, процесс управления рисками проекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- генерировать идеи для проекта, используя различные методы генерации проектных идей;</li> <li>- формировать концепцию проекта;</li> <li>- осуществлять планирование закупок в рамках проекта;</li> <li>- идентифицировать, анализировать и оценивать риски проектов, разрабатывать мероприятия по управлению рисками проекта.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками в области инициирования проекта, генерации идей для проекта;</li> <li>- навыками планирования закупок в рамках проекта;</li> <li>- навыками оценки проектных рисков.</li> </ul>	<p>ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- жизненный цикл проекта, программы;</li> <li>- понятие организационной структуры проекта;</li> <li>- схемы взаимоотношений между участниками проекта, типы организационных структур проекта;</li> <li>- последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами;</li> <li>- содержание календарного планирования проекта;</li> <li>- принципы построения структурной декомпозиции работ;</li> <li>- типы сетевых графиков проекта и основные правила их построения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать организационные структуры проекта;</li> <li>- осуществлять управление командой и коммуникациями проекта;</li> <li>- разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами в рамках проекта;</li> <li>- осуществлять календарное планирование проекта;</li> <li>- составлять матрицу ответственности;</li> <li>- создавать иерархическую структуру работ;</li> </ul>	<p>ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p>- осуществлять построение сетевых графиков, проводить прямой и обратный анализ, выявлять резервы времени, определять критический путь.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проектирования организационных структур проекта;</li> <li>- навыками календарного планирования проекта;</li> <li>- навыками управление командой и коммуникациями проекта.</li> </ul>	
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к составлению и оформлению организационно-распорядительных документов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять документы при оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</li> </ul>	<p>ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исследовать и систематизировать факторы, определяющие конкурентоспособность фирмы;</li> <li>- анализировать во взаимосвязи явления и процессы, определяющие перспективу конкурентоспособности фирмы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами оценки конкурентоспособности фирмы;</li> </ul> <p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций.</p>	<p>ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники информации для проведения комплексного экономического анализа;</li> <li>- методы и методики проведения комплексного экономического анализа.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать управленческие решения, основанные на проведении комплексного экономического анализа;</li> <li>- адаптировать финансовые и организационно-управленческие модели к конкретным задачам управления.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками количественного и качественного анализа;</li> <li>- навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.</li> </ul>	<p>ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b><u>Знать:</u></b> – основы построения внутреннего документооборота; – участников организационных проектов.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – формировать информационное обеспечение участников организационных проектов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – навыками ведения баз данных по различным показателям.</p>	<p>ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>
<p><b><u>Знать:</u></b> – принципы успешной презентации; – методы ведения деловой коммуникации.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> – определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию; – общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> – навыками современных деловых коммуникаций; – навыками подготовки публичных выступлений.</p>	<p>ПК-12 умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>
<p><b><u>Знать:</u></b> - принципы управления и выделения бизнес-процессов; - методы моделирования бизнес-процессов;</p> <p><b><u>уметь:</u></b> - проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; - разработать процедуры и методы контроля; - эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; - находить организационно – управленческие решения и нести за них ответственность - использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;</p> <p><b><u>владеть:</u></b> - владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; - методиками моделирования бизнес-процессов и методами реорганизации бизнес-процессов</p>	<p>ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b><u>Знать:</u></b> – основные принципы построения управленческого учета; – стандарты финансового учета.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> – формировать учетную политику организации; – составлять финансовую отчетность.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> – навыками составления калькуляций; – управления затратами.</p>	<p>ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>
<p><b><u>Знать:</u></b> - виды и содержание рисков в деятельности на финансовых рынках; - теорию формирования инвестиционного портфеля организации.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений в области инвестирования и финансирования.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - навыками анализа рыночных рисков для принятия управленческих решений по финансированию и инвестированию.</p>	<p>ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>
<p><b><u>Знать:</u></b> - критерии оценки инвестиционных проектов; - методы анализа инвестиционных проектов.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - рассчитывать показатели эффективности инвестиционных проектов; - учитывать конъюнктуру финансовых рынков, прогнозы цен на финансовые инструменты, роль финансовых институтов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - навыками оценки инвестиционных проектов; - навыками финансового планирования и прогнозирования.</p>	<p>ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>
<p><b><u>Знать:</u></b> – значение инноваций в мотивации предпринимательской деятельности; – основы созидательной роли бизнеса в контексте развивающихся рынков.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> – оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; – выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; – действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную ответственность.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> – методологией оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; -методологией выявления новых рыночных возможностей.</p>	<p>ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>
<p><b><u>Знать:</u></b> типы и виды организаций; роль руководства в процессе функционирования организации, основные научные подходы к исследованию организаций; методы формирования имиджа организации.</p>	<p>ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений)</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b>Уметь:</b> анализировать основные проблемы, связанные оценкой эффективности функционирования организации и процессом внедрения инноваций.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организаторской деятельности, эффективного взаимодействия субъектов и объектов организации; навыками управления коллективами, отбора претендентов на работу, использования эффективных методов обучения персонала.</p>	<p>деятельности, продуктов)</p>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему планов предприятия и их взаимосвязь;</li> <li>- структуру и содержание разделов бизнес-плана;</li> <li>- состав, содержание и принципы построения системы планирования в рамках организационных бизнес-систем.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать бизнес-планы,</li> <li>- диагностировать технико-технологические, организационные, финансово-экономические проблемы бизнес систем и координировать деятельность участников по их решению, выполнению бизнес-плана.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами диагностики технико-технологических, организационных, финансово-экономических проблем бизнес систем на основе бизнес-плана;</li> <li>- базовыми информационно-аналитическими технологиями и инструментами поддержки работ по разработке и выполнению бизнес-планов</li> </ul>	<p>ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные требования и правила подготовки и оформления организационных и распорядительных документов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять полученные знания для подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–современными навыками информационного обеспечения процессов внутренних и внешних коммуникаций.</li> </ul>	<p>ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы расчета себестоимости, группировку затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции;</li> <li>- методы ценообразования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы расчета себестоимости, порядок расчета сметы затрат, принципы определения калькуляционной единицы и этапы формирования цены на продукцию (работы, услуги).</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчета себестоимости, составления сметы и распределения затрат по статьям калькуляции.</li> </ul>	<p>ПК*-1- способность составлять сметы затрат на производство продукции (работ, услуг) предприятия, определять объекты калькулирования и калькуляционные единицы, составлять калькуляцию себестоимости продукции (работ, услуг) для расчета цен на продукцию (работы, услуги)</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие несостоятельности (банкротства);</li> <li>- основных участников дел о банкротстве;</li> <li>- процедуры банкротства организаций (предприятий);</li> <li>- особенности банкротства отдельных категорий должников.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять признаки несостоятельности предприятия;</li> <li>- использовать технологии антикризисного управления финансами предприятия.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями антикризисного управления финансами предприятия.</li> </ul>	<p>ПК*-2 - иметь представление о процедурах банкротства и их последствиях для предприятия. Владеет технологиями антикризисного управления финансами предприятия</p>
<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические аспекты и методические приёмы управления и финансами при формировании информационных ресурсов;</li> <li>- методы и способы финансовой оценки ИТ-проекта</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять и оценивать возможные риски при разработке и реализации ИТ-проекта</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными технологиями и инструментами, повышающими эффективность управления информационными ресурсами</li> </ul>	<p>ПК*-3 владеет современными технологиями финансового менеджмента, умеет разрабатывать сбалансированную систему показателей для предприятия</p>
<p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>Основы принятия управленческих решений, основные способы и методы управления капиталом хозяйствующих субъектов.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> обосновывать управленческие решения по оптимизации структуры капитала организации и разработки дивидендной политики</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> навыками разработки оптимизационных мероприятий, направленных на совершенствование хозяйственных явлений и процессов</p>	<p>ПК*-4 Умеет обосновывать управленческие решения по оптимизации структуры капитала организации и разработки дивидендной политики</p>
<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы управления бюджетными процессами для решения стратегических задач;</li> <li>- правила анализа конкурентного поведения агентов рынка.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;</li> <li>- моделировать на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками управления корпоративными финансами;</li> <li>- методами экономического и стратегического анализа</li> </ul>	<p>ПК*-5 - умение формировать данные для составления текущих и оперативных планов подразделений в пределах их компетенций, согласованных с планами, бюджетным процессом и стратегией организации в целом (с учетом существующей нормативно-правовой базы и особенностей деятельности предприятия)</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><b><u>Знать:</u></b>  – основы налогового и страхового законодательства,  – виды и функции налогов;  – режимы налогообложения.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b>  – анализировать налоговую нагрузку страховых компаний;  – определять оптимальный режим налогообложения страховой организации.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b>  – основами налогового менеджмента и налогового планирования в страховой организации.</p>	ПК*-6 - владение основами налогового менеджмента и налогового планирования в организации
<p><b><u>Знать:</u></b>  - понятие бизнес-проекта;  - виды бизнес-проектов;  - методы генерации идей для бизнес-проектов;  - методы анализа и отбора идей для инвестиционных бизнес-проектов;  - порядок разработки концепции инвестиционного бизнес-проекта;  - понятие бизнес-плана, цели и задачи его составления;  - содержание бизнес-плана инвестиционных бизнес-проектов.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b>  - генерировать идеи для инвестиционных бизнес-проектов;  - проводить анализ и отбор идей для инвестиционных бизнес-проектов;  - разрабатывать концепцию инвестиционного бизнес-проекта;  - составлять бизнес-план инвестиционного проекта.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b>  - навыками генерации идей для инвестиционных бизнес-проектов;  - навыками анализа и отбора идей для инвестиционных бизнес-проектов;  - навыками разработки концепции инвестиционного бизнес-проекта;  - навыками разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.</p>	ПК*-7 - владение навыками разработки инвестиционных бизнес-проектов

### 3 Содержание государственного экзамена

Перечень основных учебных модулей (дисциплин) образовательной программы и примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен:

1. Менеджмент.
2. Экономика предприятия (организации).
3. Маркетинг.
4. Стратегический менеджмент.
5. Антикризисное управление.
6. Корпоративные финансы.

## 7. Финансовый менеджмент.

### **Модуль 1 Менеджмент**

1. Природа управления. Этапы и школы в истории менеджмента.
2. Сущность и виды менеджмента. Природа и состав функций менеджмента.
3. Типология организаций, их характеристика.
4. Управленческое решение. Классификация решений. Процесс принятия и реализации управленческих решений.
5. Организационная структура управления (ОСУ). Составляющие ОСУ и принципы ее построения.
6. Бюрократические структуры управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная.
7. Органические (адаптивные) организационные структуры управления (ОСУ).
8. Мотивация деятельности в менеджменте. Содержательные теории мотивации А. Маслоу, Д. МакКлелланда, Ф. Герцберга.
9. Группа. Характеристики и виды групп. Групповая динамика. Этапы развития группы.
10. Руководство: власть и партнерство. Баланс власти. Формы власти.
11. Стили менеджмента. Стили руководства по Р. Лайкерту.
12. Лидерство в системе менеджмента. Поведенческие теории лидерства: теория Д. МакГрегора, «управленческая решетка» Р. Блейка и Д. Моутона.
13. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Процесс контроля. Характеристики эффективного контроля.
14. Конфликтность в менеджменте. Причины возникновения конфликтов. Управление конфликтом.
15. Факторы эффективности менеджмента.

### **Модуль 2 Экономика предприятия (организации)**

1. Понятие, состав и структура основных производственных фондов. Факторы, влияющие на их структуру.
2. Натуральная и стоимостная оценка основных производственных фондов. Износ основных фондов. Амортизация.
3. Производственная мощность предприятия.
4. Понятие, структура и состав оборотных средств предприятия.
5. Нормирование расхода материалов. Факторы экономии материалов. Показатели использования материальных ресурсов.
6. Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов. Состав и структура трудовых ресурсов предприятия.
7. Производительность труда, ее виды и методы измерения. Определение численности работников.
8. Заработная плата и принципы ее организации. Элементы тарифной системы и ее роль в организации заработной платы.
9. Сдельная форма заработной платы и ее система. Условия применения сдельной формы оплаты труда.
10. Повременная форма заработной платы. Методы начисления повременной заработной платы.
11. Понятие и виды себестоимости продукции. Содержание калькуляции себестоимости единицы продукции, сводная калькуляция и сметы затрат на производство продукции. Их объемное отличие.
12. Группировка затрат по статьям и элементам и ее применение. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Состав затрат.
13. Калькуляция затрат на производство единицы продукции.
14. Сущность и виды прибыли.
15. Рентабельность и ее виды.



### **Модуль 3 Маркетинг**

1. Понятие маркетинга, принципы, функции и виды маркетинга.
2. Процесс управления маркетингом, его составляющие.
3. Методы изучения запросов потребителей: наблюдение, опрос, метод экспериментов, панель.
4. Факторы покупательского поведения потребителей.
5. Принципы сегментирования рынка. Критерии выбора целевого сегмента.
6. Стратегия целевого маркетинга. Позиционирование товара на рынке.
7. Концепция жизненного цикла товара (ЖЦТ), политика маркетинга на разных этапах ЖЦТ.
8. Ценовые стратегии в маркетинге.
9. Концепция нового товара, ее разработка и реализация.
10. Товарная реклама, ее виды, цели и назначение.
11. Интенсивный и селективный методы реализации товаров.
12. Каналы распределения и товародвижения, структура канала, вертикальные маркетинговые системы (ВМС).
13. Комплекс маркетинга (оперативный маркетинг) и его составляющие.
14. Структура службы маркетинга на предприятии. Основные принципы формирования.
15. Понятие стратегии маркетинга. Сетка развития товара и рынка (метод И. Ансоффа).

### **Модуль 4 Стратегический менеджмент**

1. Понятие стратегии и стратегическое управление. Основные задачи стратегического управления.
2. Причины возникновения стратегического менеджмента. Уровни стратегического управления.
3. Школы стратегического менеджмента.
4. Этапы развития корпоративного планирования.
5. Характеристика процесса стратегического управления.
6. Методы анализа среды предприятия.
7. Теория конкурентного преимущества М. Портера. Матрица конкуренции М. Портера.
8. Цели и основные этапы портфельного анализа.
9. Матричный метод разработки портфельных стратегий (модифицированная матрица БКГ).
10. Матричный метод разработки портфельных стратегий (матрица McKinsey – General Electric).
11. Характеристика процесса разработки стратегии организации.
12. Характеристика стратегий компаний лидеров отрасли.
13. Характеристика стратегий компаний - последователей лидера рынка.
14. Характеристика стратегий компаний, избегающих конкуренции.
15. Стратегии международной деятельности фирмы.

### **Модуль 5 Антикризисное управление**

1. Антикризисное управление: понятие, проблематика, основные функции.
2. Понятие кризиса, причины его возникновения и типология кризисов.
3. Причины и последствия кризисов государственного управления
4. Этапы развития кризисов на предприятии.
5. Особенности кризисных процессов и антикризисного управления на разных стадиях жизненного цикла фирмы.
6. Неплатежеспособность предприятия: предпосылки, признаки проявления и стадии.
7. Банкротство: цели, разновидности.

8. Развитие законодательства о банкротстве в России.
9. Организация процедур банкротства юридических лиц.
10. Правовое регулирование трудовых отношений в процессе антикризисного управления.
11. Антикризисная политика в управлении персоналом.
12. Возникновение социальных конфликтов в условиях кризиса.
13. Стратегия и тактика преодоления кризиса на предприятии.
14. Современные инструменты антикризисного управления: значение и виды инструментов.
15. Комплексная диагностика состояния предприятия.

## **Модуль 6 Корпоративные финансы**

1. Финансовый механизм управления корпорацией и его элементы.
2. Финансовые взаимоотношения корпорации с бюджетом, внебюджетными фондами, банками и страховыми организациями.
3. Финансовые ресурсы и собственный капитал организации.
4. Доходы и расходы корпораций, их классификация.
5. Система показателей, характеризующих финансовое состояние корпорации.
6. Методы планирования и прогнозирования основных финансовых показателей. Рентабельность, как основной показатель эффективности деятельности корпорации.
7. Понятие и виды финансового планирования в организации. Бюджетирование, как основа финансовой политики организации. Система бюджетов.
8. Формы расчетов в организации и их регулирование.
9. Содержание инвестиционной деятельности корпорации. Формирование и управление портфельными инвестициями.
10. Особенности финансов предприятий различных организационно-правовых форм и отраслей экономики.
11. Экономическое содержание основного капитала. Источники формирования и воспроизводства.
12. Экономическое содержание и эффективность использования оборотного капитала. Ускорение оборачиваемости как основа повышения эффективности деятельности корпорации.
13. Роль амортизации в источниках финансирования деятельности корпорации. Методы ее начисления.
14. Оперативное финансовое планирование и платежный календарь.
15. Методы оценки финансового состояния корпорации.

## **Модуль 7 Финансовый менеджмент**

1. Финансовый менеджмент как система управления. Базовые концепции.
2. Информационное обеспечение финансового менеджмента
3. Денежные потоки и методы их оценки.
4. Методы оценки финансовых активов.
5. Формирование кредитной политики предприятия.
6. Основные понятия финансовой математики.
7. Управление краткосрочной кредиторской задолженностью.
8. Основные элементы процесса управления дебиторской задолженностью на предприятии.
9. Содержание и стратегические цели долгосрочной финансовой политики.
10. Основы формирования дивидендной политики в акционерном обществе.
11. Совокупный доход акционеров в свете дивидендной политики. Основные формы выплаты дивидендов.
12. Финансовые методы увеличения капитала (лизинг, факторинг, франчайзинг, ипотека,

оффшорные операции).

13. Понятие леввериджа и его виды. Операционный (производственный) левверидж. Точка безубыточности.

14. Финансовый левверидж. Оценка совокупного риска.

15. Понятие капитала и его виды. Стоимость капитала. Дисконтирование (наращивание) капитала и дохода.

### **3.1 Порядок проведения государственного экзамена и методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы на этом этапе государственных испытаний**

Форма проведения государственного экзамена – устная.

Экзаменационные билеты государственного экзамена разрабатываются кафедрой менеджмента на основе Программы итоговой государственной аттестации и утверждаются председателем экзаменационной комиссии. Экзаменационные билеты, как правило, представляют собой комплексные задания, которые экзаменуемый должен выполнить не более чем за один час. На государственном экзамене допускается использование наглядных пособий, разрешенных заведующим кафедрой и за его подписью, а также обычных калькуляторов. Пользоваться на государственном экзамене смартфонами, сотовыми телефонами, планшетами не разрешается.

Передача государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

За один-два дня до начала государственного экзамена кафедра организует проведение консультации по предметам, включенным в государственный экзамен. Студентам рекомендуется ее посещение.

Сдача государственного экзамена производится на заседаниях государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Расписание работы ГЭК, утвержденное проректором по учебной работе по предоставлению декана экономического факультета, доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала экзамена.

Для успешной сдачи государственного экзамена студент должен постоянно следить и изучать отечественную и зарубежную литературу, монографии, периодическую литературу по проблемам менеджмента, конспектировать, активно участвовать в проведении практических занятий. Приобретенные теоретические знания студент должен увязывать с объектом преддипломной практики.

Для успешной сдачи государственного квалификационного экзамена студенту необходимо:

*знать:*

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- содержание маркетинговой концепции управления;
- методы маркетинговых исследований;
- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;
- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, делов-

вой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;

- фундаментальные концепции финансового менеджмента;
- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов организации;
- основные теории стратегического менеджмента;
- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
- основные направления интегрирования корпоративной социальной ответственности в теорию и практику стратегического управления;
- основные теории корпоративных финансов;
- модели оценки капитальных (финансовых) активов;
- источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;

*уметь:*

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;
- калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;
- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;
- разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку;
- обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;
- применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах;

*владеть:*

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами разработки и реализации маркетинговых программ;
- методами анализа финансовой отчетности и финансового планирования;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;
- методами управления операциями;
- навыками деловых коммуникаций.

На государственном экзамене разрешается пользоваться рабочими программами и методическими указаниями для изучения дисциплин, вошедших в модули государственного экзамена.

Перечень рекомендуемой литературы содержится в каждой рабочей программе дисциплины, включенной в программу государственного экзамена (ознакомиться можно на сайте ОГТИ

Результаты государственного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

**ОТЛИЧНО** ставится в том случае, если студент раскрывает содержание теорий, содержательных концепций курсов менеджмента, финансового менеджмента, экономики предприятия, владеет методами финансового, экономического, стратегического анализа деятельности организации, моделями диагностики финансового состояния предприятия, видит перспективу применения теоретических знаний для принятия управленческих решений в хозяйственных ситуациях прикладного характера.

**ХОРОШО** ставится, если ответ удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку «5», но студент не применяет знания в новой ситуации, не видит практического использования раскрываемого вопроса.

**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** ставится, если большая часть ответа удовлетворяет требованиям к ответу на «4», но в ответе обнаруживаются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; студент умеет применять полученные знания при решении типовых ситуаций, но затрудняется при решении нестандартных ситуаций.

**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** ставится в том случае, если студент не знает основных категорий менеджмента, финансового менеджмента и экономики, не может раскрыть обобщенные подходы к раскрытию вопросов программы экзамена, не владеет умениями решения типовых ситуаций.

Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

### 3.2 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

1. Виханский О.С., Наумов И.А. Менеджмент. - Москва: Инфра-М, 2013. – 536 с. – ISBN 978-5-9776-0164-1. – Коэффициент книгообеспеченности – 0,25 экз. на 1 студента.

2. Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. – М.: Юнити-Дана, 2015.- 510 с. – Режим доступа [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114981&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114981&sr=1)  
Коэффициент книгообеспеченности - 1.

3 Михайленко, М. Н. Финансовые рынки и институты [Текст] : учебник для прикладного бакалавриата / М. Н. Михайленко.- 2- изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 336 с. - ISBN 978-5-9916-7018-0. - Коэффициент книгообеспеченности 0,5экз. на 1 студента.

4. Маркетинг [Текст] : учебник и практикум: учебник для бакалавров / под ред. Л. А. Данченко. - Москва : Юрайт, 2015. - 486 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - - ISBN 978-5-9916-3397-0. - Коэффициент книгообеспеченности 0,75 экз. на 1 студента.

5. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) [Текст] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата: учебник для вузов по экономическим направлениям и специальностям / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова.- 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 671 с. - ISBN 978-5-9916-3981-1. - Коэффициент книгообеспеченности – 0,75 экз. на 1 студента.

6. Крамаренко, Т. В. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Крамаренко, М. В. Нестеренко, А. В. Щенников. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1,40 Мб). - Орск , 2013. -Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: [http://library.ogti.ru/global/metod/metod2015\\_02\\_02.pdf](http://library.ogti.ru/global/metod/metod2015_02_02.pdf)  
Коэффициент книгообеспеченности 1.

7. Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: Искусство разработки и реализации стратегии : учебник / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд ; под ред. М.И. Соколовой, Л.Г. Зайцева. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 577 с. - ISBN 5-85173-059-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856) (15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.

8. Панов, А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797) (15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.

9. Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - ISBN 978-5-238-01209-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117473>(15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.

10. Корпоративные финансы: Учебник / А.И. Самылин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 472 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-008995-9, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=417627> Коэффициент книгообеспеченности 1.

11. Материалы к практическим занятиям по курсу "Корпоративные финансы": Учебное пособие / Никитушкина И.В., Макарова С.Г., Студников С.С. - М.: МГУ имени М.В. Ломоносова, 2015. - 72 с.: ISBN 978-5-906783-10-3, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=672890> Коэффициент книгообеспеченности 1.

12. Беляев, А.А. Антикризисное управление : учебник / А.А. Беляев, Э.М. Коротков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 311 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01580-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721> (15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.

13. Арутюнов, Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>(15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.

### 3.3 Интернет-ресурсы

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/vopecont.htm> - Журнал «Вопросы Экономики»
2. <http://www.uptp.ru/> - Журнал «Проблемы теории и практики управления»
3. <http://www.grebennikoff.ru/product/36> - Журнал «Стратегический менеджмент»
4. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/20we.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm) - Журнал «Вопросы новой экономики»
5. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/0002.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/0002.htm) - Журнал «Вопросы экономических наук»
6. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/ro1.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ro1.htm) - Журнал «Российский журнал менеджмента»
7. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/rez.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/rez.htm) - Журнал «Российский экономический журнал»
8. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/4qx.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm) - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
9. [http://www.rjm.ru/o\\_zhurnale/kontakty/](http://www.rjm.ru/o_zhurnale/kontakty/) - Российский журнал менеджмента
10. <http://nasoup.com/smi/zhurnal-upravlenie-personalom-i-intellektualnymi-resursami-v-rossii> - Журнал «Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России»
11. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/24.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm) - Журнал «Менеджмент инноваций»
12. <http://www.finman.ru/> - Журнал «Финансовый менеджмент»
13. <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/> - журнал «Финансы и кредит»
14. [www.rsl.ru/](http://www.rsl.ru/) - Официальный сайт РГБ
15. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/ecper.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm) - Периодические издания по экономике и праву
16. [www.orenburg-gov.ru](http://www.orenburg-gov.ru) - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития
17. [lib.ogti.orsk.ru](http://lib.ogti.orsk.ru) - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) - Научная библиотека Орского гуманитарно-технологического института  
[www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) - Министерство экономического развития Российской Федерации

## 4 Выпускная квалификационная работа

### 4.1 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и оформлению

Выпускная квалификационная работа (ВКР) должна содержать следующие структурные элементы:

- Содержание

- Введение (1—2 стр.)
- Глава 1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента — два-три параграфа (18—20 стр.)
- Глава 2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии — три параграфа (20—25 стр.)
- Глава 3. Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы с обязательным включением параграфа по расчету экономической эффективности предлагаемых мероприятий — два параграфа (15—20 стр.)
- Заключение (основные выводы и рекомендации) (2 стр.)
- Список использованных источников (не менее 50 проработанных источников)
- Приложения (бухгалтерский баланс, статические формы, способы обработки информации и др., в том числе опубликованные статьи или доклады на конференциях).

Выпускная квалификационная работа оформляется с соблюдением действующего в ОГУ стандарта организации СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Объем пояснительной записки и графической части устанавливается выпускающей кафедрой.

**Содержание** включает в себя названия глав, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости) выпускной квалификационной работы. Обязательное требование — дословное повторение в заголовках содержания названий разделов, представленных в тексте, в той же последовательности и соподчиненности.

Во **введении** кратко характеризуется проблема, решению которой посвящена ВКР. При этом обосновывается актуальность выбранной темы со ссылками на специальную литературу, определяется цель работы и совокупность задач, которые решены для раскрытия выбранной темы; указываются цель, задачи, объект и предмет исследования, а также научная и практическая значимость работы, методы исследования, информационная основа исследования.

Основная часть ВКР состоит из трех глав, каждая из которых делится на два-три параграфа.

**Глава 1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента.** На основе изучения публикаций отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы. По первому разделу судят о глубине теоретической базы ВКР. Приветствуется использование источников монографического характера и публикаций в ведущих российских и зарубежных специализированных журналах.

В процессе изучения литературных источников очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу.

Разработка методического раздела ВКР предполагает обзор теоретических подходов к методике исследования, разработку собственной программы исследования, включая обоснование выборочной совокупности, подготовку форм сбора первичной информации (анкеты, аналитические таблицы, бланки фиксации результатов и т.п.), а также методику ее обработки и анализа полученных данных.

Одно из главных требований данного раздела — наличие конкретных ссылок на библиографические и другие источники (не менее 15 ссылок).

**Глава 2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии.** В этом разделе на основе разработанной методики исследования анализируется состояние проблемы на конкретном предприятии. Материалами для анализа могут быть планы работы организаций, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить имеющиеся недостатки в деятельности предприятия. Анализ состояния дел в организации предполагает обработку собранных статистических материалов, например, по ее производственной деятельности за последние 3 года. Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического, социологического, психологического, маркетингового, финансового анализа. Обязательным для каждой ВКР является параграф 2.1 «Финансовый анализ деятельности организации».

### **Глава 3. Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы.**

Результаты анализа служат базой для разработки и обоснования в выпускной квалификационной работе конкретных управленческих решений для улучшения экономического состояния объекта исследования, совершенствования системы менеджмента, механизма финансового менеджмента. В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения выявленных недостатков в работе, обосновываются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы.

При подготовке этого раздела студенты должны учесть основные принципы: системный подход, т.е. учет всех или большинства взаимообуславливающих задач управления объектом; комплексный подход с позиций оперативного и стратегического управления; динамичность, предполагающая регулярную корректировку подготовленных документов в связи с изменившимися условиями работы базовой организации, содержанием деятельности аппарата управления, а также методами выполнения управленческих работ.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы студент приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

Например, в соответствии с предложениями по совершенствованию системы управления целесообразно внести изменения в действующую систему управления организации — структурную и функциональную схемы, процедуры выполнения управленческих функций, положения об организации и ее структурных подразделениях, планы работ и т.д.

В этой же главе даются методические подходы и выполняются расчеты экономической эффективности от предлагаемых мероприятий; обосновывается экономическая, социальная и другая ценность полученных результатов.

**В заключении** последовательно излагаются основные теоретические и практические выводы и предложения, полученные в ходе проведенного исследования. Выводы и предложения, которые следует формулировать четко, с нумерацией отдельных пунктов, должны быть адресными, краткими, давать представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности результатов выпускной квалификационной работы бакалавра.

**Список использованных источников** должен содержать сведения об источниках, использованных при написании ВКР (законодательные и нормативные материалы, учебники, учебные и методические пособия, монографии, другие научные труды, статьи из журналов и иных периодических изданий и информационных источников). Особое внимание следует уделить трудам преподавателей выпускающей и родственных кафедр. В библиографическом списке следует привести не менее 50 проработанных источников, на которые содержатся ссылки в работе.

**В приложения** можно вынести вспомогательные материалы: выдержки из официальных и справочных документов, инструкции, описания общепринятых методик, вспомогательные расчеты, формы отчетности, распечатки ЭВМ, сведения об опубликованных работах по результатам дипломного исследования. С одной стороны, они призваны дополнять и иллюстрировать основной текст, а с другой — разгружать его от второстепенной информации. Все материалы, помещаемые в приложе-



ниях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения.

Выпускная квалификационная работа бакалавра может быть основой для последующей разработки магистерской диссертации.

## 4.2 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент представляет собой законченную общую или локальную организационно-проектную разработку на базе конкретной организации по проблемам менеджмента.

ВКР является заключительным этапом обучения студентов и имеет своей целью систематизацию, расширение и закрепление теоретических и практических знаний студентов, на основе чего государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении студенту квалификации бакалавра.

Основные цели ВКР:

- 1) углубление теоретических знаний, полученных за годы обучения;
- 2) закрепление навыков научно-исследовательской работы, овладение методами управления;
- 3) демонстрация авторского видения практических, профессиональных проблем и способность разработки предложений их наиболее эффективного решения;
- 4) демонстрация уровня владения методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;
- 5) выяснение готовности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности в условиях современного состояния российского менеджмента.

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения ВКР должен решить следующие задачи:

- 1) обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение;
- 2) изучить теоретические положения, нормативно-правовую базу, справочную и научную литературу по избранной теме;
- 3) изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- 4) собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа;
- 5) провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
- 6) сделать выводы и на основе проведенного анализа разработать рекомендации по повышению эффективности деятельности объекта исследования;
- 7) оформить дипломную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным студенческим работам (СТО 02069024.101-2015).

Задание, конкретизирующее объем и содержание выпускной квалификационной работы, выдается студенту руководителем, назначенным заведующим кафедрой менеджмента. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

Выпускная квалификационная работа оформляется с соблюдением действующего в институте стандарта (СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления»). Объем пояснительной записки и графической части устанавливается кафедрой менеджмента. Объем пояснительной записки, выполненной одинарным межстрочным интервалом, должен быть не менее 60 листов.

Законченная выпускная квалификационная работа подвергается нормоконтролю и передается студентом своему руководителю не позднее, чем за 20 дней до установленного срока защиты. При необходимости выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту в сроки, установленные графиком учебного процесса.

В государственную экзаменационную комиссию по защите выпускных квалификационных работ до начала защиты выпускных работ представляются следующие документы:

- приказ ректора о допуске к защите студентов, выполнивших все требования учебного плана и программы подготовки бакалавров;

- выпускная квалификационная работа в одном экземпляре;
- заключение о проверке ВКР на объем заимствования (плагиат);
- лицензионный договор на размещение ВКР в ЭБС университета;
- отзыв научного руководителя о выполненной выпускной квалификационной работе с оценкой работы.

Выпускная квалификационная работа с отзывом и другими документами должна быть представлена для ознакомления с ней председателем ГЭК не позже, чем за неделю до защиты.

### **4.3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

В процессе защиты выпускной квалификационной работы студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 12 минут. Затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы в рамках требований к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент». Общая продолжительность защиты выпускной квалификационной работы составит не более 30 минут.

Студент может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание выпускной квалификационной работы на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в выпускной работе, несет ответственность студент – автор выпускной работы.

Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы, выдается диплом с отличием при следующих условиях:

- все оценки, указанные в приложении к диплому (оценки по дисциплинам (модулям), разделам образовательной программы, оценки за курсовые работы (проекты)), являются оценками «отлично» и «хорошо»;
- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;
- количество оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Каждая защита выпускной квалификационной работы и сдача государственного экзамена оформляется отдельным протоколом. В протоколах указываются оценки итоговых аттестаций, делается запись о присвоении соответствующей квалификации и рекомендациях комиссии. Протоколы подписываются председателем и членами комиссий.

Протоколы хранятся в учебном отделе и по истечении пяти лет передаются на хранение в архив института. Выпускная квалификационная работа хранится в архиве института.

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1. Формирование, распределение и использование прибыли организации
2. Эффективность использования основных производственных фондов
3. Исследование внутренней среды организации
4. Подготовка, повышение квалификации и продвижение кадров в организации

5. Управление платежеспособностью организации
6. Управление финансовым состоянием предприятия
7. Рационализация структуры управления организацией
8. Разработка бизнес-плана по созданию для открытия собственного дела
9. Управление рисками в организации (на примере ОАО «Орскнефтеоргсинтез»)
10. Пути рационализации затрат рабочего времени для управленческих кадров организации
11. Организация управления малым бизнесом
12. Управление системой взаимоотношений организации с бюджетом
13. Управление мотивацией и стимулированием труда персонала в организации
14. Технологии повышения эффективности личного труда менеджеров
15. Организационно-административные и экономические методы управления
16. Управление системой набора, отбора и найма персонала в организации
17. Разработка эффективной системы управления персоналом в организации
18. Управление запасами в организации
19. Управление ресурсосбережением на машиностроительном предприятии
20. Стратегический анализ внешней среды организации
21. Эффективность использования трудовых ресурсов
22. Внутрифирменные социальные программы
23. Эффективность использования материальных ресурсов
24. Совершенствование методов финансового управления коммерческой организации.
25. Управление коммерческой деятельностью организации.
26. Развитие форм предпринимательства в Оренбуржье (Орске).
27. Оценка эффективности управления организацией.
28. Управление оборотным капиталом организации.
29. Управление товарооборотом торговой организации.
30. Совершенствование налогового планирования и управления активами организации.
31. Факторы формирования дивидендной политики организации.
32. Финансовый анализ как способ предупреждения банкротства предприятия.
33. Планирование в банковской сфере.
34. Механизм исчисления и уплаты в бюджет налогов и сборов, включаемых в себестоимость продукции.
35. Формирование финансовой политики коммерческой организации.
36. Финансовые технологии управления предприятием.
37. Планирование и оценка затрат на персонал организации.
38. Управление изменениями в организации.
39. Финансовый менеджмент как подсистема управления организацией.
40. Управление промышленной безопасностью на предприятии.
41. Управление финансовыми ресурсами организации.
42. Бюджет предприятия и управление затратами и ценообразованием.
43. Потенциал и векторы развития г. Орска (Гая, Новотроицка, Медногорска).

#### 4.4 Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Критерии	Рейтинг (баллы)
-выполнение реальной ВКР по заказу предприятия	от 2 до 8

- высокая практическая значимость работы	3	-	6
- новизна предложений, отражающая собственный вклад автора, оригинальность и нестандартность решений	5	-	8
- логичная и пропорциональная структура, хороший стиль изложения	3	-	5
- обширное число ссылок на первоисточники	3	-	5
- экономическое обоснование бакалаврской работы	3	-	6
- использование методологии научного исследования	3	-	5
- использование компьютерной техники	4	-	8
- ВКР в форме НИР	6	-	11
- наличие публикаций по теме ВКР, выступлений на конференциях	4	-	8
- внедренные материалы ВКР (справка р внедрении и результатах)	3	-	6
- умело и грамотно построенный доклад	3	-	6
- исчерпывающие ответы на вопросы членов ГЭК	2	-	6
- находчивость, оригинальность, интерес к проблеме, владение материалом из специальных источников	4	-	8
- высокое качество оформления ВКР	3	-	6
- многоплановость и разнообразие иллюстраций	3	-	5
- наличие презентации, представление членам ГЭК графического материала	2	-	4
- рекомендации к публикации	8	-	10
- рекомендации к широкому внедрению	3	-	5
- рекомендации на конкурс ВКР	15	-	20
- рекомендации к продолжению научных исследований (в магистратуру)	6	-	10
- содержательное резюме на выпускника	2	-	9
- привлекательный внешний вид выпускника	1	-	5
- наличие реального запроса на трудоустройство	7	-	10
ИТОГО:	98	-	180

Оценка	«отлично»	- 160 и более баллов
	«хорошо»	- 120-159 баллов
	«удовлетворительно»	- менее 120 баллов

#### 4.5 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка EnrollmentforEducationSolutions (EES) по государственному контракту № 2К/15 от 22.04.2015 г.
Офисный пакет	MicrosoftOffice	
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav-WEBClass	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу <a href="http://sunrav-og-ti.ru/">http://sunrav-og-ti.ru/</a>
Пакет программ для проведения тестирования	ADTester	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adtester.org/help/info/license/">http://www.adtester.org/help/info/license/</a>

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Программа для оптического распознавания символов	ABBYYFineReader	Лицензионный сертификат от 14.12.2009 г., лицензия на рабочее место
Просмотр и печать файлов в формате PDF	AdobeReader	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html">http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html</a>
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы MicrosoftWindows
	Opera	Бесплатное ПО, <a href="http://www.opera.com/ru/terms">http://www.opera.com/ru/terms</a>
	Mozilla Firefox	Свободное ПО, <a href="https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/">https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/</a>
	Google Chrome	Бесплатное ПО, <a href="http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/">http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/</a>
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы MicrosoftWindows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, <a href="https://www.apple.com/legal/sla/">https://www.apple.com/legal/sla/</a>
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ

Составители:

Профессор



подпись

Л.В. Пасечникова

расшифровка подписи

Доцент



подпись

И.В. Зенченко

расшифровка подписи

Доцент

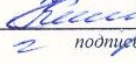


подпись

А.Ю. Трушкова

расшифровка подписи

Доцент



подпись

О.В. Киселева

расшифровка подписи

Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента (ОГТИ)

наименование кафедры



подпись

Л.В. Пасечникова

расшифровка подписи

Председатель методической комиссии

38.03.02 Менеджмент

код наименование



подпись

Л.В. Пасечникова

расшифровка подписи

Согласовано:

Декан факультета

Экономический факультет (ОГТИ)

наименование факультета (института)



подпись

Н.И. Тришкина

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой



личная подпись

И.К. Тихонова

расшифровка подписи

Начальник ИКЦ



личная подпись

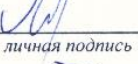
М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ под учетным номером

38.03.02. ФМ. 69

Начальник ИКЦ



личная подпись

М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи